

1 **ATA DA TRECENTÉSIMA SEPTUAGÉSIMA SEGUNDA SESSÃO ORDINÁRIA DA**
2 **CONGREGAÇÃO DA FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SÃO PAULO.** Aos cinco dias
3 do mês de dezembro de dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas, na sala 51B, por
4 convocação do Senhor Presidente, Professor Mestre Josué Souza de Góis, reuniram-se os
5 membros da Congregação relacionados ao final, para deliberarem sobre a seguinte pauta:
6 **1) Verificação de Presença.** Constatado o *quórum*, o Senhor Presidente deu início à
7 sessão. **2) Apreciação da Ata da 165ª Sessão Extraordinária,** realizada em 14/11/2024.
8 Após correções, a ata foi aprovada por unanimidade. Solicitou a inclusão e a inversão de
9 pauta, que foi aceita pelos presentes. **EXPEDIENTE: 1) Comunicações da Presidência:**
10 **a)** O Prof. Me. Josué Souza de Góis informou que na terça-feira (03/12) ocorreu o Fórum
11 Empresarial Chico Mendes de Sustentabilidade, evento organizado em parceria entre a
12 FATEC-SP e o Instituto Chico Mendes. A FATEC-SP recebeu troféu e medalha como
13 premiação por suas contribuições com trabalhos na área. Foi tratado com os organizadores
14 a possibilidade de continuidade do evento nos próximos anos. Estiveram presentes em
15 torno de 130 pessoas. O representante do consulado da Áustria participou e comunicou
16 que o processo para validação dos diplomas entre os países, embora governamental, está
17 caminhando de forma lenta, mas continua tramitando; **b)** Anunciou que no dia 18 de
18 dezembro terá uma reunião com o novo Diretor Superintendente do Centro Estadual de
19 Educação Tecnológica Paula Souza (CEETEPS), Prof. Me. Clóvis de Souza Dias, para
20 apresentar as demandas da FATEC-SP. Comentou que também cobrará o que já foi
21 solicitado repetidas e incansáveis vezes e que a resposta sempre era positiva, porém, sem
22 que a unidade fosse atendida. O Prof. Josué apontou que teve a informação de que a Prof.^a
23 Esp. Laura Margarida Josefina Laganá, ex-Diretora Superintendente do CEETEPS,
24 manifestou a opinião de que a FATEC-SP queria ficar à parte do restante das unidades.
25 Sobre tal, compartilhou com os presentes a opinião de considerar uma pena tal
26 pensamento. A Prof.^a Dra. Fernanda Alves Cangerana Pereira argumentou que não vê
27 problema algum sobre a manifestação de opinião, mas que se deve considerar a ordem
28 dos fatos. Mencionou que, há muito tempo, não se tem clareza nos trâmites realizados pelo
29 CEETEPS, e que sente que a FATEC-SP está esquecida e negligenciada. Apontou várias
30 características positivas da unidade e que devem ser relevadas, assim como a falta de
31 retorno por parte da administração central quanto à apresentação das demandas. A Prof.^a
32 Me. Sílvia Regina Lucas concordou com a Prof.^a Fernanda Cangerana comentando que a
33 sensação é que a FATEC-SP foi esquecida ou até mesmo largada pelo CEETEPS; **c)**
34 Expôs que o Prof. Clóvis enviou mensagem a todos os Diretores sobre o plano de carreira
35 e os cargos comissionados informando que se encontra em tramitação. O Prof. Dr. Eduardo
36 Acedo Barbosa comentou que se houver oportunidade de falar com o Prof. Clóvis que seja
37 transmitida a sua opinião: de que no CPS falta transparência e interlocução. Comentou
38 sobre as dificuldades de se manter um diálogo entre a FATEC e o CEETEPS e que as
39 solicitações muitas vezes não têm ao menos um retorno. O Prof. Josué destacou a
40 expectativa em relação à gestão do Prof. Clóvis, visto que ele era Diretor da FATEC São
41 Roque; **d)** O Prof. Josué convidou a todos para o almoço de confraternização dos
42 funcionários da FATEC-SP, que será realizado no dia 11 de dezembro, às 13 h, no Auditório
43 Wladimir Anversa. **ORDEM DO DIA: 1) Calendário Escolar da FATEC-SP para o 1º**
44 **semestre de 2025.** O Prof. Me. Josué Souza de Góis comentou que houve uma alteração
45 no calendário modelo da Unidade do Ensino Superior de Graduação (CESU), por conta das
46 provas presenciais do EaD. O Prof. Dr. Paulo Jorge Brazão Marcos comentou sobre a
47 inclusão dos procedimentos de aplicação do exame de proficiência e da regulamentação
48 dos alunos em condição especial, o que não alterará as datas, uma vez que já são previstas
49 em calendário. A Prof.^a Sílvia chamou a atenção para a necessidade de se orientar os
50 alunos com relação aos procedimentos. O Prof. Josué apontou a necessidade de se

acrescentar as datas dos eventos da unidade, como sugerido em reunião anterior. Posto em votação, o calendário da FATEC-SP para o primeiro semestre de 2025 foi aprovado por unanimidade. **2) Calendário das sessões ordinárias da Congregação da FATEC-SP para o 1º semestre de 2025.** Para o 1º semestre de 2025 foram propostas as seguintes datas para as sessões ordinárias: 20/02/2025, 10/04/2025 e 12/06/2025. Posto em votação, o calendário das sessões ordinárias da Congregação foi aprovado por unanimidade. **3) Relatório de Horas-Atividade Específicas (HAEs) desenvolvidas no 1º semestre de 2023.** Interessada: Faculdade de Tecnologia de São Paulo. Relatora: Prof.^a Me. Sílvia Regina Lucas – Parecer CG n.º 07/2024). A Prof.^a Sílvia Lucas iniciou os seus comentários informando que verificou os relatórios anteriores. Apontou que, de forma geral, todos os Departamentos / Coordenações entregaram os relatórios de HAEs. Em alguns casos, constata a adoção de um modelo comum. Contudo, identificou que muitas pessoas não descrevem corretamente as atividades. Destacou o fato de que estas não são condizentes com o previsto em Deliberação. Mencionou, como exemplo, a participação na CIPA. Entende que tais informações caracterizam atividades para o relatório pessoal do Professor e do Departamento / Coordenação, e que não deveriam contar como HAE. Apontou que há 3 professores não entregaram o relatório. O Prof. Me. Josué Souza de Góis informou que são os Coordenadores dos Cursos que definem e distribuem as HAEs e que precisa haver um entendimento sobre a sua utilização, já que os critérios para a sua distribuição foram definidos no semestre anterior. Enfatizou sobre algumas situações recorrentes e levantou a necessidade de se fazer uma discussão institucional sobre o uso das HAEs para outras atividades. Sugeriu incluir como desenvolvimento de projetos especiais. O Prof. Paulo Brazão sugeriu que o assunto seja discutido entre os Coordenadores de Curso, da mesma forma que foi feita com os critérios de atribuição das mesmas. Considera, eventualmente, que seja verificado com a nova gestão do CEETEPS, pensando numa possível atualização das regras. A Prof.^a Sílvia lembrou que as HAEs são acadêmicas, voltadas para atividades dentro da unidade. O Prof. Josué mencionou que a FATEC-SP tem em torno de 485 HAEs e todas precisam ser relatadas. A Prof.^a Sílvia destacou que os cursos novos precisam ser esclarecidos quanto aos tipos de HAEs e a sua utilização. O Prof. Paulo indagou se tal tipo de discussão não caberia num evento como o da Semana de Planejamento e Aperfeiçoamento Pedagógico (SPAP), de modo que as Coordenações discutissem com o seu corpo docente as ações pertinentes. Aproveitou para questionar o que será feito com os 3 docentes que não entregaram os relatórios, visto que a Congregação já havia debatido situação semelhante no semestre passado. O Prof. Eduardo Barbosa questionou se os mesmos foram notificados. O Prof. Josué esclareceu que todos os departamentos são notificados quanto aos prazos para entrega de documentos. A Prof.^a Me. Maria do Carmo Ferreira Lima confirmou que a Prof.^a Me. Glauce Gomes de Oliveira Cabral, uma das docentes mencionadas, entregou o relatório. Acredita que a transição da estrutura de Departamento para Coordenação deva ter ocasionado alguma falha na entrega dos respectivos relatórios. O Prof. Douglas Alexandre comentou, especificamente sobre a HAE de Responsabilidade por Disciplina (RD), que a quantidade disponível para um curso não é suficiente para o número de docentes que possui. A Prof.^a Sílvia enfatizou que os membros do Conselho Estadual de Educação (CEE) questionam sobre os docentes que possuem RD e que é comum nas atividades acadêmicas de outras instituições. A Prof.^a Me. Maria Alice Pius comentou que a questão da distribuição das HAEs precisa ser organizada, e que os Professores que não entregam os relatórios precisam ser cobrados com mais rigor, e que a situação é corriqueira, visto que exarou parecer sobre o relatório de HAEs no semestre passado. Concorde que a SPAP poderia ser usada para direcionar alguns destes assuntos. Entende que a atual situação pode deixar a Diretoria numa condição temerária. Lembrou a todos que não tem intenção de prejudicar ninguém, mas que a discussão vem

sendo recorrente, justamente pela falta de procedimento e comprometimento dos docentes. Posto em votação, o Parecer CG n.º 07/2024 foi aprovado com 03 abstenções.

Comunicação dos Conselheiros: 1) O Prof. Esp. Fábio Morgantetti compartilhou a sua insatisfação com a utilização do Sistema Integrado de Gestão Acadêmica (SIGA). Justificou a sua posição considerando que o sistema tem que se adaptar às necessidades da FATEC-SP e não o contrário. O Prof. Me. Hamilton Martins Viana informou que o SIGA é o sistema padrão utilizado pelo Centro Paula Souza e por 80 FATECs, e que a FATEC-SP tem que se adaptar ao sistema. **2)** O Prof. Dr. Eduardo Acedo Barbosa comunicou que três alunos bolsistas de iniciação científica (Programa PIBIC-CNPq) da FATEC-SP receberam um convite para participarem de um simpósio na UNESP, a qual custeou as despesas de estadia no evento realizado num hotel. Os alunos receberam menção honrosa e são orientados pelos professores Dra. Juliana Augusta Verona, Dr. Marcelo Bariatto Andrade Fontes e Dra. Vanessa Duarte Del Cacho. **3)** O Prof. Me. Fernando Santos de Oliveira comentou que a página do Instituto de Desenvolvimento Educacional, Cultural e Assistencial Nacional (IDECAN), atualmente responsável pelo vestibular das FATECs, está em teste, o que poderá dificultar as inscrições dos interessados, prejudicando as demandas dos cursos. Acrescentou que no período da pandemia do Covid-19 os números de ingresso nos cursos aumentaram por conta da análise de currículo dos candidatos, sendo que a realidade atual é muito diferente. Manifestou, ainda, preocupação com o curto prazo de adaptação da IDECAN e as falhas que estão sendo recorrentes. O Prof. Me. João Carlos Botelho Carrero comentou que tal situação precisa ser tratada emergencialmente. O Prof. Josué destacou que todos os diretores presentes na última reunião do Comitê de Diretores manifestaram muita preocupação com essa situação. O Prof. Me. Douglas Alexandre Dias apontou que, sobre o vestibular, entende que falta uma discussão no âmbito institucional a respeito dos vários detalhes que cercam o processo. **4)** O Prof. Me. Douglas Alexandre Dias informou que recebeu a notificação da CESU para elaborar a documentação necessária para o Reconhecimento do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Empreendimentos Gastronômicos (GEG). Provavelmente, a visita ocorrerá no ano que vem. O Prof. Me. Douglas Felliipe Therezani perguntou se alguém possuía a lista de itens exigidos pelo CEE para o processo de Renovação de Reconhecimento. Comentou-se sobre a necessidade de verificar os itens para evitar qualquer divergência. **5)** O Prof. Paulo Brazão comentou que alguns planos de ensino estão incompletos e que a Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) os devolveu aos Departamentos / Coordenações de origem para providências. O Prof. Fábio Morgantetti questionou o que será feito no caso das ausências de assinaturas. Discorreu-se sobre o assunto e chegou-se ao consenso de que, na ausência do docente responsável pela disciplina, o Coordenador do Curso é o responsável pelo Projeto Pedagógico do Curso em última instância. Logo, ele pode assinar o plano de ensino, em substituição ao docente. **6)** O Prof. Josué chamou a atenção, mais uma vez, para as folhas de ponto. Enfatizou que os Coordenadores de Curso têm a obrigação de controlá-las e monitorar o cumprimento dos horários das atividades tanto de funcionários quanto de docentes. **7)** O Prof. Esp. Luiz Antonio de Almeida comentou que foi realizado o evento FATEC Portas Abertas. Informou que o evento foi um piloto, mas que de certa forma, a adesão por parte da FATEC, foi baixa. A ideia é realizar 02 eventos neste formato ao ano. No evento foram recebidos 50 alunos de escolas, sendo que gostaram da oportunidade. Comentou que o caminho para trazer mais estudantes e marcar o nome da FATEC-SP é esse. Enfatizou a necessidade da participação das pessoas da unidade. Disse que o Prof. Dr. Luís Augusto Severo Soares ajudará a reorganizar o evento incluindo atividades com alimentação de rua, música, etc. Os alunos dos cursos que participaram também contribuíram com ideias. Falou sobre a dificuldade do evento para o 1o semestre, já que praticamente nenhuma escola tem saída de alunos do ensino médio no meio do ano.

O Prof. Josué mencionou a visita de 2 professoras do ensino fundamental de uma escola da Vila Mariana e o desconhecimento sobre a instituição. Uma delas se propôs a realizar uma visita com 90 alunos (9º ano do Fundamental II e Médio) para conhecer a FATEC-SP. O Prof. Daniel Cirillo Marques comentou que 2 alunas do curso de Gestão da Qualidade participaram e comentaram que a comunicação dos alunos é fundamental para a divulgação. Entendem que a representação discente deveria se engajar na divulgação dos cursos. As alunas também informaram que faltou treinamento e que direcionaram alunos até para fora da unidade, por falta de informação. **DIVERSOS:** O Prof. Daniel expôs uma situação desconfortável ocorrida recentemente com professores que estão ingressando na instituição. Vários deles apontaram a falta de acolhimento. Manifestou que tal atitude, numa instituição com a história da FATEC-SP, é desrespeitosa com os novos colegas e vergonhosa para a unidade. O Prof. Josué concordou. Pensa que a Seção de Pessoal deve ter a iniciativa de encaminhar todo novo Docente / Auxiliar de Docente à Coordenação do Curso, a qual deverá se encarregar de recebê-lo, apresentá-lo aos funcionários e instalações vinculadas ao curso, explicar procedimentos, etc. **Justificativa de ausência:** Me. Romildo Paradelo Junior, Me. Cáthia Lima Petroni, Me. Damião de Oliveira Fiuza, Me. Thais Aparecida Kabuchi, Me. Silvestre da Silva Neto, César Eduardo Rykala. Nada mais havendo a tratar, eu, Simone Cristina Biglia de Souza lavrei a presente ATA que vai por mim assinada e pelos presentes. São Paulo, 05 de dezembro de 2024.

Diretor da Faculdade de Tecnologia de São Paulo:

Me. Josué Souza de Góis

Vice-Diretor da Faculdade de Tecnologia de São Paulo:

Me. Hamilton Martins Viana

Representantes dos Funcionários Administrativos:

Sr. Paulo Maciel da Silva Aragão

Sr. Luciano Luís da Silva

Chefe do Departamento de Ensino Geral: Cursos Superiores de Tecnologia em Materiais e Instalações Elétricas:

Dr. Bruno Figueiredo Bartoloni

Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Soldagem:

Esp. Waldyr Veg

Chefe do Departamento de Transportes e Obras de Terra: Cursos Superiores de Tecnologia em Movimento de Terra e Pavimentação e de Estradas

Esp. Leila Meneghetti

Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Microeletrônica.

Dra. Ana Neilde Rodrigues da Silva

Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em e Eletrônica Industrial.

Me. Antonio Carlos Gianoto

Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Turismo.

Dr. Luís Augusto Severo Soares

Chefe do Departamento de Mecânica de Precisão: Curso Superior de Tecnologia em Mecânica de Precisão.

Me. Douglas Felipe Therezani

Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Empresarial, modalidade EaD. (AUSENTE)

Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Empreendimentos Gastronômicos.

Me. Douglas Alexandre Dias

Chefe do Departamento de Edifícios: Curso Superior de Tecnologia em Construção Civil, modalidade Edifícios.

201 Me. Maria Alice Pius
202 **Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Hidráulica e Saneamento**
203 **Ambiental:**
204 Esp. Luiz Antonio de Almeida
205 **Chefe do Departamento de Tecnologia da Informação: Curso de Tecnologia em**
206 **Análise e Desenvolvimento de Sistemas**
207 Esp. Antonio Carlos Grecco
208 **Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Mecânica modalidade – Processos**
209 **de Produção:**
210 Me. Marcos Roberto Nascimento
211 **Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Mecânica modalidade – Projetos:**
212 Esp. Fábio Morgantetti
213 **Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Qualidade:**
214 Dr. Daniel Cirillo Marques
215 **Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Secretariado e Assessoria**
216 **Internacional:**
217 Me. Maria do Carmo Ferreira Lima
218 **Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Paisagismo e Jardinagem:**
219 Dra. Fernanda Alves Cangerana Pereira
220 **Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Produção Cultural:**
221 Dra. Joana da Silva Ormundo
222 **Representantes dos docentes – Professor de Ensino Superior III**
223 Dr. Paulo Jorge Brazão Marcos
224 Me. Elisa Akiko Nakano Takahashi
225 Me. Sílvia Regina Lucas
226 Dr. Eduardo Acedo Barbosa
227 Me. Valter Yogui
228 **Representante dos docentes – Professores de Ensino Superior II:**
229 Me. João Carlos Botelho Carrero
230 **Representante dos docentes – Professores de Ensino Superior I:**
231 Esp. Andrea Chernichenco
232 **Convidados:**
233 Me. Fernando Santos de Oliveira
234 Sra. Adriana Miliorança
235 Sra. Marcia Sumiko Ito
236 **Assessor Administrativo:**
237 Simone Cristina Biglia de Souza