



Sistema Integrado de Gestão Acadêmica - SIGA

FATEC SP

Novembro / 2018





Centro Paula Souza CESU Sistema SIGA

Coord Desenvolvimento - Prof. Douglas Oliveira Coord SAC SIGA - Célia Tanganelli SIGA FATEC - SAC / Treinamentos: Prof. Carolina Satim



É responsabilidade da unidade, utilizando material que forneceremos, repassar o conteúdo do treinamento aos que não comparecerem;

Dúvidas pós treinamento serão encaminhadas ao SAC pela pessoa/equipe designada pelo Diretor da Unidade e DSA como responsáveis pelo suporte ao SIGA na Unidade;

Suporte à coordenadores, professores e alunos, é realizado pela equipe de Suporte ao SIGA da Unidade;

Equipe SAC atende apenas 1 ou 2 pessoas da equipe responsável pelo suporte ao SIGA na Unidade;



Processos SIGA

ANTES DA MATRÍCULA A SECRETARIA PRECISA EFETUAR

- Atribuição de Aulas designar disciplinas aos professores
- Horário de Curso horários nos quais as disciplinas, já atribuídas, serão oferecidas no Período de Oferecimento em questão.



Processos SIGA

Fechamento do Semestre

Depende da entrega de notas e finalização de todas as disciplinas



Módulos

MÓDULO DO PROFESSOR

Plano de Ensino, Chamada On-line, Gestão de Alunos, Envio de material;

- MÓDULO DO COORDENADOR / CHEFE DE DEPARTAMENTO Aprovar e acompanhar o Plano de Ensino, verificar evasão;
- MÓDULO DO ALUNO

Solicitar documentos, ver histórico, ver Planos de Ensino*, download de materiais* .

*após aprovação pelo coordenador do curso

Plano de Ensino

Atribuição de Aula (Semestre Corrente)

Define a lista de disciplinas para o professor

Curso	Disciplina	Sigla	Turma	Turno	Matriz Curricular	
LOGÍSTICA	Navegação Interior e Portos Marítimos ELETIVA (Transportes)	ETM001	Α	Noite	F74_LOGISTICA_N_	Ν
LOGÍSTICA	Sistemas de Movimentação e Transporte	<u>JMT001</u>	Α	Noite	F74_LOGISTICA_N_	Ν
LOGÍSTICA	Tecnologia da Informação Aplicada à Logística	ITI100	Α	Noite	F74_LOGISTICA_N_	Ν
SISTEMAS NAVAIS	Fundamentos de Usos Múltiplos das Águas	ESN003	Α	Manhã	A118_SIST.NAVAIS_M	Ν
SISTEMAS NAVAIS	Modais e Transbordo Naval	ESN014	Α	Manhã	A118_SIST.NAVAIS_M	Ν
SISTEMAS NAVAIS	Normas Técnicas Navais	ESN017	Α	Manhã	A118_SIST.NAVAIS_M	Ν

Horário de Aula (Semestre Corrente)

Permite a distribuição de datas

Fundamento do Plano

Três pilares principais:



Planejar

Atividades normalmente realizadas antes do início das aulas, com o objetivo de entregar para os alunos e coordenação/chefia, um plano do que será ensinado.



- Organizar os conteúdos (Planejar Aula)
- Organizar as datas das aulas (Planejar Datas)
- Organizar o sistema de avaliação (Definir provas)
- Organizar material de ensino (Definir Bibliografia)

Executar

Atividades realizadas durante as aulas para registrar o andamento das atividades escolares e definir atividades para os alunos.



- Agendar e definir atividades
- Definir materiais de ensino (PPTs, Documentos, ...)
- Entregar Notas
- Imprimir lista de chamada, ata de avaliação

Gerenciar

Receber informações sobre os alunos, sobre a participação nas aulas, sobre os faltantes, se comunicar com os problemáticos.



- Resumo do perfil da classe
- Alunos da turma (histórico escolar, faltas, notas)
- Aulas (participantes e não participantes)
- Estatísticas da turma

** Uma nova versão da ferramenta GERENCIAR será disponibilizada no próximo semestre, com mais informações estatísticas e de controle da classe;



FATEC SP - Objetivo neste semester 2018_2: Ter o PLANO DE AULA disponível no SIGA e para impressão







FATEC CRUZEIRO - PROF. WALDOMIRO MAY

Plano de Ensino

Curso						Semestre/An	D
Tecnologia em Eventos						2o Semestr	e/2017
Disciplina						Sigla	
Gestão de Projetos						GPJ002	
Carga Horária Semanal	Carga Teórica		Carna Brática		Carga Ho	orária Semestral	
4		2	Carga Franca	2			80
Professor			•				
ANA CAROLINA SATIM RO	DRIGUES						
Ementa Visão integrada da cestão de pr	nietne Métodos e técnic	as de gestão	de projetos, lodicador	res de desempr	enho, Metod	dologias	
e Ferramentas de gerenciament	o de projetos. Elaboraçã	io de um proj	eto				
e Ferramentas de gerenciament Objetivo Entender e aplicar o planejamen	to e a gestão de projeto	io de um proj s e avaliar se	eto eus resultados				
objetivo Entender e aplicar o planejamer Metodologia	to e a gestão de projeto	io de um proj s e avaliar se	eto eus resultados				
e Ferramentas de gestad de pr e Ferramentas de gerenciament Objetivo Entender e aplicar o planejament Metodología Expositiva;	to de projetos. Elaboraçã	io de um proj s e avaliar se	eto eto				
e Ferramentas de gerenciament Objetivo Entender e aplicar o planejament Metodologia Expositiva; Expositiva; Dinâmica de grupo; Expositiva; Atividade prática	to e a gestão de projeto	io de um proj	eto eto				
Visao integrada da gestado de pri e Ferramentas de gerenciament Objetivo Entender e aplicar o planejament Metodología Expositiva; Expositiva; Dinâmica de grupo; Expositiva; Atividade prática Expositiva;	to e a gestão de projeto	io de um proj	eto eto				
Visao integrada da gestado de pri e Ferramentas de gerenciament Objetivo Entender e aplicar o planejament Metodología Expositiva; Expositiva; Dinâmica de grupo; Expositiva; Atividade prática Expositiva Atividade prática;	to e a gestão de projeto	io de um proj	eto eto				
Visao integrada da gestado de pri e Ferramentas de gerenciament Objetivo Entender e aplicar o planejament Metodología Expositiva; Dinâmica de grupo; Expositiva; Atividade prática Expositiva; Atividade prática - E	to e a gestão de projeto	io de um proj Is e avaliar se	eto eto				
Visao integrada da gestado de pri e Ferramentas de gerenciament Objetivo Entender e aplicar o planejament Metodologia Expositiva; Expositiva; Dinâmica de grupo; Expositiva; Atividade prática Expositiva; Atividade prática - E Atividade prática	to e a gestão de projeto	io de um proj	eto eto				
Visao integrada da gestado de pri e Ferramentas de gerenciament Objetivo Entender e aplicar o planejamen Metodologia Expositiva; Dinâmica de grupo; Expositiva; Atividade prática Expositiva; Atividade prática - E Atividade prática Expositiva; Atividade Prática; Expositiva; Atividade Prática;	to e a gestão de projeto	io de um proj	eto				
visao integrada da gesciao de pr e Ferramentas de gerenciament Objetivo Entender e aplicar o planejamen Metodologia Expositiva; Dinâmica de grupo; Expositiva; Atividade prática Expositiva; Atividade prática; Expositiva; Atividade prática - E Atividade prática Expositiva; Atividade Prática; Aula prática com uso de softwar Ausoficario	to e a gestão de projeto studo de caso	io de um proj	eto				
e Ferramentas de gerenciament Objetivo Entender e aplicar o planejamen Metodologia Expositiva; Expositiva; Dinâmica de grupo; Expositiva; Atividade prática Expositiva; Atividade prática; Expositiva; Atividade prática - E Atividade prática Expositiva; Atividade Prática; Aula prática com uso de softwar Avaliação	to e a gestão de projeto studo de caso	io de um proj	eto eus resultados				
e Ferramentas de gerenciament Objetivo Entender e aplicar o planejamen Metodologia Expositiva; Dinâmica de grupo; Expositiva; Atividade prática Expositiva; Atividade prática; Expositiva; Atividade prática - E Atividade prática Expositiva; Atividade Prática; Aula prática com uso de softwar Avaliação Expositiva; Avaliação Discuesão e Atividade em Grup	to e a gestão de projeto studo de caso	io de um proj	eto eus resultados				



FATEC SP - Objetivo neste semester 2018_2: Ter o PLANO DE AULA disponível no SIGA e para impressão

Plano de Aula

 Introdução à disciplina -> Apresentação da disciplina;Introdução à Projetos;Atividade- 1a nota: curso online gratuito - Gestão de tempo. Enviar certificado por e-mail até 10/08;

2 A importância do gerenciamento de projetos -> A importância do gerenciamento de projetos; Apresentação da professora; Atividade 1: metas para o 1o semestre; Dinâmica para mostrar a importância da gestão do tempo, divisão de tarefas, busca de informações sobre o assunto do projeto.

3 A história do Gerenciamento de Projetos -> Apresentação dos alunos; História da Gestão de

Projetos; Metodologias; Ciclo de Vida de um projeto; Problemas que ocorreram com maior frequência nos projetos;

4 Metodologia de Gerenciamento de Projetos do PMI -> Metodologia PMI - PMBOK;Certificação PMP e CAPM;Áreas de

Conhecimento e Grupos de Processo; Atividade individual 2: metas para 2o semestre x impedimentos para cumpri-las.

5 Fluxo dos Processos -> Fluxo dos Processos;Processos que precedem o cronograma;Atividade extraclasse para 17/8: assistir ao vídeo "Fluxo dos processos" de Ricardo Vargas.

6 Grupos de Processos de Gerenciamento de Projetos -> Grupos de Processos de Gerenciamento de Projetos;Papel do Gerente de Projetos;Gerente do Projetos e o Gestor de Eventos;Listar as atividades do Evento Projeto Integrador, como passo inicial para elaboração de cronograma do evento;

7 Finalização Cronograma PI -> Finalizar cronograma do pré evento do PI.

8 OS 47 processos do PMBOK 5ª edição -> Como entender cada processo: Entradas / Ferramentas e Técnicas /

Saídas; Estudo de caso, para exercitar o Processo da área de conhecimento Integração

9 Termo de Abertura do Projeto -> Cada grupo fará a proposta de um evento de confraternização para alunos da Fatec.



Plano de Ensino INSERIR PLANO DE AULA

Escolher a opção: PLANO DE ENSINO / PLANO DE ENSINO	
SIGA ANRODRIGUES Fatec Cruzeiro - Prof. Waldoniro May Professor Professor EFECHAMENTO OCALENDÁRIO EPLANO DE ENSINO CHAMADA PESSOAL O SOBRE	alterar unidade v alterar grupo v Sair
Agenda	Controles de Segurança de Acesso senha pergunta email chave Image: Notícias Assinar Canais SIGA News



		Escolher a disciplina	l		E: e	scolher Ano Semestre
SIGA Plane	o <mark>de Ensino</mark> ANRODRIGUES Fai D ③CALENDÁRIO <mark>隆</mark> PL	ec Cruzeiro - Prof. V aldomiro May Professor ANO DE ENSINO 📓 CHAMADA	Professor	alterar unidade ▼ al	terar grupo EBOOK	• \$ <u>Sair</u>
disciplina	Curso EVENTOS EVENTOS GEST.PROD.INDUSTRIA	Disciplina <u>Gestão de Projetos</u> <u>Projeto Integrador em Eventos VI</u> L <u>Fundamentos de Gestão de Projeto</u>	Sigla Turma GPJ002 A TEV016 A s GPJ001 A	a Turno Matriz Curricular Noite F63_EVENTOS_N Noite F63_EVENTOS_N Noite F77_GEST.PROD.I	S S NDN S	20172 *
etapa						
ação						



Escolher planejar





Escolher Planejar Aula







Inserir título para aula







onteudo Planos Anteriores Metodologia de Ensino		
egistro de Aula		
OTC015		
Introdução		Orientações! Utilize essa interface para incluir
Planejamento Conteúdo Programático da Aula (Detalhamento)		os registros de aula que foram planejados para serem ministrados no semestre
Apresentar aos alunos os conceitos básicos da disciplina.		Utilize a aba Planos Anteriores para copiar conteúdos de outras aulas, do semestre corrente ou anteriores, para a aula corrente.
		Utilize a aba Metodologia para copiar uma metodologia previamente registrada para a aula corrente.
Metodologia de ensino	Conteúdo previsto para (aulas)	Insira mais de uma aula na disciplina. Após pressionar
Expositiva Salvar Eechar	2	SALVAR, a interface permanecerá aberta para inclusão de outras aulas.

Salvar este, e será aberta opção para inserir próximo. Ao final, clique em FECHAR Conteúdo previsto para (aulas) - detalhe





Quantas Aulas por semana? Quantos encontros por semana? EXEMPLO:

2h/aula por semana em um encontro: 2 aulas por conteúdo 4h/aula por semana em 2 encontros: 2 aulas por conteúdo 4h/aula por semana em 1 encontro: 4 aulas por encontro **Totalizador de Aulas - detalhe**



Total de Registros de Aulas Total de Aulas Planejadas

Ao final da página, há um totalizador dos conteúdos inseridos EXEMPLO:

2h/aula /sem. / 1 encontro : Registros de aula: 20 / Aulas Planejadas 40 4h/aula /sem. / 2 encontros : Registros de aula: 40 / Aulas Planejadas 80 4h/aula /sem. / 1 encontro : Registros de aula: 20 / Aulas Planejadas 80

JUNTAR – APAGAR - RECALCULAR





Botões de ações para:

- APAGAR algum conteúdo;
- Unir dois conteúdos em um único;

Nestes casos, haverá a necessidade de clicar em REACALCULAR. Isto faz a sequência dos conteúdos ser reorganizada e o totalizador atualizado!!



Após inserir os conteúdos referentes à Carga Horária Total de sua disciplina é necessário utilizar o Recurso PLANEJAR DATAS. Desta forma o sistema distribuirá automaticamente as datas úteis do semestre corrente de acordo com os dias no qual você leciona aulas nesta disciplina.







Es Di	scolhe stribu	er o bo ir Dat	otão as									
ação	[Cor iar Pland	2 Planejar Aula	14 Planejar Datas	Solution Definir Provas		efinir Bibliografia	Imprimir Plano				
Status												
Número	de aulas de	efir idas na o	disciplina maior do que p	revê o projeto do curso								
Dados d	a Aula	-										
Carga H	orária					Distribu	uição das Aulas		Total (de Aulas		
Semanas/	Aula Semanas	/Total Aulas/Se	emana Aulas/Semestre			Teóricas	Práticas		Teórica	s Práticas	Avaliad	ão
20	22	4	80			4	0		0	80	8	
-Horários		-										
Horário	da Disciplin	a		Perío	do de Oferecimento			Inici	0			Final
Dia	Iníc	io iérmino		2018	2			01/	08/18			20/12/18
Quarta	-Feira 19:0	0 19:50										
Quarta	-Feira 19:5	0 20:40										
Quarta	-Feira 20:5	0 21:40										
Quarta	-Feira 21:4	0 22:30										
-Datas da	as Aulas	+										
Limpar	Datas I	Distribuir								C [2	

INCLUIR DATA DE REPOSIÇÃO

Quantidade de aulas insuficientes no semestre, necessário escolher data para reposição



Escolher o botão Insere nova data manualmente (REPOSIÇÃO DE AULA)

ıção	Copiar Plano	Nanejar Aula	14 Planejar Datas	Definir Provas	Definir Bibliografia	Imprimir Plano	DE A	ULA)
Status								
Número insufic	iente de aulas definid	as na disciplina						
Dados da Aula-								
Carga Horária				Dis	tribuição das Aulas	Total	de Aulas	
Semanas/Aula Ser	nanas/Total Aulas/Semana	Aulas/Semestre		Teo	óricas Práticas	Teório	as Práticas	Avaliação
20 22	2	40		2	0	0	40	4
Horários								
Horário da Disc	iplina		Pe	eríodo de Oferecimento		Inicio		Final
Dia	Início Término		20	0182		01/08/1	8	20/12/18
Segunda-Feira	19:00 19:50							
Segunda-Feira	19:50 20:40							
Datas das Aulas	;							/
Limpar Datas	Distribuir						С[
Agosto	06/08/18				2 aulas			
	Segunda	a-Feira aul	a normal					
	19:00-19	9:50			ហោ			
	19:50-20):40			W			
	13/08/18				2 aulas			
	Segunda	a-Feira aul	a normal					
	19:00-1	9:50						

Data de feriado municipal ou falta do professor, necessário excluir a data .



Após isto INCLUIR NOVA DATA PARA REPOSIÇÃO

Escolher o botão Excluir data

ação	Copiar Plano	Nanejar Aula	14 Planejar Datas	Solution States	Definir Bibli	ografia	<u>iir Plano</u>		
Status									
Número insuficie	nte de aulas definidas	s na disciplina							
-Dados da Aula-									
Carga Horária				Di	stribuição das .	ulas	Total	de Aulas	
Semanas/Aula Sema	nas/Total Aulas/Semana Au	ilas/Semestre		Te	óricas Práticas		Teórica	as Práticas Avalia	ção
20 22	2 4	0		2	0		0	40 4	
Horários									
Horário da Discip	lina		Pe	ríodo de Oferecimento			Inicio		Final
Dia	Início Término		20	182			01/08/18	3	20/12/18
Segunda-Feira	19:00 19:50								
Segunda-Feira	19:50 20:40								
-Datas das Aulas-									
Limpar Datas	Distribuir							C	
Agosto	06/08/18				2 aulas				
	Segunda-I	Feira aula	normal						
	19:00-19:	50			ហ៊ា	זו			
	19:50-20:4	40				IJ			
	13/08/18				2 aulas				
	Segunda-I	Feira aula	normal						
	19:00-19:	50							

Totalizador de Datas - detalhe



Total Aulas Planejadas Total Aulas Minimas

Ao final da página, há um totalizador de datas possíveis para lecionar o conteúdo. EXEMPLO:

2h/aula /sem. : Total de aulas mínimas 40

4h/aula /sem. : Total de aulas máximas 80

*Se a quantidade de aulas Planejadas for menor que quantidade de aulas mínimas,

será exibida uma mensagem na interface:

Número insuficiente de aulas definidas na disciplina

** Se a quantidade de aulas Planejadas for maior que a Carga Horária da disciplina:
Número de aulas definidas na disciplina maior do que prevê o projeto do curso

Possíveis erros em PLANEJAR DATAS







Até este ponto vimos os Procedimentos a serem realizados pelos docentes neste semestre. Nós próximos slides, estão itens a serem utilizados após a Matrícula dos Alunos ser realizada no SIGA.

Não serão detalhados neste momento.

- Planejar / Definir Avaliação;
- Chamada online;
- Alterar conteúdo após chamada realizada;
- Definir Materiais;
- Entregar notas;
- Imprimir Lista Chamada / Imprimir Ata Avaliação
- Imprimir Chamada Online

Realizar a Chamada Online



Menu Chamada / Chamada Online Escolher a data prevista para a aula e o conteúdo

-Disciplina							
TLEOO2 A	Lideran	ça e Empreei	ndedorismo Noite <u>Frimeiro acesso? Podemos ajudar?</u>			Impr	imir Lista
Legendas						- 1	
Calendário de	Aulas —						
- Dentro d	o cronogi	rama -🔶 At	rasada no cronograma -🔶- Ministrada no cronograma				
—Calendário de /	ulas ——		Aulas				
Datal	ia #aul Juarta-	as					
	eira Warta-	2	Conteúdo Programático	Prevista Rea	lizado A	ula Realizada Er	Alterações até
-🕒- 08/08/18	eira	2	V Perfil Empreendedor - Parte 2 e Perfil Empreendedor Parte 3	2	2	08/08/2018	// 🚢 🔟
- 15/08/18 F	eira	2 (atrasada)	V Perfil Empreendedor - Parte 4 e Empreendedorismo Ferte 1	2	2	08/08/2018	// 🚢 🕅
- C - 22/08/18 F	Quarta- eira	2 (atrasada)	Empreendedorismo Parte 2 e Criatividade e Inovação Parte 1	2	0	1	// 🚨
29/08/18 F	Quarta- Feira	2	<u>Criatividade e Inovação Parte 2 e Seminário 1 – Análise de grandes empreendedores de sucesso</u>	2	0	/	11.5
- () - 05/09/18 _F	Quarta- Feira	2 (atrasada)	Parte 1	2	0		// 📾
- 12/09/18 F	Quarta- eira	2	Seminário 1 – Análise de grandes empreendedores de sucesso Parte 2 e Seminário 1 – Análise de grande	2	2	29/08/2018	// 🚨 🗍
19/09/18 F	Quarta- eira	2	Seminário 1 – Análise de grandes empreendedores de sucesso Parte 4 e Motivação Parte 1	2	0	/	// 🚊
-🕒- 26/09/18 F	Quarta- eira	2	✓ Motivação Parte 2 e Contexto da Lideranca Parte 1	2	2	12/09/201	// 🚨 🕅

Chamada Online - Impressao Lista de Frequência Outubro Julho Setembro Novembro Dezembro Meses: Agosto Lista de Conteúdo Todos os Meses Julho Agosto Setembro Outubro Novembro Dezembro Meses:

Há opção de impressão das chamadas já realizadas e dos conteúdos aplicados

Realizando a Chamada Online



Menu Chamada / Chamada Online

Escolher a data prevista para a aula e o conteúdo. Será exibida esta tela:



Apagar Conteúdo Planejado após Chamada SIGA Sistema Integrado de Gestão Acadêmica

OPÇÃO 1 - 1º Apagar a Chamada -> 2º Voltar ao Planejamento e ajustar o conteúdo.

Menu Gerenciar / Gerenciar Aulas - ao deletar a chamada a mesma não poderá ser recuperada. Imprima-a antes de apagá-la.

Nesta mesma tela você pode verificar alunos presentes e ausentes em cada aula, e enviar email à eles.



Apagar Conteúdo Planejado após Chamada SIGA Sistema Integrado de Gestão Acadên



OPÇÃO 2 - Menu Chamada / Chamada Online É uma outra opção para apagar a chamada de uma aula. Após deletar a chamada, voltar ao Planejamento e editar o conteúdo. Depois executar a chamada novamente.

Legendas					
	rasada no cronograma 🔶 Ministrada no cronograma				
Calendário de Aulas	Aulas				
DataDia # aulas	2				
- 05/02/16 Sexta-Feira 4	Conteúdo Programático	Prevista Rea	lizado A	ula Realizada Em	Alterações até
- 12/02/16 Sexta-Feira 4	V Aula Inaugural	2	4	05/02/2016	· // 🚢 ᆒ 🗲
- 19/02/16 Sexta-Feira 4	Apresentação da disciplina: principais competências.	4	4	12/02/2016	// 🚢 🕅
- 0- 26/02/16 Sexta-Feira 4	V O sto de ler	1	4	19/02/2016	// 1 1
- 04/03/16 Sexta-Feira 4		4	4	15/02/2010	// 一 Ш
- 11/03/16 Sexta-Feira 4	Resumo, resenha e resenha critica	4	4	26/02/2016	// 📥 🏢
- 18/03/16 Sexta-Feira 4	Conclusão da aula sobre resenha	4	4	04/03/2016	// 🚢 🔟
- 01/04/16 Sexta-Feira 4	🎸 <u>Retórica - argumentação</u>	4	4	11/03/2016	// 🚨 🔟
- 08/04/16 Sexta-Feira 4	✓ <u>Discurso jurídico</u>	4	4	18/03/2016	// 🚢 🕅
- 15/04/16 Sexta-Feira 4	🎸 <u>Concordância Nominal e Verbal - seminários</u>	4	4	01/04/2016	// 🚢 ᆒ
	🎸 Redação para eventos	4	4	08/04/2016	// 🏯 🕅
- 06/05/16 Sexta Feira 4		4	4	15/04/2016	// 鸟 圃
				10/04/2010	// 一 Ш

Próximos passos – para próximo semestre SIGA Sistema Integrado de Gestão Acadên



Plano de Ensino Menu PLANEJAR:

- Definir Provas



Próximos passos – para próximo semestre



Plano de Ensino Menu EXECUTAR:

- Definir Materiais
- Entregar notas
- Imprimir Lista Chamada
- Imprimir Ata Avaliação
- Imprimir Chamada Online

etapa	Apresentação	<u>Planejar</u>	Z Executar		Gerenciar	[Finalizar				
ação	12 Agendar Atividades	Definir Atividades	efinir Mate	<u>riais</u>	Entregar	<u>Notas</u>	Imprimir Lista Cham	<u>nada</u>	Imprimir Ata Avaliação	Imprimir Chamada OnLine	
Imprimir		Exportar XLS	Importar XI	.S Gra	var Notas						?
Status											
Estudantes											
RA	ALUNO		S1	S2	INT	MEDIA					
1270771723001	ALESSANDRO BRANC	CO MUNHOZ	0.0	0.0	0.0	0.0	2				
1270771813002	ANDRE RAMOS DA SI	ILVA	0.0	0.0	0.0	0.0	2				
1270771813003	ANDRE VINICIUS FEI		0.0	0.0	0.0	0.0	8				

Próximos passos – para próximo semestre



Plano de Ensino Menu GERENCIAR:

- Gerenciar Alunos (EVASÃO)

etapa	Apresentação	<u>Planejar</u>	Z Executar	Geren	<u>ciar</u>	۲ <u>Fin</u>	alizar			
ação	Ver Resumo	Kan	Gerenciar Aulas	Ver Est	tatisticas					
Alunos Matricula	dos								(?)
(Nenhum)	T	Filtrar	Marcar Todos	<u>Desmarcar</u>	<u>Todos</u> <u>Sel</u>	ecionai	r Marcad	<u>os</u>		Pessoas Selecionadas
foto R	A Nor	me		PP PR	Media Final T	't Pres T	t Faltas			
∑₀∰ 🧝 :	1270771723001 <u>AL</u>	ESSANDRO BRANCO MUN	HOZ	10,71 7,26	0,0	16	0			Limpar
2₀∰ ⊇ :	1270771813002 <u>AN</u>	NDRE RAMOS DA SILVA		11,90 7,72	0,0	2	14	(-3) Reprovado		Envio de Email
2₀∰ ፪	1270771813003 AN	NDRE VINICIUS FELIZARDO	DOS SANTOS	14,28 8,85	0,0	10	6			Email de Contato
2₀∰ 🙎	1270771823005 <u>AY</u>	<u>'RTON DE SOUSA OLIVEIRA</u>	L	27,38 0,00	0,0	3	13	(-2) Reprovado		Titulo
£₀∰ 🤶 :	1270771813004 <u>BE</u>	ATRIZ MARTINS DA SILVA		14,28 8,95	0,0	6	10	(1) P/Reprovar		Mensagem
∑₀∰ [2 :	1270771813005 <u>CA</u>	AROLINE APARECIDA DE SO	UZA IVO	14,28 8,60	0,0	16	0			; B I }≡ ⊟ & () ?
£₀∰	1270771813008 <u>ED</u>	SON FELIPE DE SOUZA		11,90 8,28	0,0	5	11	(0) P/Reprovar		Escreva o texto da mensagem
2₀∰ 🙇 :	1270771813009 <u>ED</u>	UARDA SAMARA DE OLIVI	EIRA LUIZ	14,28 7,81	0,0	12	4			
2₀∰ 🤶 :	1270771813011 <u>FA</u> DA	BRICIO DE OLIVEIRA SINH(MASCENO	DRELLI	14,28 7,49	0,0	14	2			
∑₀∰ 痛 :	1270771813012 <u>FA</u> <u>OLI</u>	<u>BYANA RODRIGUES RABIS</u> IVEIRA	<u>QUIM DE</u>	14,28 8,21	0,0	16	0			Equipe SIGA (Esse é um email do docente, foi enviado através do SIGA)
名Ⅲ 🚊	1270771813013 FE	LIPE DOS SANTOS PINHEIR	<u>o</u>	11,90 7,95	0,0	12	4			*** NÄO RESPONDA A ESSE EMAIL ***

** Uma nova versão da ferramenta GERENCIAR será disponibilizada no próximo semestre, com mais informações estatísticas e de controle da classe;





Agradecemos pela disponibilidade e atenção.

Equipe SIGA

FATEC SP Novembro / 2018