

# FATEC SÃO PAULO

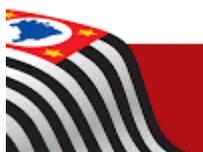
# RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO

# INSTITUCIONAL

# 2019

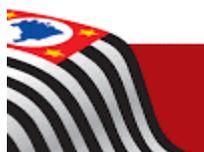
São Paulo

2019



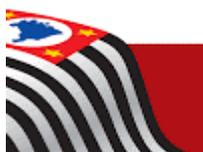
## Direção / Coordenação de Cursos

Direção Geral	Prof. Me. Décio Moreira
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Prof. Esp. Antonio Carlos Grecco
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Automação de Escritórios e Secretariado	Profa. Me. Maria do Carmo Ferreira Lima
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Construção Civil – modalidade Edifícios	Prof. Me. Paulo Hidemitsu Ishikawa
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Eletrônica Industrial	Prof. Dr. Paulo Jorge Brazão Marcos
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão de Turismo	Profa. Me. Maria do Carmo Ferreira Lima
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Hidráulica e Saneamento Ambiental	Prof. Me. Josué de Souza Gois
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Instalações Elétricas	Profa. Dra. Andrea Ribari Yoshizawa
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Materiais	Profa. Dra. Andrea Ribari Yoshizawa
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Mecânica de Precisão	Prof. Me. Douglas Fellipe Therazani
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Microeletrônica	Prof. Dr. Paulo Jorge Brazão Marcos
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Construção Civil – modalidade Movimento de Terra e Pavimentação	Profa. Esp. Leila Meneghetti
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica Mecânica – modalidade Processos de Produção	Profa. Me. Silvia Regina Lucas
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica Mecânica – modalidade Projetos	Profa. Me. Silvia Regina Lucas
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Soldagem	Prof. Esp. Waldyr Veg
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Empresarial - EaD	Profa. Me. Cáthia Lima Petroni
Presidente da CPA	Profa. Me. Elisa Akiko Nakano Takahashi



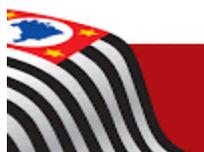
## Comissão Própria de Avaliação – CPA

Representante docente (Presidente)	Profa. Me. Elisa Akiko Nakano Takahashi
Representante docente titular	Profa. Dra. Fernanda Alves Cangerana Pereira
Representante docente suplente	Profa. Dra. Maria Claudia de Mattos Fabiani Pereira
Representante docente suplente	Profa. Dra. Cristina Camargo Alberts Franco
Representante discente titular	Claudio Pereira Silva
Representante discente titular	Joara Gomes Silva
Representante discente suplente	Wesley Galeskas Teodoro
Representante discente suplente	Aline Silva de Araújo
Representante do corpo técnico administrativo (titular)	Luciano Luis da Silva
Representante do corpo técnico administrativo (titular)	Veridiana Hereny Gonçalves de Oliveira
Representante do corpo técnico administrativo (suplente)	Marcia Fiorito Napolitano
Representante do corpo técnico administrativo (suplente)	Gustavo Roncari da Silva
Representante da Sociedade Civil	Sidineia Meira Fucci



## SUMÁRIO

I Identificação da FATEC:.....	4
II Atos Regulatórios.....	4
III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA).....	4
1 INTRODUÇÃO.....	5
2 METODOLOGIA .....	10
2.1 Cronograma das atividades da CPA .....	13
2.2 Sensibilização.....	14
2.3 Sujeitos da avaliação.....	14
2.4 Instrumentos de Coleta.....	16
2.5 Procedimentos para a coleta.....	17
2.6 Análise e Discussão dos dados da coleta.....	17
2.7 Organização das medidas para composição do relatório .....	18
2.8 Devolutiva dos Resultados para os Segmentos .....	18
3 DESENVOLVIMENTO .....	18
3.1 Planejamento e Avaliação Institucional Eixo 1 .....	18
Dimensão CPA: Avaliação da CPA.....	18
Dimensão 8: Planejamento e Avaliação.....	21
3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional .....	30
Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional.....	30
Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição .....	36
3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas .....	41
Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão.....	41
Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade.....	51
Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes .....	61
3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão.....	66
Dimensão 5: Políticas de Pessoal.....	66
Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição .....	71
Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira .....	79
3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física .....	85
Dimensão 7: Infraestrutura Física.....	85
4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS .....	105
5 CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	121
6 ANEXOS .....	123



## I Identificação da FATEC:

**FATEC: São Paulo**

**CÓDIGO DO CPS: 002**

**CÓDIGO E-MEC: 34**

**Representante Legal da IES: Diretor (a): Prof. Me. Décio Moreira**

**Endereço Completo: Praça Coronel Fernando Prestes, 30**

**Bairro: Bom Retiro**

**Município: São Paulo**

**Telefone: (11) 3322-2202**

**E-mail: secdir@fatecsp.br**

## II Atos Regulatórios

### ATO REGULATÓRIO

**Ato Regulatório:** Criação da Fatec SP

**Prazo de validade:**

**Tipo de documento:** Decreto

**No. Documento:** 1418

**Data do Documento:** 10/04/1973

**Data de Publicação:** 11/04/1973

## III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação da FATEC São Paulo foi instituída pela Portaria FATEC-SP de 20 de agosto de 2019. A composição atual tem mandato até 19 de agosto de 2022 e possui a composição listada na Tabela 1.

**Tabela 1 - Composição da Comissão Própria de Avaliação**

NOME	SEGMENTO REPRESENTATIVO
Elisa Akiko Nakano Takahashi	Docente
Fernanda Alves Cangerana Pereira	Docente
Maria Claudia de Matos Fabiani Pereira	Docente
Cristina Camargo Alberts Franco	Docente
Claudio Pereira Silva	Discente
Joara Gomes Silva	Discente
Wesley Galeskas Teodoro	Discente
Aline Silva de Araújo	Discente
Luciana Luis da Silva	Técnico Administrativo
Veridiana Hereny Gonçalves de Oliveira	Técnico Administrativo
Marcia Fiorito Napolitano	Técnico Administrativo
Gustavo Roncari da Silva	Técnico Administrativo
Sidineia Meira Fucci	Sociedade Civil



## 1 INTRODUÇÃO

A Fatec São Paulo possui a crença na avaliação como instrumento de gestão. Por meio da avaliação temos condições de reunir indicadores capazes de suscitar análises e discussões possibilitando definir planos de melhorias de forma continuada.

Sabe-se que a Lei 10.861/2014, que define o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), estabelece, em seu Artigo 3º, que a avaliação institucional tem por objetivo identificar o perfil da IES e o significado de sua atuação, por meio de suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões institucionais, consolidadas em cinco eixos, sempre objetivando evidenciar os referenciais mínimos de qualidade exigidos pela excelência de ensino que é um dos pilares da prática de todas as faculdades de tecnologias do Estado de São Paulo vinculadas ao Centro Paula Souza.

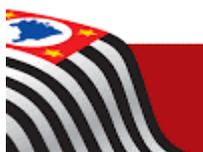
Por meio do desenvolvimento do presente relatório, serão apresentados os dados e as informações referentes aos eixos, dimensões e indicadores em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Fatec São Paulo e em consonância com as diretrizes emanadas do Centro Paula Souza.

O Centro Paula Souza é uma autarquia estadual de regime especial, com personalidade jurídica e patrimônio próprio, com sede e foro na cidade de São Paulo. Está vinculado à Secretaria de Desenvolvimento do Estado de São Paulo, órgão do governo estadual que tem por objetivo intensificar o desenvolvimento sustentável do Estado, estimular as vantagens competitivas das empresas e dos empreendedores paulistas, incorporar tecnologia aos produtos da região e fortalecer as condições para atração de investimentos no Estado. Com esse objetivo a história da FATEC São Paulo teve início no dia 15 de janeiro de 1968, quando o então Governador do Estado de São Paulo, Dr. Roberto Costa de Abreu Sodré, constituiu um grupo de trabalho para estudar a viabilidade de implantação gradativa de uma rede de cursos técnicos de nível superior, que a partir de 1974 passaram a denominarem-se cursos superiores de tecnologia, com duração de dois a três anos, à semelhança dos Colleges of Advanced Technology da Inglaterra, dos Estados Unidos, da França e do Japão.

Os egressos desses cursos, com formação direcionada e rápida, com possibilidade de atuação imediata e qualificados em suas especialidades, seriam absorvidos pelo mercado de trabalho e dessa forma, influenciariam na minimização do grande déficit habitacional que se apresentava e, ainda atenderiam a demanda da indústria, principalmente, na época, a automobilística.

A aula inaugural foi proferida em fevereiro de 1970 pelo Governador do Estado de São Paulo.

Os cursos superiores de tecnologia foram inicialmente oferecidos pelo Centro Estadual de Educação Tecnológica de São Paulo, entidade autárquica criada pelo Decreto Lei de 06 de outubro de 1969.



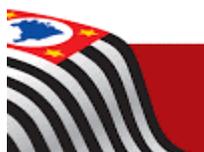
Em 20 de abril de 1970, o Conselho Estadual de Educação aprovou a instalação e o funcionamento do Centro Estadual de Educação Tecnológica de São Paulo com os cursos: Construção Civil, nas modalidades Movimento de Terra e Pavimentação, Obras Hidráulicas e Edifícios, Mecânica, nas modalidades Desenhista Projetista e Oficinas. Em 31 de janeiro de 1980, a denominação da modalidade "Oficinas" foi alterada para "Processos de Produção"; em 16 de junho de 1986, a modalidade "Desenhista Projetista" foi alterada para "Projetos".

Em 1973, o Centro Estadual de Educação Tecnológica passou a denominar-se Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza.

Em 10 de abril de 1973, foi criada, pelo Governo de São Paulo a Faculdade de Tecnologia de São Paulo (Fatec-SP) mediante Decreto nº 1418/73.

**Tabela 2 - Autorização, Reconhecimento/Renovação dos Cursos**

Curso	Autorização	Reconhecimento/ Renovação	Data	Conceito referente à última visita	ENADE
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Portaria CEE/GP Nº 215 29/04/2008	Portaria CEE/GP nº 451	06/12/2018		4 (2017)
Tecnologia em Automação de Escritórios e Secretariado	Resolução UNESP Nº 62 01/10/1991	Portaria CEE/GP nº 96	15/03/2018		3 (2009)
Tecnologia em Construção Civil – Modalidade Edifícios	Parecer CFE Nº 278 03/07/1970	Portaria CEE/GP nº 35	16/04/2016		5 (2011)
Tecnologia em Eletrônica Industrial	Despacho Nº 146 22/12/2012	Portaria CEE/GP nº 112	08/03/2019		
Tecnologia em Gestão de Turismo	Portaria Nº	Portaria CEE/GP nº 224	12/07/2018		
Tecnologia em Hidráulica e Saneamento Ambiental	Resolução UNESP Nº 76	Portaria CEE/GP nº 350	02/08/2017		5 (2011)
Tecnologia em Instalações Elétricas	Portaria Nº	Portaria CEE/GP nº 354	05/11/2016		
Tecnologia em Materiais	Portaria CEE/GP Nº 515 04/10/2008	Portaria CEE/GP nº 392	29/08/2017		
Tecnologia em Materiais, Processos e Componentes Eletrônicos	Portaria Nº	Portaria CEE/GP nº 326	29/09/2018		
Tecnologia em Mecânica de Precisão	Resolução UNESP Nº 63 28/11/1986	Portaria CEE/GP nº 351	16/10/2018		



Curso	Autorização	Reconhecimento/ Renovação	Data	Conceito referente à última visita	ENADE
Tecnologia em Microeletrônica	Resolução UNESP Nº 49 16/08/1991	Portaria CEE/GP nº 326	29/09/2018		
Tecnologia em Construção Civil – Modalidade Movimento de Terra e Pavimentação	Parecer CFE Nº 278 03/07/1970	Portaria CEE/GP nº 224	10/08/2017		
Tecnologia em Mecânica – Modalidade Processos de Produção	Parecer CFE Nº 278 03/07/1970	Portaria CEE/GP nº 457	19/09/2017		4 (2011)
Tecnologia em Mecânica – Modalidade Projetos	Parecer CFE Nº 278 03/07/1970	Portaria CEE/GP nº 460	19/09/2017		4 (2011)
Tecnologia em Soldagem	Parecer UNESP Nº 116 23/08/1977	Portaria CEE/GP nº 623	05/12/2017		4 (2011)
Tecnologia em Gestão Empresarial (EaD)	Portaria Nº 545 25/10/2013	Portaria CEE/GP 404	29/08/2017		5 (2018)

**Tabela 3 - Total de alunos matriculados na unidade (2019)**

Curso	Alunos
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	1071
Automação de Escritórios e Secretariado	528
Construção Civil – Modalidade Edifícios	827
Eletrônica Industrial	257
Gestão de Turismo	235
Hidráulica e Saneamento Ambiental	321
Instalações Elétricas	172
Materiais	159
Materiais Processos e Componentes Eletrônicos	1
Mecânica de Precisão	196
Microeletrônica	177
Construção Civil – modalidade Movimento de Terra e Pavimentação	226
Mecânica – modalidade Processos de Produção	758
Mecânica – modalidade Projetos	777
Soldagem	230
Gestão Empresarial (EaD)	2831

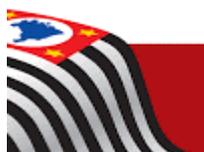
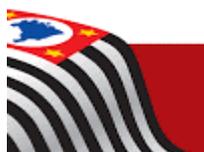


Tabela 4 - Titulação Docentes

CURSOS (Censo 2018)	TITULAÇÃO	DOCENTE	%
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Doutores	20	35,09
	Mestres	24	42,10
	Especialistas	12	21,05
	Graduados	1	1,76
Automação de Escritórios e Secretariado	Doutores	14	34,15
	Mestres	21	51,22
	Especialistas	6	14,63
Construção Civil – modalidade Edifícios	Doutores	17	27,87
	Mestres	22	36,07
	Especialistas	17	27,87
	Graduados	5	8,19
Eletrônica Industrial	Doutores	15	55,56
	Mestres	9	33,33
	Especialistas	3	11,11
Gestão de Turismo	Doutores	6	27,27
	Mestres	13	59,09
	Especialistas	3	13,64
Hidráulica e Saneamento Ambiental	Doutores	10	22,73
	Mestres	15	34,09
	Especialistas	17	38,64
	Graduados	2	4,54
Instalações Elétricas	Doutores	11	39,29
	Mestres	7	25,00
	Especialistas	9	32,14
	Graduados	1	3,57
Materiais	Doutores	17	56,67
	Mestres	8	26,67
	Especialistas	3	10,00
	Graduados	2	6,66
Mecânica de Precisão	Doutores	8	21,62
	Mestres	14	37,84
	Especialistas	13	35,14
	Graduados	2	5,40
Microeletrônica	Doutores	19	55,88

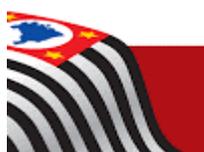


CURSOS (Censo 2018)	TITULAÇÃO	DOCENTE	%
	Mestres	10	29,41
	Especialistas	4	11,76
	Graduados	1	2,95
Construção Civil – Movimento de Terra e Pavimentação	Doutores	12	41,38
	Mestres	8	27,59
	Especialistas	9	31,03
Mecânica – Processos de Produção	Doutores	17	25,00
	Mestres	25	36,76
	Especialistas	22	32,35
	Graduados	4	5,89
Mecânica – Projetos	Doutores	17	25,76
	Mestres	24	36,36
	Especialistas	20	30,30
	Graduados	5	7,58
Soldagem	Doutores	11	28,21
	Mestres	12	30,77
	Especialistas	15	38,46
	Graduados	1	2,56
Gestão Empresarial (EaD)	Doutores	60	23,72
	Mestres	150	59,29
	Especialistas	39	15,42
	Graduados	4	1,57

Durante o planejamento da autoavaliação de 2019, foram realizadas três reuniões de planejamento onde foram discutidas as questões que seriam feitas aos participantes. Ficou decidido que seriam utilizadas as mesmas questões do ano anterior para posterior análise comparativa e inclusão de mais algumas questões acerca da própria CPA. Decidiu-se, como nos anos anteriores, fazer essa autoavaliação durante o período de lançamento de conceitos para os docentes e de verificação de conceitos/rematrícula dos discentes. Os questionários destinados aos técnico-administrativos e auxiliares de docente foram encaminhados via e-mail no mês de agosto de 2019.

Neste relatório são analisados os resultados de 2019 produzidos pelos questionários do Sistema de Avaliação Institucional (WebSAI) do CPS e pelos questionários internos elaborados pela CPA. Está estruturado pelos seguintes tópicos:

- **Introdução:** contempla os dados da Instituição, composição da CPA e o seu histórico.



- **Metodologia:** contempla o cronograma; processo de sensibilização dos envolvidos na pesquisa (docentes, discentes, auxiliares de docente e técnico-administrativos), os sujeitos da avaliação; instrumentos de coleta; procedimentos adotados para a coleta; análise e discussão dos dados da coleta; organização das medidas para a composição do relatório e devolutiva dos resultados para os segmentos.
- **Desenvolvimento:** contempla os resultados das questões selecionadas separadas pelos seguinte eixos: Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional (envolve a dimensão 8: Planejamento e Avaliação); Eixo 2 - Desenvolvimento Institucional (envolve as dimensões 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional e Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição); Eixo 3 - Políticas Acadêmicas (envolve as dimensões 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão, Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade e Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes); Eixo 4: Políticas de Gestão (envolve as dimensões 5: Políticas de Pessoal, Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição e Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira) e Eixo 5: Infraestrutura Física (envolve a Dimensão 7: Infraestrutura Física).
- **Análise dos dados e ações propostas:** a análise de dados contempla as potencialidades e fragilidades dos eixos apresentados e contempla os avanços e desafios a serem enfrentados pela FATEC-SP.
- **Considerações Finais:** As ações contemplam as dez dimensões autoavaliativas do SINAES e foram analisados e discutidos por todos os membros da comunidade institucional: direção, coordenações de cursos, setores administrativos, gestores, professores e alunos.
- **Anexos:** cópias dos questionários internos.

## 2 METODOLOGIA

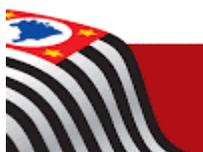
Para contribuir com a organização da Comissão Própria de Avaliação de cada Fatec, o Centro Paula Souza, por meio da Área de Avaliação Institucional (AAI) e da Unidade de Ensino Superior de Graduação (CESU), organizaram a CPA Central, que conforme o regulamento geral da CPA, artigo 2º a finalidade:

**Art. 2º** A CPA Central tem por finalidade contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento da política de autoavaliação institucional, a ser executado pelas CPAs das FATECs por meio da organização da AAI, tendo como meio o WebSAI, promovendo, no que couber, a interlocução com os órgãos de regulação, supervisão e avaliação.

Assumindo como centro organizativo as atribuições que lhe competem de acordo com o art. 4º do regulamento geral da CPA.

**Art. 4º** Compete a CPA Central

- I – Contribuir com o planejamento, orientação e monitoramento dos procedimentos da autoavaliação Institucional das FATECs;
- II – Utilizar os indicadores coletados nas unidades como instrumento de gestão, oferecendo subsídios para cada uma das áreas da administração central tomar as medidas corretivas;
- III – Elaborar o Relatório Global da Autoavaliação para os processos de credenciamento institucional.



IV – Elaborar o cronograma da autoavaliação para as Fatecs, considerando o prazo de 31 de março de cada ano para o protocolo dos relatórios da autoavaliação no sistema e-mec do Ministério da Educação.

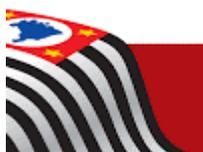
V – Avaliar, indicar possíveis ajustes e autorizar o protocolo dos relatórios das CPAs das FATECs no sistema e-mec.

VI – Reunir-se ordinariamente duas vezes no semestre ou de forma extraordinária quando necessário.

A CPA Central é composta por todas as áreas que possuem responsabilidades relacionadas a uma ou mais das 10 dimensões do SINAES (Tabela 5).

**Tabela 5 - Dimensões e áreas de envolvimento**

Eixos	Dimensões	Áreas de envolvimento
I	Dimensão 8: Planejamento e Avaliação	AAI – Área de Avaliação Institucional UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
II	Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional  Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição	AAI – Área de Avaliação Institucional UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação AGPC – Área de Gestão de Parcerias e Convênios CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
III	Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão  Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade  Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes	CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação AssCom – Assessoria de Comunicação CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira
IV	Dimensão 5: Políticas de Pessoal  Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição  Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira	URH – Unidade de Recursos Humanos CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação
V	Dimensão 7: Infraestrutura Física	UIE – Unidade de Infraestrutura



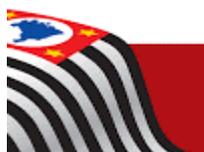
Eixos	Dimensões	Áreas de envolvimento
		UGAF – Unidade de Gestão Administrativa e Financeira CESU- Unidade de Ensino Superior de Graduação

Por meio CPA Central cada Fatec recebe todo o suporte necessário para cumprir o que lhe compete conforme previsto no art. 6º do regulamento geral da CPA:

**Art. 6º** À CPA de cada Fatec, observada a legislação pertinente, compete:

1. contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento dos processos de avaliação interna, apresentando o projeto de autoavaliação Institucional que norteará todos os procedimentos de autoavaliação para a CPA Central em consonância com a equipe de Supervisão Regional das FATECs.
2. apoiar os processos internos de avaliação;
3. sistematizar e prestar informações relativas às políticas de autoavaliação institucional, solicitadas pelos Sistemas Federal e Estadual de Avaliação da Educação Superior, além de atender à demanda interna da Supervisão Regional e da CPA Central do Centro Paula Souza;
4. constituir subcomissões de avaliação;
5. constituir grupos temáticos ou focais voltados para a avaliação de cada uma das dez dimensões estabelecidas no artigo anterior;
6. elaborar e analisar relatórios e pareceres, encaminhando-os a CPA Central;
7. desenvolver estudos e análises, colaborando com os órgãos próprios ou terceirizados do Centro Paula Souza, visando ao fornecimento de subsídios para afixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política de avaliação institucional;
8. acompanhar, analisar e correlacionar os resultados da autoavaliação com os resultados dos alunos do Centro Paula Souza no ENADE, bem como em outros processos de avaliação;
9. aprovar seu próprio regulamento.

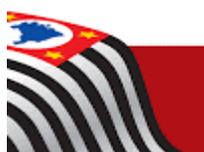
**Parágrafo único.** Os relatórios parciais e/ou finais da autoavaliação deverão ser elaborados com periodicidade anual, encaminhados para a CPA Central até o dia 30 de novembro de cada ano e protocolados até 31 de março de cada ano. Ficando disponíveis para serem apreciados pela comissão de especialistas designada pelo Conselho Estadual de Educação para a visita à Instituição em seu processo de credenciamento, conforme dispõe a Deliberação do CEE 160/2018.



## 2.1 Cronograma das atividades da CPA

A partir desta estrutura a CPA da Fatec São Paulo para cumprir o que lhe compete, durante o ano de 2019 elaborou o cronograma de trabalho exibido no quadro abaixo.

AÇÕES	MESES											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Reuniões com a Direção, coordenações de Cursos para sistematização as ações e composições de grupos de trabalho.											X	
Encontros da equipe CPA para organizar e desenvolver estratégias de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão.		X	X		X	X			X		X	X
Sensibilização para participação no WebSAI: Encontros com representantes de turmas, visitas em salas de aulas, seminários, exposição de cartazes, informativos, site, entre outros, para alimentar a cultura avaliativa da Fatec.								X	X	X		
Organização dos procedimentos de coleta de dados: elaboração das ações voltadas para estimular e monitorar a participação de toda a comunidade no preenchimento do WebSAI.									X	X	X	
Análise dos resultados – acolhimento dos dados da coleta do WebSAI e início dos procedimentos de análise.											X	X
Encaminhamento dos dados coletados para cada área competente: cada área recebe os dados faz a análise e apresenta a justificativa e o Plano de Melhorias da área - ações planejadas a partir dos resultados e encaminha para a CPA											X	
Elaboração do relatório a partir da devolutiva das áreas.											X	X



AÇÕES	MESES											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Envio do Relatório para a apreciação da CPA Central												X
Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica.			X									
Conclusão do Relatório.			X									

## 2.2 Sensibilização

Para a efetivação do cronograma destaca-se algumas das ações para a realização dos procedimentos de autoavaliação.

Os instrumentos utilizados são os questionários do Sistema de Avaliação Institucional (WebSAI) e os questionários internos elaborados pela CPA.

Os segmentos foram convidados a responder o WebSAI 2019 através de e-mails e cartazes distribuídos no Campus. O WebSAI foi divulgado no site da Fatec-SP e em mídia social. Foram disponibilizados todos os laboratórios que possuem computadores para que os discentes, funcionários e docentes pudessem responder ao questionário. Foram ainda, disponibilizados dois computadores no Saguão do Edifício do Bloco A, área com grande circulação de pessoas, para que os segmentos pudessem responder ao questionário. Foi solicitado aos departamentos que os professores conscientizassem os alunos e docentes sobre a importância do WebSAI para a Instituição.

Os questionários do WebSAI foram respondidos online e seus dados coletados eletronicamente no sistema desenvolvido pelo CPS. Os questionários internos foram respondidos com o auxílio da ferramenta *Formulários Google* e seus dados coletados online a partir da mesma ferramenta. Docentes e discentes foram convidados a participar a partir do Sistema de Notas/Alunos da unidade. Funcionários e auxiliares de docente recebem o convite via e-mail.

## 2.3 Sujeitos da avaliação

No WebSAI 2019 os segmentos da comunidade que participaram da autoavaliação foram separados nos seguintes segmentos: alunos, docentes e funcionários/auxiliares de docente/coordenadores/direção. Nos questionários internos CPA, os respondentes foram separados em docentes, alunos, funcionários e auxiliares de docente.

As tabelas 6 e 7 exibem os dados referentes ao número de respondentes.

**Tabela 6 - Respondentes por segmento - Questionário interno**

Segmento	Respondentes
Auxiliares de docente	34
Funcionários	47
Docentes	54
Discentes	940

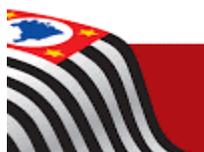


Tabela 7 - Respondentes por segmento - Questionário WebSAI

Segmento	Respondentes
Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção	152
Docentes	273
Alunos	1760

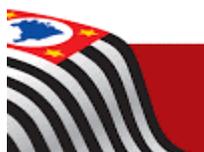
As tabelas 8, 9 e 10 exibem os dados cadastrais dos segmentos avaliados pelo WebSAI.

Tabela 8 - Dados cadastrais - Segmento Funcionários/Auxiliares de Docente/Coordenadores/Direção

Dados Cadastrais														
1 - Gênero:	Masculino				Feminino									
	74	48,7%	78	51,3%										
2 - Faixa etária	Menos de 20		Entre 20 e 29		Entre 30 e 39		Entre 40 a 49		Entre 50 a 49		60 anos ou mais			
	1	0,7%	16	10,5%	37	24,3%	30	19,7%	44	28,9%	24	15,8%		
3 - Formação	Ensino Fundamental		Ensino Médio Completo		Ensino Médio Incompleto		Ensino Médio Técnico		Superior completo		Superior Incompleto		Pós ou Incompleto	
	2	1,3%	19	12,5%	1	0,7%	9	5,9%	63	41,4%	14	9,2%	44	28,9%
4 - Turno	Manhã e Tarde		Tarde e Noite		Noite									
	86	56,6%	65	42,8%	1	0,7%								
5 - Jornada	04 Horas		06 Horas		08 Horas									
	4	2,6%	5	3,3%	143	94,1%								
6 - Tempo Fatec	Menos de 1		De 1 a 2 Anos		De 2 a 4 Anos		De 4 a 6 Anos		Mais de 6					
	7	4,6%	5	3,3%	5	3,3%	15	9,9%	120	78,9%				
7 - Área	Direção		Administrativos		Acadêmicos		Biblioteca		Manutenção					
	8	5,3%	64	42,1%	64	42,1%	5	3,3%	11	7,2%				

Tabela 9 - Dados cadastrais - Segmento Docentes

Dados Cadastrais										
1 - Gênero:	Masculino				Feminino					
	181	66,3%	92	33,7%						
2 - Faixa etária	Menos de 30		Entre 30 e 39		Entre 40 e 49		Entre 50 a 59		60 anos ou mais	
	0	0,0%	19	7,0%	44	16,1%	92	33,7%	118	43,2%
3 - Formação	Graduação		Especialização Nível Superior		Mestrado		Doutorado		Pós-Doutorado	
	9	3,3%	73	26,7%	106	38,8%	67	24,5%	18	6,6%
4 - Contrato	Determinado		Indeterminado							
	3	1,1%	270	98,9%						
5 - Referência	I		II		III					
	38	13,9%	70	25,6%	165	60,4%				



Dados Cadastrais										
6 - Tempo Fatec	Menos de 1		De 1 a 2 Anos		De 2 a 4 Anos		De 4 a 6 Anos		Mais de 6	
	1	0,4%	5	1,8%	18	6,6%	15	5,5%	234	85,7%
7 - Extraclasse	Sim		Não							
	145	53,1%	128	46,9%						

**Tabela 10 - Dados cadastrais - Segmento Alunos**

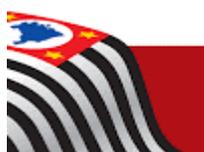
Dados Cadastrais												
1 - Gênero:	Masculino				Feminino							
	1309	74,4%	451	25,6%								
2 - Faixa etária	Menos de 20		Entre 20 e 29		Entre 30 e 39		Entre 40 a 49		Entre 50 a 59		60 anos ou mais	
	292	16,6%	991	56,3%	300	17,0%	123	7,0%	42	2,4%	12	0,7%
3 - Formação	Médio Público		Médio Privado		Médio Técnico		Graduado		Pós-Graduado			
	749	42,6%	293	16,6%	416	23,6%	266	15,1%	36	2,0%		
4 - Tempo Fatec	Menos de 1		2 anos		3 anos		Mais de 3 anos					
	580	33,0%	618	35,1%	213	12,1%	349	19,8%				
5 - Período	Manhã		Tarde		Noite							
	628	35,7%	144	8,2%	988	56,1%						
6 - Cor ou raça	Branca		Preta		Parda		Amarela		Indígena			
	911	51,8%	193	11,0%	550	31,3%	96	5,5%	10	0,6%		
7 - Trabalha?	Não		Sim, na área		Sim, fora da área							
	690	39,2%	656	37,3%	414	23,5%						

## 2.4 Instrumentos de Coleta

Desde 1997 o Centro Paula Souza, evidenciando o seu pioneirismo em buscar indicadores para gerar melhoria de seus serviços criou o Sistema de Avaliação Institucional (SAI), implantado em 1999 em todas as Etecs (Escolas de Ensino Técnico no nível médio) e, em 2000, nas Fatecs, seguindo os mais rigorosos critérios estatísticos. Sendo os instrumentos elaborados e preenchidos em formulários impressos de 1999 a 2012.

A partir de 2010, os questionários deixaram de ser preenchidos em formulário de papel e passaram a ser totalmente on-line, trazendo mais agilidade ao processo de avaliação. Desde então, todos os participantes realizam a pesquisa pela internet e o SAI passou a ser chamado de WebSAI.

Para que as Fatecs tivessem apenas um instrumento que pudesse contemplar as 10 dimensões dentro dos 5 eixos avaliativos, a partir da criação da CPA Central a AAI em parceria com a CESU, por meio de uma equipe qualificada, reorganizou a elaboração dos Instrumentos que estão compostos da seguinte forma: Questões estruturadas de respostas únicas, separadas pelas dimensões do SINAES para cada segmento, onde os 5 eixos são contemplados.



Os questionários internos elaborados pela CPA são questionários estruturados, com perguntas de respostas únicas (excelente, muito bom, regular, insuficiente, não se aplica e não sei responder). Para os docentes foram formuladas 85 questões, aos discentes foram elaboradas 44 questões, os técnico-administrativos responderam 20 questões e os auxiliares de docente, 31 questões. As questões formuladas contemplaram todos os eixos solicitados. Cópias destes questionários serão anexadas no final do relatório.

Os questionários internos elaborados pela CPA contemplam questões mais específicas sobre a FATEC-SP que a comissão considerou importante para serem avaliadas e que não eram contempladas no WebSAI 2018.

### **2.5 Procedimentos para a coleta**

O WebSAI ficou disponível para preenchimento do dia 9 de setembro de 2019 ao dia 13 de outubro de 2019. Para favorecer a participação da comunidade durante este período a CPA solicitou à Diretoria que fossem disponibilizados computadores em uma área de grande circulação de alunos (foram instalados dois computadores no saguão do Bloco A/B). Todos os laboratórios com computadores também foram disponibilizados para que os alunos pudessem acessá-los e responder o questionário.

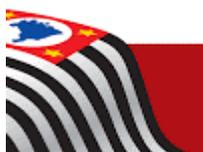
Os questionários do WebSAI foram respondidos online e seus dados coletados eletronicamente no sistema desenvolvido pelo CPS. Os questionários internos foram respondidos com o auxílio da ferramenta *Formulários Google* e seus dados coletados online a partir da mesma ferramenta. Docentes e discentes foram convidados a participar a partir do Sistema de Notas/Alunos da unidade. Funcionários e auxiliares de docente recebem o convite via e-mail. O acesso a estes formulários ficou disponível de junho a setembro deste ano.

A análise de dados foi quantitativa, considerando estatisticamente o número de respostas obtidas em cada questão. As questões com maior porcentagem de respostas *Excelente* e *Muito bom* foram consideradas como pontos positivos e as questões com maior porcentagem de respostas *Regular*, *Insuficiente*, *Não se aplica* e *Não sei responder* como ponto negativo. Para cada questão foi calculada a frequência das respostas.

### **2.6 Análise e Discussão dos dados da coleta**

No dia 1º de novembro de 2019 a AAI disponibilizou para todas as CPAs os dados coletados. A CPA da Fatec São Paulo disponibilizou os dados a todos os setores administrativos e acadêmicos. Cada setor analisou as questões envolvidas e devolveu-as à CPA para que fosse elaborado o relatório final. Não foi possível a realização de reuniões, uma vez que o prazo era exíguo para a elaboração final do relatório.

O conjunto de questões dos questionários (WebSAI e internos) selecionados nesta análise procurou contemplar os cinco eixos e as dez dimensões conforme determina o SINAES. Neste relatório serão apresentados os dados coletados em 2019.



## **2.7 Organização das medidas para composição do relatório**

A CPA da Fatec São Paulo, recolheu as informações fornecidas pelos diversos segmentos e os estruturou conforme solicitado nos itens 4 e 5 deste relatório.

## **2.8 Devolutiva dos Resultados para os Segmentos**

Os resultados da autoavaliação e o relatório final serão disponibilizados para a comunidade no site da Fatec São Paulo e, todos os segmentos da faculdade, receberão um e-mail informativo de que o relatório final está disponibilizado no site. Será apresentado um resumo do levantamento realizado aos respectivos segmentos.

O relatório será enviado para a Diretoria e divulgado no site institucional. Uma versão digital será adicionada, também, no portal E-MEC.

## **3 DESENVOLVIMENTO**

### **3.1 Planejamento e Avaliação Institucional Eixo 1**

#### **Dimensão CPA: Avaliação da CPA**

Quanto a metodologia e sistema de coleta de dados da CPA, 59,2% consideram boa. A CPA precisa melhorar essa metodologia.

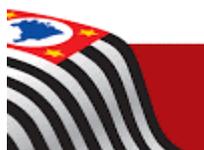
Quanto a divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação do ano anterior, apenas 56,6% dos respondentes consideram boa. A CPA em conjunto com a diretoria da Fatec SP precisa melhorar essa divulgação.

Quando questionados pelo WebSAI quanto à metodologia e sistema de coleta de dados da CPA, 19,7% dos respondentes do segmento funcionários/auxiliares de docente/coordenadores/direção as consideram excelentes, 39,5% as consideram muito boas, 23,0% as consideram regulares e 3,9% afirmam ser insuficientes. Não souberam responder 13,8% dos respondentes (Tabela 11 e Figura 1).

Quando questionados pelo WebSAI quanto à divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação do ano anterior da CPA, 21,7% dos respondentes do segmento funcionários/auxiliares de docente/coordenadores/direção as consideram excelentes, 34,9% as consideram muito boas, 22,4% as consideram regulares e 9,9% afirmam ser insuficientes. Não souberam responder 11,2% dos respondentes (Tabela 11 e Figura 1).

Quando questionados pelo WebSAI quanto à metodologia e sistema de coleta de dados da CPA, 21,6% dos respondentes do segmento docentes as consideram excelentes, 41,0% as consideram muito boas, 24,5% as consideram regulares e 2,2% afirmam ser insuficientes. Não souberam responder 10,6% dos respondentes (Tabela 12 e Figura 2). A CPA precisa avaliar como melhorar este quesito.

Quando questionados pelo WebSAI quanto à divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação do ano anterior da CPA, 20,1% dos respondentes do segmento docente as consideram excelentes, 39,2% as consideram muito boas, 26,7% as consideram regulares e 4,8% afirmam ser insuficientes. Não souberam responder 9,2% dos respondentes (Tabela 12 e Figura 2). A direção da Fatec SP em conjunto com a CPA deve melhorar essa divulgação.



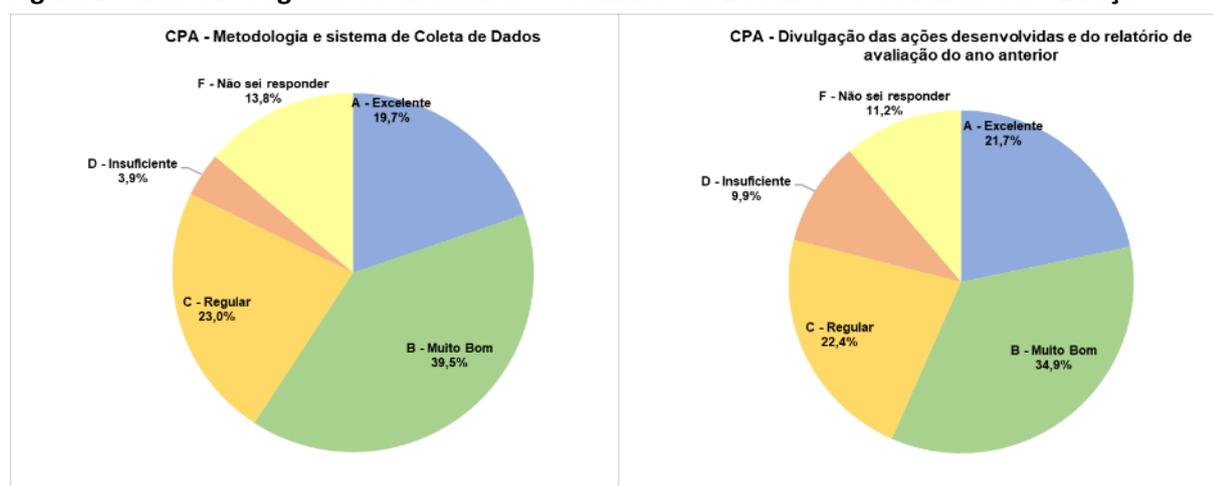
Quando questionados pelo WebSAI quanto à metodologia e sistema de coleta de dados da CPA, 9,0% dos respondentes do segmento alunos as consideram excelentes, 29,1% as consideram muito boas, 28,8% as consideram regulares e 7,2% afirmam ser insuficientes. Não souberam responder 25,3% dos respondentes (Tabela 13 e Figura 3).

Quando questionados pelo WebSAI quanto à divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação do ano anterior da CPA, 7,2% dos respondentes do segmento alunos os consideram excelentes, 22,7% os consideram muito bons, 25,6% os consideram regulares e 13,8% afirmam ser insuficientes. Não souberam responder 29,2% dos respondentes (Tabela 13 e Figura 3).

**Tabela 11 - WebSAI - Segmento Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção**

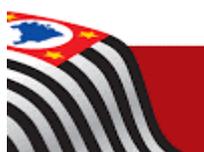
Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
106 - Metodologia e sistema de Coleta de Dados	30	60	35	6	0	21
107 - Divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação do ano anterior	33	53	34	15	0	17

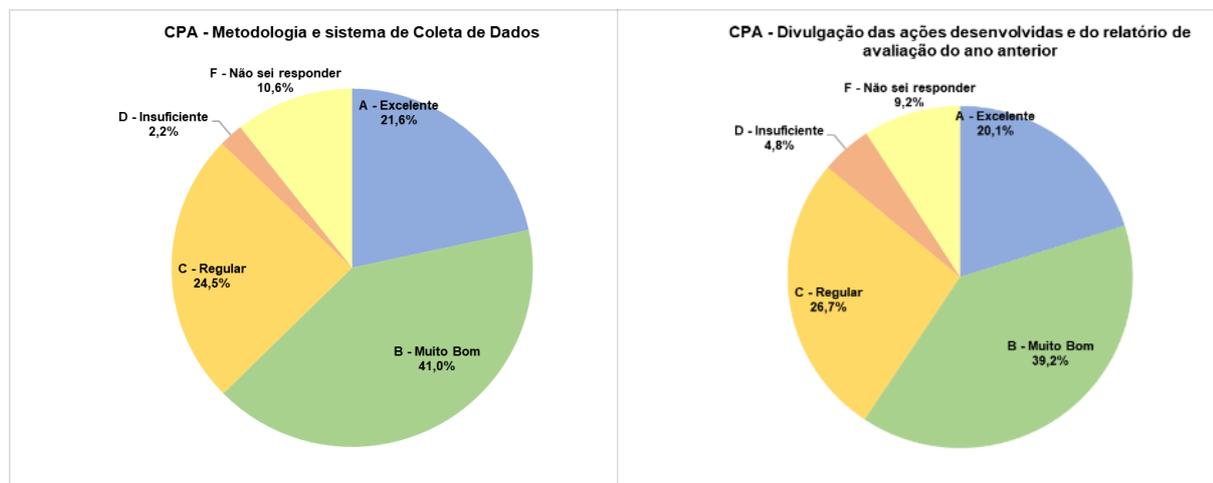
**Figura 1 - WebSAI - Segmento Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção**



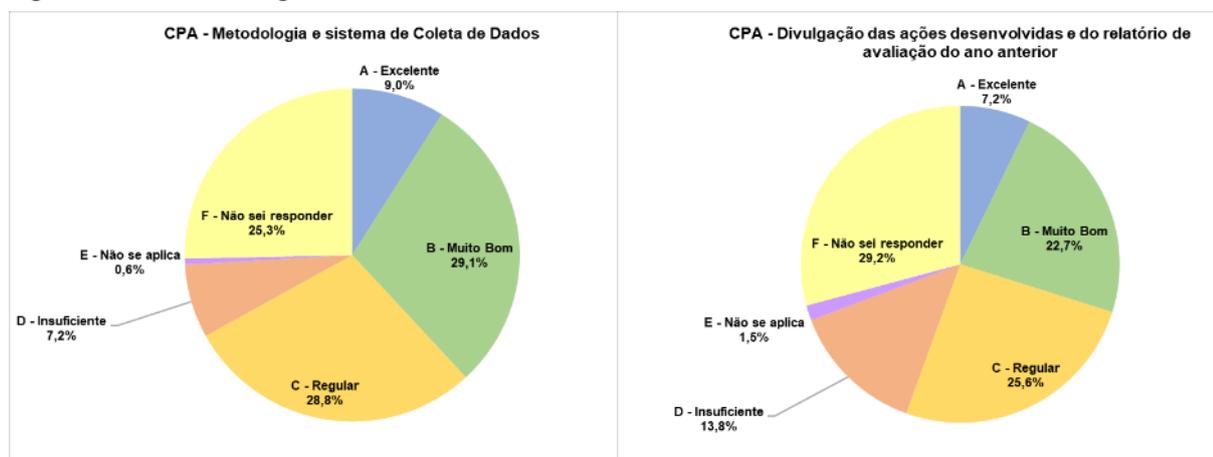
**Tabela 12 - WebSAI - Segmento Docentes**

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
109 - Metodologia e sistema de Coleta de Dados	59	112	67	6	0	29
110 - Divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação do ano anterior	55	107	73	13	0	25



**Figura 2 - WebSAI - Segmento Docentes**

**Tabela 13 - WebSAI - Segmento Alunos**

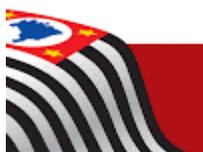
Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
103 - Metodologia e sistema de Coleta de Dados	158	513	507	126	10	446
104 - Divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação do ano anterior	126	400	451	242	27	514

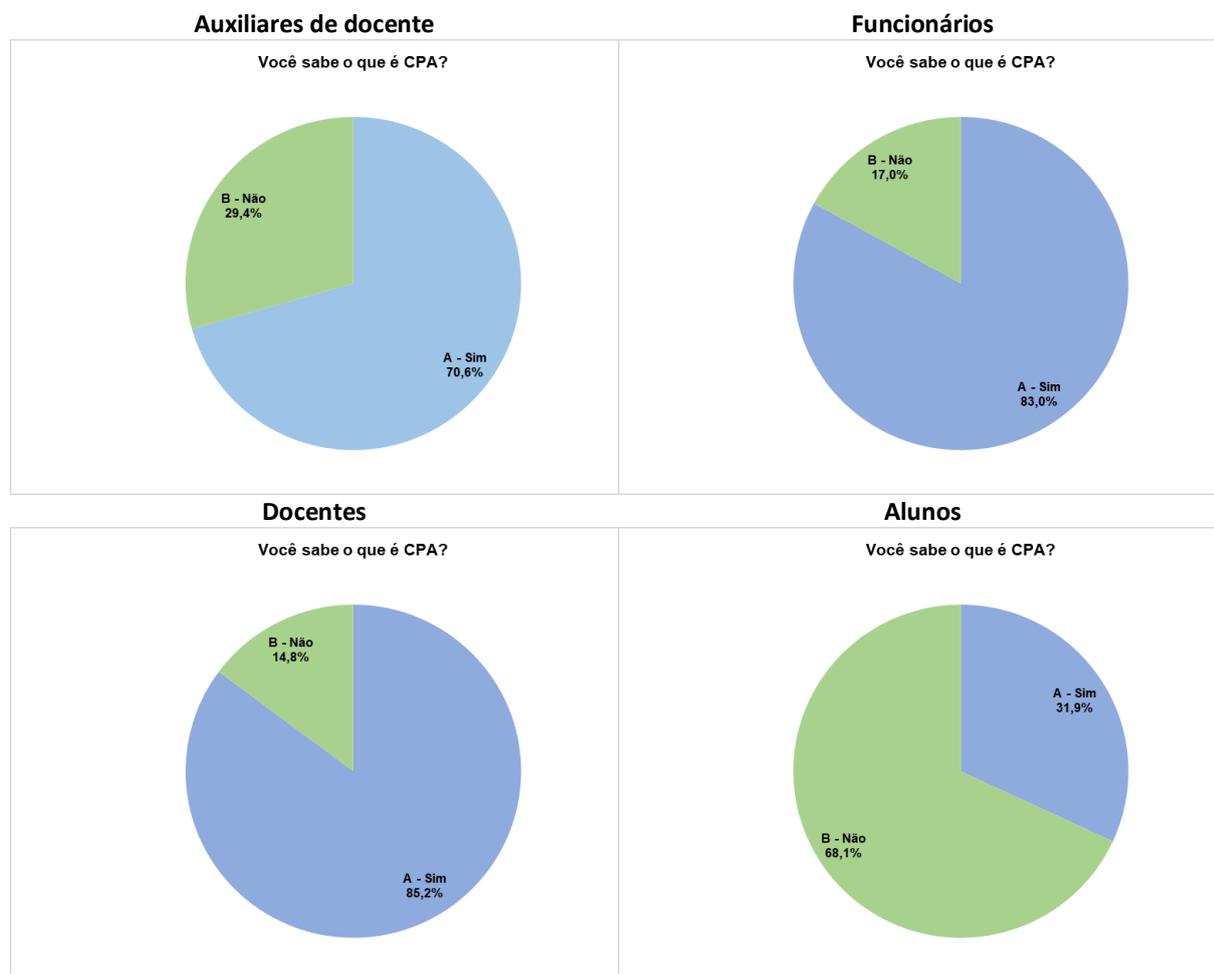
**Figura 3 - WebSAI - Segmento Alunos**


Quando questionados pelo questionário interno se sabiam o que é a CPA, 70,6% dos respondentes do segmento auxiliares de docente afirmam que sim e 29,4% que não. No segmento funcionários, 83,0% afirmam que sim e 17,0% que não. No segmento docentes 85,2% afirmam que sim e 14,8% que não. No segmento alunos 31,9% afirmam que sim e 68,1% que não (Tabela 14 e Figura 4).

**Tabela 14 - Interno - Você sabe o que é CPA?**

Segmento	Sim	Não
Auxiliares de docente	24	10
Funcionários	39	8
Docentes	46	8
Alunos	300	640



**Figura 4 - Interno - Você sabe o que é CPA?**


### Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

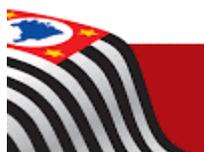
O segmento técnico administrativo, direção e auxiliares de docente quando questionados se conhecem o Plano de Desenvolvimento Institucional, 74,3% responderam que conhecem e 25,7% que não conhecem, a direção da Fatec SP precisa ampliar essa divulgação para que todos tenham ciência da missão da Fatec SP.

Nos demais questionamentos quanto ao comprometimento de seus funcionários, há uma grande participação desses funcionários e dessa forma deve-se continuar incentivando a participação e colaboração deles.

Cerca de 79% dos docentes têm conhecimento do Plano de Desenvolvimento Institucional. Para que se atinja um maior número de docentes, a diretoria da Fatec SP deve divulgar qual a sua missão e engajá-los.

Nas demais questões onde são abordados o planejamento e avaliação dos docentes, percebe-se pelas respostas que os docentes estão preocupados com este quesito.

Quando questionados se conhecem o PDI da instituição de ensino, 76,4% desconhecem o PDI, é preciso uma maior divulgação da missão da Fatec SP aos alunos.



Quanto a metodologia e sistema de coleta de dados, 61,9% declararam ser insatisfatória essa metodologia e 70,1% declararam ser insatisfatória a divulgação das ações desenvolvidas pela CPA. A CPA precisa ampliar a divulgação e sua metodologia de coleta de dados junto aos alunos.

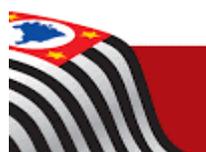
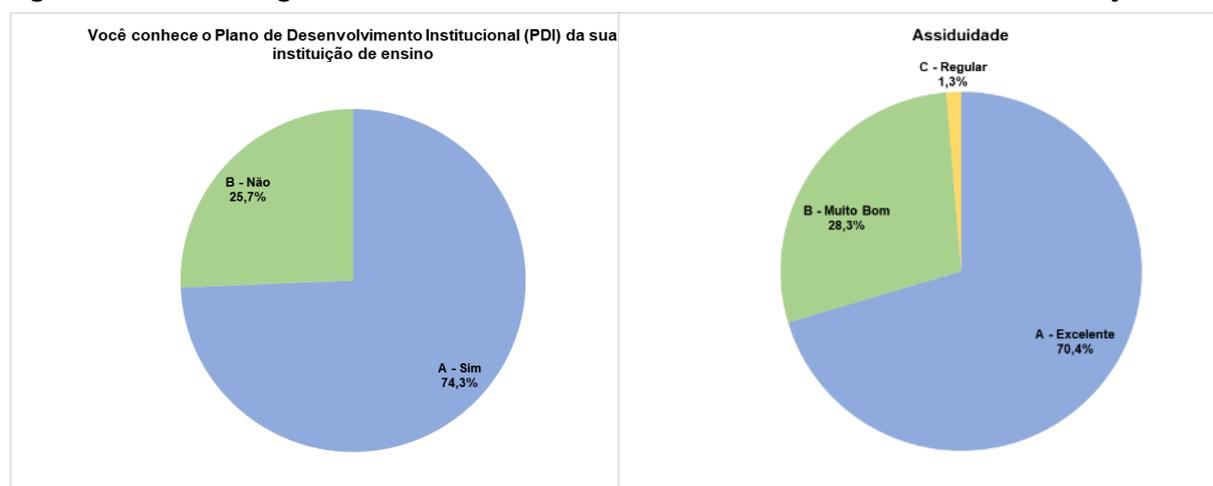
Nas demais questões, percebe-se que os alunos tentam se empenhar nas atividades didáticas desenvolvidas por cada curso.

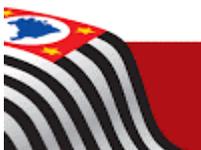
As respostas para as questões relacionadas a esta dimensão estão nas Tabelas 15, 16 e 17 e Figuras 5, 6 e 7.

**Tabela 15 - WebSAI - Segmento Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção**

Questão	Excelente (Sim)	Muito Bom (Não)	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
8 - Você conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino?	113	39				
19 - Assiduidade	107	43	2	0	0	0
20 - Pontualidade	94	57	1	0	0	0
21 - Proatividade	101	49	2	0	0	0
22 - Iniciativa	101	47	4	0	0	0
23 - Dedicção e comprometimento	102	49	1	0	0	0
24 - Busca de aperfeiçoamento	87	58	7	0	0	0
25 - Atitude colaborativa	96	56	0	0	0	0
26 - Relacionamento interpessoal e trabalho em equipe	98	52	2	0	0	0
27 - Respeito hierárquico	115	35	2	0	0	0
28 - Conhecimento na área de atuação	92	56	4	0	0	0
29 - Busca de melhoria contínua	91	52	8	1	0	0
30 - Comunicação	91	53	8	0	0	0
31 - Disposição para aprender	111	39	2	0	0	0

**Figura 5 - WebSAI - Segmento Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção**





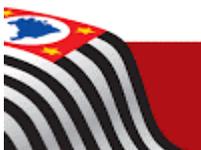
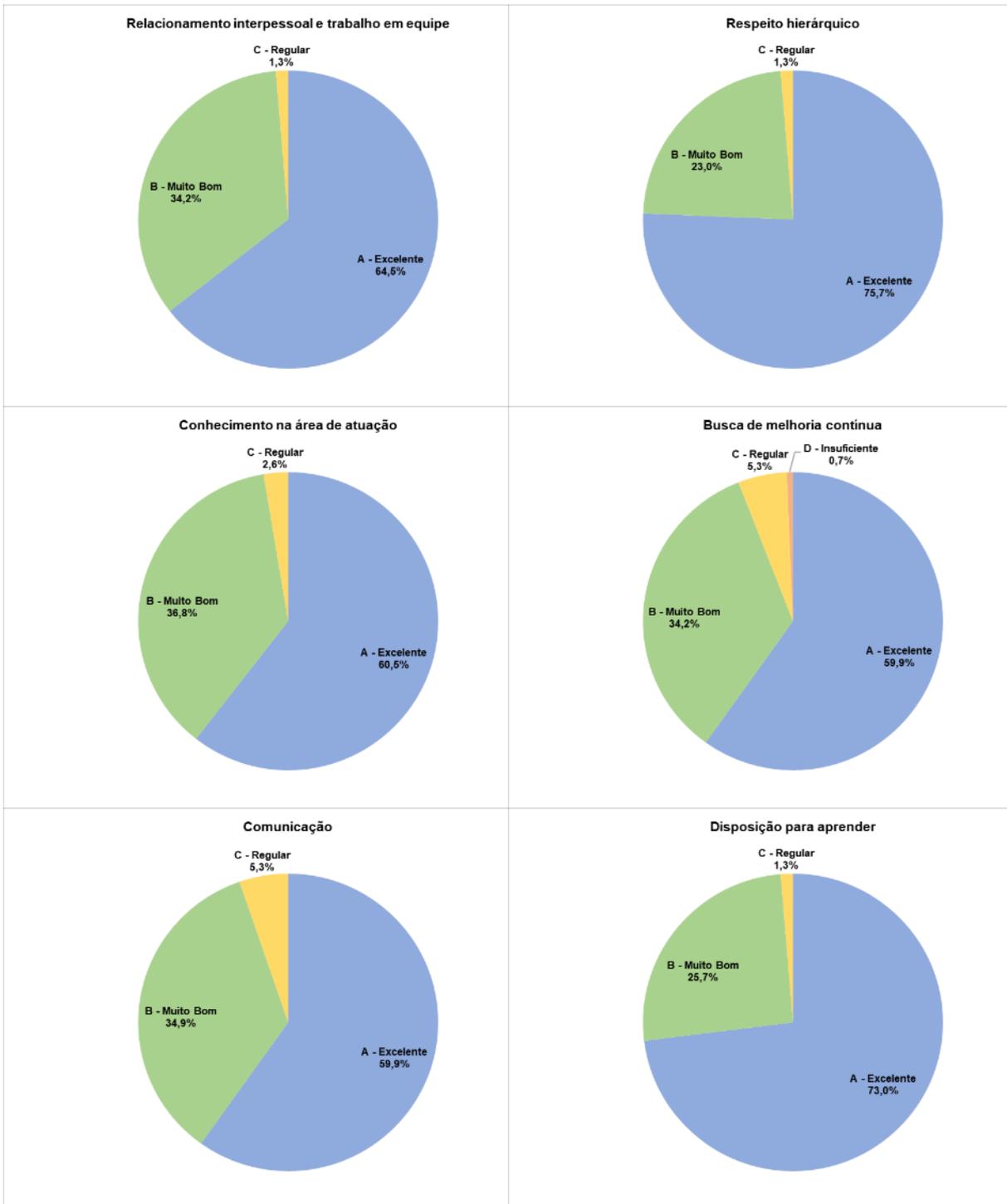
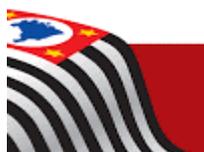
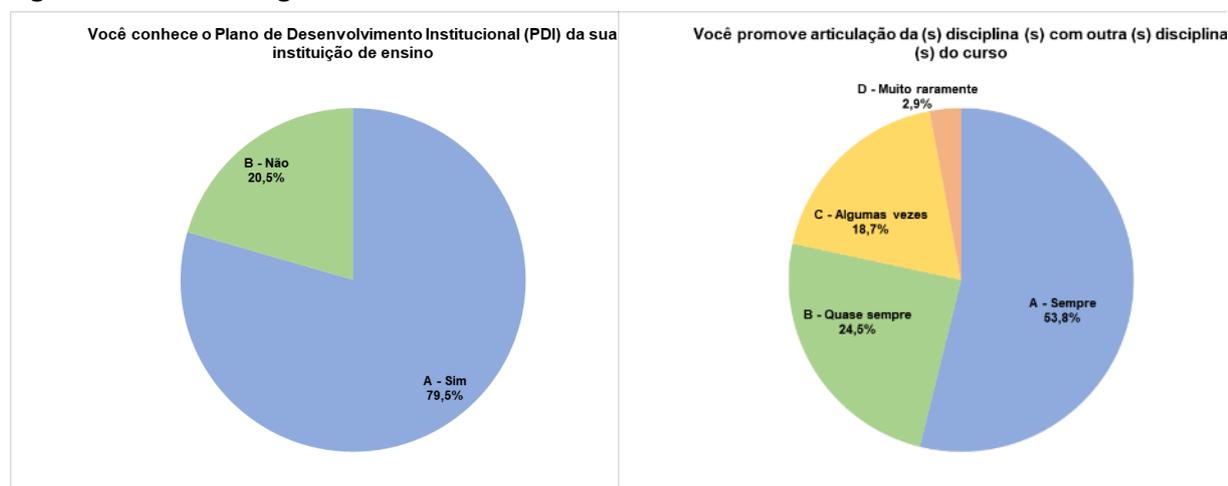
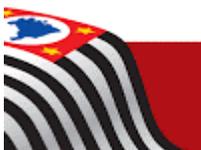
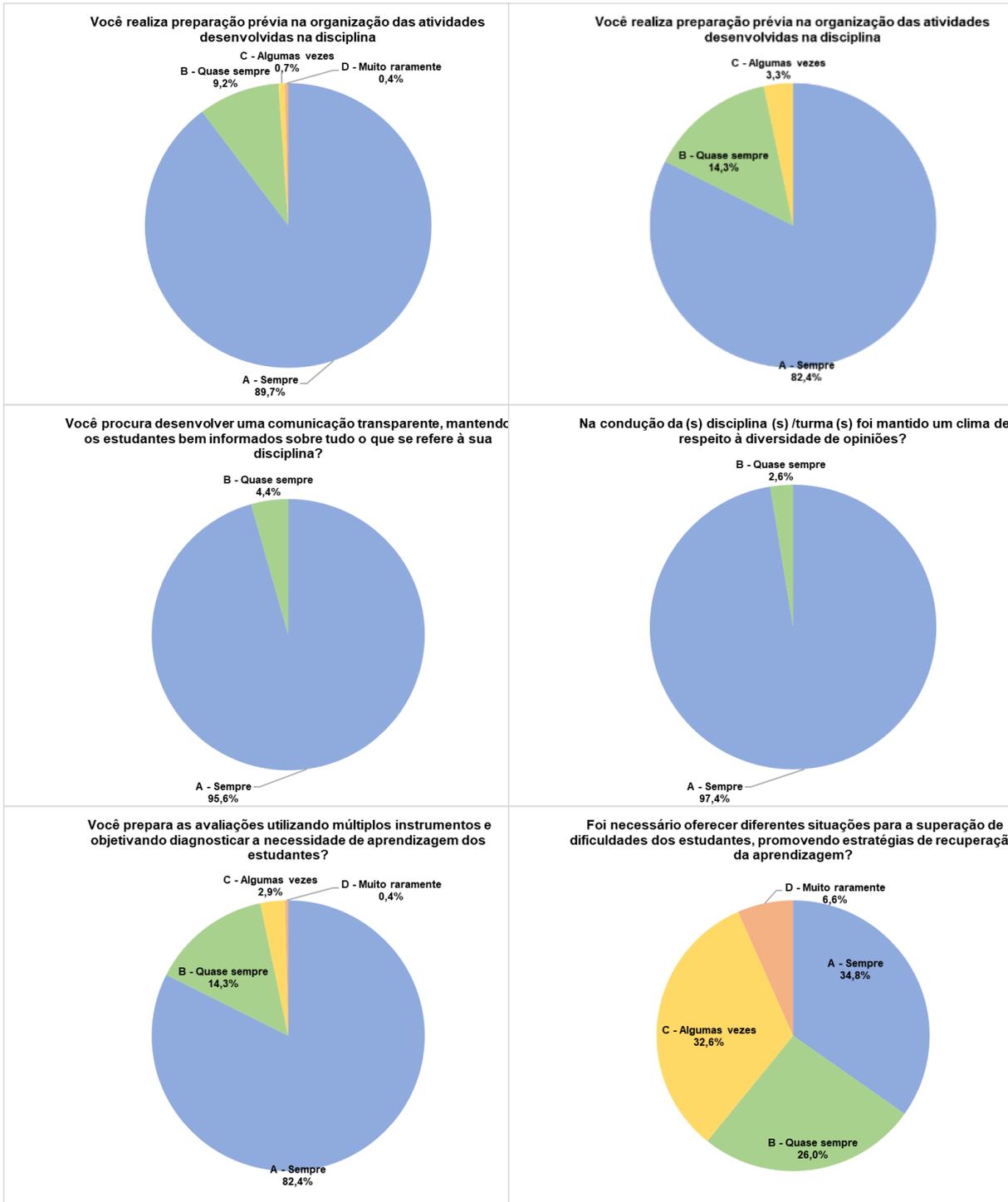


Tabela 16 - WebSAI - Segmento Docentes

Questão	Sempre (Sim)	Quase sempre (Não)	Algumas vezes	Muito raramente
8 - Você conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino?	217	56		
9 - Você Promove articulação da (s) disciplina (s) com outra (s) disciplina (s) do curso?	147	67	51	8
10 - Você realiza preparação prévia na organização das atividades desenvolvidas na disciplina.	245	25	2	1
11 - Você Utiliza estratégias de ensino (metodologias) que favorecem o interesse, envolvimento e a aprendizagem dos estudantes?	225	39	9	0
12 - Você Procura desenvolver uma comunicação transparente, mantendo os estudantes bem informados sobre tudo o que se refere à sua disciplina?	261	12	0	0
13 - Na condução da (s) disciplina (s) /turma (s) foi mantido um clima de respeito à diversidade de opiniões?	266	7	0	0
14 - Você Prepara as avaliações utilizando múltiplos instrumentos e objetivando diagnosticar a necessidade de aprendizagem dos estudantes.	225	39	8	1
15 - Foi necessário oferecer diferentes situações para a superação de dificuldades dos estudantes, promovendo estratégias de recuperação da aprendizagem?	95	71	89	18
16 - No desenvolvimento da(s) disciplina(s)/turma(s) contribuí para ampliar a capacidade de argumentação dos estudantes sobre os temas do conteúdo da área?	214	52	7	0
17 - Os estudantes conseguiram aprofundar os conhecimentos na área?	150	110	13	0
18 - As devolutivas das avaliações que realizei (provas, trabalhos, exercícios, entre outros) contribuíram para melhorar o desempenho dos estudantes?	183	79	10	1
19 - Sente-se comprometido com o sucesso escolar dos alunos, contribuindo para reduzir a evasão oferecendo indicadores da (s) sua (s) turma (s) para que ocorra a gestão voltada para a melhoria?	250	21	2	0

Figura 6 - WebSAI - Segmento Docentes





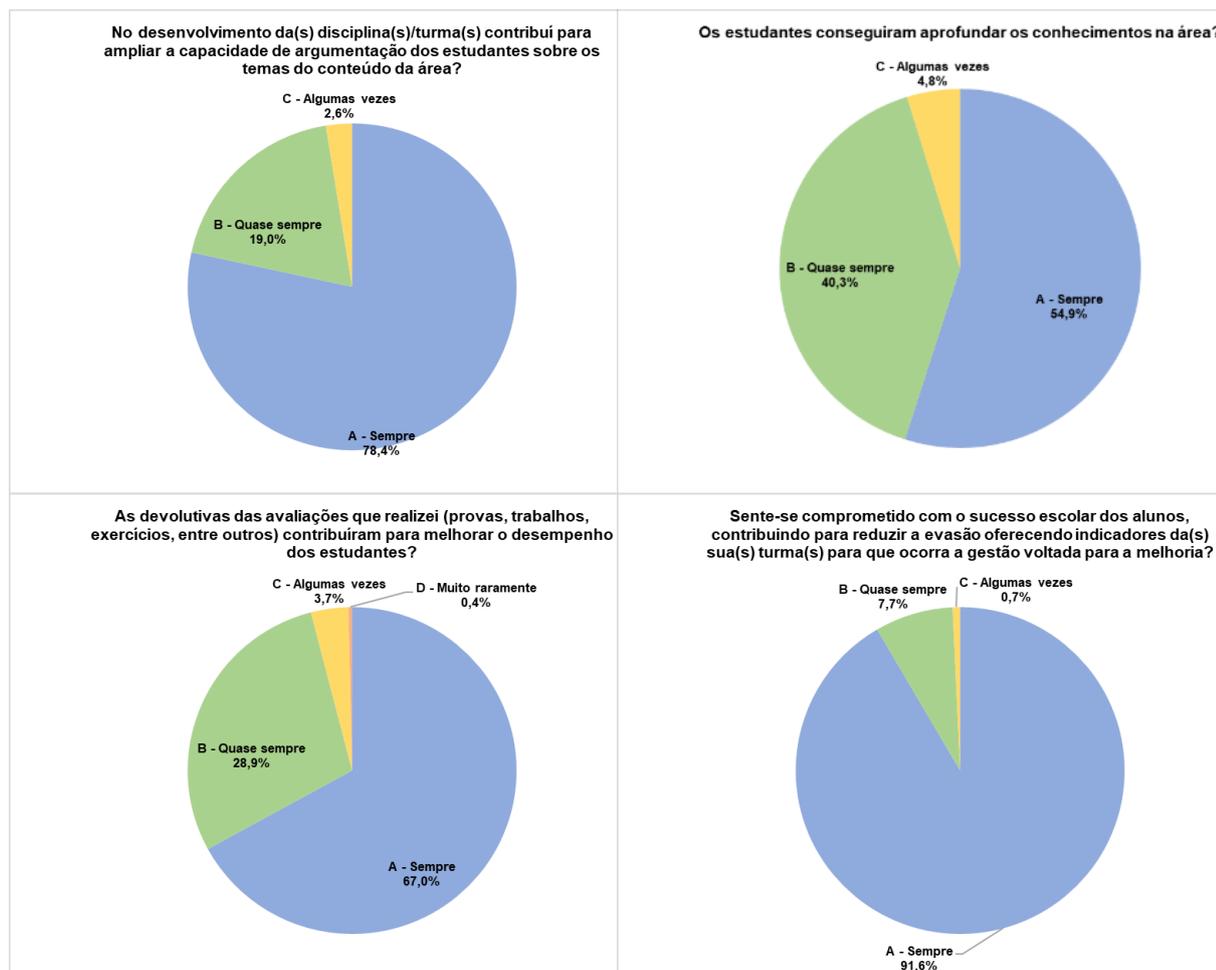
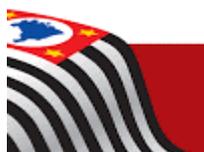
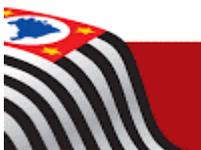
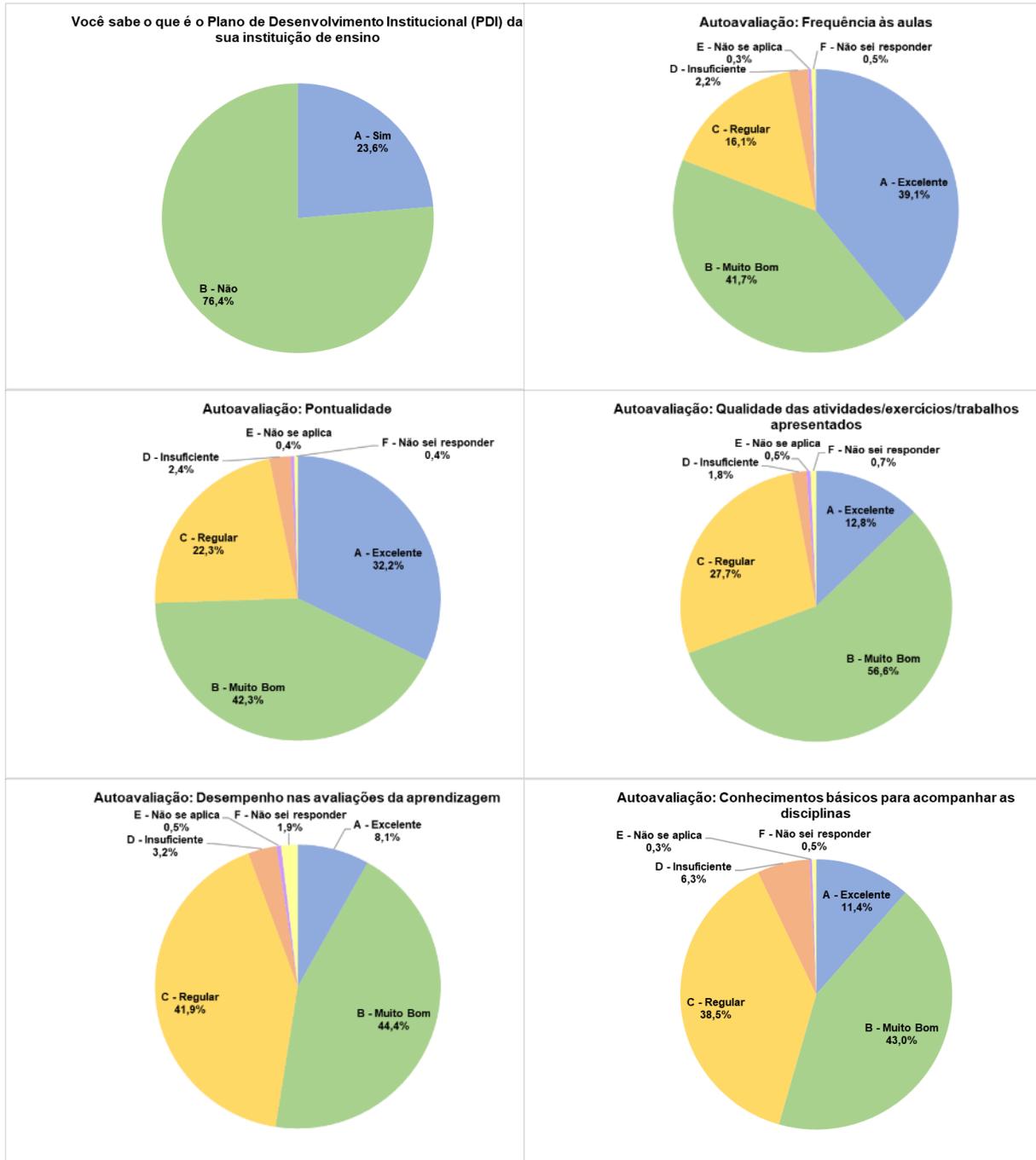


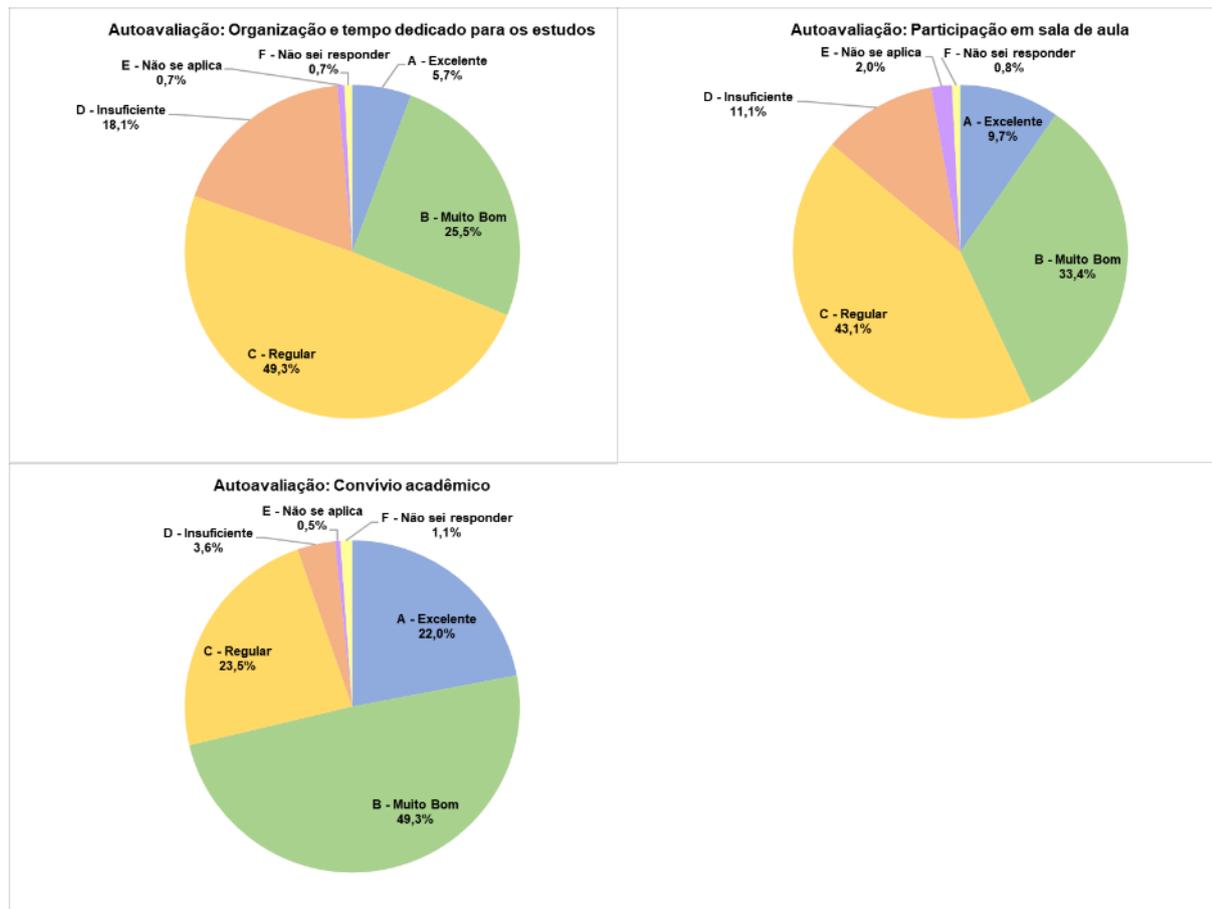
Tabela 17 - WebSAI - Segmento Alunos

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
8 - Você sabe o que é o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino?	416	1344	0	0	0	0
9 - Frequência às Aulas	689	734	284	38	6	9
10 - Pontualidade	566	745	393	42	7	7
11 - Qualidade das atividades/exercícios/trabalhos apresentados	225	996	488	31	8	12
12 - Desempenho nas avaliações da aprendizagem	143	781	737	57	9	33
13 - Conhecimentos básicos para acompanhar as disciplinas	201	757	678	110	5	9
14 - Organização e tempo dedicado para os estudos (cronograma, estudos extraclasse, leitura e revisão de conteúdos aprendidos)	100	449	867	319	12	13
15 - Participação em sala de aula (contribuir com comentários, exemplos, experiências etc.)	170	587	759	195	35	14
16 - Convívio acadêmico (integração, trabalho em equipe, respeito à diversidade, proatividade)	387	867	413	64	9	20



**Figura 7 - WebSAI - Segmento Alunos**

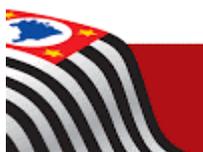


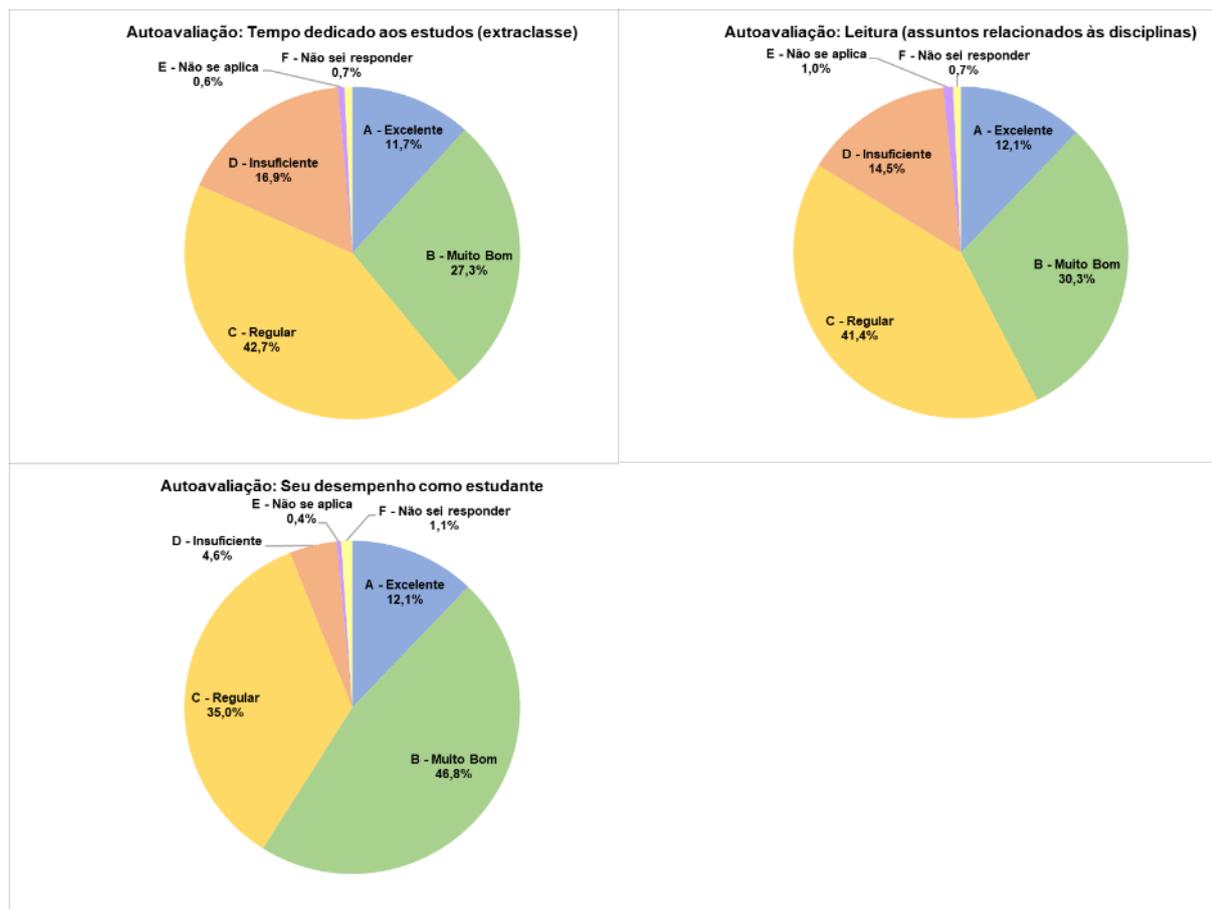


No questionário interno elaborado pela CPA, avaliou-se o desempenho do aluno sob o seu ponto de vista, percebe-se que metade dos entrevistados apontam como bom ou excelente (Tabela 18 e Figura 8).

**Tabela 18 - Interno - Segmento Alunos**

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Tempo dedicado aos estudos (extraclasse)	110	257	401	159	6	7
Leitura (assuntos relacionados às disciplinas)	114	285	389	136	9	7
Em geral, qual a sua avaliação quanto ao seu desempenho como estudante?	114	440	329	43	4	10



**Figura 8 - Interno - Segmento Alunos**


### 3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

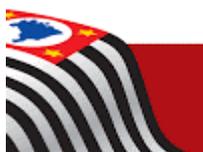
#### Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

O segmento técnico administrativo, direção e auxiliares de docente quando questionados quanto à formação de profissionais qualificados, 30,9% responderam que conhecem acham excelente e 50% acham muito boa, a direção da Fatec SP deve procurar manter a formação neste patamar.

Nos questionamentos quanto a disseminação de ciência, tecnologia e inovação; cultura e arte; e valores éticos, o grupo respondente entende que esta disseminação é excelente ou muito boa, configurando parâmetros a serem mantidos.

Nos demais questionamentos a proporção de respostas “excelente” e “muito bom” permaneceram somando mais da metade das respostas dos questionados.

O segmento dos docentes considera a formação dos profissionais qualificados excelente em 49,8% das respostas e muito boa em 42,6%, indicando uma percepção muito positiva deste quesito. Quanto à disseminação de ciência, tecnologia e inovação (87,6%) e valores éticos e democráticos (86,5%), o grupo respondente entende que esta disseminação é excelente ou muito boa, configurando parâmetros a serem mantidos. A disseminação de cultura a arte apresenta um comportamento diferente das respostas pois 28,2% dos professores entende



que esta disseminação é regular, em oposição aos 29,3% que a consideraram excelente e os 31,1% que a consideraram muito boa.

A inclusão social é considerada por 83,8% dos docentes como excelente ou muito boa em oposição aos 12,5% que a consideraram regular.

O desenvolvimento sustentável é visto como excelente por 31,9% dos professores, como muito bom por 42,9%, e como regular por 19,4%.

Cerca de 78% consideram a coerência do PDI excelente ou muito boa. No que diz respeito à contribuição para o cumprimento da missão 32,2% consideram excelente, 37,7% consideram muito boa e 18,3% consideram regular. Por fim, quanto à prática e difusão da missão, 30,4% consideram excelente, 41,4% consideram muito boa e 19,4% consideram regular.

O grupo discente entende que a formação de profissionais qualificados é excelente ou muito boa em 80,2% dos casos. Quanto à disseminação de ciência, tecnologia e inovação, 19% consideram excelente, 45,7% consideram muito boa e 24% consideram regular. No quesito disseminação da cultura e arte, 11,1% consideram excelente, 33,3% consideram muito boa e 34,2% consideram regular, indicando um quesito a ter sua divulgação repensada e ampliada. A disseminação de valores éticos e democráticos é percebida como excelente por 14,4% dos alunos, como muito boa por 41% deles e como regular por 28,6%.

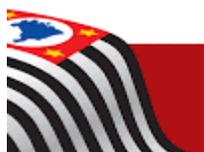
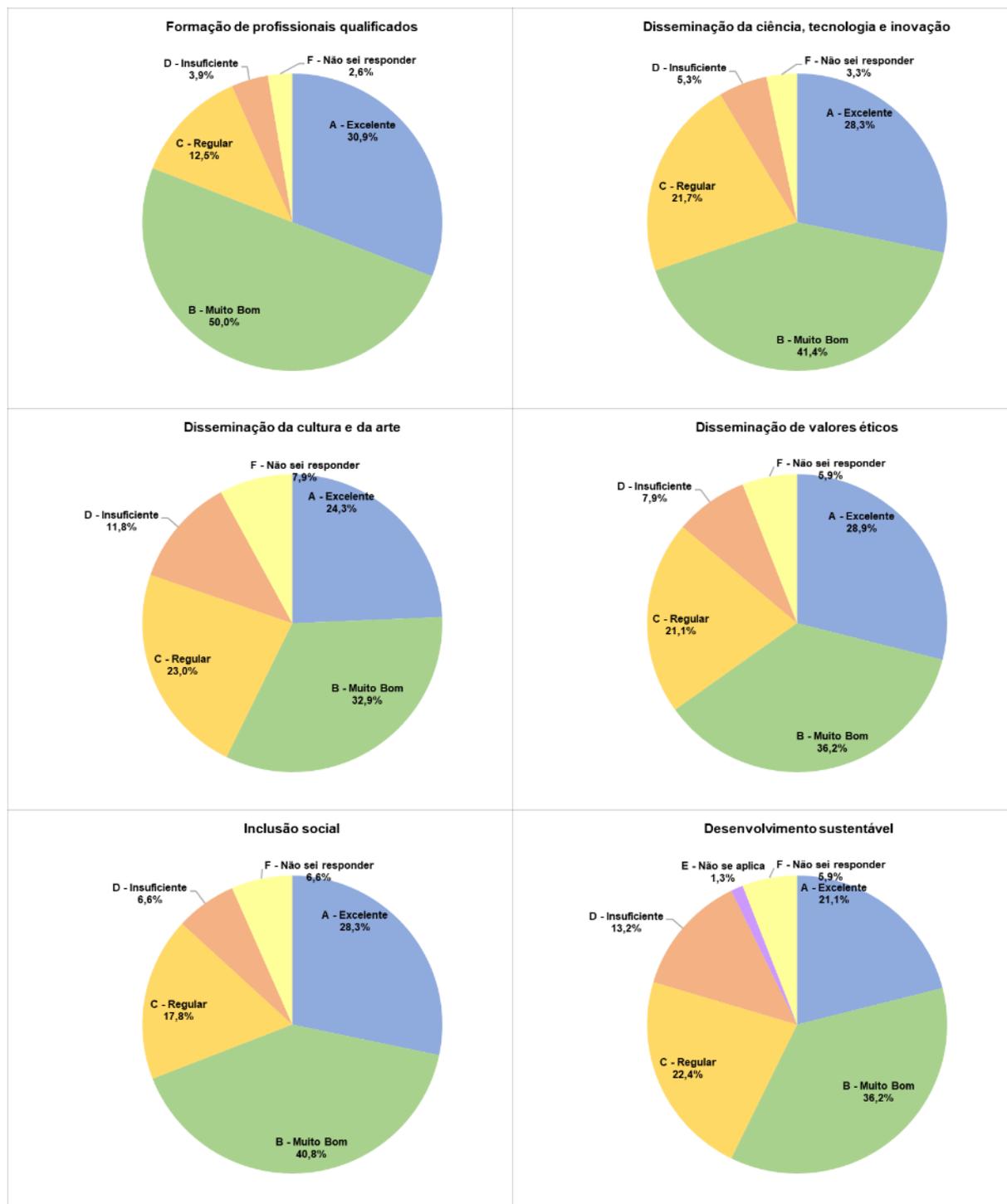
A inclusão social foi considerada excelente por 18,2% dos respondentes, como muito boa por 42,4%, e como regular por 24,3%. O desenvolvimento sustentável foi considerado excelente por 12,4% dos alunos, como muito bom por 37,3% e como regular por 28,2% deles.

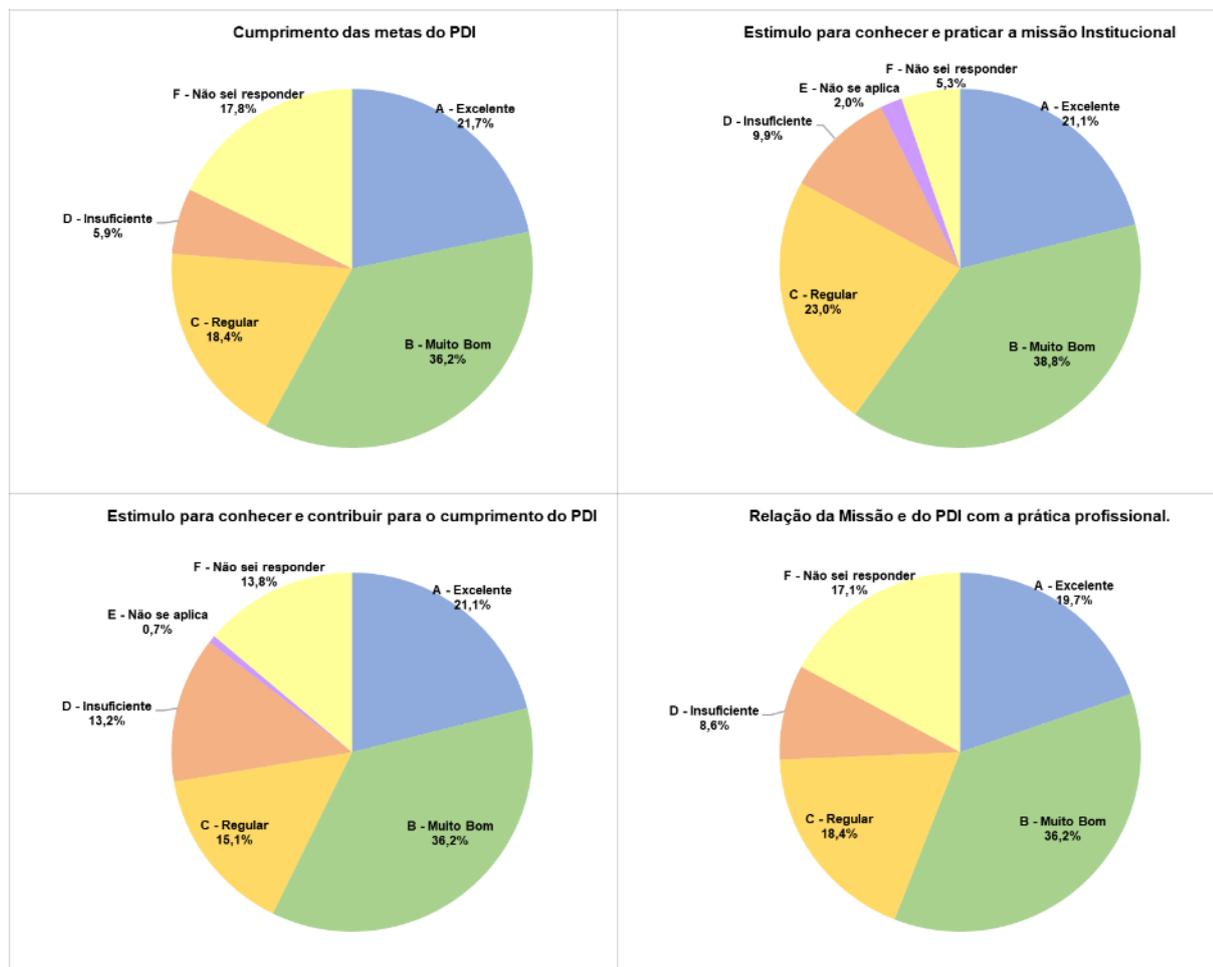
As respostas para as questões relacionadas a esta dimensão estão nas Tabelas 19, 20 e 21 e Figuras 9, 10 e 11.

**Tabela 19 - WebSAI - Segmento Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção**

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
9 - Formação de profissionais qualificados	47	76	19	6	0	4
10 - Disseminação da ciência, tecnologia e inovação	43	63	33	8	0	5
11 - Disseminação da cultura e da arte	37	50	35	18	0	12
12 - Disseminação de valores éticos	44	55	32	12	0	9
13 - Inclusão social	43	62	27	10	0	10
14 - Desenvolvimento sustentável	32	55	34	20	2	9
15 - Cumprimento das metas do PDI	33	55	28	9	0	27
16 - Estímulo para conhecer e praticar a missão Institucional	32	59	35	15	3	8
17 - Estímulo para conhecer e contribuir para o cumprimento do PDI	32	55	23	20	1	21
18 - Relação da Missão e do PDI com a prática profissional.	30	55	28	13	0	26



**Figura 9 - WebSAI - Segmento Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção**




**Tabela 20 - WebSAI - Segmento Docentes**

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
20 - Formação de profissionais qualificados	136	116	16	2	0	3
21 - Disseminação da ciência, tecnologia e inovação	110	129	27	5	0	2
22 - Disseminação da cultura e da arte	80	85	77	14	8	9
23 - Disseminação de valores éticos e democráticos	126	110	24	5	2	6
24 - Inclusão social	119	107	34	3	3	7
25 - Desenvolvimento sustentável	87	117	53	7	1	8
26 - Coerência do PDI em relação à missão	87	126	25	5	1	29
27 - Contribuição de toda a comunidade para o cumprimento da missão	88	103	50	11	3	18
28 - Prática e difusão da missão	83	113	53	6	2	16

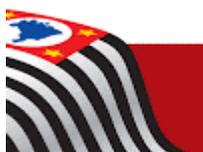
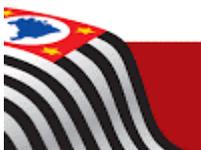
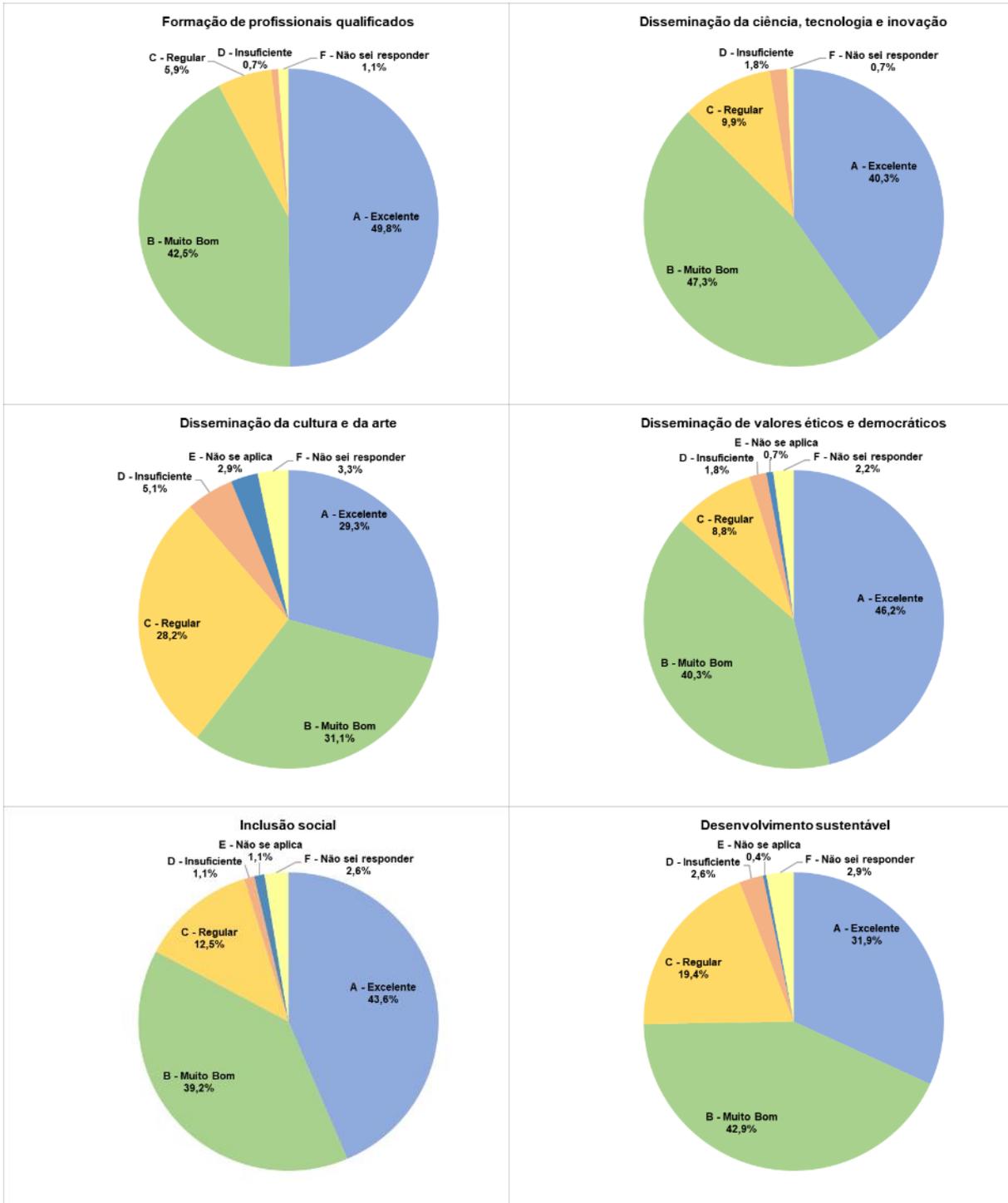
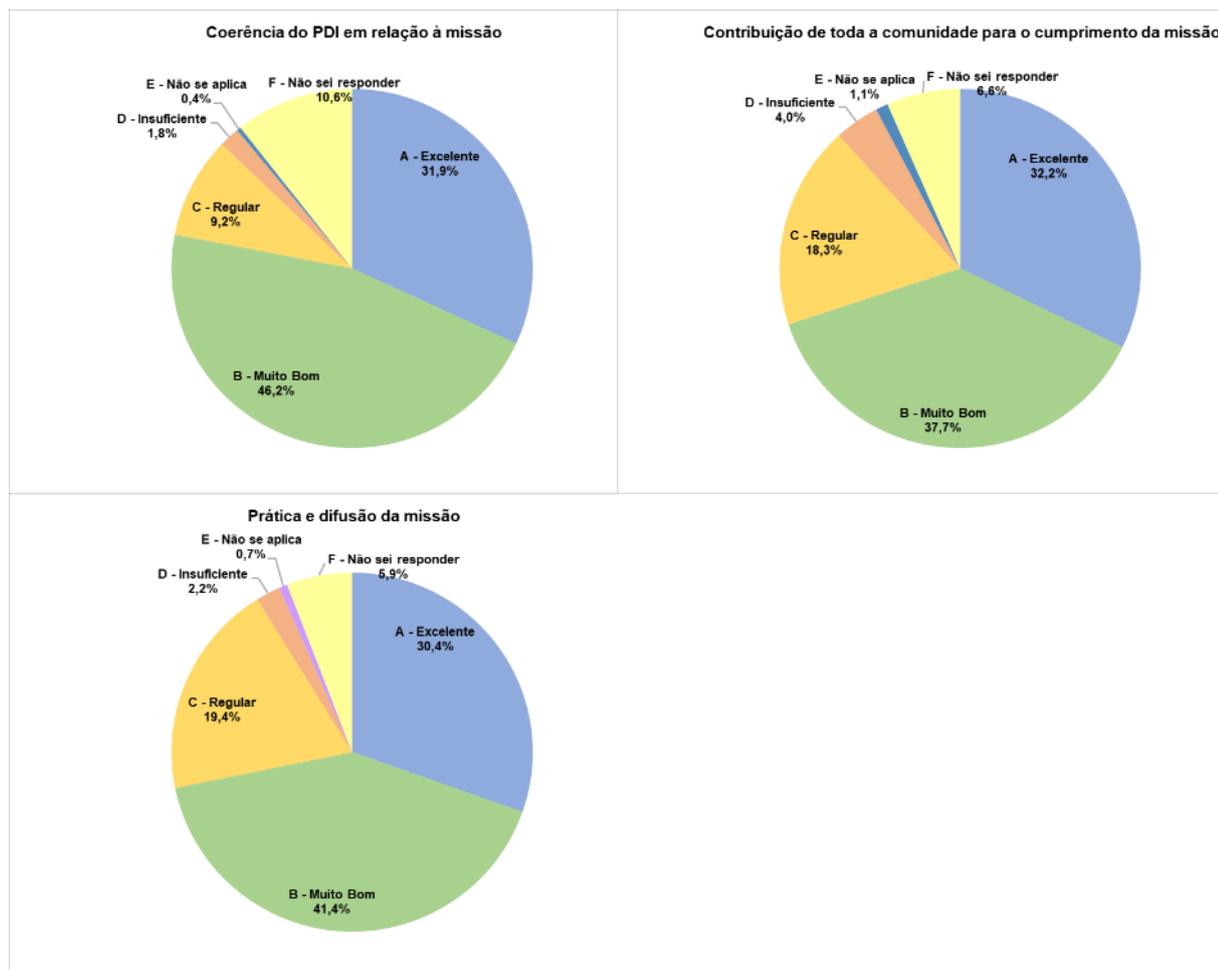


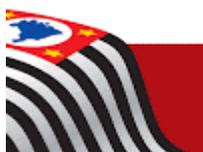
Figura 10 - WebSAI - Segmento Docentes

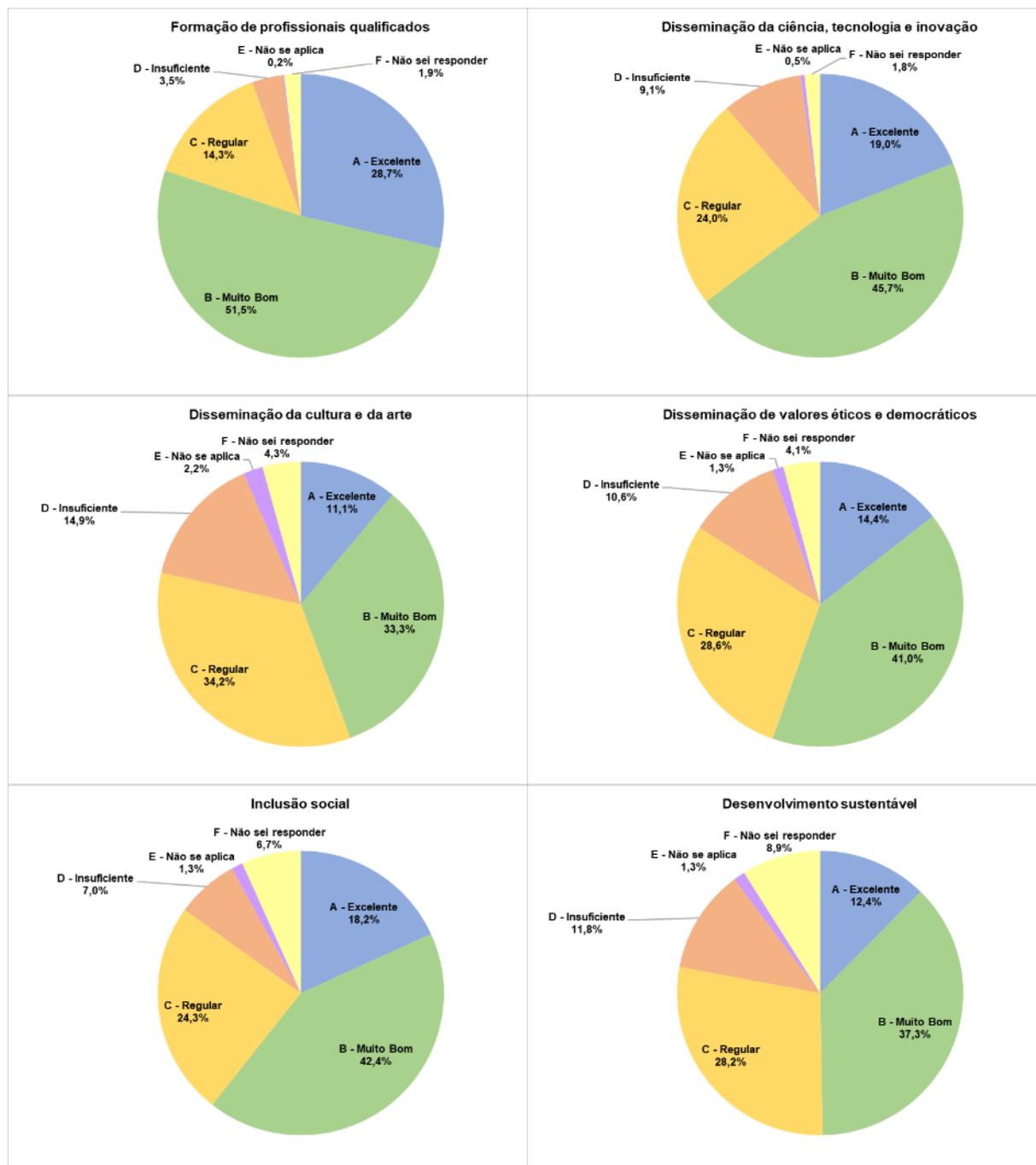




**Tabela 21 - WebSAI - Segmento Alunos**

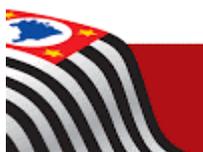
Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
17 - Formação de profissionais qualificados	505	906	252	61	3	33
18 - Disseminação da ciência, tecnologia e inovação	334	804	423	160	8	31
19 - Disseminação da cultura e da arte	195	586	602	262	39	76
20 - Disseminação de valores éticos e democráticos	254	721	504	186	22	73
21 - Inclusão social	320	747	428	124	23	118
22 - Desenvolvimento sustentável	218	657	497	208	23	157



**Figura 11 - WebSAI - Segmento Alunos**


### Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

O grupo dos Funcionários e Auxiliares de Docente entende que o atendimento às pessoas com deficiência é excelente em 29,6% das respostas, 38,8% consideram que é muito bom e 23,7% entendem que é regular. Quanto à prestação de serviços para a comunidade externa, 17,8% entendem que é excelente, 35,5% muito bom, 26,3% consideram regular e 8,6% consideram esta prestação de serviços insuficiente. A interação da FATEC com a



comunidade externa foi considerada insuficiente por 9,9% dos respondentes, como regular por 25,7% deles, como muito boa por 35,5% e excelente por 15,8%.

O tratamento dado às questões sociais e ambientais foi considerado insuficiente por 15,1%, como regular por 23,7%, como muito bom por 34,2% e como excelente por 18,4%. Cursos voltados para a comunidade externa são insuficientes para 11,8% dos funcionários e auxiliares de docente, como regulares por 24,3%, como muito bons por 27,6% e como excelentes por 19,1%.

O atendimento às pessoas com deficiência é considerado excelente por 31,1% dos professores, como muito bom por 44,3% deles e como regular por 17,2%. A transferência de conhecimento para a comunidade externa é considerada excelente por 30,4% dos docentes, como muito boa por 34,4%, e como regular por 22,7%. A participação da comunidade externa no contexto da instituição é vista como excelente por 22% dos respondentes, como muito boa por 29,7% e como regular por outros 29,7%. As ações adotadas pela instituição com vistas à sustentabilidade são percebidas como excelentes por 26,6% dos professores, como muito boas por 36,3% e como regulares por 26%.

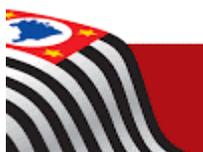
Os discentes consideram que o atendimento às pessoas com deficiência é excelente 11,8% das respostas, como muito bom por 34,9% deles e como regular por 27,2%. 23,5% dos alunos não souberam responder à pergunta. A transferência de conhecimento para a comunidade externa é considerada excelente por 8,4% dos discentes, como muito boa por 27%, como regular por 27,3%, e como insuficiente por 12%. 24% dos alunos não souberam responder à pergunta. A participação da comunidade externa no contexto da instituição é vista como excelente por 6,7% dos respondentes, como muito boa por 21,7%, como regular por 28,6%, como insuficiente por 14%, e 27,7% não souberam responder. As ações adotadas pela instituição com vistas à sustentabilidade são percebidas como excelentes por 7,6% dos alunos, como muito boas por 27,6%, como regulares por 29,4%, como insuficientes por 13,3%. 20,6% não souberam responder.

A implementação de políticas preventivas contra a discriminação é vista como excelentes por 11,4% dos alunos, 27,9% deles consideram essas iniciativas muito boas, 25,5% consideram regulares, 13,1% as consideram insuficientes e 19,7% dos alunos não souberam responder esta questão.

O Plano de Desenvolvimento institucional (Ano 2019 – Ano 2023) foi um dos principais documentos que nortearam as ações da Fatec São Paulo: tratou-se de um documento que se caracterizou como uma identidade da Instituição, definindo, dentro outros, sua filosofia de trabalho, missão, estratégias, objetivos, estrutura e diretrizes pedagógicas, algo a ser continuado no PDI para os anos de 2019 - 2023.

A missão da Fatec SP é promover a educação tecnológica dentro de referenciais de excelência, formando profissionais com princípios éticos e responsabilidade social, capazes de contribuir ativamente e de forma inovadora para atender as demandas da sociedade. Ser referência como instituição de ensino superior e pesquisa tecnológica, caracterizada pela inovação, ética e compromisso com o desenvolvimento sustentável.

Nosso público alvo são estudantes de classe média a baixa renda da região metropolitana de São Paulo.



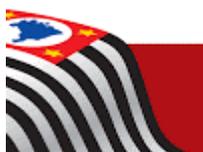
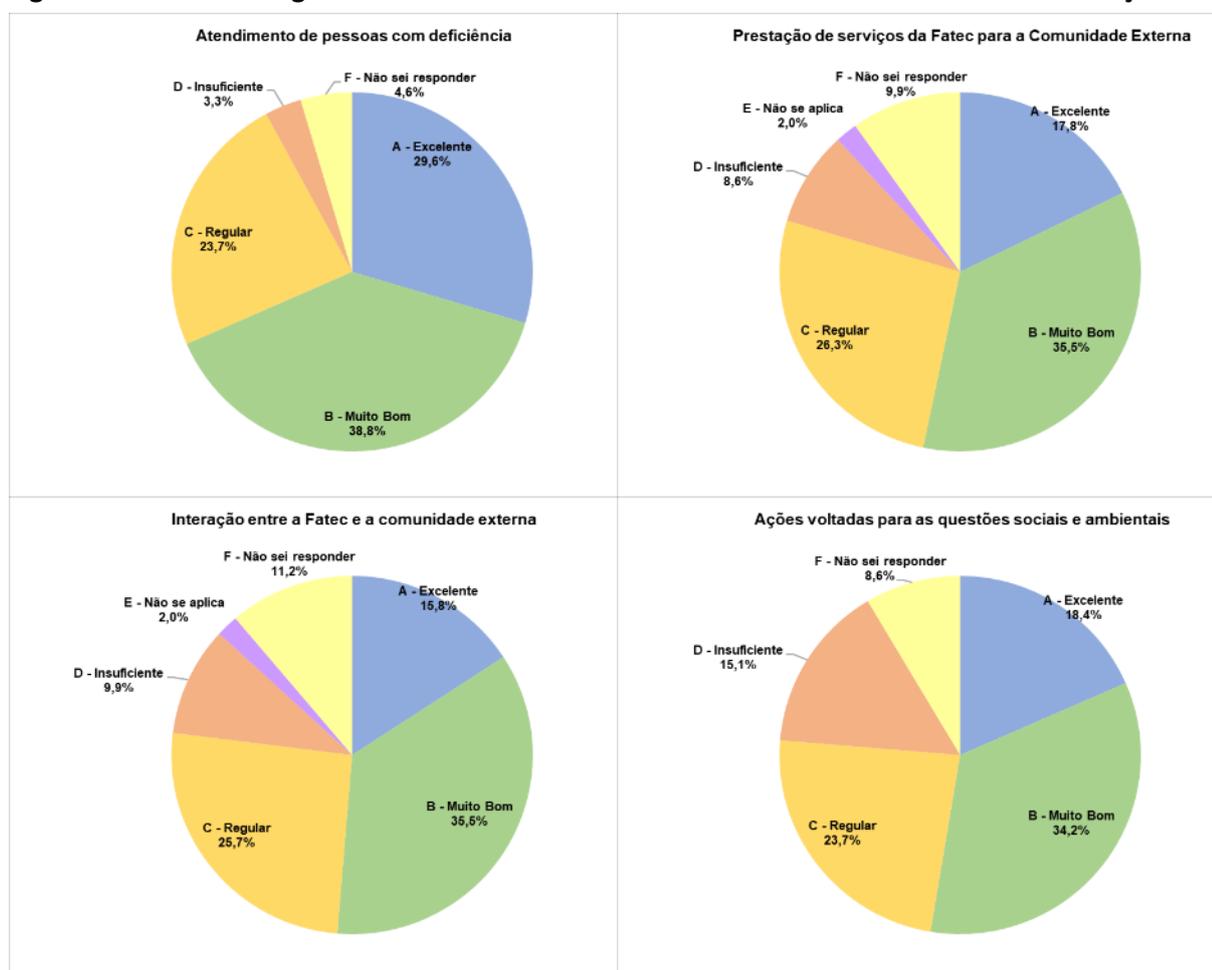
Estamos trabalhando para que o público externo faça parte de nossa comunidade.

As respostas para as questões relacionadas a esta dimensão estão nas Tabelas 22, 23 e 24 e Figuras 12, 13 e 14.

**Tabela 22 - WebSAI - Segmento Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção**

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
32 - Atendimento de pessoas com deficiência	45	59	36	5	0	7
33 - Prestação de serviços da Fatec para a Comunidade Externa	27	54	40	13	3	15
34 - Interação entre a Fatec e a comunidade externa	24	54	39	15	3	17
35 - Ações voltadas para as questões sociais e ambientais	28	52	36	23	0	13
36 - Cursos de formação voltados para atender a comunidade externa.	29	42	37	18	8	18

**Figura 12 - WebSAI - Segmento Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção**

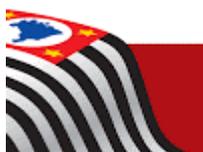
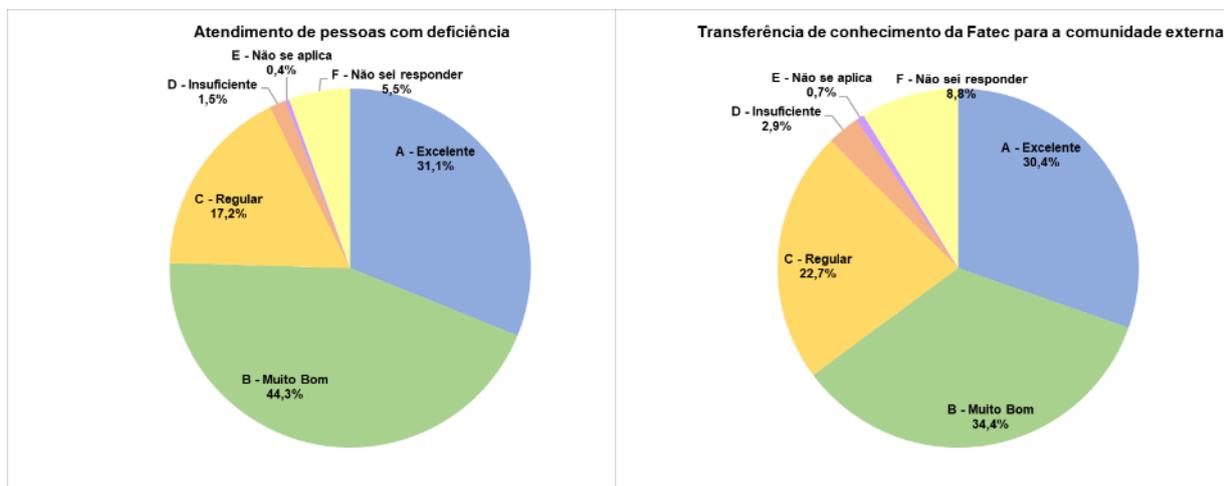




**Tabela 23 - WebSAI - Segmento Docentes**

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
29 - Atendimento de pessoas com deficiência	85	121	47	4	1	15
30 - Transferência de conhecimento da Fatec para a comunidade externa	83	94	62	8	2	24
31 - Participação da comunidade externa no contexto institucional	60	81	81	15	2	34
32 - Ações institucionais para a sustentabilidade	70	99	71	14	2	17

**Figura 13 - WebSAI - Segmento Docentes**



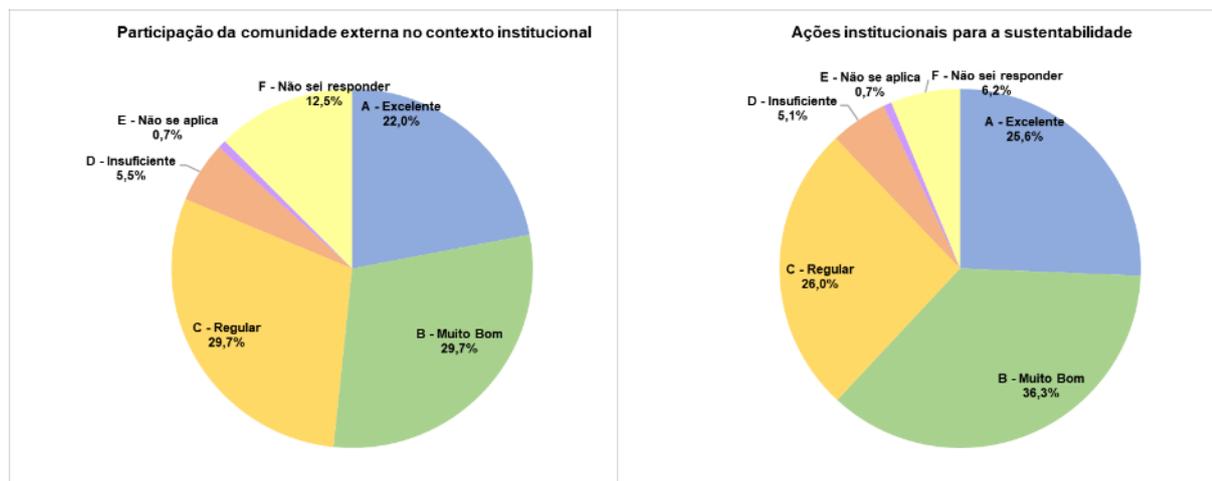
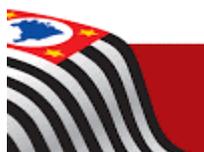
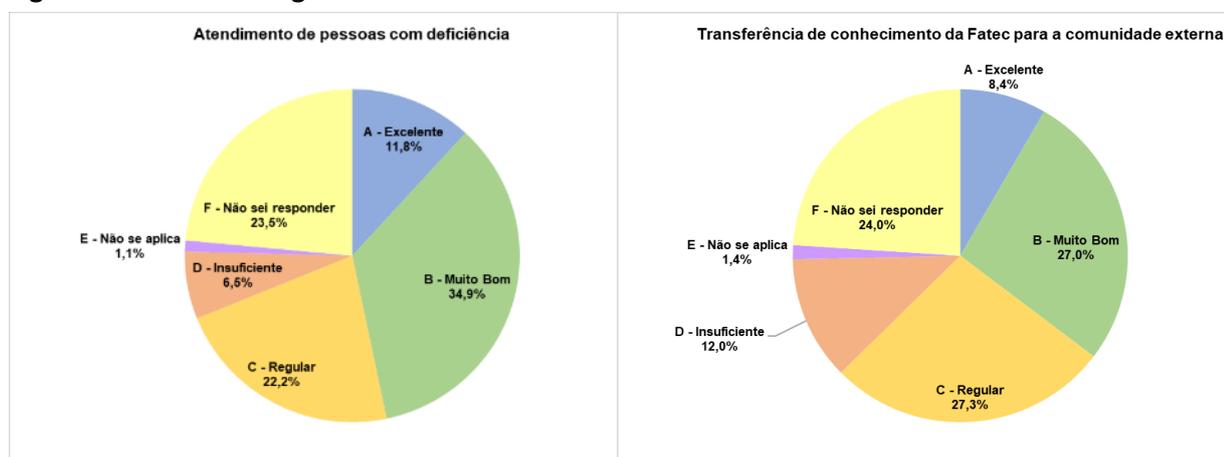
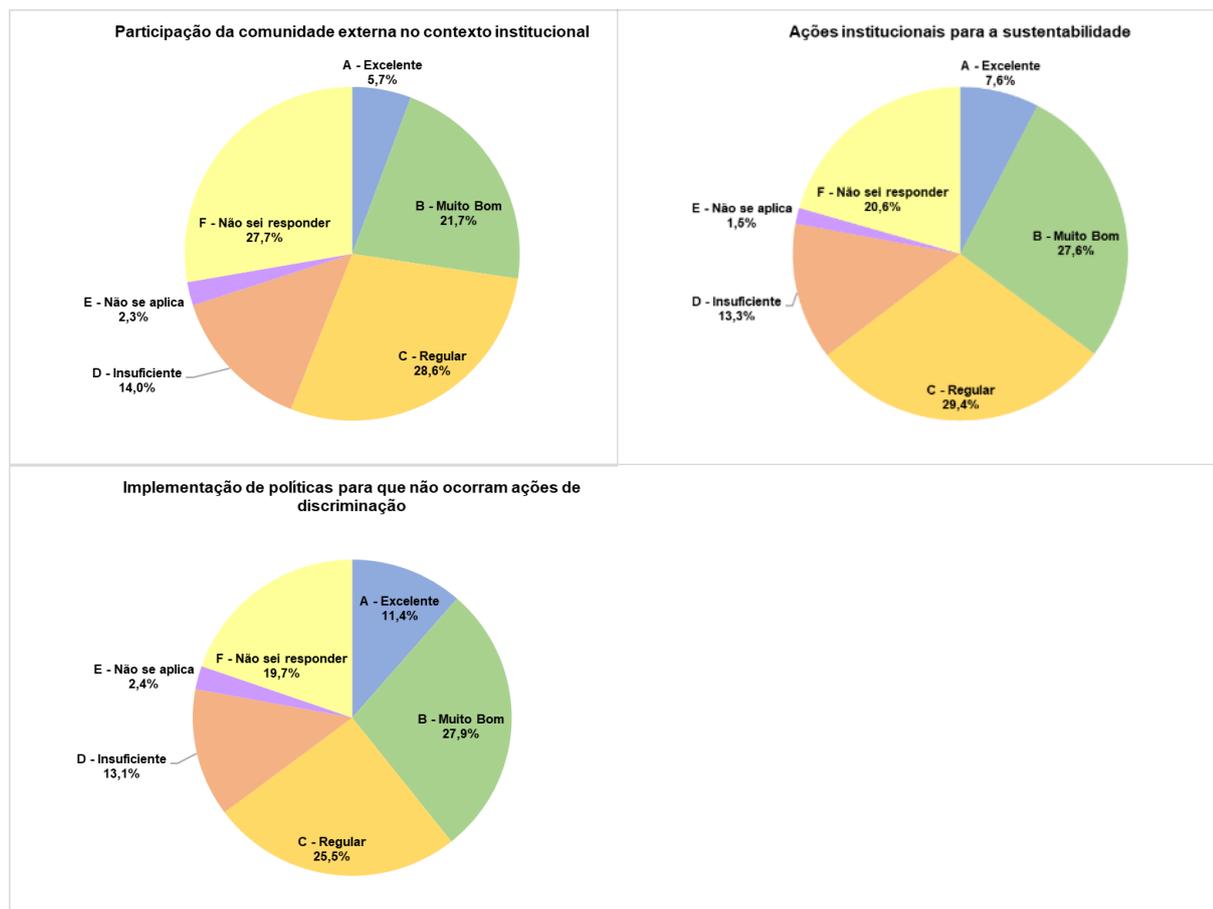


Tabela 24 - WebSAI - Segmento Alunos

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
23 - Atendimento de pessoas com deficiência	208	614	390	115	19	414
24 - Transferência de conhecimento da Fatec para a comunidade externa	147	475	480	212	24	422
25 - Participação da comunidade externa no contexto institucional	100	382	503	247	40	488
26 - Ações institucionais para a sustentabilidade	134	486	517	234	27	362
27 - Implementação de políticas para que não ocorram ações de discriminação	201	491	448	231	42	347

Figura 14 - WebSAI - Segmento Alunos



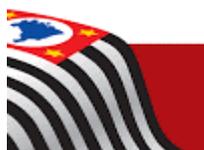


### 3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

#### Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Para as questões do WebSAI relacionadas à esta dimensão, os respondentes do segmento funcionários/auxiliares de docente/coordenadores/direção avaliaram como excelente ou muito bom, a participação dos técnico-administrativos nas atividades do ensino (69,7%), a interação entre os técnico-administrativos e os docentes (83,7%) e a interação entre os técnico-administrativos e os discentes (84,9%). A participação dos técnico-administrativos nas atividades do ensino e nas atividades de pesquisa foram as questões com pior avaliação com 30,3% e 31,6% de regular ou insuficiente respectivamente e precisam ser mais estimuladas (Tabela 25 e Figura 15).

Para as questões do WebSAI relacionadas à esta dimensão, os respondentes do segmento docentes avaliaram como excelente ou muito bom, a articulação de seu componente curricular com o Projeto Pedagógico do Curso (89,7%), a estrutura curricular (90,8%), o sistema de avaliação da aprendizagem (88,6%), as atividades de ensino (91,9%), o corpo técnico-administrativo (81,0%), o corpo docente (93,0%), as práticas didático-pedagógicas dos docentes (85,3%), a correspondência entre o curso e a formação para o exercício profissional (91,2%), o estágio supervisionado como espaço de formação profissional (70,0%), a política de ensino, pesquisa e extensão tendo em vista a formação do perfil do egresso do curso (70,3%) e se o curso cumpre as políticas de ensino, pesquisa e

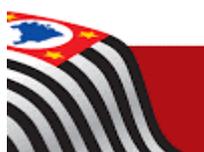


extensão previstas no PDI (74,0%). As atividades de pesquisa, de extensão e a articulação de conhecimentos disciplinares com temas sociais, políticos e culturais foram as questões com pior avaliação com 28,2%, 31,1% e 22,3% de regular ou insuficiente respectivamente e precisam ser mais estimuladas (Tabela 26 e Figura 16).

Para as questões do WebSAI relacionadas à esta dimensão, os respondentes do segmento alunos avaliaram como excelentes ou muito bom, a matriz curricular do curso (68,0%), as atividades de ensino (64,7%), o corpo docente (69,4%), a correspondência entre o curso e a formação para o exercício profissional (63,0%), o domínio dos conteúdos pelos docentes (79,7%), a satisfação com o curso escolhido (72,9%), as metodologias de ensino para seu envolvimento e aprendizagem (60,1%), a transparência da comunicação no que se refere as informações da disciplina (71,8%), a manutenção de clima de respeito à diversidade de opiniões (69,3%) e o estímulo e o apoio ao desenvolvimento de sua autonomia sobre os temas e conteúdo da área (61,6%). Foram avaliadas como regulares ou insuficientes as atividades de pesquisa (45,4%), as atividades de extensão (47,1%), as práticas didático-pedagógicas dos professores (45,6%), o estágio supervisionado como espaço de formação profissional (33,9%), os eventos científicos e de extensão (41,6%), o incentivo à pós-graduação (45,9%), a atenção dada aos alunos com dificuldade de acompanhar os conteúdos (54,6%), a correção feita pelos professores quanto as avaliações (51,4%), a realização de projetos interdisciplinares (49,6%), a articulação entre as disciplinas (53,8%), a utilização diversificada dos instrumentos de avaliação da aprendizagem (44,8%) e a correção conjunta das avaliações (50,0%). Em relação ao Projeto Pedagógico do Curso apesar de 56,6% dos respondentes o considerarem excelente ou muito bom, 42,4% o avaliam como regular, insuficiente ou não souberam responder (11,8%). Os dados deste segmento estão na Tabela 27 e na Figura 17.

**Tabela 25 - WebSAI - Segmento Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção**

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
37 - Participação dos técnico-administrativos nas atividades do ensino	40	66	29	3	6	8
38 - Participação dos técnico-administrativos nas atividades da pesquisa	34	48	36	10	13	11
39 - Participação dos técnico-administrativos nas atividades da extensão	25	52	37	11	11	16
40 - Interação entre os técnico-administrativos e os docentes	57	70	20	3	1	1
41 - Interação entre os técnico-administrativos e os discentes	57	72	14	2	3	4



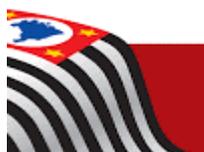
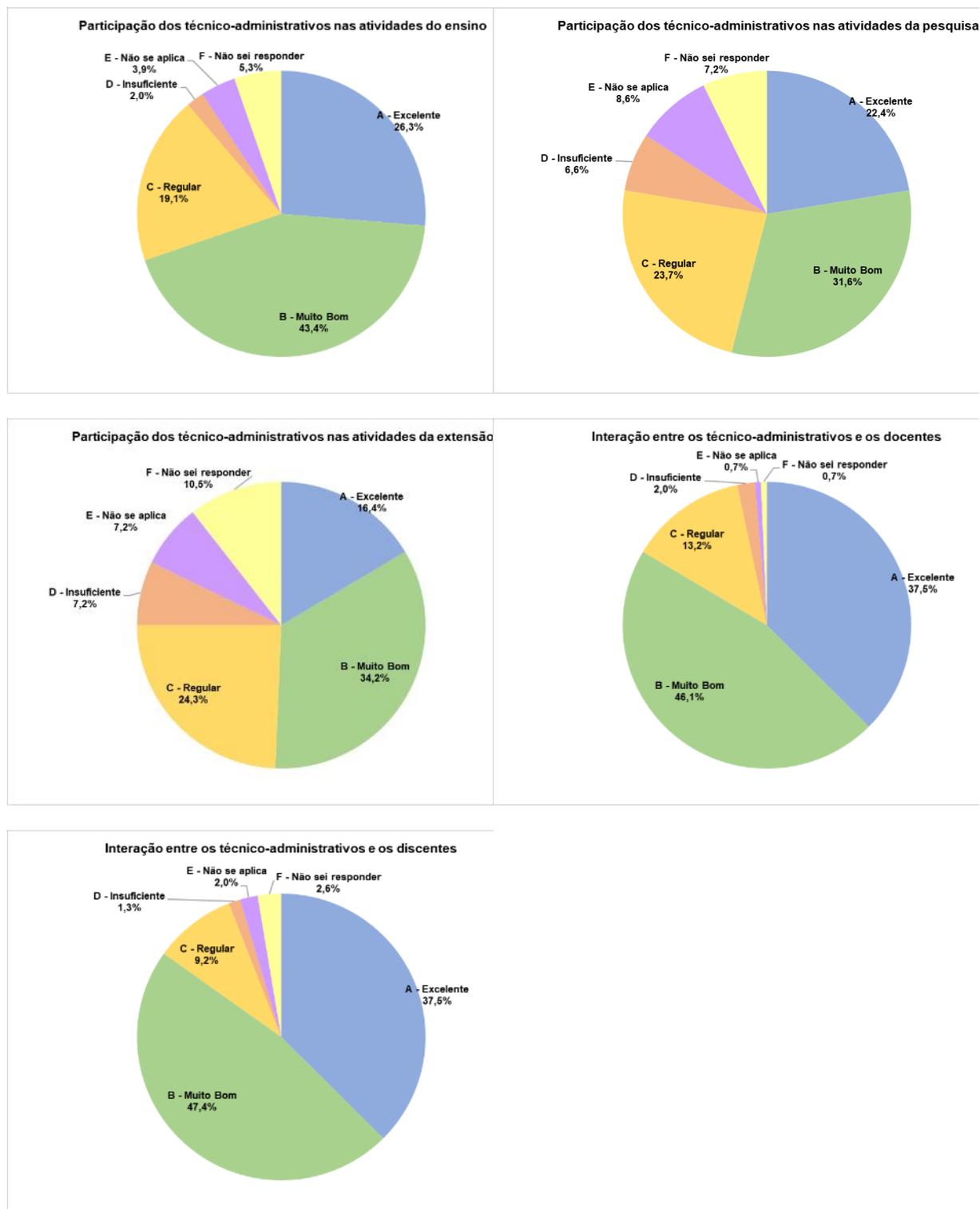
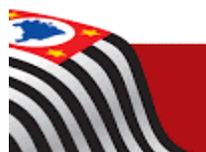
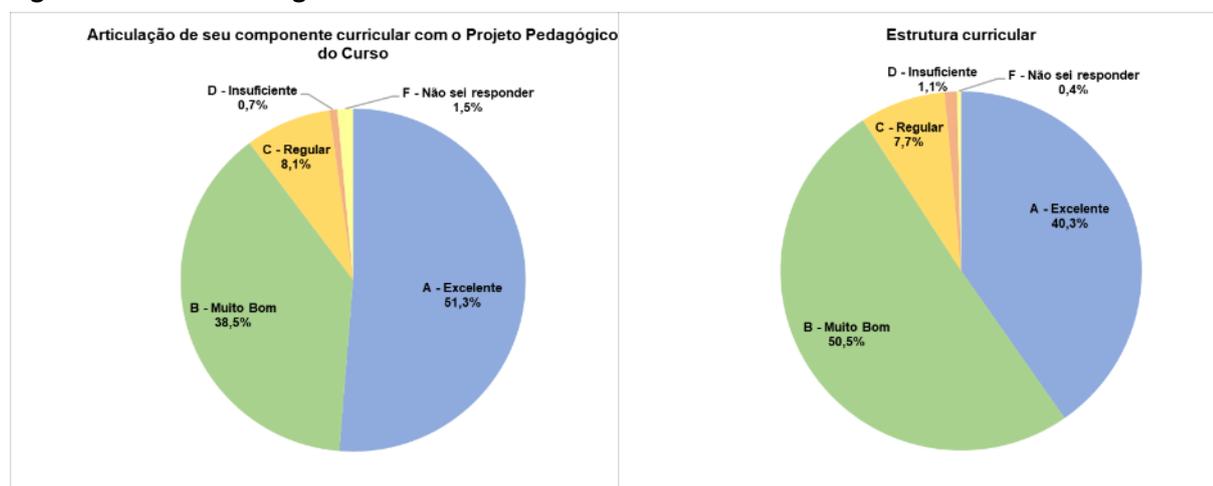
**Figura 15 - WebSAI - Segmento Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção**


Tabela 26 - WebSAI - Segmento Docentes

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
33 - Articulação de seu componente curricular com o Projeto Pedagógico do Curso	140	105	22	2	0	4
34 - Estrutura curricular	110	138	21	3	0	1
35 - Sistema de avaliação da aprendizagem	104	138	27	2	0	2
36 - Atividades de ensino	122	129	19	1	0	2
37 - Atividades de pesquisa	73	109	59	18	1	13
38 - Atividades de extensão	61	100	66	19	4	23
39 - Corpo técnico-administrativo	106	115	39	11	0	2
40 - Corpo docente	141	113	16	2	0	1
41 - Práticas didático-pedagógicas dos docentes	103	130	30	2	0	8
42 - Articulação de conhecimentos disciplinares com temas sociais, políticos e culturais	86	93	48	13	7	26
43 - Correspondência entre o curso e a formação para o exercício profissional	140	109	21	0	0	3
44 - Estágio supervisionado como espaço de formação profissional	92	99	31	7	15	29
45 - Como avalia a política de ensino, pesquisa e extensão tendo em vista a formação do perfil do egresso do curso.	86	106	48	10	0	23
46 - Como avalia se o(s) curso (s) cumpre (m) as políticas de ensino, pesquisa e extensão previstas no PDI.	85	117	30	7	0	34

Figura 16 - WebSAI - Segmento Docentes





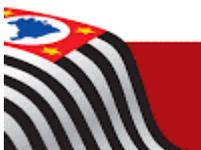
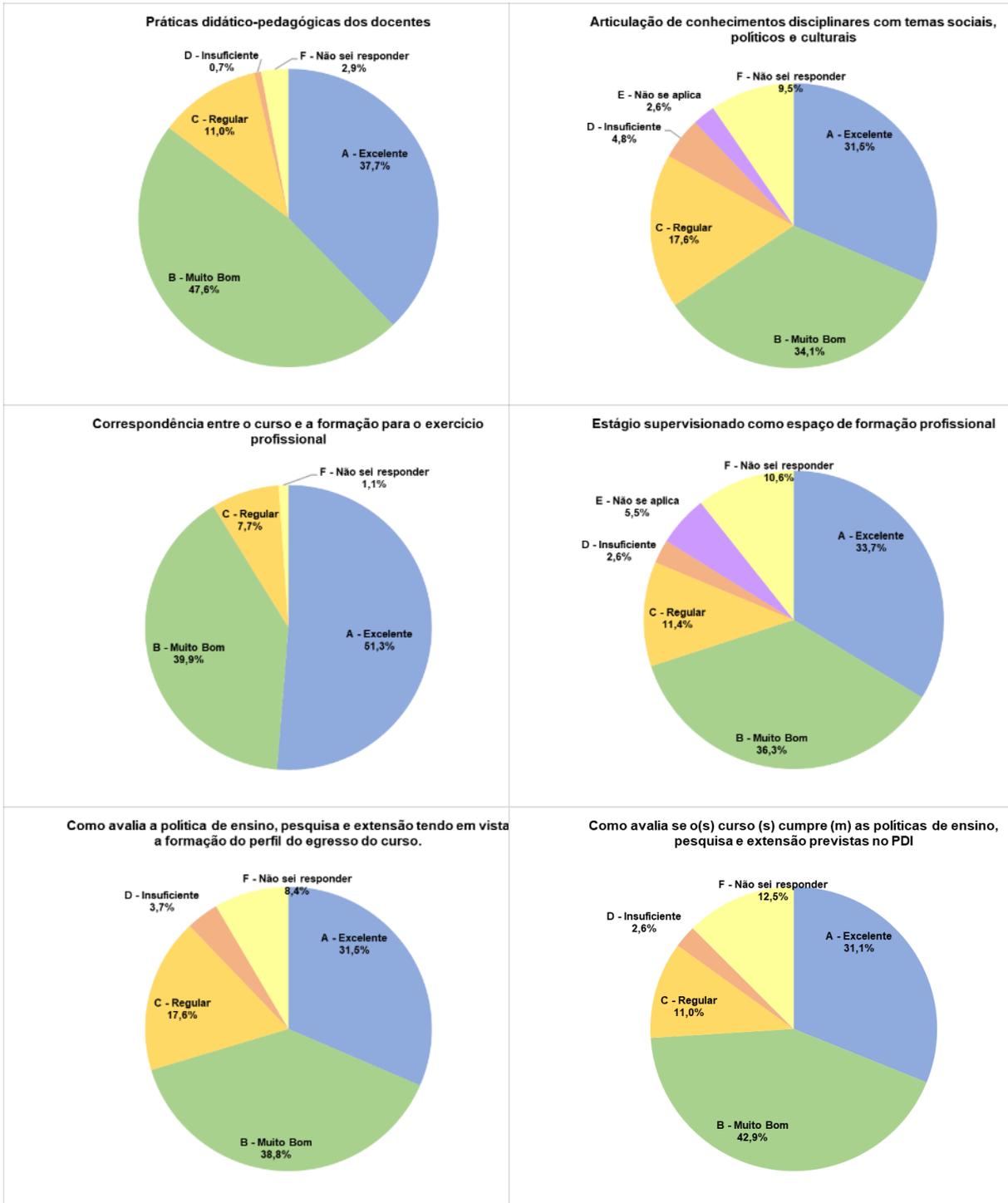


Tabela 27 - WebSAI - Segmento Alunos

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
28 - Projeto Pedagógico do Curso – PPC	215	781	450	88	18	208
29 - Matriz curricular do curso	317	880	398	123	7	35
30 - Atividades de ensino	258	880	499	93	5	25
31 - Atividades de pesquisa	203	616	578	221	20	122
32 - Atividades de extensão	164	496	561	268	24	247
33 - Corpo docente (conjunto de professores)	387	835	410	107	4	17
34 - Práticas didático-pedagógicas dos professores	206	722	621	181	6	24
35 - Correspondência entre o curso e a formação para o exercício profissional	293	816	397	150	8	96
36 - Estágio supervisionado como espaço de formação profissional	137	390	350	246	100	537
37 - Eventos científicos e de extensão	196	536	474	243	31	280
38 - Incentivo à pós-graduação	191	411	431	376	58	293
39 - Domínio dos conteúdos pelos docentes	552	850	261	67	6	24
40 - Satisfação com o curso escolhido	492	791	348	107	5	17
41 - Atenção dada aos alunos com dificuldade de acompanhar os conteúdos	195	502	587	374	24	78
42 - Correção feita pelos professores quanto as avaliações	232	672	574	184	14	84
43 - Realização de projetos interdisciplinares	135	429	533	340	70	253
44 - Articulação entre as disciplinas (interdisciplinaridade)	204	610	655	291	0	0
45 - As metodologias de ensino para seu envolvimento e aprendizagem	268	789	589	114	0	0
46 - A transparência da comunicação no que se refere as informações da disciplina	412	851	413	84	0	0
47 - A manutenção de clima de respeito à diversidade de opiniões	472	748	427	113	0	0
48 - A utilização diversificada dos instrumentos de avaliação da aprendizagem	279	692	591	198	0	0
49 - O estímulo e o apoio ao desenvolvimento de sua autonomia sobre os temas e conteúdo da área.	360	725	524	151	0	0
50 - A correção conjunta das avaliações	277	603	561	319	0	0

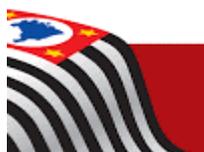
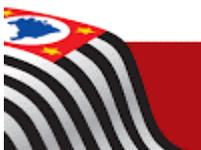
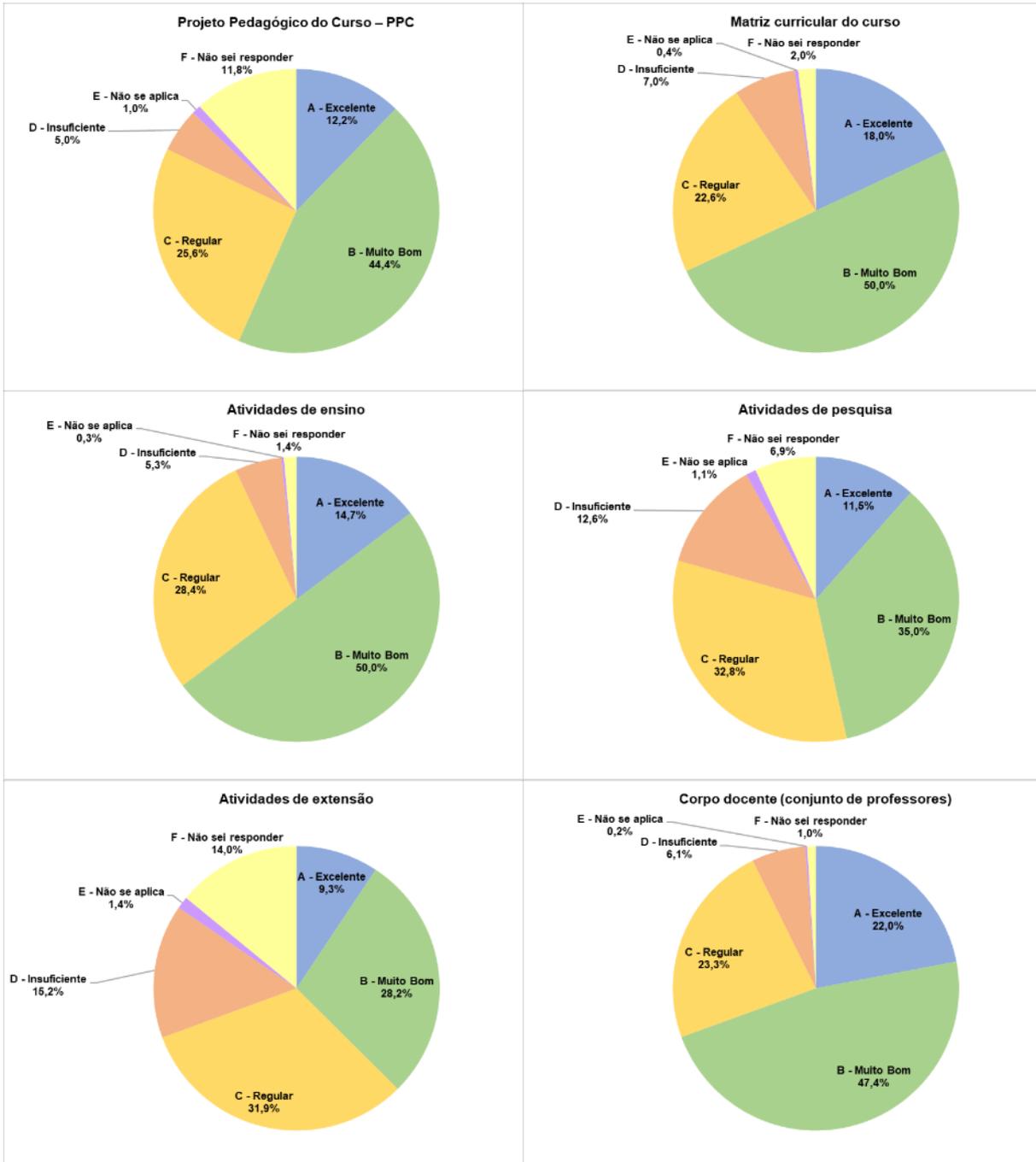
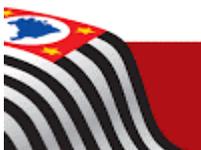
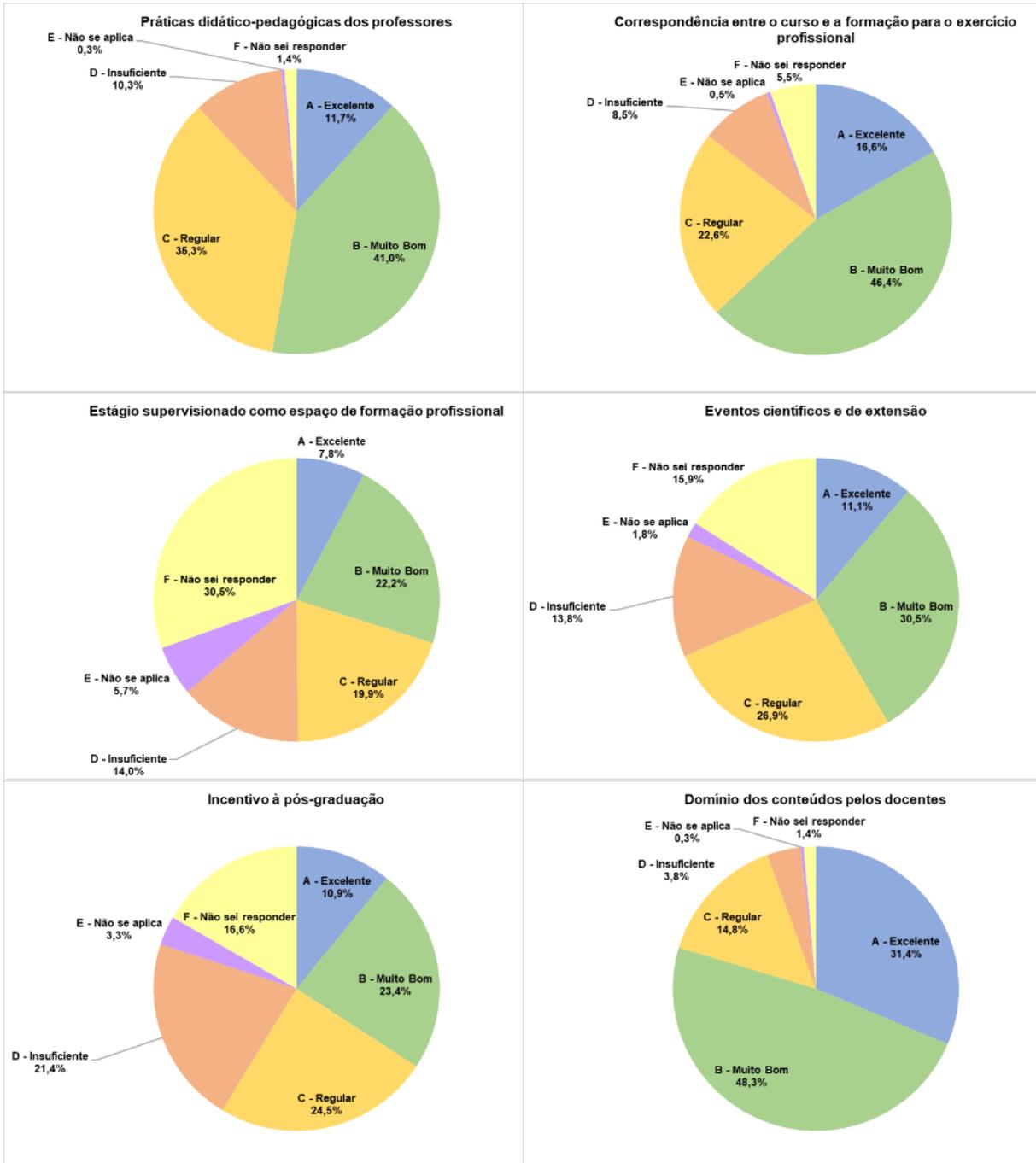
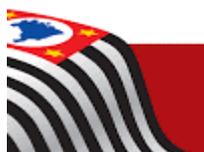
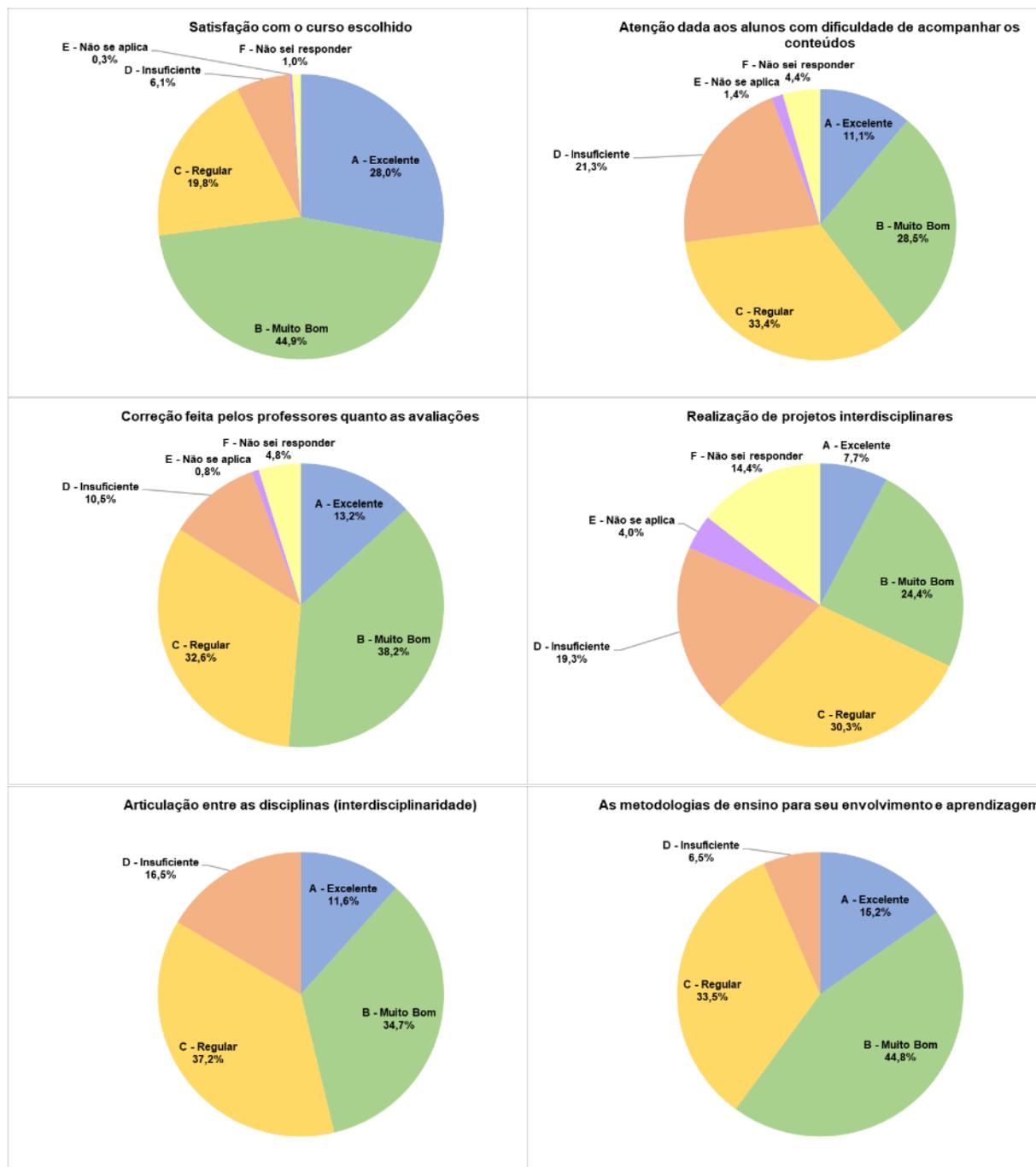
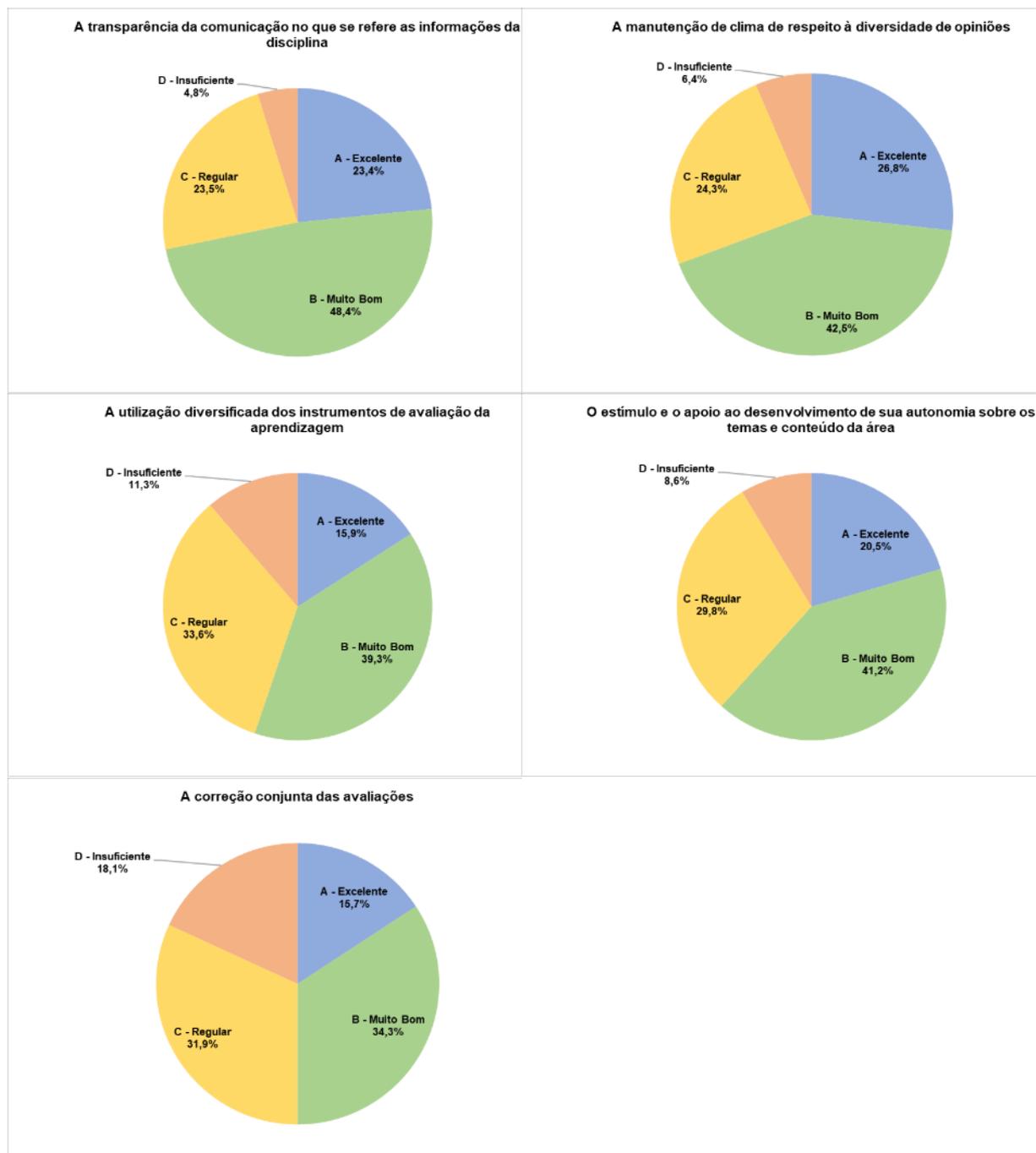


Figura 17 - WebSAI - Segmento Alunos









#### Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

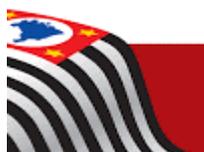
Para as questões do WebSAI relacionadas à esta dimensão, os respondentes do segmento funcionários/auxiliares de docente/coordenadores/direção avaliaram como excelentes ou muito boas a divulgação dos eventos que vão ocorrer na Fatec e envolvimento dos técnicos administrativos (68,4%), o envolvimento do pessoal técnico administrativo no Concurso Vestibular (78,3%), a divulgação das decisões dos órgãos superiores da Fatec (60,5%), das normas acadêmicas, legislação e calendários (75,7%), dos editais de concursos públicos e processos seletivos docentes (65,1%), das oportunidades de capacitação profissional (60,5%), dos eventos acadêmicos-científicos (63,2%), o site oficial da Fatec



(80,9%) e as publicações nos murais (68,4%). Foram avaliadas como regulares ou insuficientes a divulgação dos editais e bolsas de intercâmbios (36,2%) e as mídias sociais da Fatec (42,8%). Em relação à ouvidoria, 52,0% a avaliam como regular, insuficiente ou não souberam responder (22,4%). Em relação à caixa de sugestões, 57,9% a avaliam como regular, insuficiente ou não souberam responder (15,1%). Os dados deste segmento estão na Tabela 28 e na Figura 18.

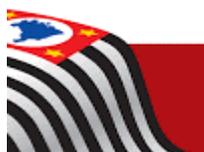
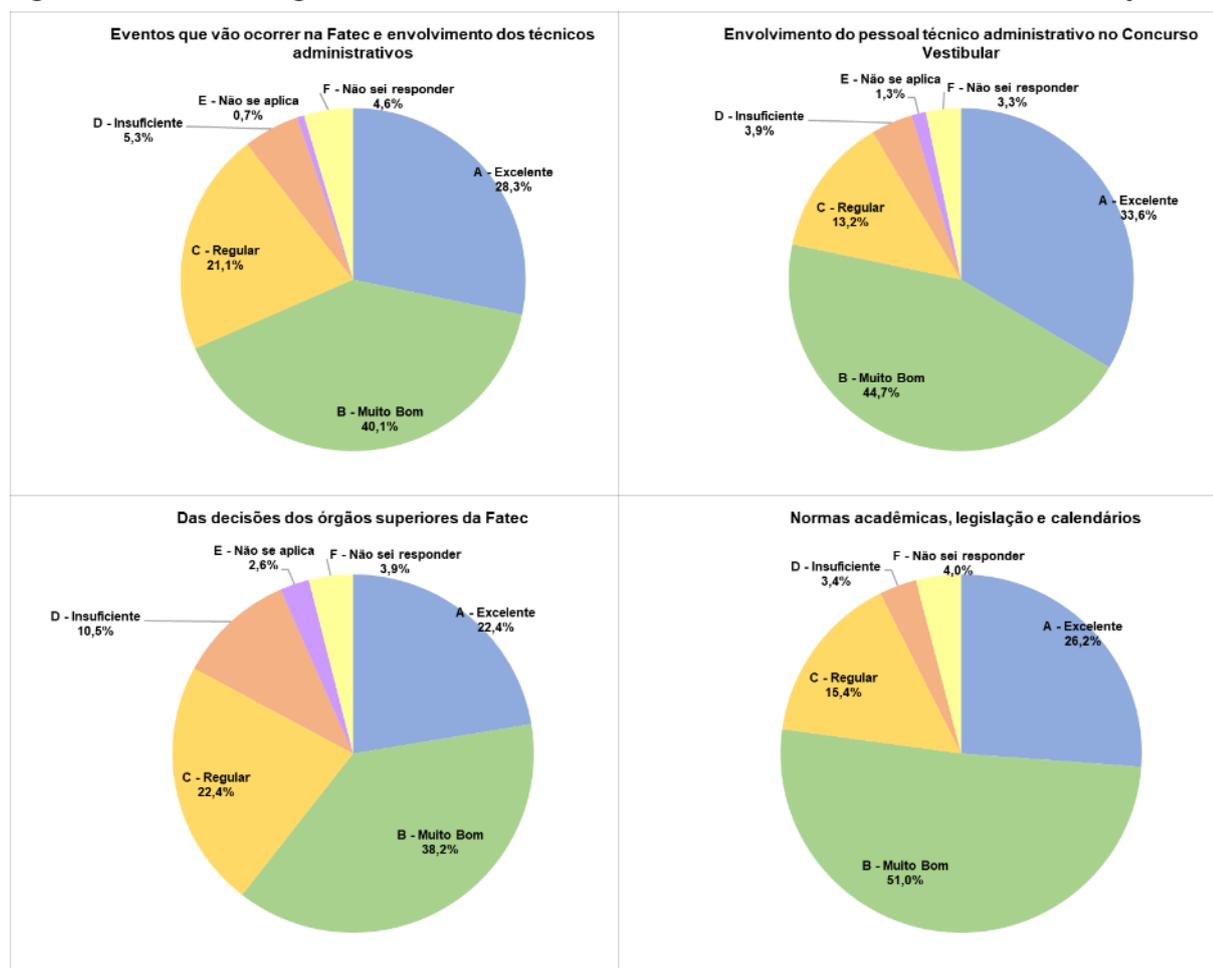
Para as questões do WebSAI relacionadas à esta dimensão, os respondentes do segmento docentes avaliaram como excelentes ou muito bons, o sistemas de informação da Fatec (65,9%), o concurso vestibular (69,6%), as resoluções dos Colegiados (75,8%), os editais de concursos, processos seletivos, bolsas e intercâmbios (78,0%), as informações advindas da coordenação de curso (85,0%), as normas acadêmicas, legislação e calendários (77,3%), os eventos acadêmicos-científicos (72,9%), o site oficial da Fatec (85,0%), as publicações nos murais (72,5%) e os boletins informativos (78,8%). Foram avaliadas como regulares ou insuficientes, as oportunidades de pesquisa (42,1%) e as oportunidades de extensão (38,8%). Em relação à ouvidoria, 50,5% a avaliam como regular, insuficiente ou não souberam responder (27,1%). Em relação ao SIGA, 17,6% consideraram excelente, 20,9% como muito bom e 45,4% consideraram como regular, insuficiente ou não sabe responder, o sistema ainda não foi implantado totalmente na Fatec SP. Em relação à caixa de sugestões, 57,2% a avaliam como regular, insuficiente ou não souberam responder (18,7%). Em relação às mídias sociais, 50,5% a avaliam como regular, insuficiente ou não souberam responder (16,5%). Os dados deste segmento estão na Tabela 29 e na Figura 19.

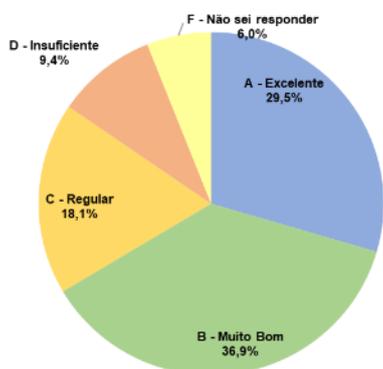
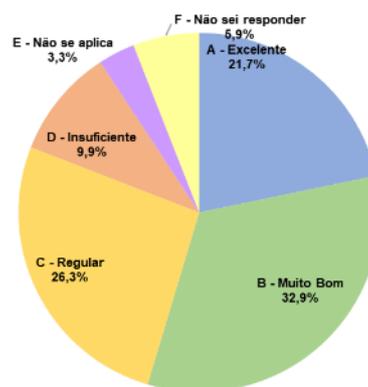
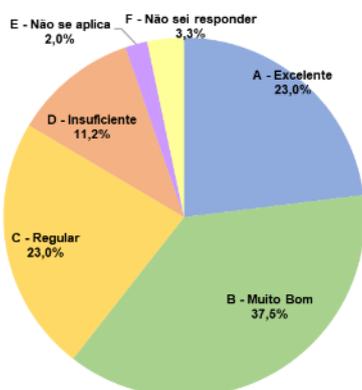
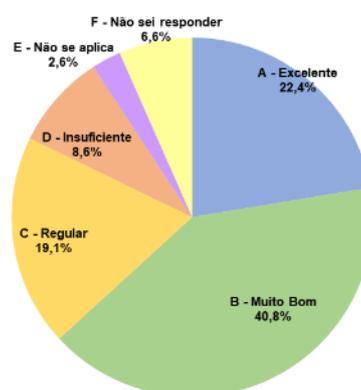
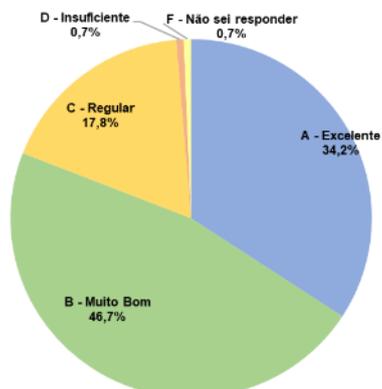
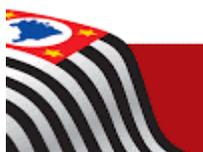
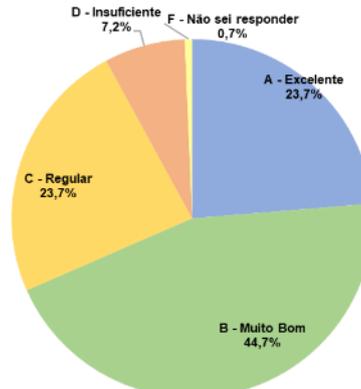
Para as questões do WebSAI relacionadas à esta dimensão, os respondentes do segmento alunos avaliaram como excelente ou muito bom, a divulgação do vestibular (58,9%), das normas acadêmicas (56,8%) e o site da Fatec (63,5%). Foram avaliadas como regulares ou insuficientes, a divulgação dos editais de bolsas, intercâmbios e/ou oportunidades de pesquisa e extensão (42,1%), o sistema de informação interna (49,2%) e as publicações nos murais (49,9%). Em relação às resoluções dos colegiados, 69,2% a avaliam como regular, insuficiente ou não souberam responder (34,9%). Em relação ao acesso da comunidade externa às atividades desenvolvidas pela Fatec, 69,3% a avaliam como regular, insuficiente ou não souberam responder (23,7%). Em relação à ouvidoria, 76,3% a avaliam como regular, insuficiente ou não souberam responder (42,1%). Em relação ao SIGA, 65,1% avaliaram como regular, insuficiente ou não souberam responder, em virtude de o sistema não ter sido implantado na Fatec SP. Em relação à caixa de sugestões, 75,0% a avaliam como regular, insuficiente ou não souberam responder (35,6%). Em relação às mídias sociais, 68,4% a avaliam como regular, insuficiente ou não souberam responder (23,4%). Os dados deste segmento estão na Tabela 30 e na Figura 20.

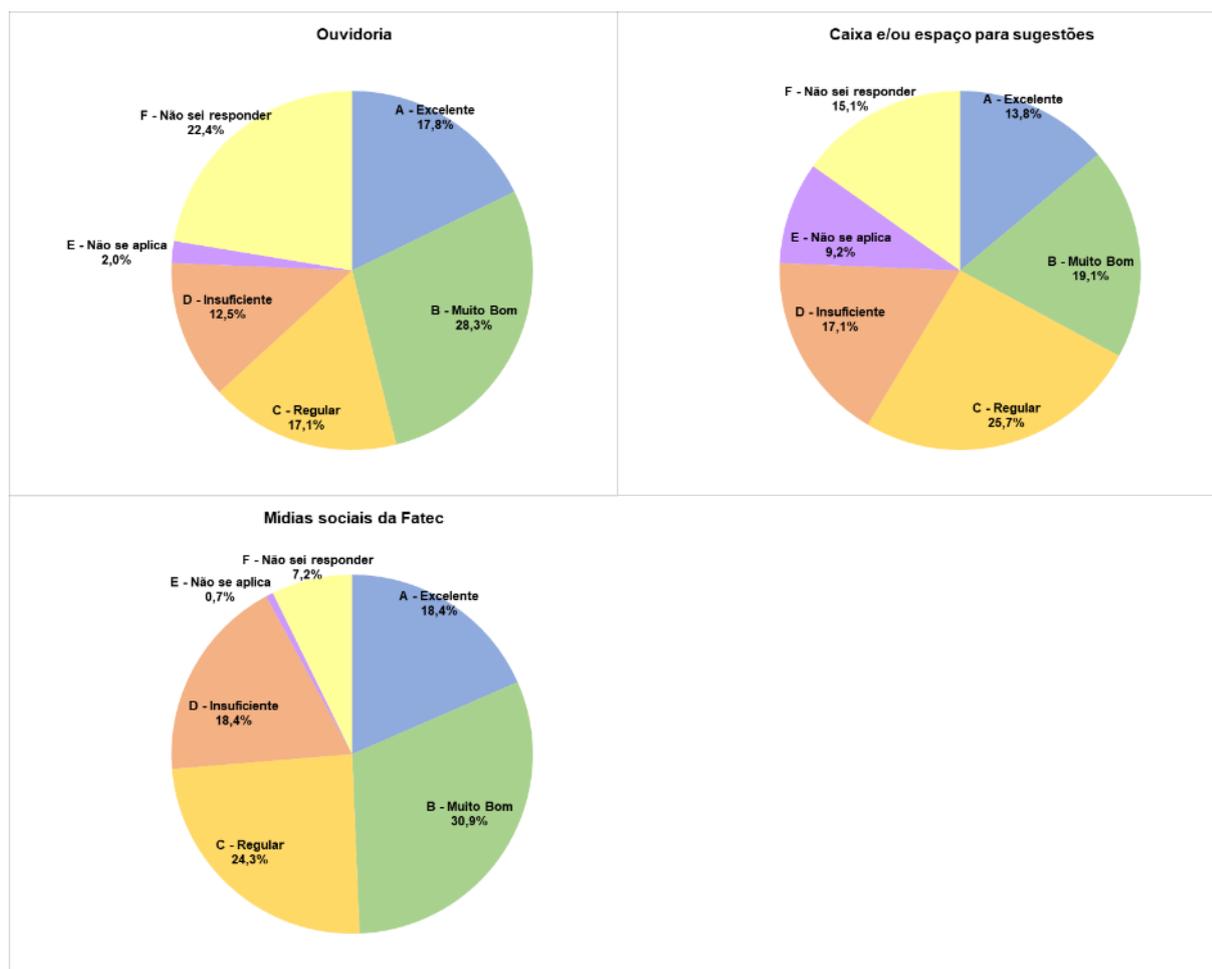


**Tabela 28 - WebSAI - Segmento Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção**

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
42 - Eventos que vão ocorrer na Fatec e envolvimento dos técnicos administrativos	43	61	32	8	1	7
43 - Envolvimento do pessoal técnico administrativo no Concurso Vestibular	51	68	20	6	2	5
44 - Das decisões dos órgãos superiores da Fatec	34	58	34	16	4	6
45 - Normas acadêmicas, legislação e calendários	39	76	23	5	3	6
46 - Editais de concursos públicos e processos seletivos docentes (professores e auxiliares)	44	55	27	14	3	9
47 - Editais de bolsas e intercâmbios	33	50	40	15	5	9
48 - Oportunidades de capacitação profissional	35	57	35	17	3	5
49 - Eventos acadêmicos - científicos	34	62	29	13	4	10
50 - Site oficial da Fatec	52	71	27	1	0	1
51 - Publicações nos murais	36	68	36	11	0	1
52 - Ouvidoria	27	43	26	19	3	34
53 - Caixa e/ou espaço para sugestões	21	29	39	26	14	23
54 - Mídias sociais da Fatec	28	47	37	28	1	11

**Figura 18 - WebSAI - Segmento Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção**


**Editais de concursos públicos e processos seletivos docentes (professores e auxiliares)**

**Editais de bolsas e intercâmbios**

**Oportunidades de capacitação profissional**

**Eventos acadêmicos - científicos**

**Site oficial da Fatec**

**Publicações nos murais**


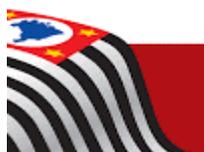
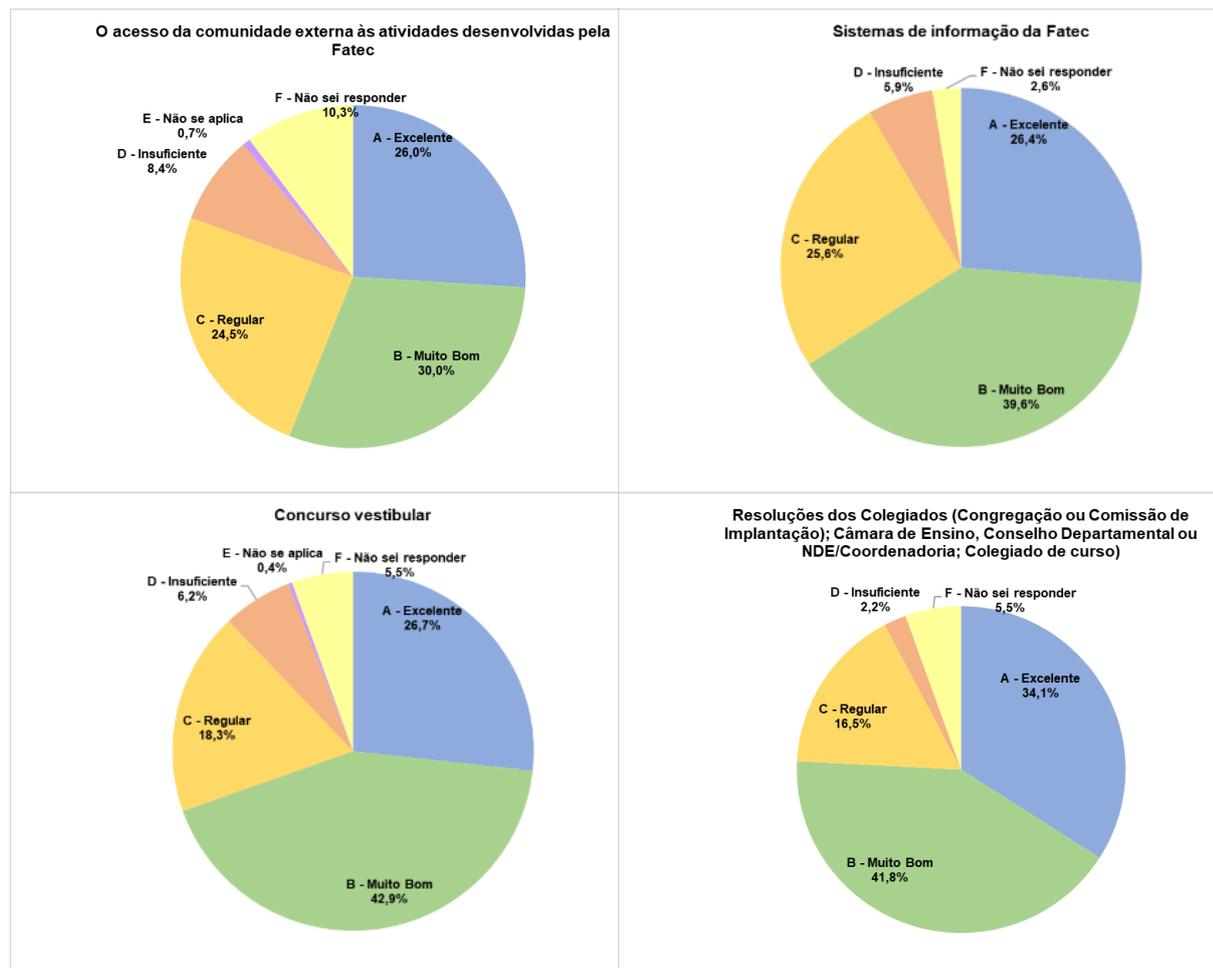


**Tabela 29 - WebSAI - Segmento Docentes**

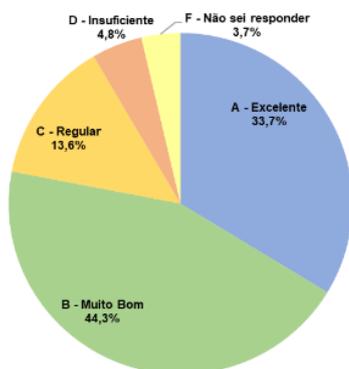
Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
47 - O acesso da comunidade externa às atividades desenvolvidas pela Fatec.	71	82	67	23	2	28
48 - Sistemas de informação da Fatec	72	108	70	16	0	7
49 - Concurso vestibular	73	117	50	17	1	15
50 - Resoluções dos Colegiados (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Conselho Departamental ou NDE/Coordenadoria; Colegiado de curso)	93	114	45	6	0	15
51 - Editais de concursos, processos seletivos, bolsas, intercâmbios etc.	92	121	37	13	0	10
52 - Informações advindas da coordenação de curso	127	105	36	3	0	2
53 - Oportunidades de Pesquisa	54	88	73	42	0	16
54 - Oportunidades de Extensão	47	97	71	35	0	23
55 - Normas acadêmicas, legislação e calendários	82	129	53	5	0	4
56 - Eventos acadêmicos-científicos	94	105	63	8	0	3
57 - Site oficial da Fatec	95	137	35	5	0	1
58 - Publicações nos murais	71	127	62	12	0	1



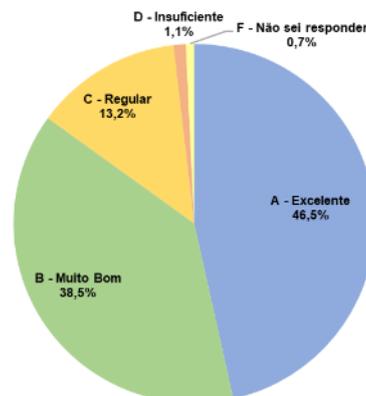
Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
59 - Boletins e informativos Fatec (Impressos ou por e-mail)	86	129	48	7	0	3
60 - Ouvidoria	65	70	51	13	0	74
61 - SIGA	48	57	45	24	44	55
62 - Caixa e/ou espaço para sugestões	52	64	59	34	13	51
63 - Mídias sociais	61	69	65	28	5	45

**Figura 19 - WebSAI - Segmento Docentes**


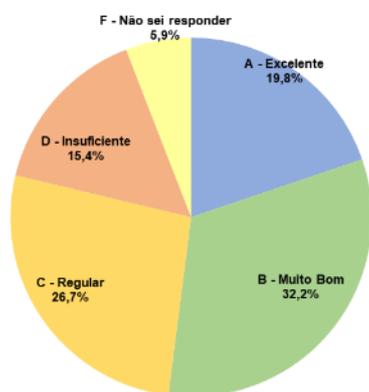
Editais de concursos, processos seletivos, bolsas, intercâmbios, etc.



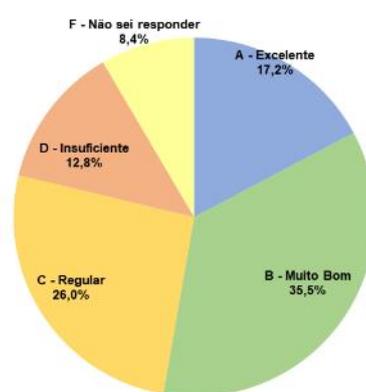
Informações advindas da coordenação de curso



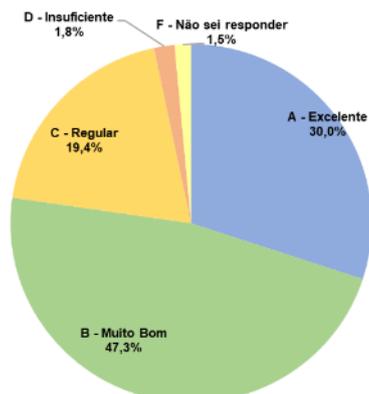
Oportunidades de Pesquisa



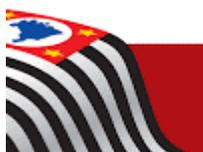
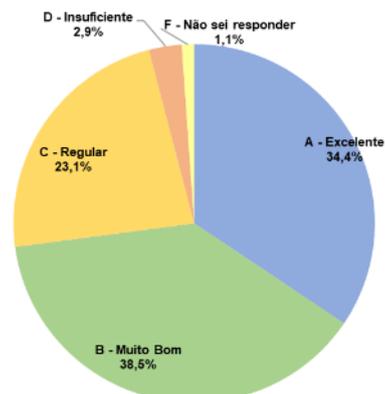
Oportunidades de Extensão

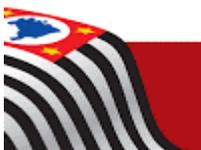
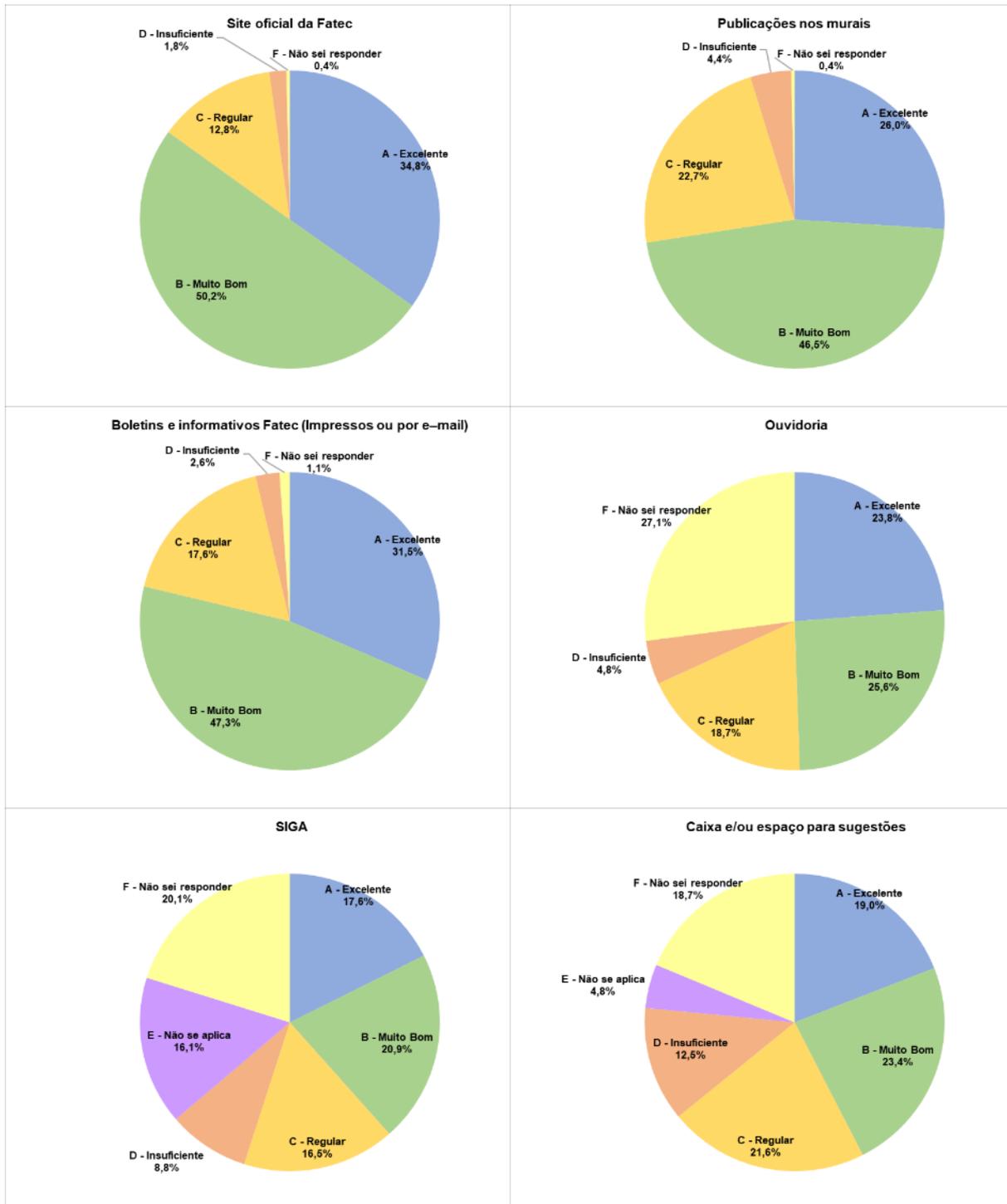


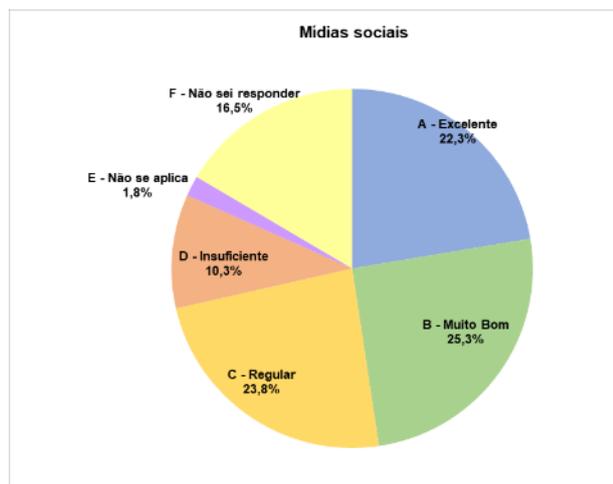
Normas acadêmicas, legislação e calendários



Eventos acadêmicos-científicos

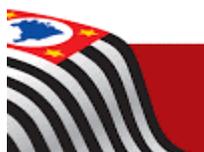


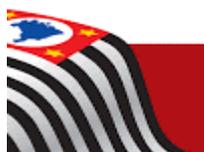
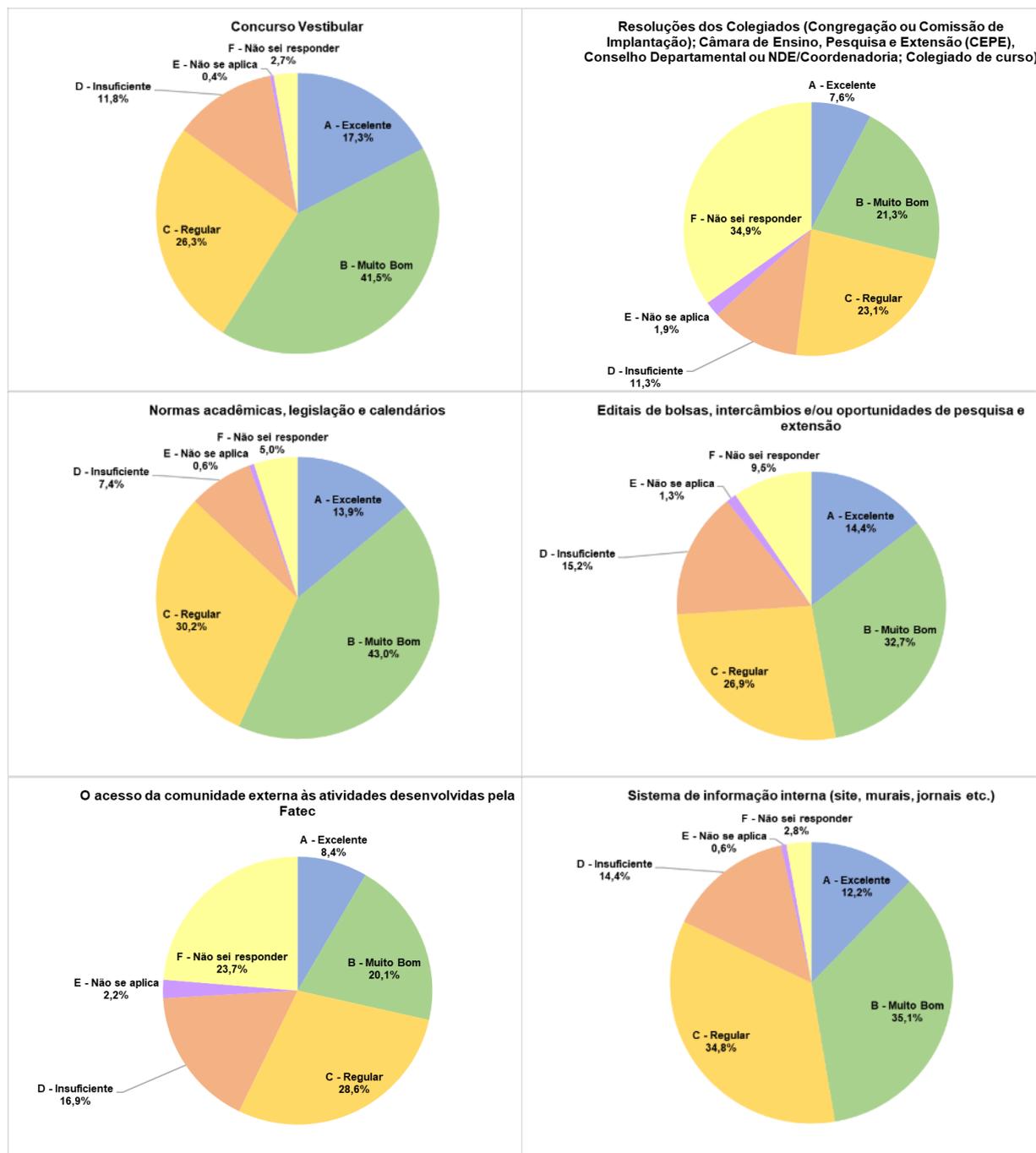


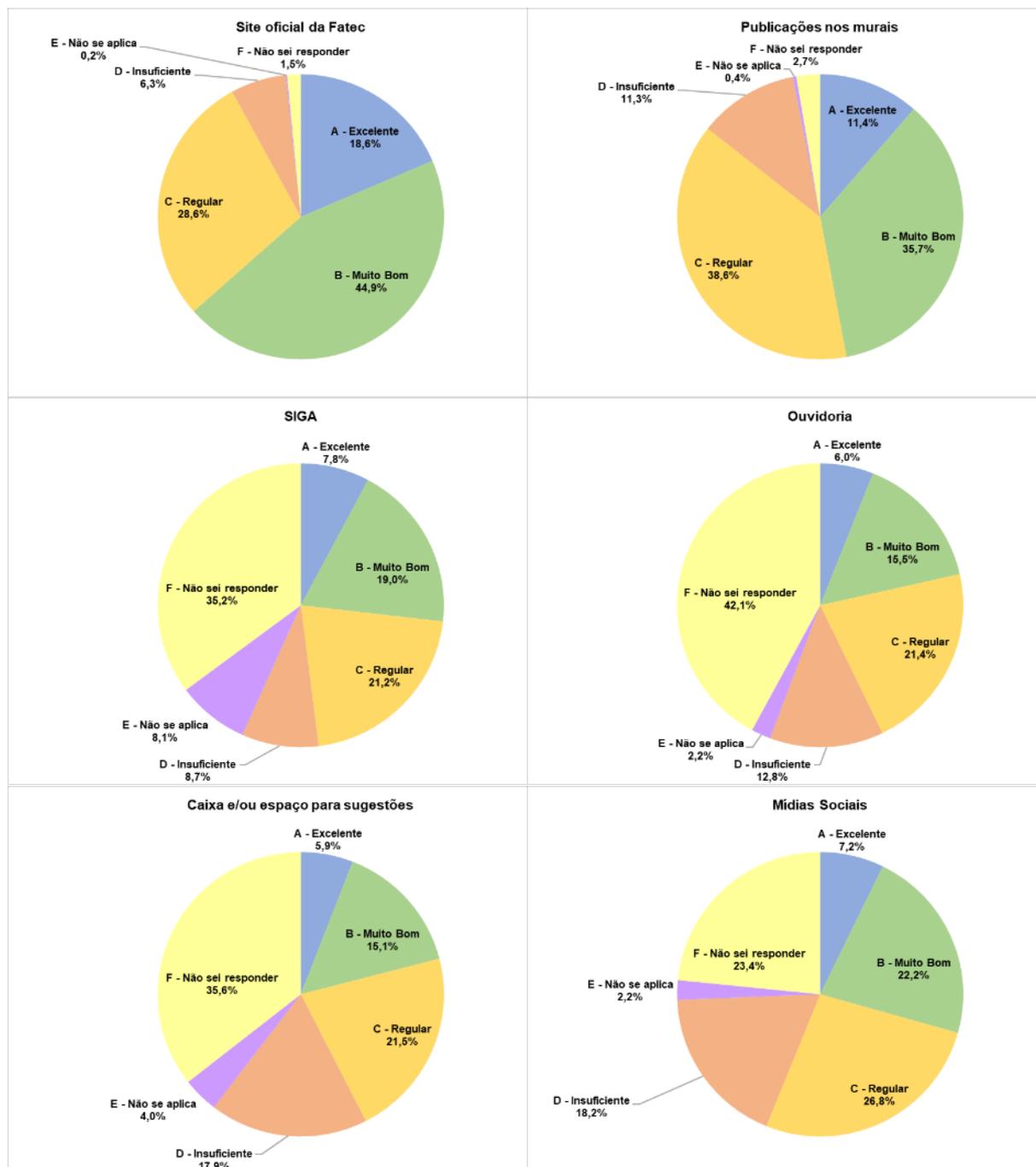


**Tabela 30 - WebSAI - Segmento Alunos**

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
51 - Concurso Vestibular	305	731	462	207	7	48
52 - Resoluções dos Colegiados (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), Conselho Departamental ou NDE/Coordenadoria; Colegiado de curso)	134	374	406	198	34	614
53 - Normas acadêmicas, legislação e calendários	244	756	532	130	10	88
54 - Editais de bolsas, intercâmbios e/ou oportunidades de pesquisa e extensão	254	575	473	268	22	168
55 - O acesso da comunidade externa às atividades desenvolvidas pela Fatec.	148	354	504	298	39	417
56 - Sistema de informação interna (site, murais, jornais etc.)	215	618	613	253	11	50
57 - Site oficial da Fatec	327	790	503	110	3	27
58 - Publicações nos murais	200	628	679	199	7	47
59 - SIGA	137	335	373	153	143	619
60 - Ouvidoria	106	272	376	226	39	741
61 - Caixa e/ou espaço para sugestões	104	265	379	315	71	626
62 - Mídias Sociais	127	390	471	321	39	412

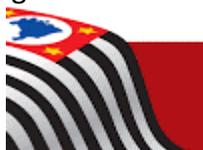


**Figura 20 - WebSAI - Segmento Alunos**




### Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

Para as questões do WebSAI relacionadas à esta dimensão, os respondentes do segmento funcionários/auxiliares de docente/coordenadores/direção avaliaram como excelente ou muito bom os programas de apoio pedagógico (65,1%). Foram avaliadas como regulares, insuficientes ou não souberam responder, os programas de apoio financeiro (55,9%), os programas de intercâmbio e mobilidade acadêmica (53,3%), o estímulo à organização estudantil (46,7%), o espaço para participação e convivência estudantil (51,3%) e o acompanhamento de egressos (60,5%). Os dados deste segmento estão na Tabela 31 e na Figura 21.



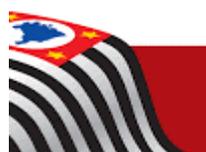
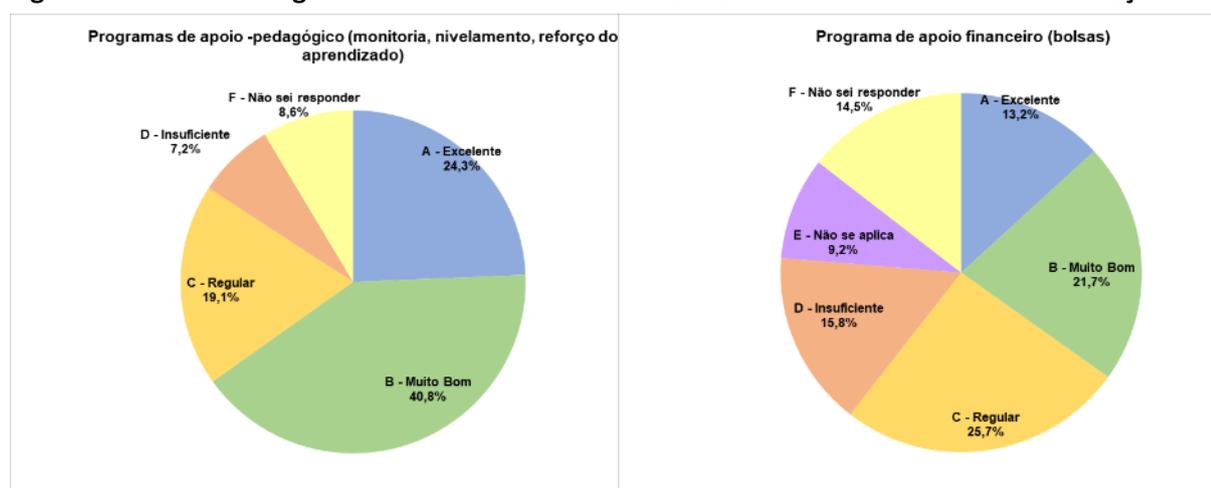
Para as questões do WebSAI relacionadas à esta dimensão, os respondentes do segmento docentes avaliaram como excelente ou muito bom os programas de apoio pedagógico (72,5%). Foram avaliadas como regulares, insuficientes ou não souberam responder, os programas de apoio financeiro (61,9%), os programas de intercâmbio e mobilidade acadêmica (56,8%), o estímulo à organização estudantil (52,0%) e o acompanhamento de egressos (61,9%). Os dados deste segmento estão na Tabela 32 e na Figura 22.

Para as questões do WebSAI relacionadas à esta dimensão, os respondentes do segmento alunos avaliaram como excelente ou muito bom apenas os programas de apoio pedagógico (50,6%). Foram avaliadas como regulares, insuficientes ou não souberam responder, os programas de apoio financeiro (74,1%), os programas de intercâmbio e mobilidade acadêmica (71,4%), o espaço para participação e convivência estudantil (55,7%), o estímulo à organização estudantil (55,3%), a resolução dos conflitos baseado no diálogo e negociação (58,5%). Os dados deste segmento estão na Tabela 33 e na Figura 23.

**Tabela 31 - WebSAI - Segmento Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção**

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
55 - Programas de apoio -pedagógico (monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado)	37	62	29	11	0	13
56 - Programa de apoio financeiro (bolsas)	20	33	39	24	14	22
57 - Programas de Intercâmbio e Mobilidade Acadêmica	23	48	35	22	0	24
58 - Estímulo à organização estudantil	26	54	38	13	1	20
59 - Espaço para participação e convivência estudantil	27	45	46	19	2	13
60 - Acompanhamento de Egressos (ex-alunos)	22	37	41	17	1	34

**Figura 21 - WebSAI - Segmento Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção**



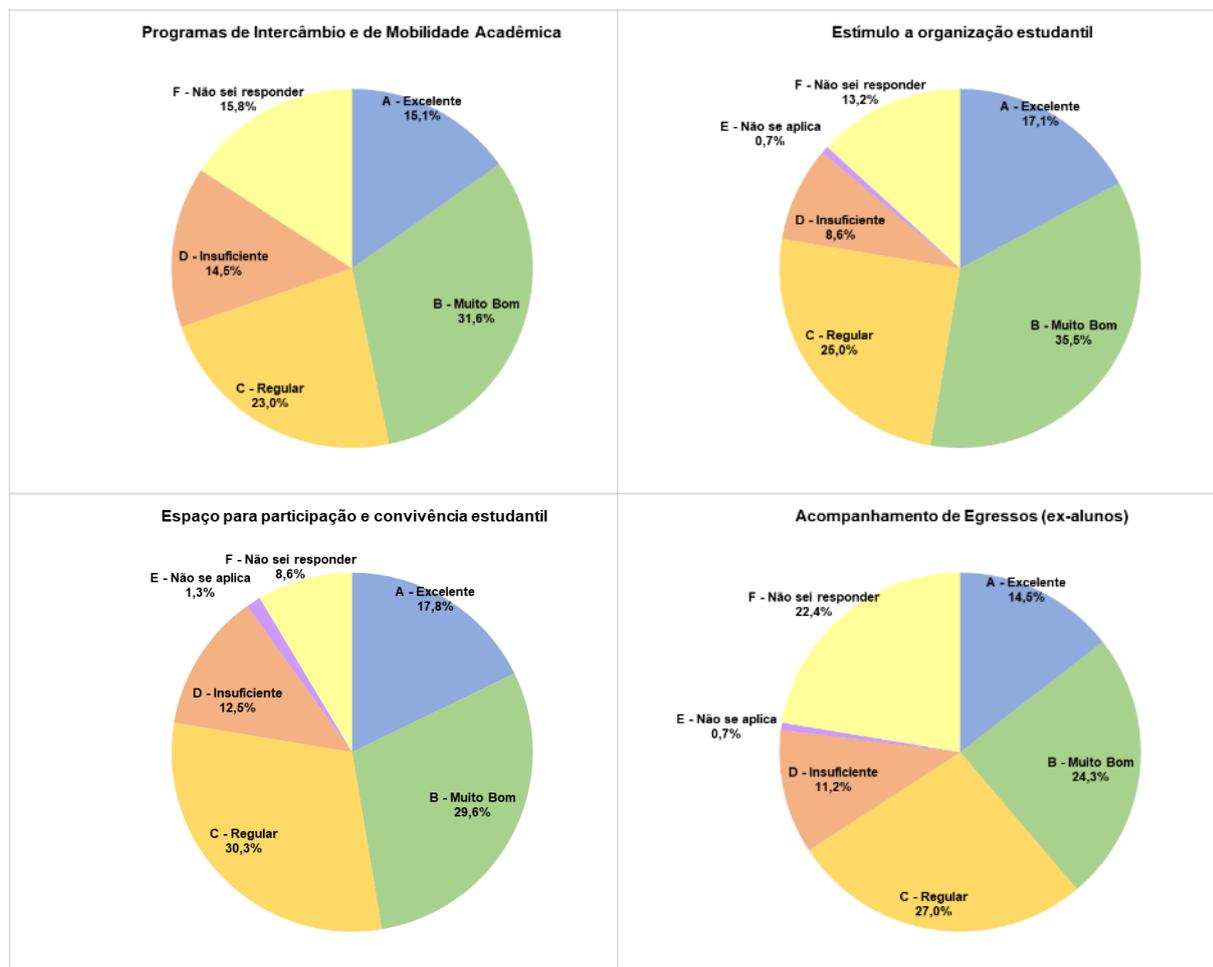
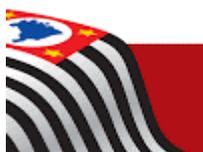


Tabela 32 - WebSAI - Segmento Docentes

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
64 - Programas de apoio -pedagógico (monitoria, nivelamento, recuperação e reforço do aprendizado)	80	118	42	20	0	13
65 - Programa de apoio financeiro (bolsas)	41	41	55	53	22	61
66 - Bolsas (Programas de Intercâmbio e de Mobilidade Acadêmica)	47	63	64	38	8	53
67 - Estimulo a organização estudantil (Espaço para participação e convivência estudantil)	58	67	76	26	6	40
68 - Acompanhamento de Egressos (ex-alunos)	47	54	68	35	3	66



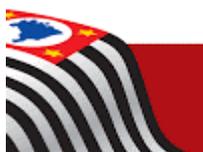
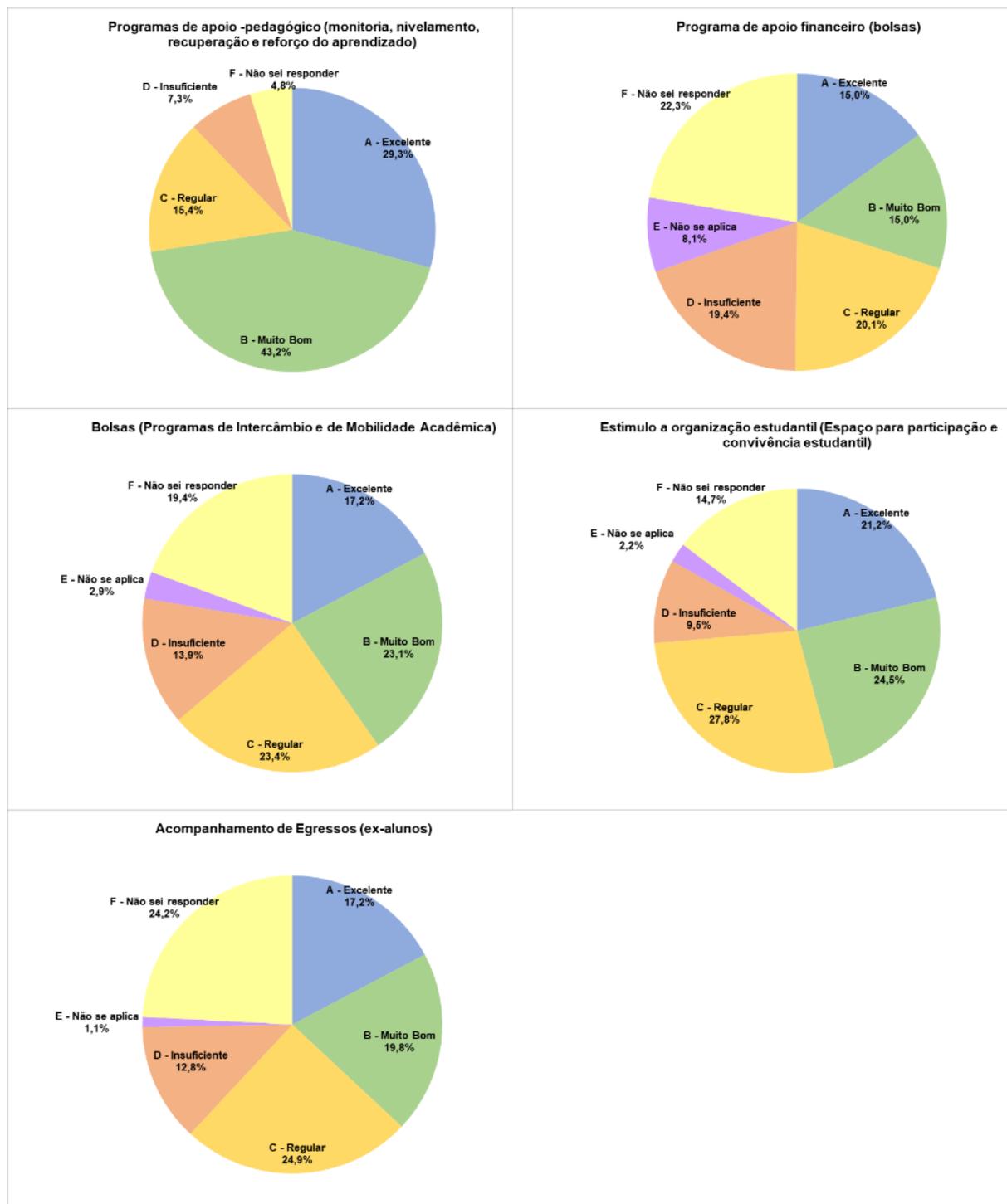
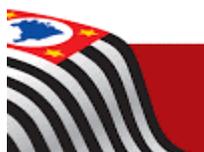
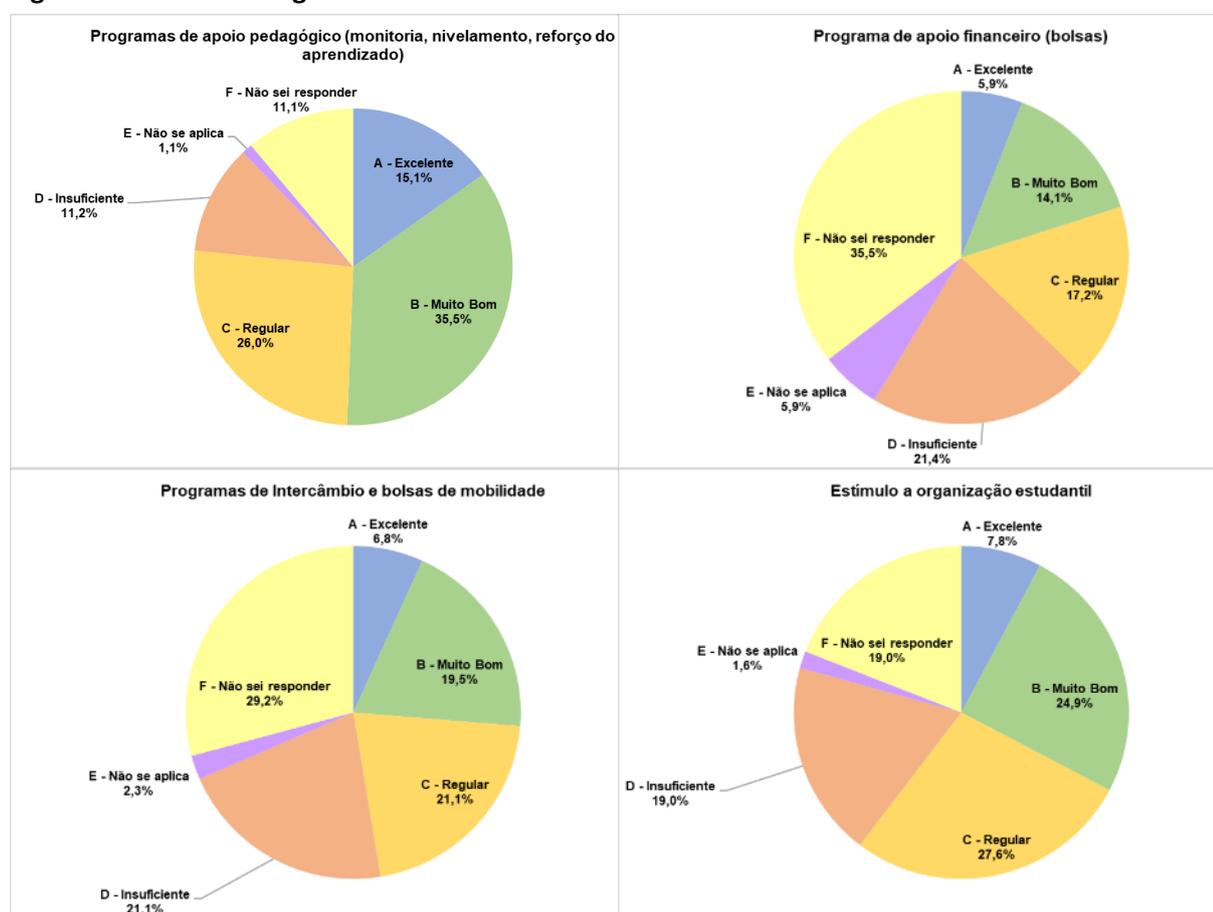
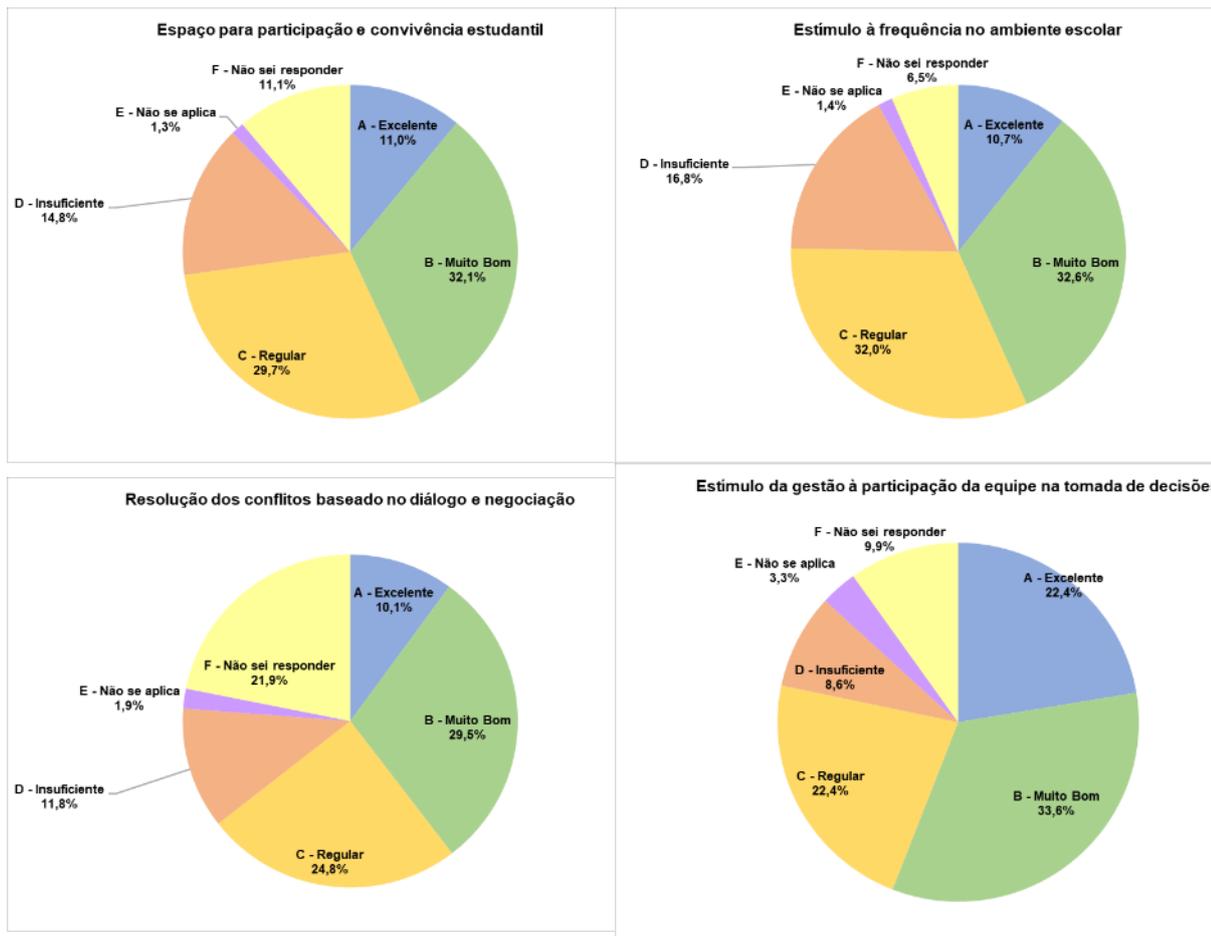
**Figura 22 - WebSAI - Segmento Docentes**


Tabela 33 - WebSAI - Segmento Alunos

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
63 - Programas de apoio pedagógico (monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado)	266	625	458	197	19	195
64 - Programa de apoio financeiro (bolsas)	104	249	303	377	103	624
65 - Programas de Intercâmbio e bolsas de mobilidade	119	344	371	371	41	514
66 - Estímulo a organização estudantil	137	439	486	334	29	335
67 - Espaço para participação e convivência estudantil	193	565	523	261	22	196
68 - Estímulo à frequência no ambiente escolar	188	574	564	295	25	114
69 - Resolução dos conflitos baseado no diálogo e negociação	177	520	437	207	34	385
70 - Estímulo e apoio no desenvolvimento das resoluções de situações problemas	175	500	497	222	19	347

Figura 23 - WebSAI - Segmento Alunos



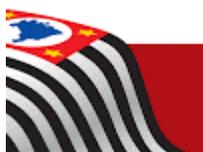


### 3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

#### Dimensão 5: Políticas de Pessoal

Os servidores técnicos administrativos, quando questionados a respeito dos programas relacionados com a saúde do servidor e com prevenção às drogas e dependência química, 10,9% consideraram como excelente, 21,1% como muito bom, 25,7% como regular, 32,9% como insuficiente e 5,9% não souberam responder na primeira pergunta e 11,2% consideraram como excelente, 14,5% como muito bom, 28,3% como regular, 30,9% como insuficiente e 9,9% não souberam responder quanto a programas de prevenção às drogas e dependência química. Esses resultados demonstram, que a CIPA, apesar de realizar as Semanas de Prevenção de Acidentes, ela necessita enfatizar a importância e a efetiva participação dos funcionários nesta atividade.

Quanto ao acesso às ações de capacitação e aos programas de capacitação profissional e ao apoio e incentivo à qualificação profissional por meio da realização de cursos formais, as respostas foram semelhantes, cerca de 22% consideram como excelente, 32% como muito bom, 27% como regular, insuficiente 14% e não sabem responder cerca de 2,5%. Isso demonstra que tanto o acesso como o apoio da Instituição aos servidores são importantes e que deve ser intensificado.



As questões referentes a orientação para o exercício de atividade desempenhada, o aproveitamento de suas habilidades, a satisfação com seu trabalho, e a coerência entre seu trabalho, os servidores técnicos administrativos responderam em mais de 65% que consideram como excelente e muito bom. Na questão orientação para o exercício de suas atividades, 33,6% consideraram como regular e insuficiente, o que a chefia imediata de cada setor deve se preocupar em orientar corretamente seus subordinados diretos, nas demais questões, cerca de 20% consideram como regular ou insuficiente, o que merece atenção também da chefia imediata.

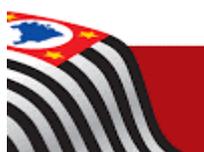
Cerca de 54% dos respondentes, consideraram que a representatividade dos técnicos-administrativos nos colegiados é excelente ou muito boa, 32,5% consideraram como regular ou insuficiente e 9,9% não souberam responder. Esse resultado demonstra que as representações precisam demonstrar o que está acontecendo na Instituição a seus pares e uma maior participação de todos os funcionários nesta atividade.

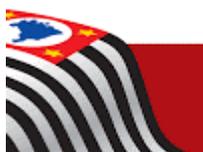
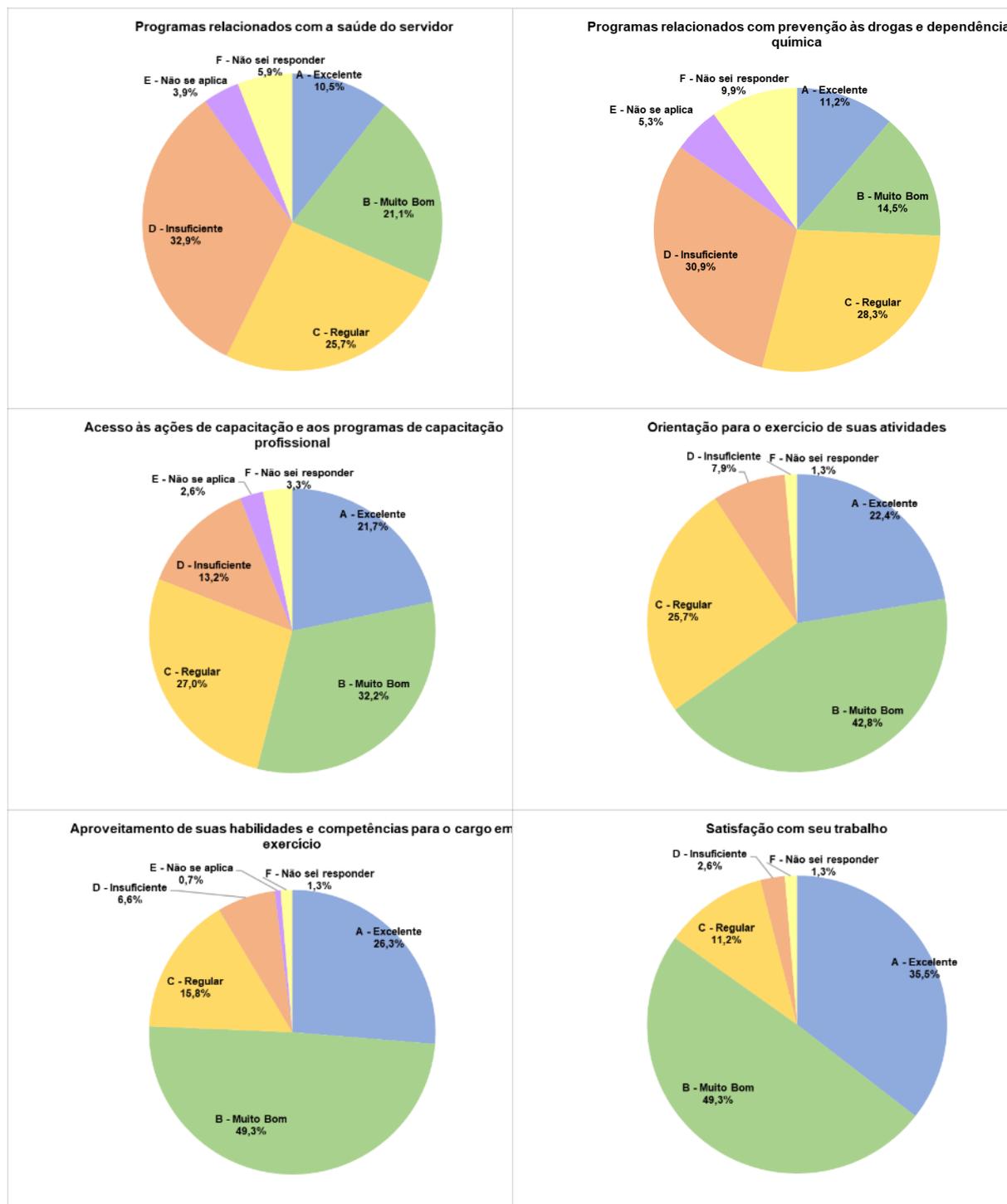
Os docentes quando questionados oportunidades de progressão/promoção, critérios de evolução funcional, incentivo a formação continuada e programas de capacitação e atualização profissional, cerca de 61% consideram esses quesitos como excelente ou muito bom e cerca de 38% consideram esses quesitos como regular, insuficiente ou não sabem responder. Deve-se fazer uma maior divulgação quanto a formação continuada e programas de capacitação e atualização profissional.

As respostas para as questões relacionadas a esta dimensão estão nas Tabelas 34 e 35 e Figuras 24 e 25.

**Tabela 34 - WebSAI - Segmento Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção**

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
61 - Programas relacionados com a saúde do servidor	16	32	39	50	6	9
62 - Programas relacionados com prevenção às drogas e dependência química	17	22	43	47	8	15
63 - Acesso às ações de capacitação e aos programas de capacitação profissional	33	49	41	20	4	5
64 - Orientação para o exercício de suas atividades	34	65	39	12	0	2
65 - Aproveitamento de suas habilidades e competências para o cargo em exercício	40	75	24	10	1	2
66 - Satisfação com seu trabalho	54	75	17	4	0	2
67 - Coerência entre seu trabalho e as atribuições de seu cargo	45	78	18	10	0	1
68 - Apoio e incentivo à qualificação profissional por meio da realização de cursos formais	33	48	40	23	5	3
69 - Representatividade dos Técnicos-administrativos nos Colegiados da unidade e dos cursos	25	58	36	13	5	15



**Figura 24 - WebSAI - Segmento Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção**


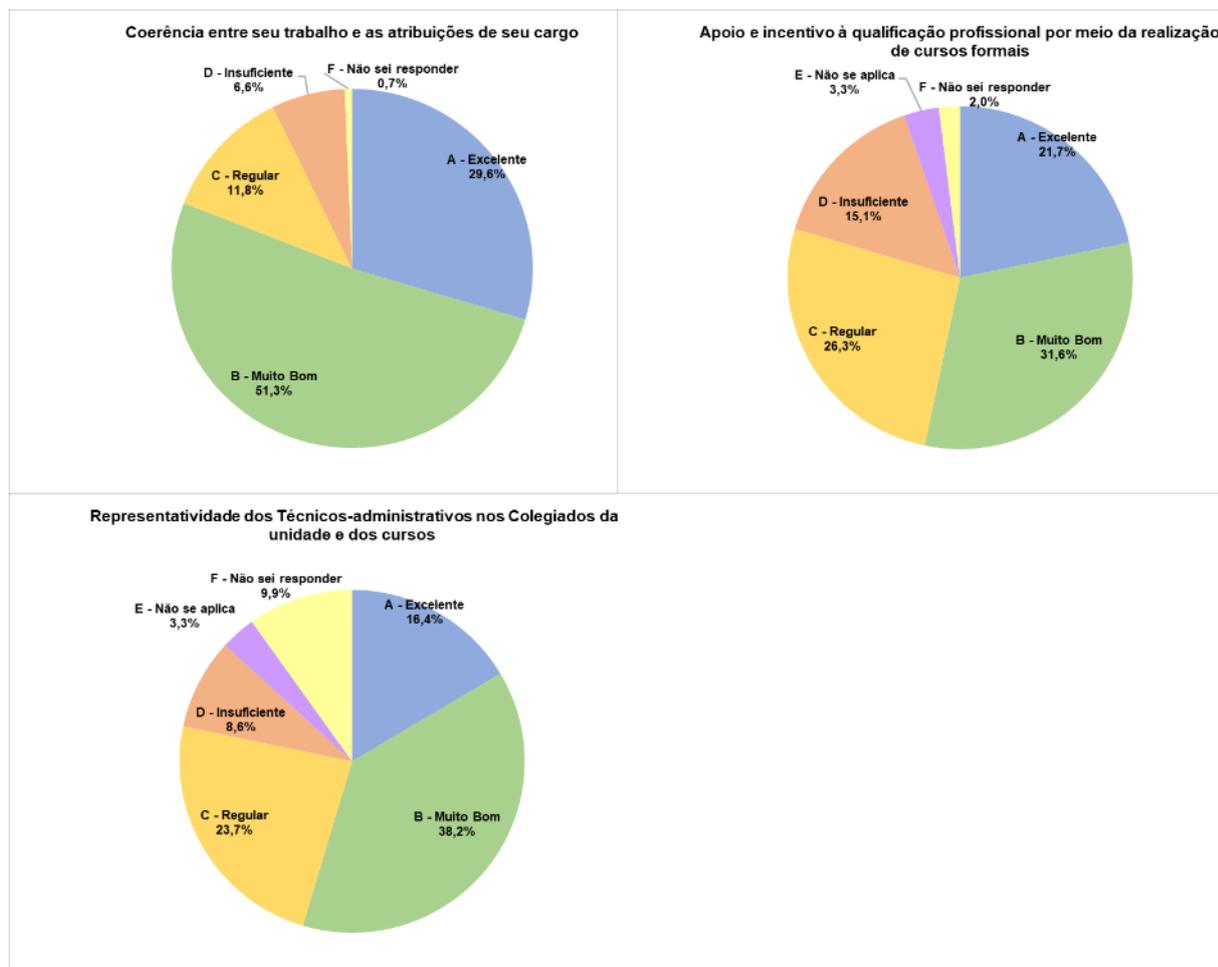
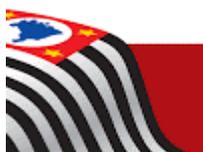
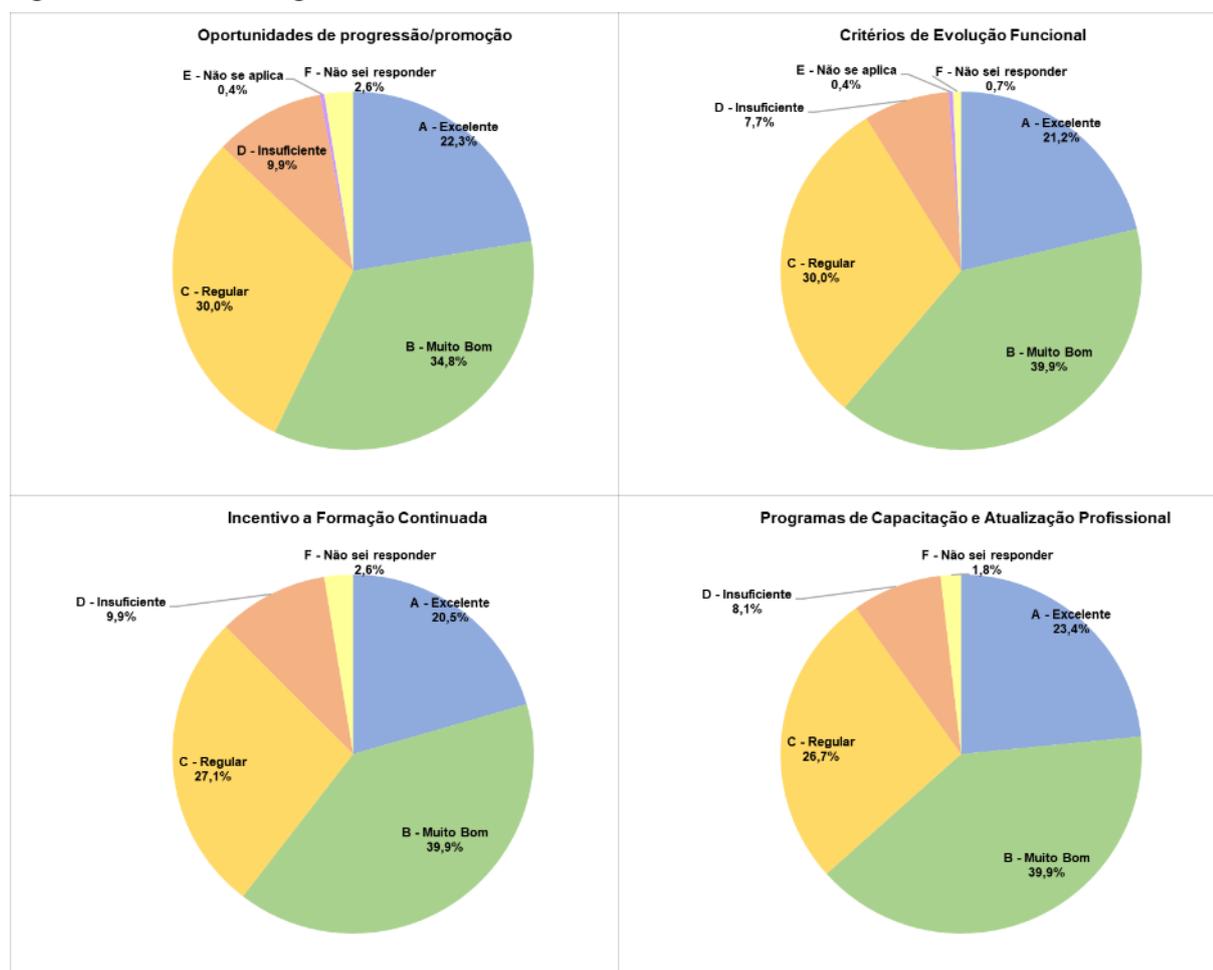


Tabela 35 - WebSAI - Segmento Docentes

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
69 - Oportunidades de progressão/promoção	61	95	82	27	1	7
70 - Critérios de Evolução Funcional	58	109	82	21	1	2
71 - Incentivo a Formação Continuada	56	109	74	27	0	7
72 - Programas de Capacitação e Atualização Profissional	64	109	73	22	0	5



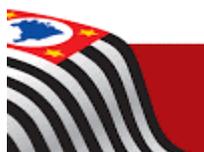
**Figura 25 - WebSAI - Segmento Docentes**


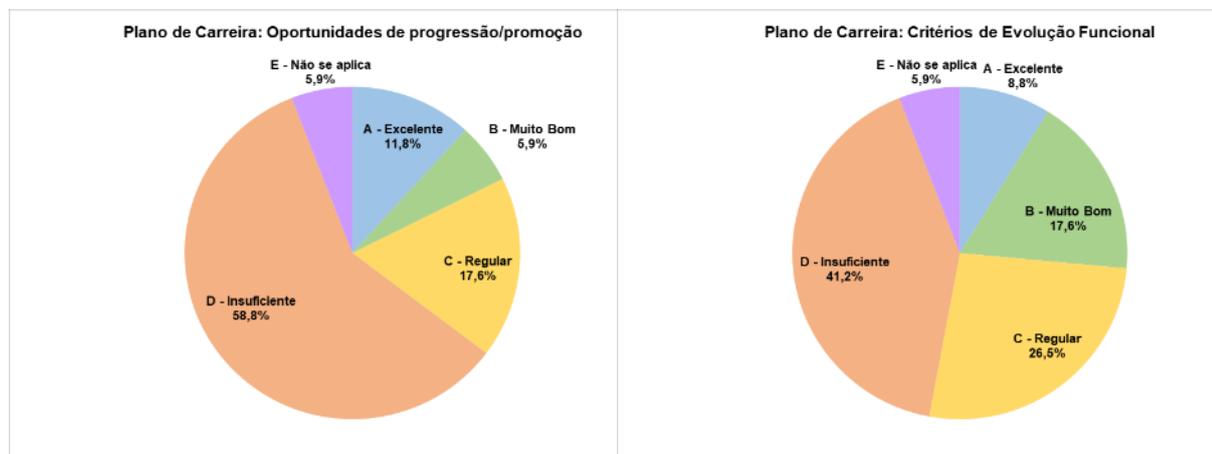
Em nosso questionário interno, questionamos ao segmento de auxiliares de docente o que achavam das oportunidades de progressão e do critério de avaliação funcional, na primeira questão 58,8% dos respondentes consideraram insuficiente as oportunidades de progressão/promoção e no critério de avaliação funcional 47,1% consideraram insuficiente ou não se aplica. Esses quesitos fogem do alcance da direção da Fatec SP, estudos devem ser realizados pelo Centro Paula Souza (Tabela 36 Figura 26).

O mesmo questionamento interno foi realizado ao segmento funcionários, 49% dos respondentes consideram as oportunidades de progressão/promoção como insuficientes, não se aplica ou não sabem responder e 36,2% consideraram como insuficiente, não se aplica ou não souberam responder os critérios de evolução funcional. Esses quesitos fogem do alcance da direção da Fatec SP, estudos devem ser realizados pelo Centro Paula Souza (Tabela 37 Figura 27).

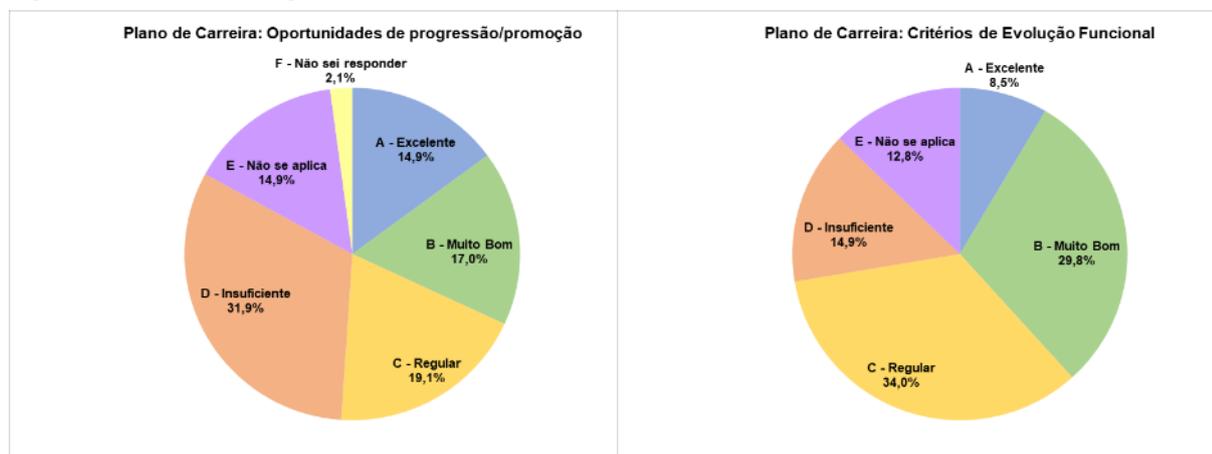
**Tabela 36 - Interno - Segmento Auxiliares de Docente**

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Oportunidades de progressão/promoção	4	2	6	20	2	0
Critérios de Evolução Funcional	3	6	9	14	2	0



**Figura 26 - Interno - Segmento Auxiliares de Docente**

**Tabela 37 - Interno - Segmento Funcionários**

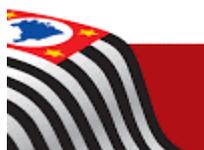
Interno Segmento Funcionários						
Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Oportunidades de progressão/promoção	7	8	9	15	7	1
Critérios de Evolução Funcional	4	14	16	7	6	0

**Figura 27 - Interno - Segmento Funcionários**


### Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

Quanto a organização e gestão da instituição, o segmento dos técnicos-administrativos consideram as atividades em sua grande maioria, como excelente ou muito bom (mais de 60%). É preciso que haja um maior estímulo da gestão quanto à participação de equipe na tomada de decisões, porém muitas vezes essa tomada de decisão é oriunda do Centro Paula Souza e não cabe à Fatec SP a consulta aos funcionários.

Aos docentes foi questionado quanto a participação da direção na resolução de conflitos e 73,3% consideram como excelente e muito boa essa participação. A atuação dos colegiados da instituição são considerados por cerca de 70% como excelente ou muito boa por parte dos docentes. No quesito oportunidades de pesquisa e extensão, 48,7% dos docentes consideram como excelente e muito boa e 44% consideram como regular e insuficiente. Uma maior



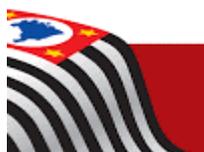
divulgação das oportunidades de pesquisa e extensão pode melhorar este quesito. Tanto a representatividade docente na Unidade ou nos cursos, é considerada como excelente e muito boa (cerca de 68%). O evento FETESP é desconhecido por 42,9% dos respondentes, o que uma boa divulgação pode resolver esta deficiência. O programa PIBIC tem 53,5% de respondentes que consideraram como excelente e muito boa, mas 22,3% não souberam responder, uma maior divulgação e uma oferta de mais bolsas pode resolver este problema. O programa de estágios é considerado como excelente e muito bom para 58,2% dos respondentes, porém 15,8% desconhecem o programa, talvez por serem professores dos estágios iniciais dos cursos. O Programa INOVA é desconhecido por 21,2% dos respondentes e 16,9% consideram o programa como irregular ou insuficiente. Uma maior divulgação do que é, quais as atividades do programa INOVA, podem sanar este problema.

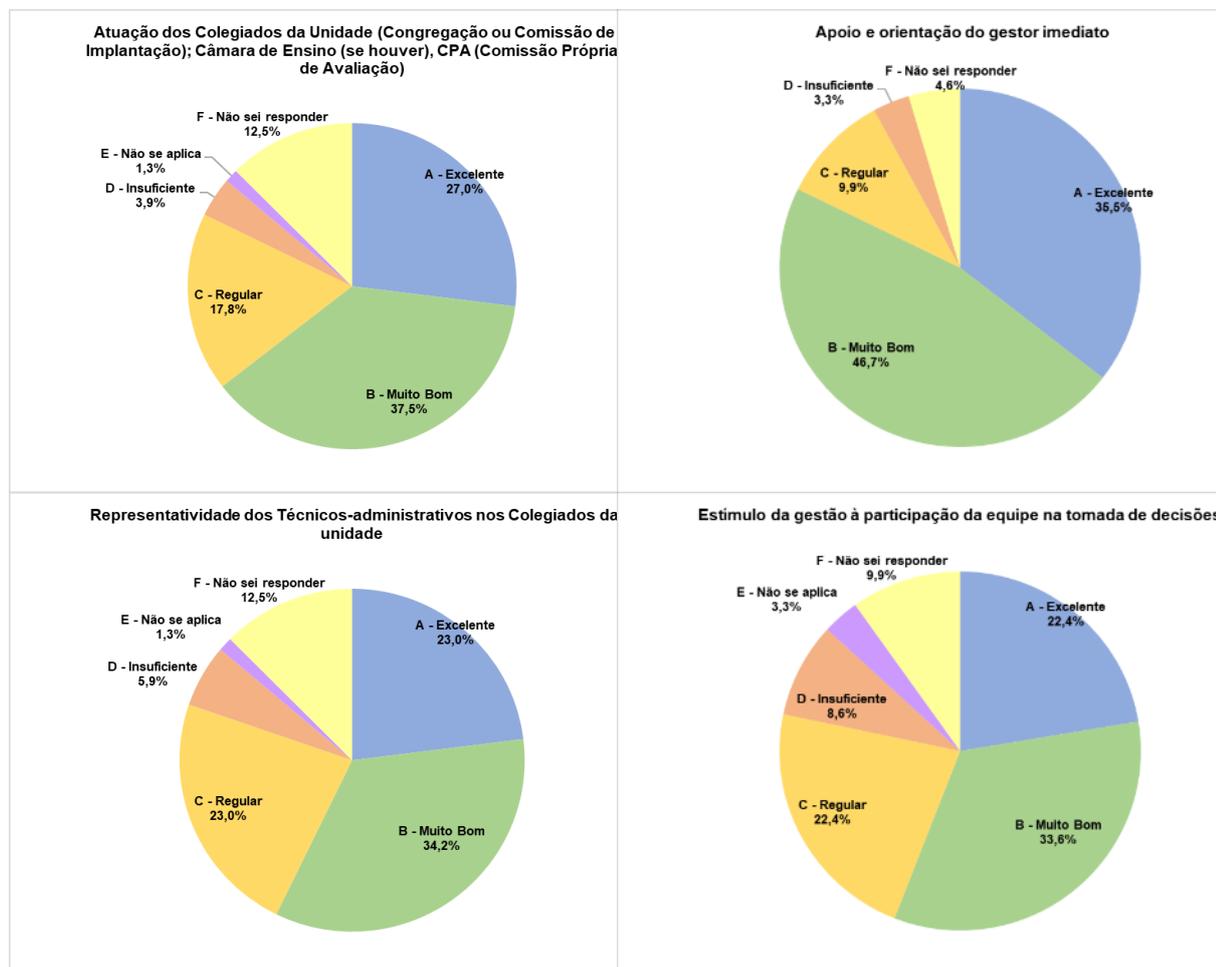
Nos questionamentos feitos aos discentes, em quase todas as questões, o desconhecimento por parte dos discentes é grande, variando de 32% a 59%. Apesar de ser feita a divulgação dessas atividades aos discentes, a grande maioria não interage com as questões que não seja o estudo propriamente dito. A única questão com 36,7% dos respondentes que consideraram como excelente e muito boa foi a do programa de estágios, muitos cursos têm o estágio obrigatório como componente curricular e muitos necessitam estagiar para ajudar no orçamento familiar.

As respostas para as questões relacionadas a esta dimensão estão nas Tabelas 38, 39 e 40 e Figuras 28, 29 e 30.

**Tabela 38 - WebSAI - Segmento Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção**

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
70 - Atuação dos Colegiados da Unidade (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino (se houver), CPA (Comissão Própria de Avaliação)	41	57	27	6	2	19
71 - Apoio e orientação do gestor imediato	54	71	15	5	0	7
72 - Representatividade dos Técnicos-administrativos nos Colegiados da unidade	35	52	35	9	2	19
73 - Estímulo da gestão à participação da equipe na tomada de decisões	34	51	34	13	5	15



**Figura 28 - WebSAI - Segmento Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção**

**Tabela 39 - WebSAI - Segmento Docentes**

Questão	Segmento Docentes					
	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
73 - Participação da Direção na resolução de conflitos	95	105	41	12	2	18
74 - Atuação dos Colegiados da Unidade (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão - CEPE (se houver)	93	103	47	8	2	20
75 - Atuação do colegiado de curso (Ex: Conselho Departamental, NDE – Núcleo Docente estruturante/Coordenadoria; colegiado de curso)	100	109	41	7	3	13
76 - Oportunidades de Pesquisa e Extensão	48	85	84	36	2	18
77 - Representatividade docente nos Colegiados da Unidade	82	102	53	14	2	20
78 - Representatividade docente nos Colegiados de curso	83	111	46	16	2	15
79 - FETEPS	38	81	26	4	7	117
80 - Programa de Iniciação científica (PIBIC)	62	84	43	19	4	61
81 - Programa de Estágios	71	88	45	21	5	43
82 - INOVA Paula Souza	71	93	37	9	5	58

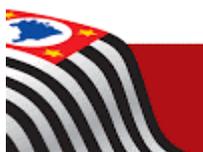
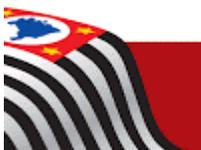
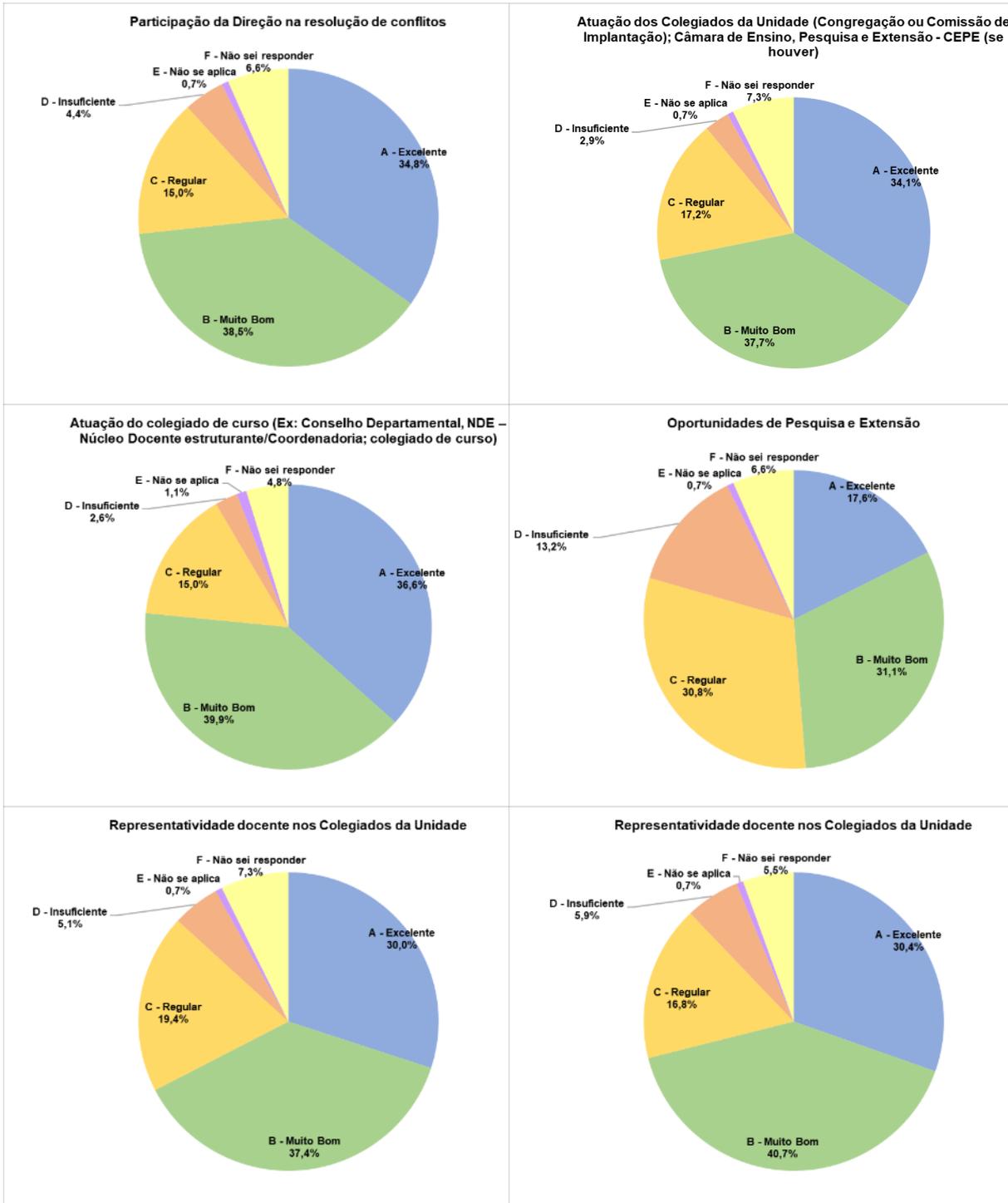


Figura 29 - WebSAI - Segmento Docentes



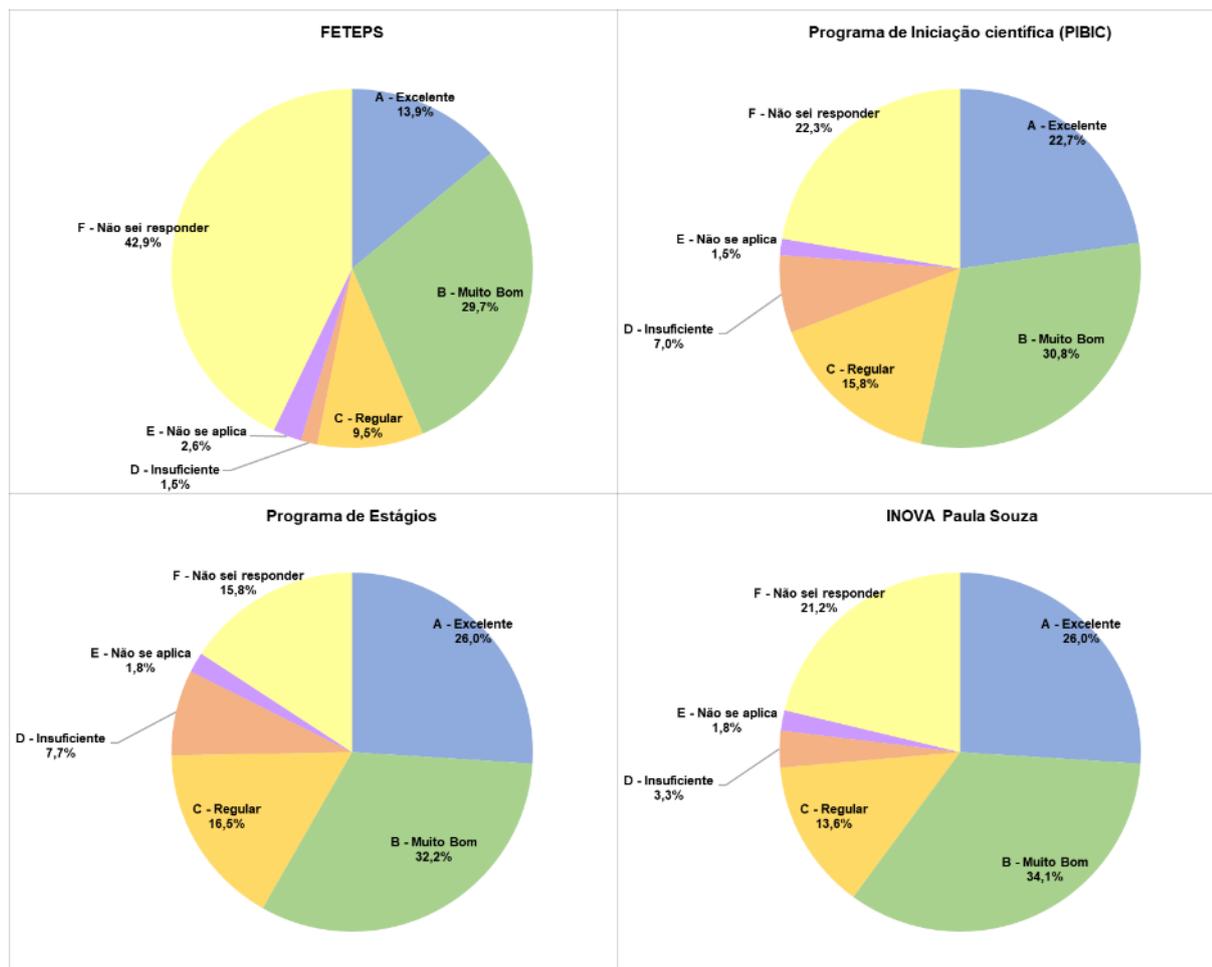
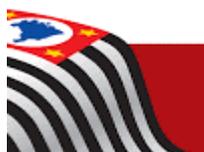
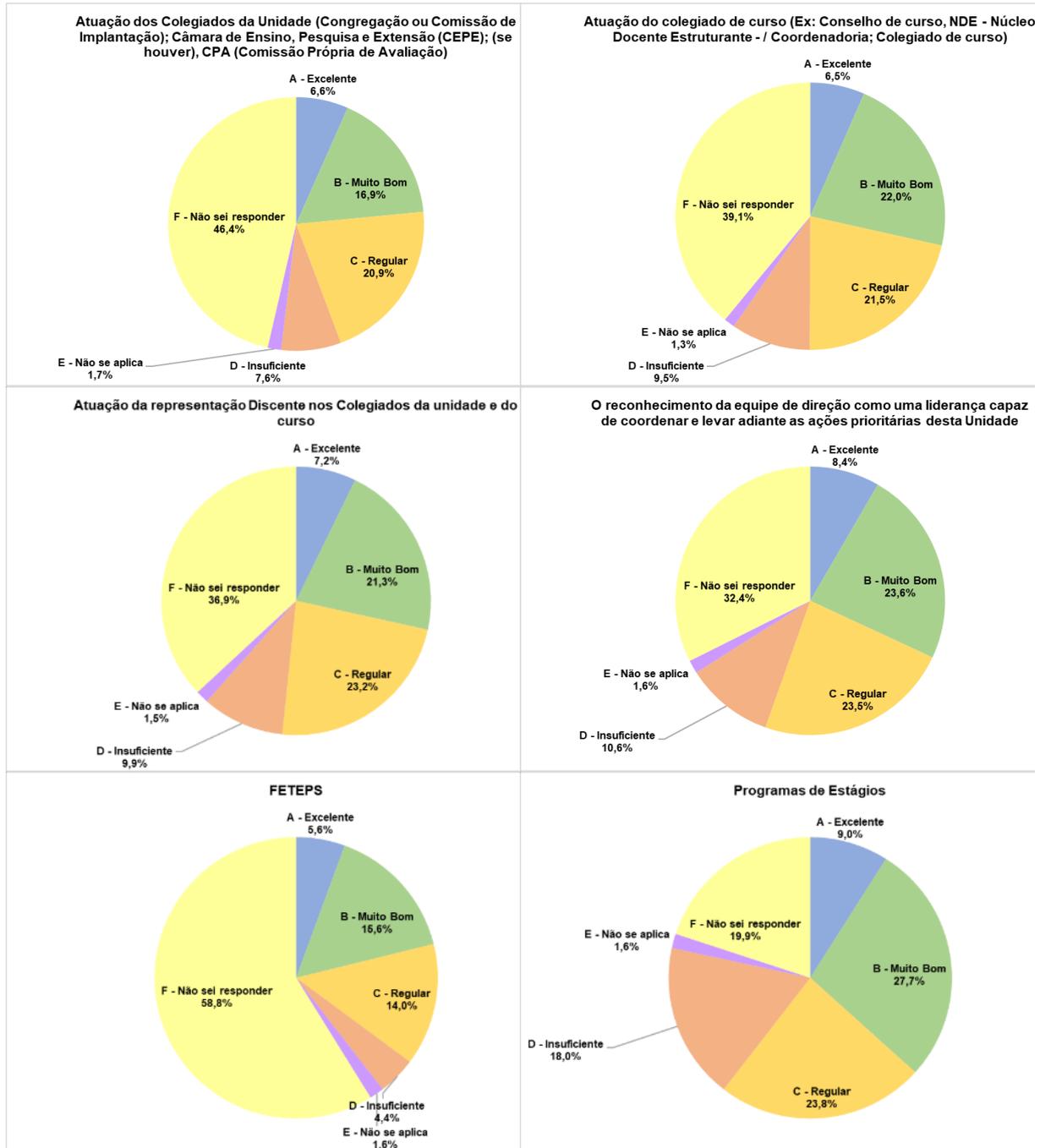
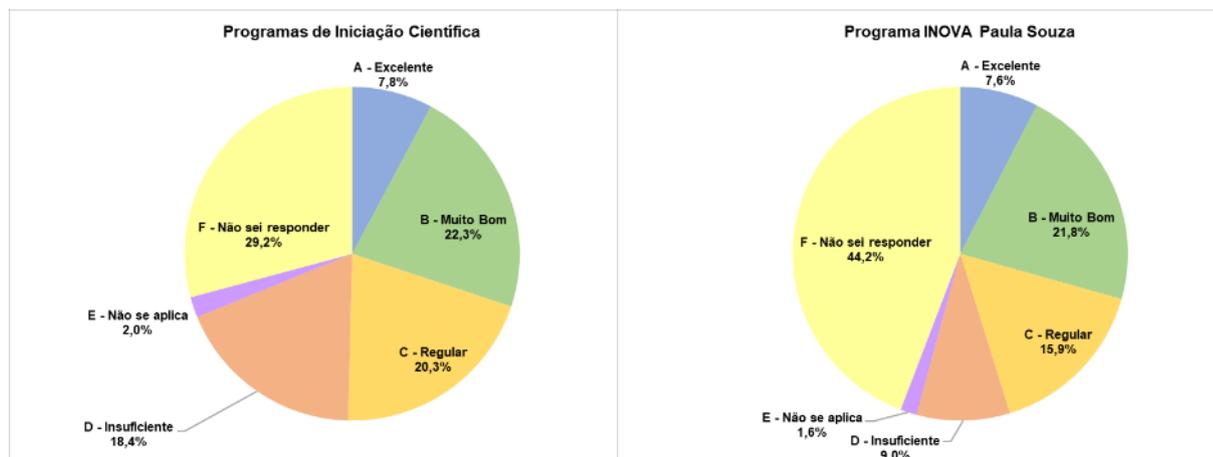


Tabela 40 - WebSAI - Segmento Alunos

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
71 - Atuação dos Colegiados da Unidade (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE); (se houver), CPA (Comissão Própria de Avaliação)	116	297	367	133	30	817
72 - Atuação do colegiado de curso (Ex: Conselho de curso, NDE - Núcleo Docente Estruturante - / Coordenadoria; Colegiado de curso)	115	387	379	168	23	688
73 - Atuação da representação Discente nos Colegiados da unidade e do curso	127	374	408	174	27	650
74 - O reconhecimento da equipe de direção como uma liderança capaz de coordenar e levar adiante as ações prioritárias desta Unidade	147	415	413	187	28	570
75 - FETEPS	98	274	247	77	29	1035
76 - Programas de Estágios	158	488	418	316	29	351
77 - Programas de Iniciação Científica	137	393	357	324	35	514
78 - Programa INOVA Paula Souza	133	384	279	158	28	778



**Figura 30 - WebSAI - Segmento Alunos**




Em nosso questionário interno, os docentes foram questionados quanto ao Programa PIBITI, ao setor de Relações Empresariais e ao Programa ICenter (INOVA Fatec SP). No programa PIBITI 48,1% consideraram excelente e muito bom, apesar da Fatec SP não possuir mais, bolsas nesta modalidade. Quanto ao Programa de Relações Empresariais 42,6% consideram como excelente e muito bom o programa, apesar de trabalhar com uma estrutura pequena de recursos humanos. O Programa ICenter da Fatec SP tem 52,8% dos docentes consideraram como excelente e muito bom, isso se deve ao coordenador do programa INOVA da Fatec SP em divulgar o ICenter (Tabela 41 e Figura 31).

Em nosso questionário interno os discentes foram questionados quanto ao Programa de Relações Empresariais e ao Programa ICenter da Fatec SP. 29,2% dos respondentes consideram o programa Relações Empresariais como excelente e muito bom. E 26,4% não souberam responder, o que demonstra que a atuação deste setor, sob o ponto de vista dos alunos é desconhecida. 36,6% dos respondentes consideram o programa ICenter da Fatec SP é considerada como excelente e muito bom, e 28,4% não souberam responder, o que demonstra desconhecimento por parte dos discentes sobre o programa ICenter da Fatec SP (Tabela 42 e Figura 32).

**Tabela 41 - Interno - Segmento Docentes**

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Programa de Iniciação Tecnológica e de Inovação (PIBITI)	14	12	12	8	0	8
Relações Empresariais	11	12	16	5	0	10
Programa iCenter - FATEC SP	14	14	15	5	0	6

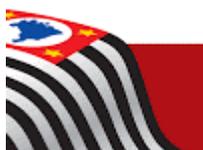


Figura 31 - Interno - Segmento Docentes

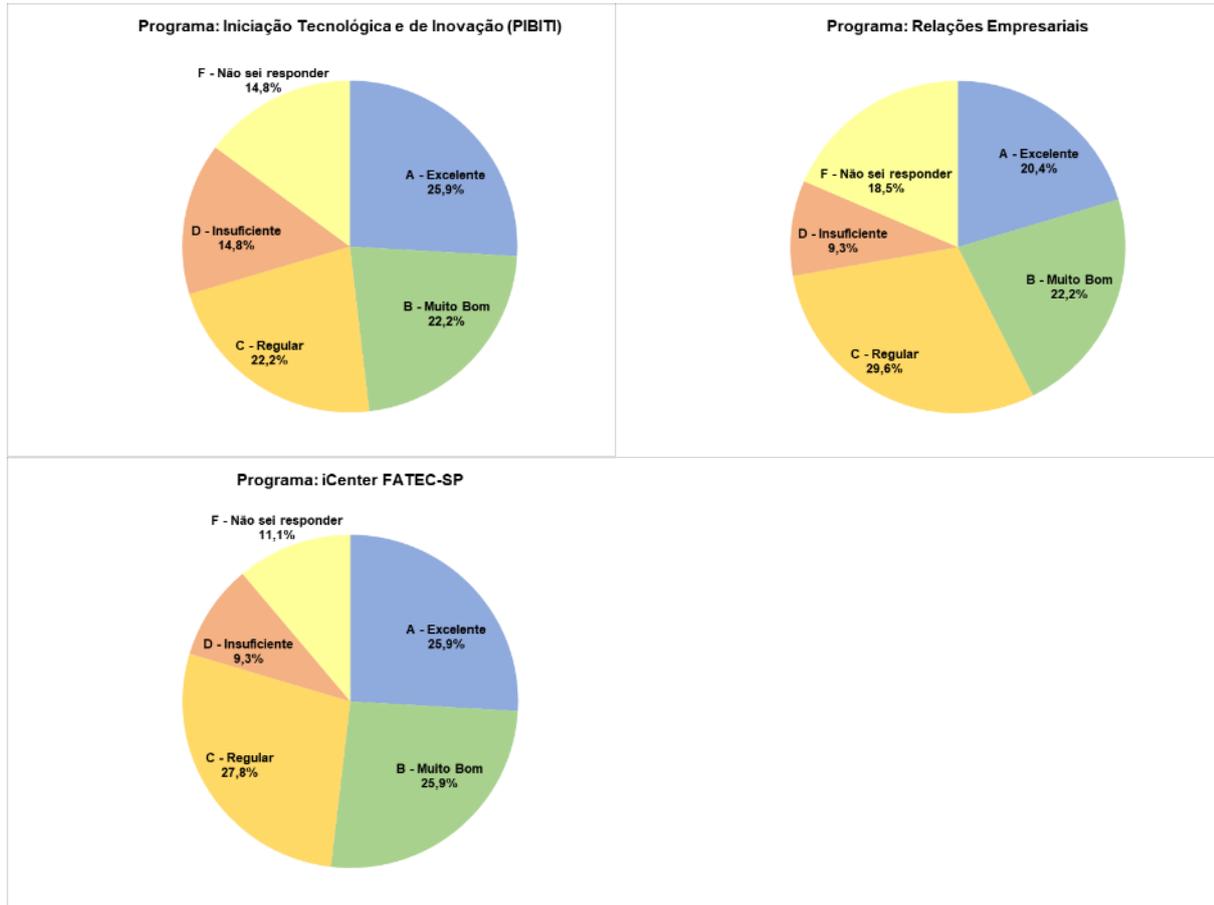
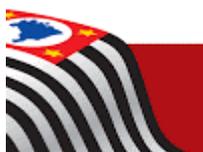
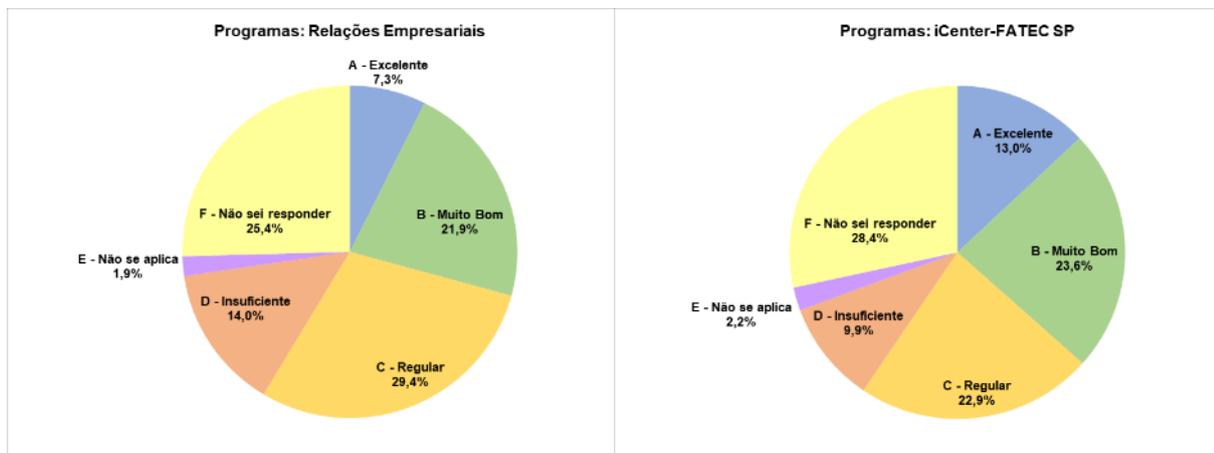


Tabela 42 - Interno - Segmento Alunos

Questão	Excelente (Sim)	Muito Bom (Não)	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Programas de Relações Empresariais	69	206	276	132	18	239
Programa iCenter FATEC SP	122	222	215	93	21	267

Figura 32 - Interno - Segmento Alunos



### **Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira**

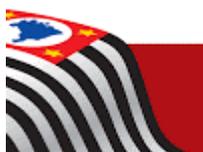
Em nosso questionário interno, os funcionários foram questionados quanto a Qualidade da rede wi-fi existente no seu local de trabalho, 23,4% consideraram excelente e muito boa e 61,7% consideraram como regular e insuficiente. A rede wi-fi necessita de mais investimentos. Foram questionados quanto a disponibilidade de material de escritório, 31,9% responderam como excelente e muito boa e 68,1% consideraram como regular e insuficiente. A disponibilidade de material de escritório depende de processos de licitação, às vezes demorado. Foram questionados ainda com relação a quantidade de funcionários na seção/departamento e 21,3% consideraram como excelente e muito boa e 78,7% consideraram como regular e insuficiente. O quadro do corpo técnico administrativo existente é antigo e muitos funcionários já se aposentaram e não houve reposição dessa mão de obra. Há a necessidade de realização de concurso público para reposição desse pessoal.

Aos auxiliares de docente foram realizadas as questões de mobiliário e equipamentos de seu ambiente de trabalho e 29,4% consideraram o mobiliário e equipamentos como excelente e muito bom e 70,6% consideraram como regular e insuficiente. O resultado demonstra que há necessidade de investimentos. Foram questionados também quanto a qualidade da rede wi-fi existente e 29,4% como excelente e muito boa e 67,7% consideraram como regular e insuficiente. A rede wi-fi necessita de mais investimentos. Foram questionados também quanto a disponibilidade de material para preparação das aulas e 38,2% consideraram como excelente e muito boa e 55,8% consideraram como regular e insuficiente, o que demonstra que às vezes há falta de material para a preparação das aulas.

Foram feitas as perguntas quanto a qualidade dos equipamentos de informática, qualidade dos equipamentos audiovisuais e multimídia, qualidade da rede wi-fi e disponibilidade de material para as aulas dos docentes. Quanto a qualidade dos equipamentos de informática, 26% dos docentes consideram como excelente e muito boa e 68,5% a consideram como regular e insuficiente, o que demonstra que há necessidade de mais investimentos. Quanto a qualidade dos equipamentos audiovisuais e multimídia, os docentes que consideraram como excelente e muito boa foram 25,9% e 68,5% como regular e insuficiente, o que demonstra que há necessidade de mais investimentos, já solicitados no PDI. Quanto a qualidade da rede wi-fi, 18,6% dos docentes consideraram como excelente e muito boa e 74,1% consideraram como regular e insuficiente. A rede wi-fi necessita de mais investimentos. E a disponibilidade de material para as aulas dos docentes, 33,3% consideraram como excelente e muito boa e 67,6% consideraram como regular e insuficiente, o que demonstra que em muitos casos não há reposição suficiente do material para as aulas.

Ainda os docentes foram questionados quanto à adequação do mobiliário e equipamentos das salas de aula e 29,7% dos docentes consideraram como excelente e muito boa e 70,4% consideraram como regular e insuficiente. O que necessita da modificação do mobiliário que está em andamento.

Nos laboratórios os docentes foram questionados quanto à adequação do mobiliário, adequação dos equipamentos e atualização de softwares. Quanto à adequação do mobiliário nos laboratórios, 31,5% consideraram como excelente e muito boa e 59,3% consideraram como regular e insuficiente. O que demonstra a necessidade de mais investimentos. Quanto à adequação dos equipamentos, 29,6% dos docentes consideraram como excelente e muito boa



a adequação dos equipamentos e 61,1% consideraram como regular e insuficiente. O que demonstra que há necessidade de mais investimentos, já solicitados no PDI. E quanto a atualização de softwares, os docentes que consideraram como excelente e muito boa foram 31,5% e 57,4% como regular e insuficientes. Esse item também há necessidade de mais investimentos.

Os discentes foram questionados quanto a qualidade da rede wi-fi e 13,5% consideraram como excelente e muito boa e 70,9% como regular e insuficiente. A rede wi-fi necessita de mais investimentos.

Foram questionados quanto à adequação do mobiliário nas salas de aula e 40,8% consideraram como excelente e muito boa e 48,9% como regular e insuficiente, o que demonstra a necessidade de troca do mobiliário, que está sendo feita atualmente.

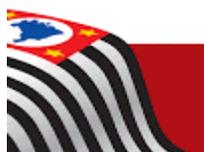
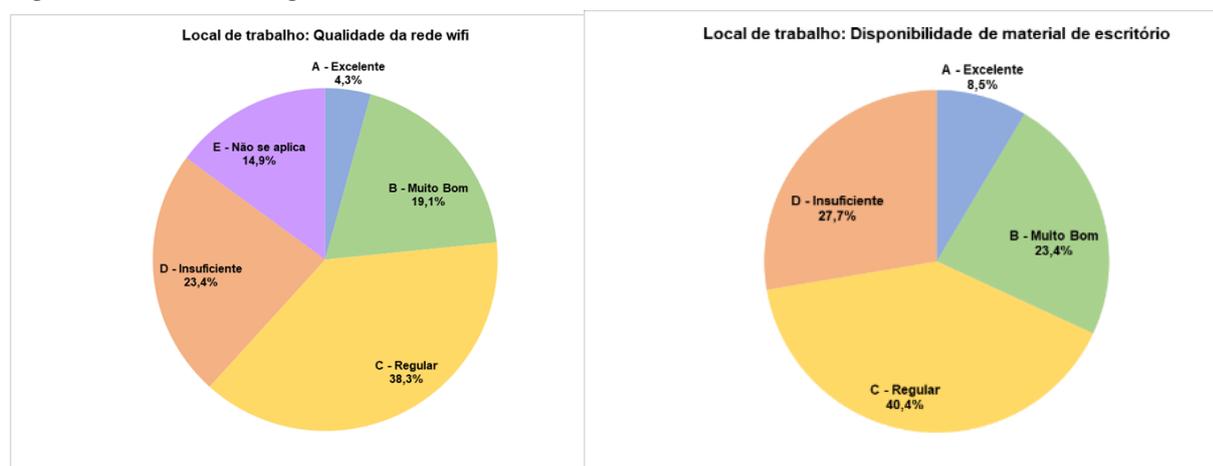
Foram questionados quanto à adequação do mobiliário, dos equipamentos e atualização dos softwares dos laboratórios. No quesito adequação do mobiliário, 47,3% consideraram como excelente e muito boa e 48,9% consideraram como regular e insuficiente. Necessita de mais investimentos. Na questão adequação dos equipamentos, 40,9% consideraram como excelente e muito boa e 55,2% consideraram como insuficiente e regular. Necessita de mais investimentos. E quanto a atualização dos softwares, 38,4% consideraram como excelente e muito boa e 52,2% como regular e insuficiente. Necessita de mais investimentos, já relacionados no PDI.

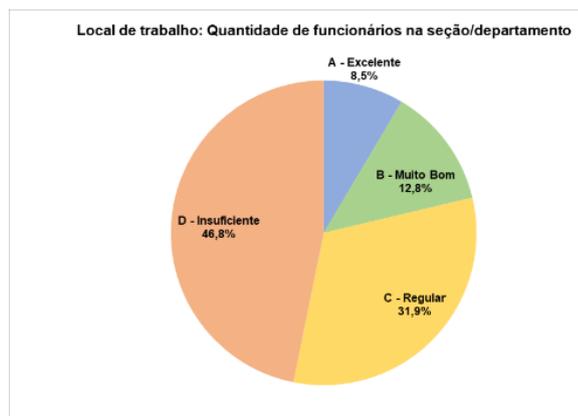
As respostas para as questões relacionadas a esta dimensão estão nas Tabelas 43, 44, 45 e 46 e Figuras 33, 34, 35 e 36.

**Tabela 43 - Interno - Segmento Funcionários**

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Local de trabalho: Qualidade da rede wifi	2	9	18	11	7	0
Local de trabalho: Disponibilidade de material de escritório	4	11	19	13	0	0
Local de trabalho: Quantidade de funcionários na seção/departamento	4	6	15	22	0	0

**Figura 33 - Interno - Segmento Funcionários**





**Tabela 44 - Interno - Segmento Auxiliares de docente**

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Local de trabalho: Mobiliário e Equipamentos	3	7	14	10	0	0
Local de trabalho: Qualidade da rede wifi	2	9	18	11	7	0
Local de trabalho: Disponibilidade de material para preparação das aulas	3	10	13	6	1	1

**Figura 34 - Interno - Auxiliares de docente**

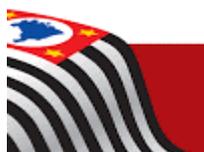
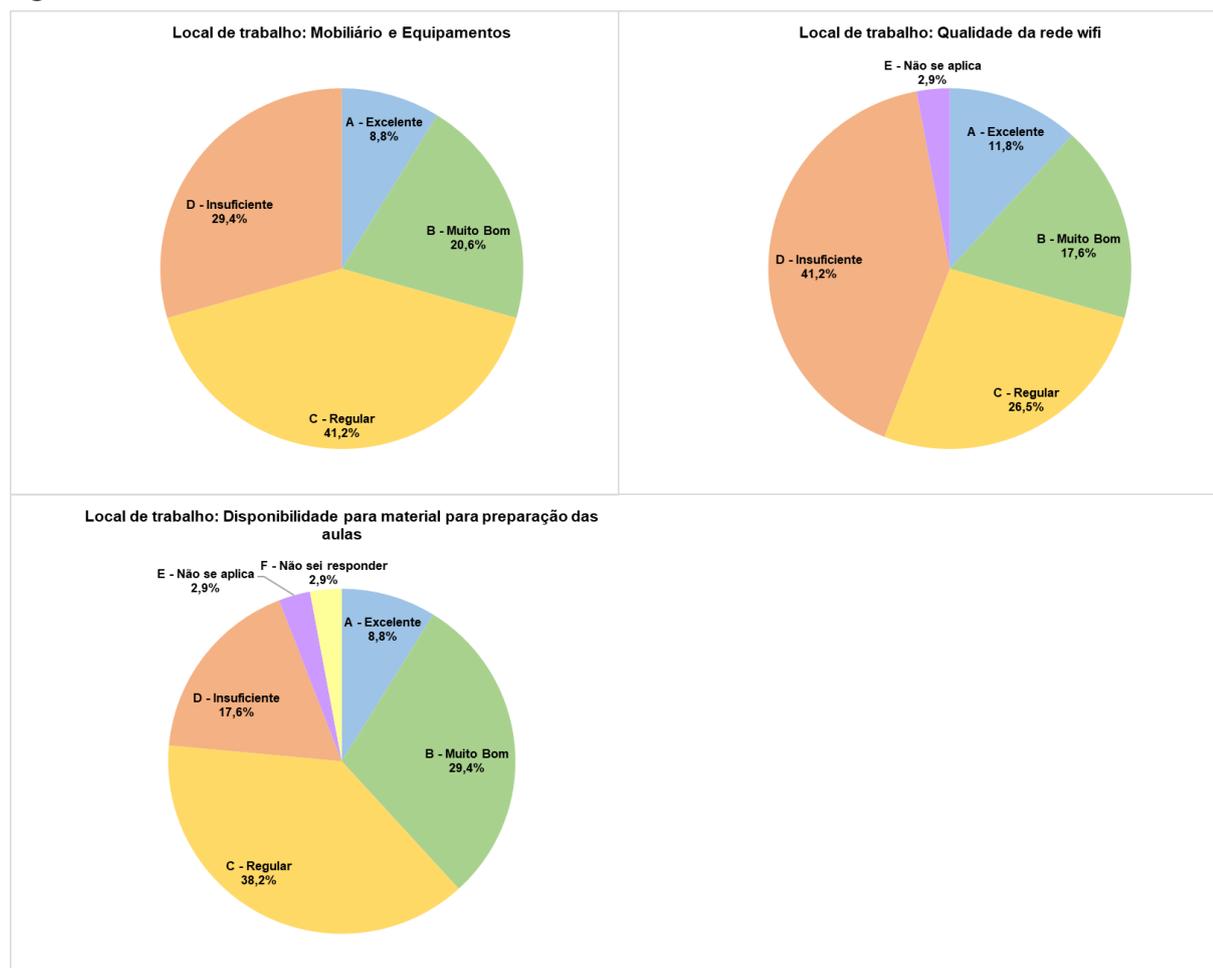
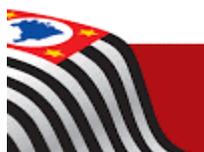


Tabela 45 - Interno - Segmento Docentes

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Salas de aula: Mobiliário e Equipamentos	5	11	23	15	0	0
Laboratórios: Mobiliário e Equipamentos	9	8	19	13	2	3
Laboratórios: Atualização dos softwares	7	10	14	17	2	4
Laboratórios: Adequação dos equipamentos	8	8	17	16	2	3
Qualidade dos equipamentos de informática	7	7	13	24	1	2
Qualidade dos equipamentos audiovisuais e multimídia	6	8	16	21	1	2
Disponibilidade de material para aula (giz, canetas de lousa branca, apagadores, folhas de prova etc.)	10	8	16	20	0	0

Figura 35 - Interno - Segmento Docentes



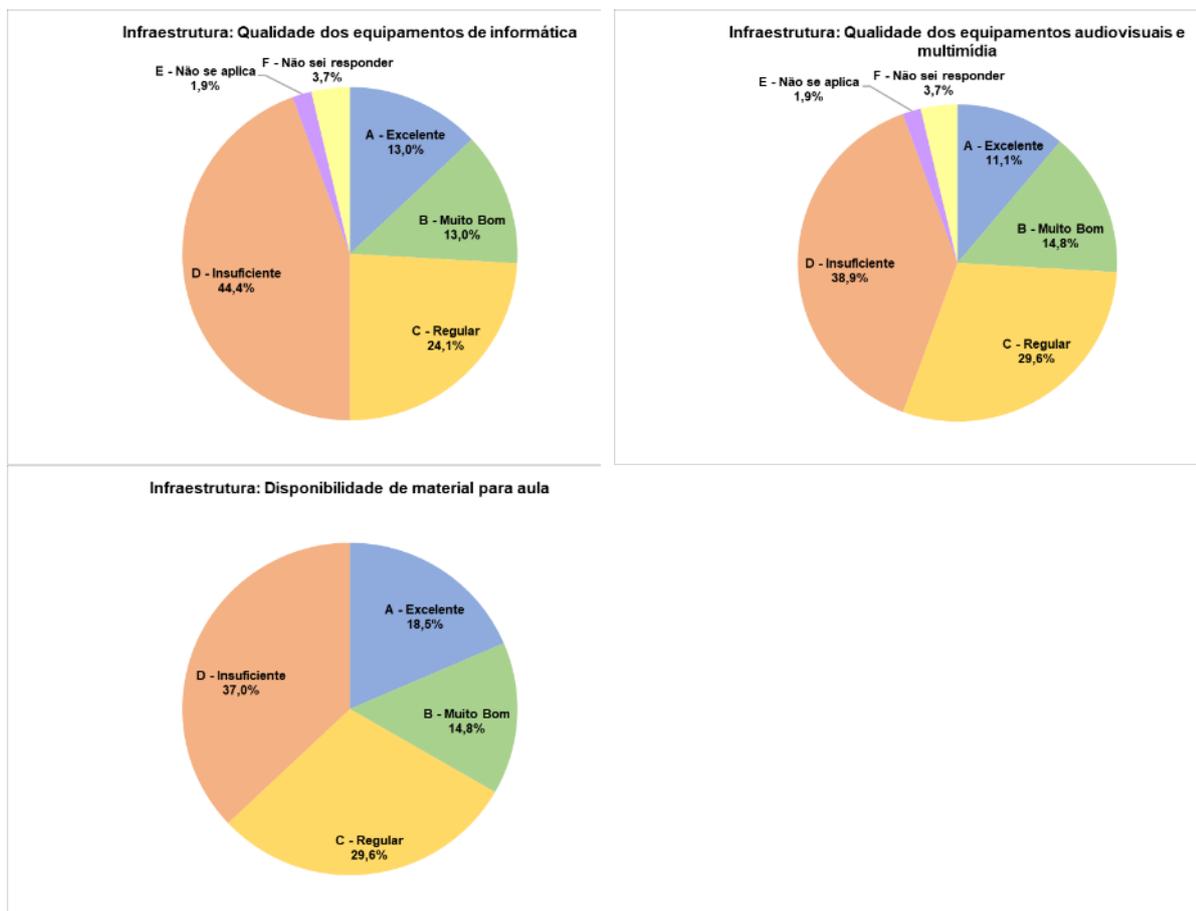
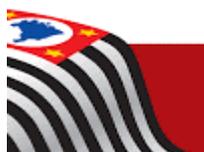
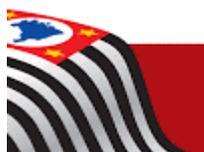
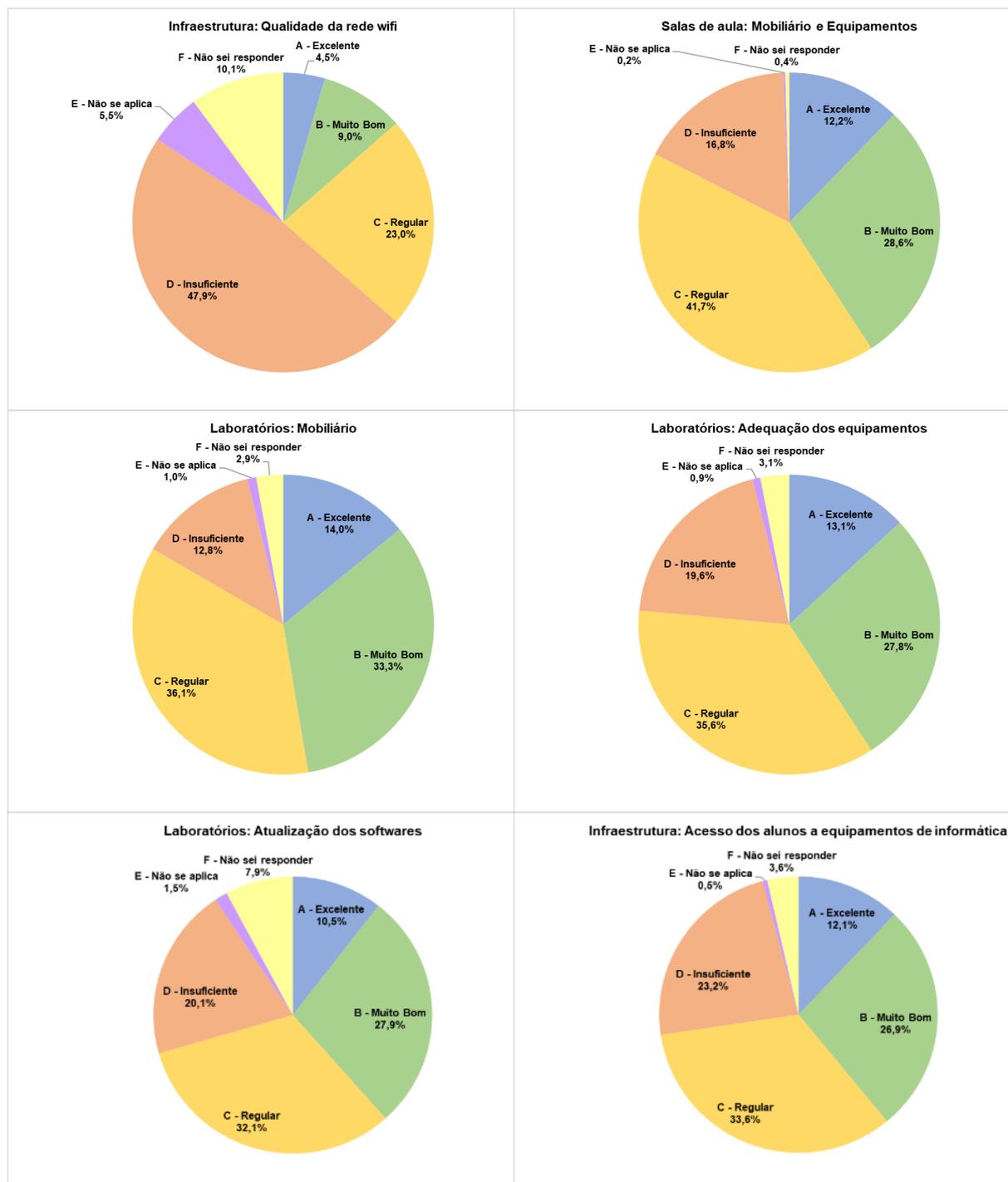


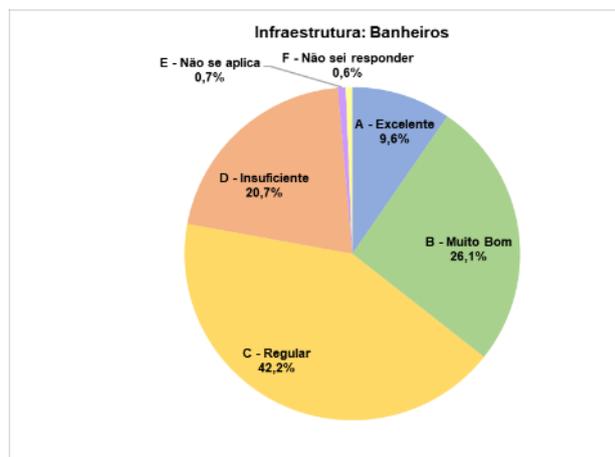
Tabela 46 - Interno - Segmento Alunos

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Qualidade da rede wifi	42	85	216	450	52	95
Salas de aula: Mobiliário e Equipamentos	115	269	392	158	2	4
Laboratórios: Mobiliário	132	313	339	120	9	27
Laboratórios: Adequação dos Equipamentos	123	261	335	184	8	29
Laboratórios: Atualização dos softwares	99	262	302	189	14	74
Acesso dos alunos a equipamentos de informática	114	253	316	218	5	34
Banheiros	90	245	397	195	7	6

Figura 36 - Interno - Segmento Alunos







### 3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

#### Dimensão 7: Infraestrutura Física

Quando questionados pelo WebSAI quanto à infraestrutura das diretorias administrativas, dos espaços destinados ao atendimento de alunos, da sala dos professores, do espaço de trabalho para a coordenação do curso e para serviços acadêmicos, dos espaços de convivência e serviços de segurança e limpeza, cerca de 20% dos respondentes do segmento funcionários/auxiliares de docente/coordenadores/direção os consideram excelentes e mais de 40% os consideram muito bons. Quanto a cantina e o Wifi, mais de 50% acham insuficiente ou regular.

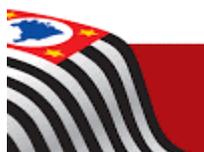
Quanto à limpeza, conservação, ventilação, iluminação, acessibilidade, equipamentos de segurança e sinalização do local de trabalho, mais de 50% deste segmento se mostra satisfeito. Porém, quando questionados sobre mobiliário e equipamentos, cerca de metade deste segmento afirma estar insatisfeito.

Analisando os gráficos quanto à limpeza, conservação e sinalização dos laboratórios mais de 50% deste segmento se mostra satisfeito. Já a acessibilidade e os equipamentos de segurança agradam apenas metade das pessoas. Um pouco mais que 50% acha que a iluminação e ventilação dos laboratórios estão satisfatórios e menos que 50% acham bons o mobiliário e os equipamentos.

A biblioteca está muito bem classificada. Em todos os quesitos, como limpeza, equipamentos, acessibilidade, disponibilidade de bibliografia básica, entre outros, mais de 65% consideram muito bom e excelente.

O segmento dos docentes, quando questionados quanto a infraestrutura das diretorias administrativas, serviços de segurança e limpeza, cerca de 70% consideram excelente e muito bom. Quanto a sala dos professores, espaço de convivência e o espaço destinado a coordenação de curso e serviços acadêmicos, um pouco mais de 50% estão satisfeitos. Já se tratando da cantina e ao espaço destinado ao atendimento aos alunos, menos de 50% consideram que a infraestrutura seja boa.

Quanto as salas de aula, falando de quantidade, limpeza, conservação e acessibilidade, mais de 60% estão satisfeitos com a infraestrutura. Porém, quanto ao



mobiliário/equipamentos e a ventilação/iluminação são menos que 50% que expressaram alguma satisfação.

Quanto aos laboratórios, a satisfação de cerca de 60% está no que diz respeito à limpeza e conservação. Quanto a quantidade, iluminação/ventilação e mobiliário/equipamentos, o nível de satisfação está abaixo dos 50%.

Se tratando da biblioteca, com exceção da qualidade e atualidade do acervo, da disponibilidade da bibliografia básica e automação do sistema, que contam com 60%, em média, de satisfação, os demais itens (limpeza/conservação, mobiliários/equipamentos, acessibilidade, atendimento ao usuário e horário de atendimento) tem a satisfação de mais de 70% do segmento.

Com exceção dos serviços de limpeza, que conta com a satisfação de 66% do segmento e o serviço de segurança, que conta com 57% de satisfação, quanto aos itens secretaria acadêmica, espaços de convivência e cantina, contam apenas com uma média de 35% satisfeitos.

Os discentes responderam que quanto as salas de aula, o que diz respeito a quantidade, a limpeza/conservação e a satisfação, atinge uma média de 70%. Já a iluminação/ventilação, o mobiliário/equipamentos e a acessibilidade, contam com menos de 50% de satisfação.

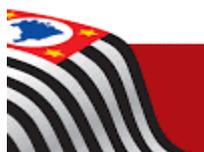
Analisando os gráficos, a questão da limpeza / conservação e sinalização dos laboratórios satisfazem 62% do segmento. Já a quantidade, iluminação/ventilação, mobiliário/equipamentos e acessibilidade, contam com menos de 50% de satisfeitos.

A biblioteca está muito bem classificada. Em relação a acessibilidade, automação do sistema, qualidade e atualidade do acervo, disponibilidade da bibliografia básica e horário de atendimento, existe uma média de 50% de satisfação. Já quanto a limpeza/conservação, iluminação/ventilação, mobiliário/equipamentos e atendimento ao usuário, a média de satisfação é de 65%.

As respostas para as questões relacionadas a esta dimensão estão nas Tabelas 47, 48 e 49 e Figuras 37, 38 e 39.

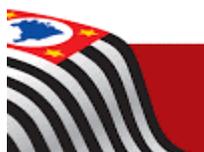
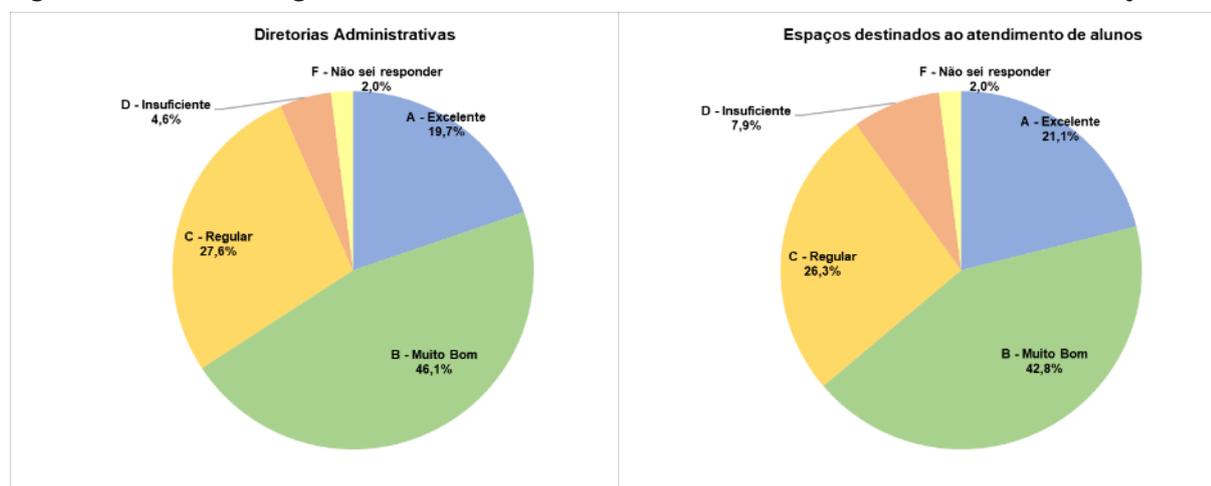
**Tabela 47 - WebSAI - Segmento Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção**

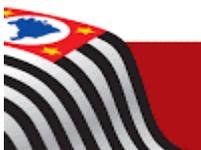
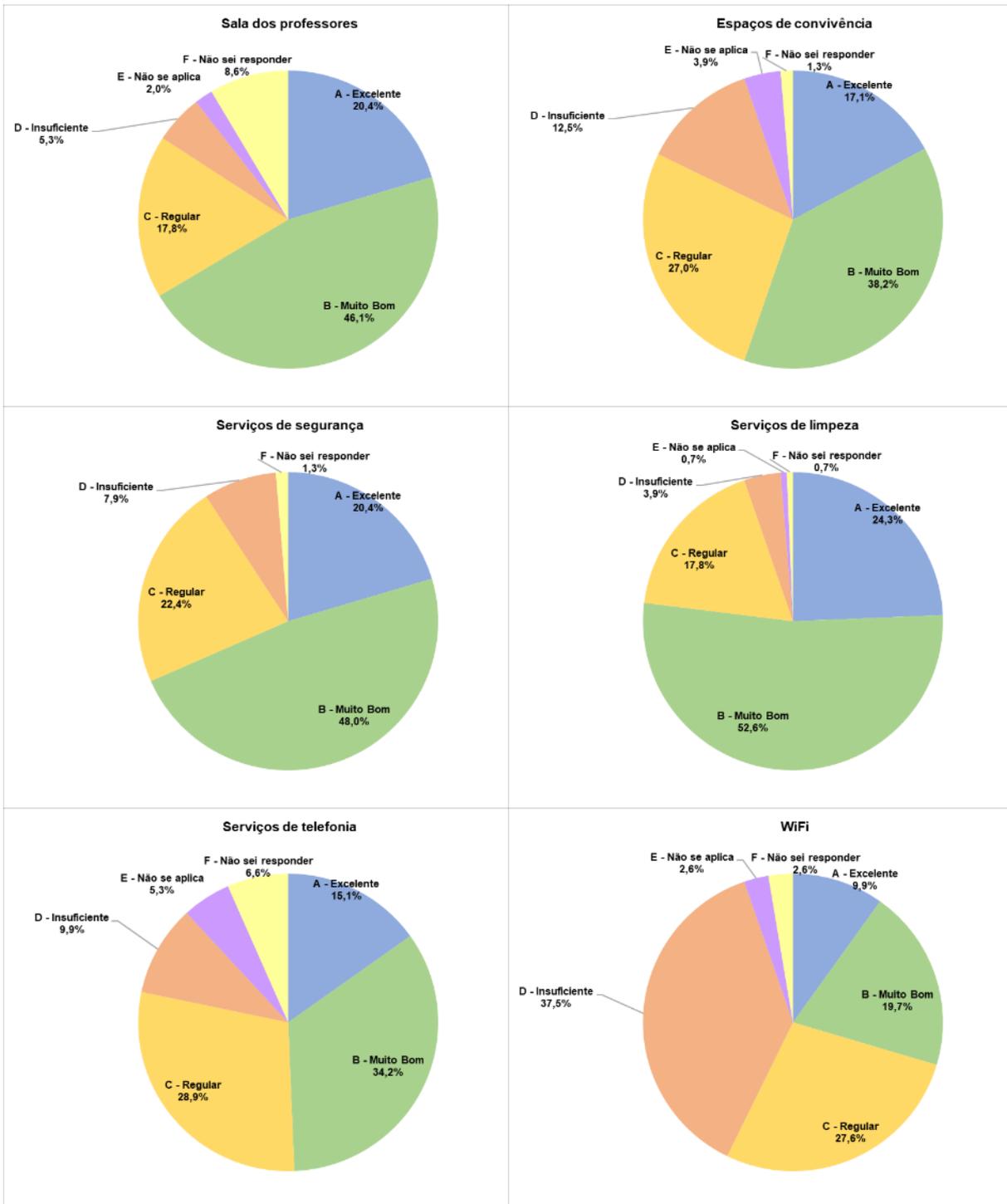
Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
74 - Diretorias administrativas	30	70	42	7	0	3
75 - Espaços destinados ao atendimento de alunos	32	65	40	12	0	3
76 - Sala dos professores	31	70	27	8	3	13
77 - Espaço de trabalho para a coordenação do curso e para os serviços acadêmicos	28	70	27	12	1	14
78 - Espaços de convivência	26	58	41	19	6	2
79 - Serviços de segurança	31	73	34	12	0	2
80 - Serviços de limpeza	37	80	27	6	1	1
81 - Serviços de telefonia	23	52	44	15	8	10
82 - WiFi	15	30	42	57	4	4
83 - Cantina	10	24	28	57	24	9
84 - Local de trabalho: Limpeza/Conservação	43	73	30	6	0	0

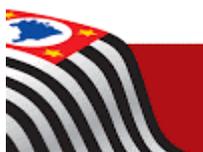
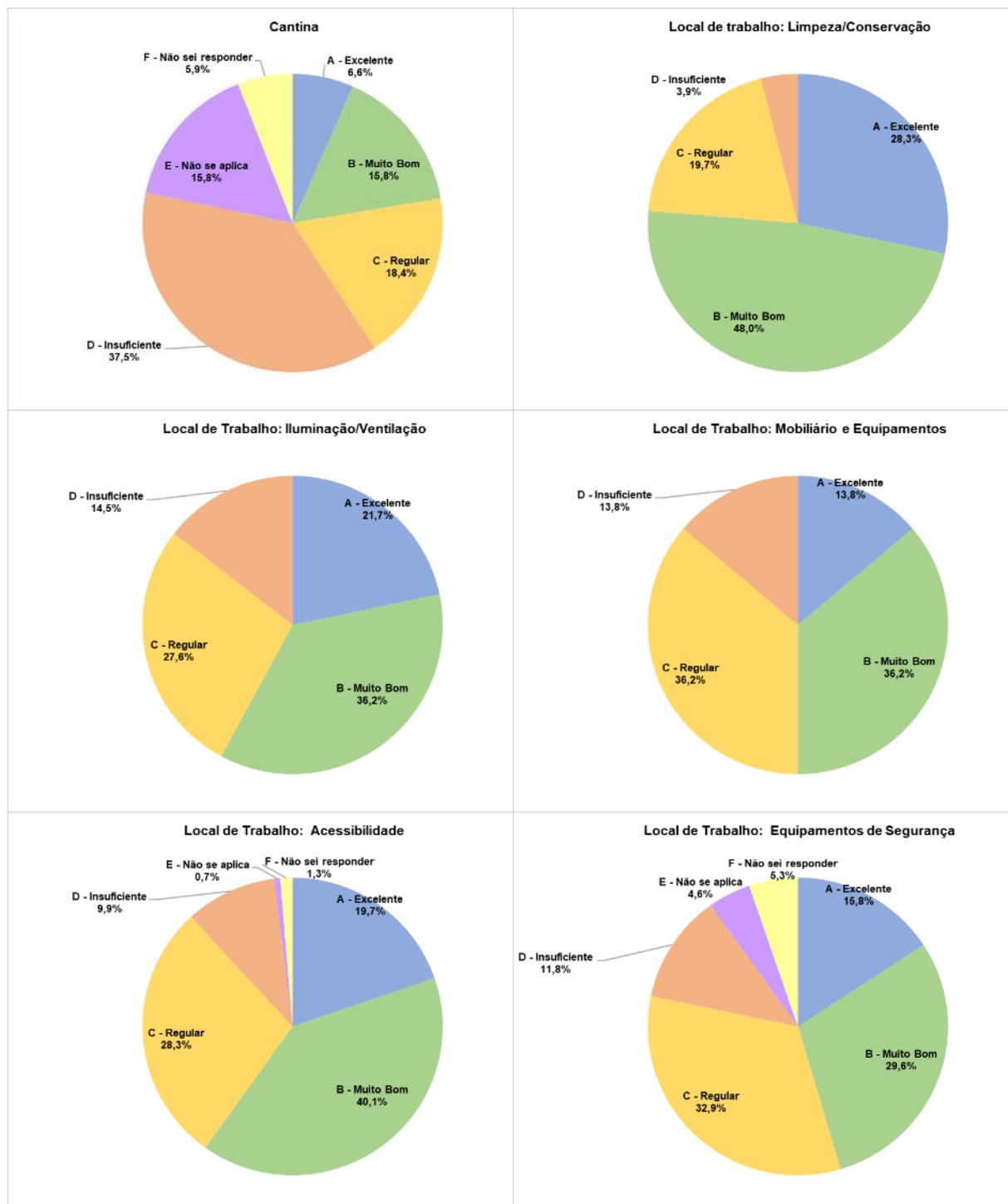


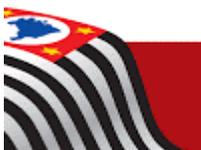
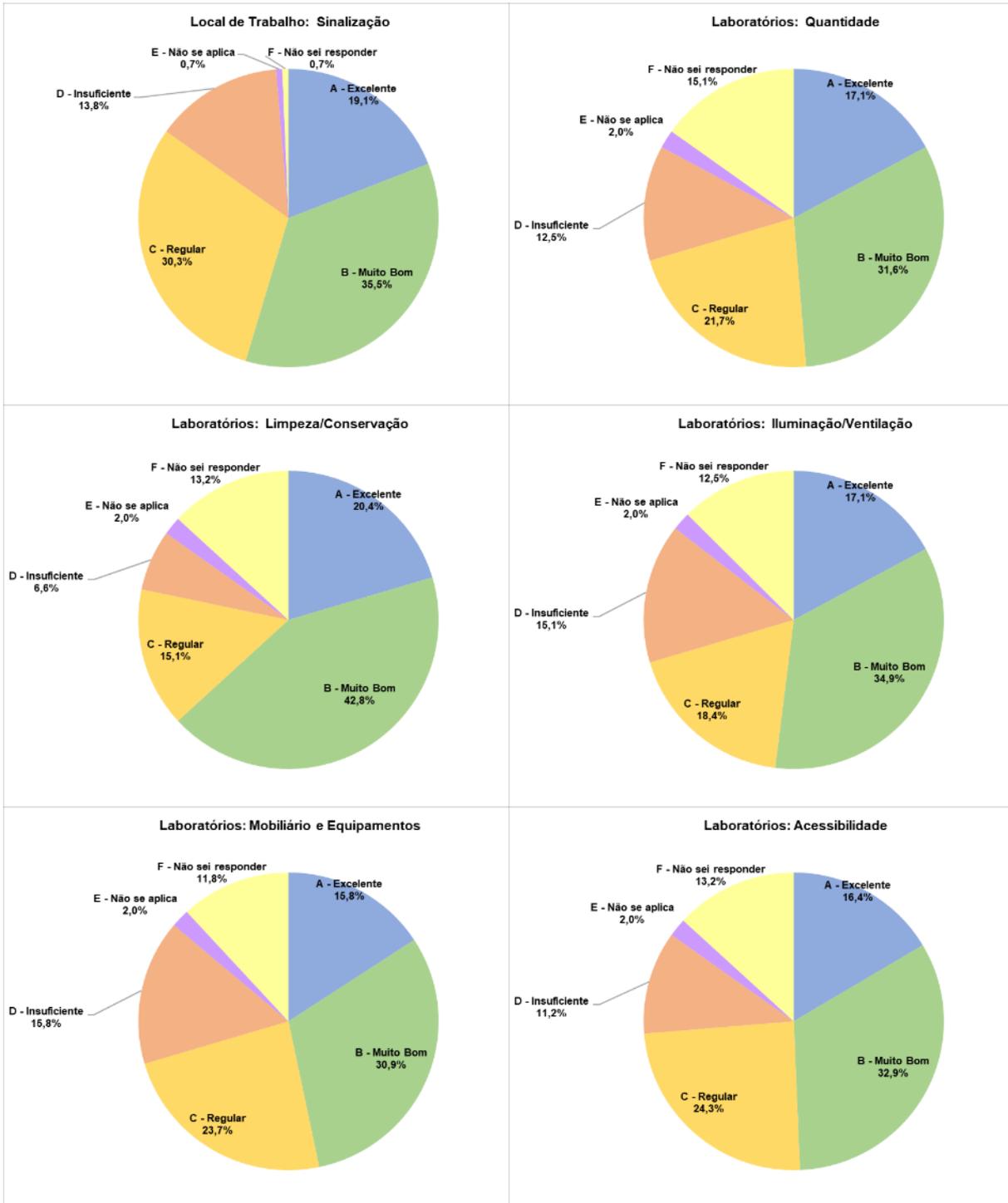
Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
85 - Local de trabalho: Iluminação/Ventilação	33	55	42	22	0	0
86 - Local de trabalho: Mobiliário e Equipamentos	21	55	55	21	0	0
87 - Local de trabalho: Acessibilidade	30	61	43	15	1	2
88 - Local de trabalho: Equipamentos de Segurança	24	45	50	18	7	8
89 - Local de trabalho: Sinalização	29	54	46	21	1	1
90 - Laboratórios: Quantidade	26	48	33	19	3	23
91 - Laboratórios: Limpeza/Conservação	31	65	23	10	3	20
92 - Laboratórios: Iluminação/Ventilação	26	53	28	23	3	19
93 - Laboratórios: Mobiliário e Equipamentos	24	47	36	24	3	18
94 - Laboratórios: Acessibilidade	25	50	37	17	3	20
95 - Laboratórios: Equipamentos de Segurança	24	45	42	16	3	22
96 - Laboratórios: Sinalização	25	53	33	20	3	18
97 - Biblioteca: Limpeza/Conservação	49	71	18	3	1	10
98 - Biblioteca: Iluminação/Ventilação	44	66	21	8	1	12
99 - Biblioteca: Mobiliário e Equipamentos	35	64	31	7	1	14
100 - Biblioteca: Acessibilidade	36	65	30	7	1	13
101 - Biblioteca: Atendimento ao usuário	47	75	13	2	1	14
102 - Biblioteca: Automação do sistema	32	61	29	9	1	20
103 - Biblioteca: Qualidade e atualidade do acervo	28	53	38	11	1	21
104 - Biblioteca: Disponibilidade da bibliografia básica (número de exemplares por título)	32	55	34	9	1	21
105 - Biblioteca: Horário de atendimento	42	75	15	5	1	14

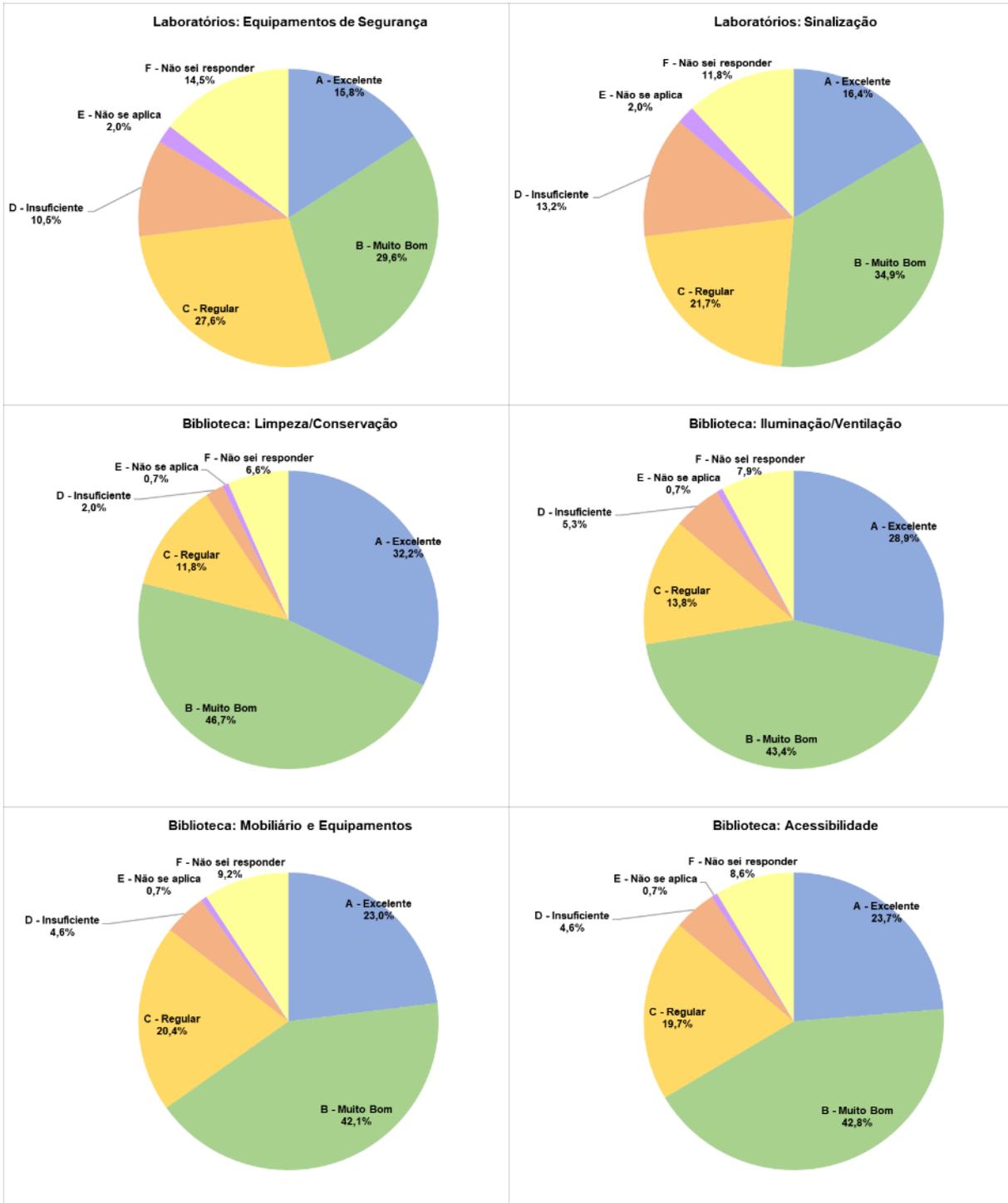
**Figura 37 - WebSAI - Segmento Funcionários - Auxiliares de Docente - Coordenadores - Direção**



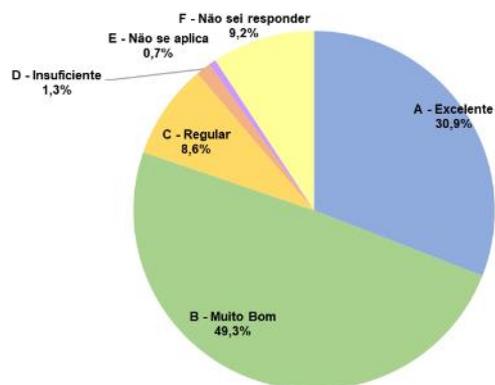




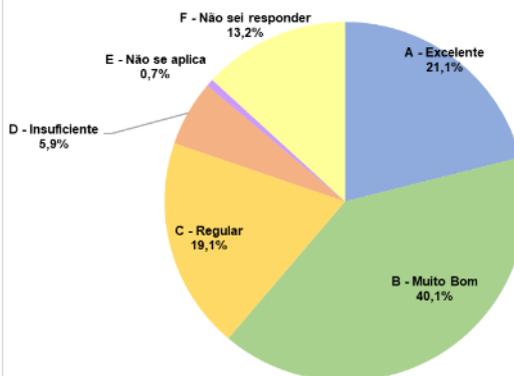




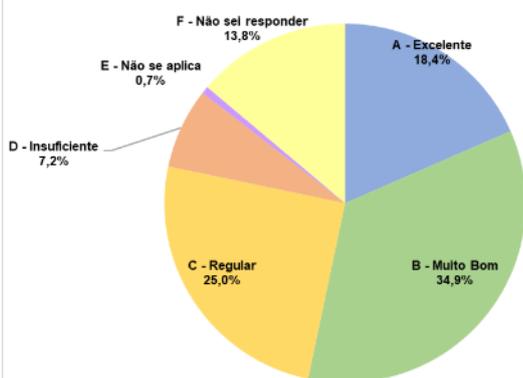
Biblioteca: Atendimento ao usuário



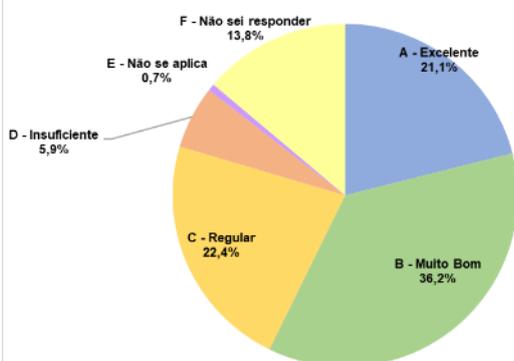
Biblioteca: Automação do sistema



Biblioteca: Qualidade e atualidade do acervo



Biblioteca: Disponibilidade da bibliografia básica (número de exemplares por título)



Biblioteca: Horário de atendimento

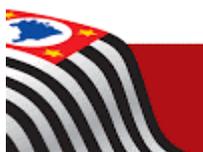
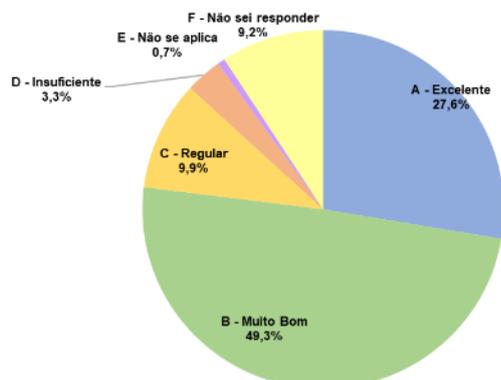
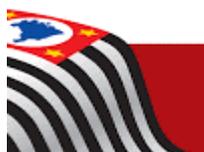
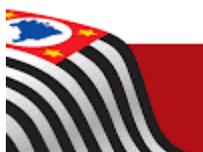
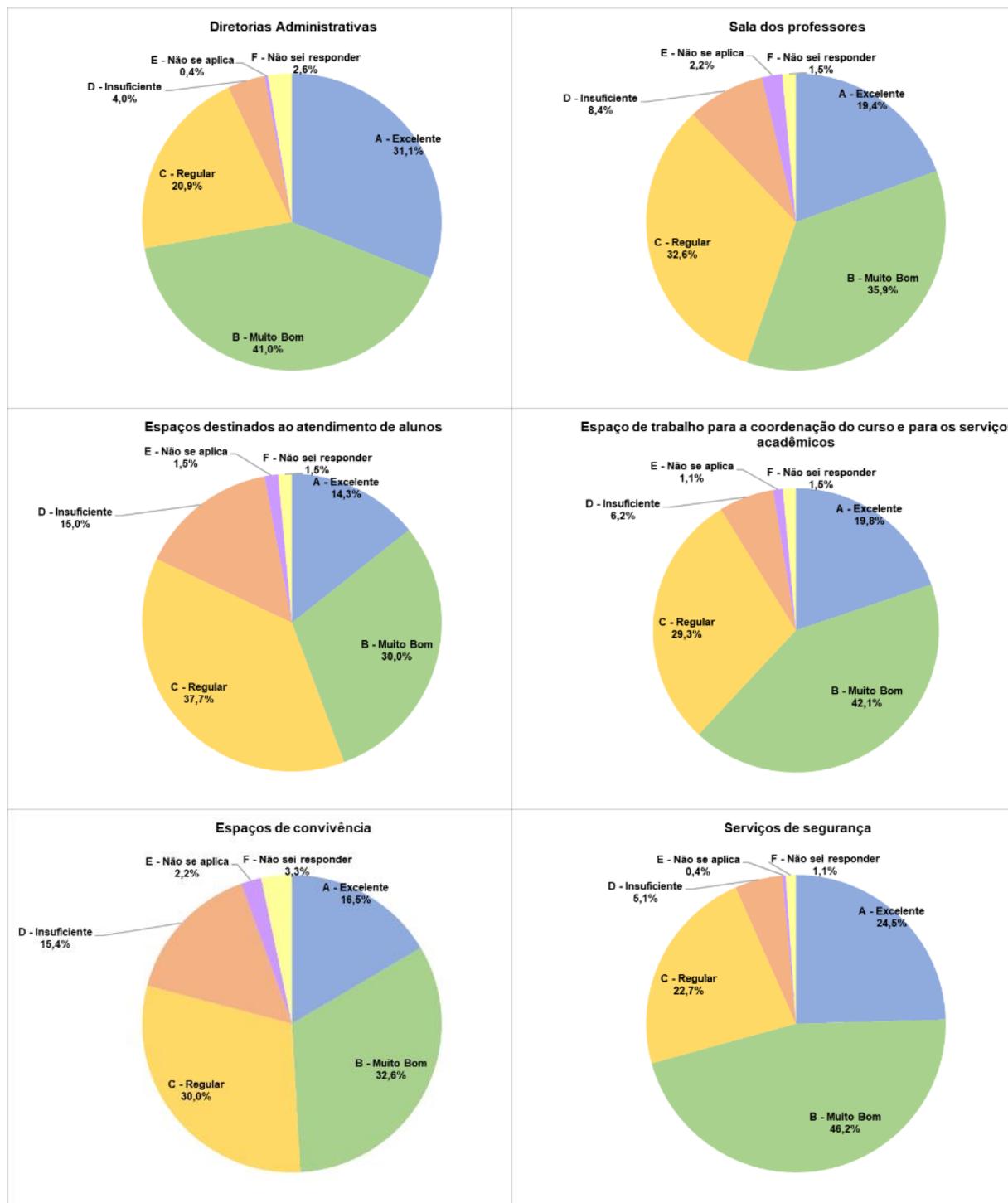
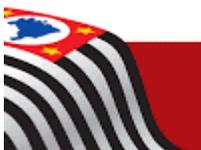
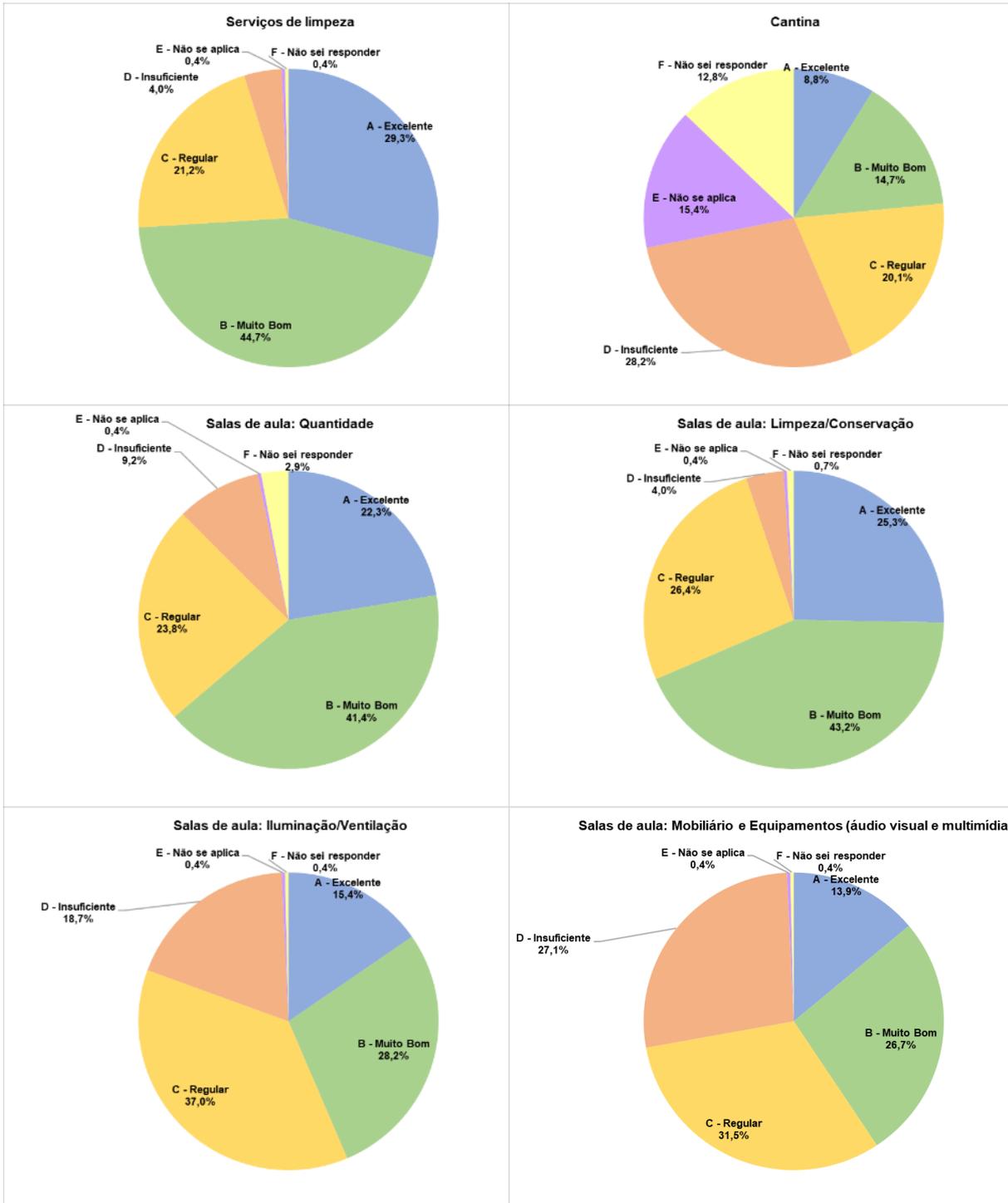


Tabela 48 - WebSAI - Segmento Docentes

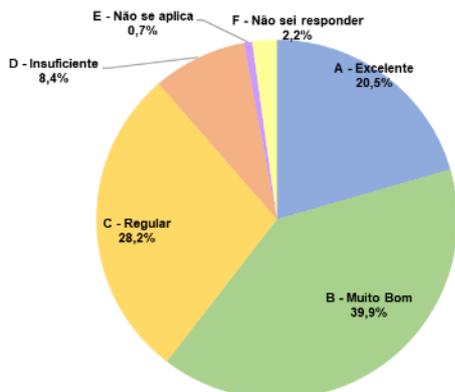
Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
83 - Diretorias Administrativas	85	112	57	11	1	7
84 - Sala dos professores	53	98	89	23	6	4
85 - Espaços destinados ao atendimento de alunos	39	82	103	41	4	4
86 - Espaço de trabalho para a coordenação do curso e para os serviços acadêmicos	54	115	80	17	3	4
87 - Espaços de convivência	45	89	82	42	6	9
88 - Serviços de segurança	67	126	62	14	1	3
89 - Serviços de limpeza	80	122	58	11	1	1
90 - Cantina	24	40	55	77	42	35
91 - Salas de aula: Quantidade	61	113	65	25	1	8
92 - Salas de aula: Limpeza/Conservação	69	118	72	11	1	2
93 - Salas de aula: Iluminação/Ventilação	42	77	101	51	1	1
94 - Salas de aula: Mobiliário e Equipamentos (áudio visual e multimídia)	38	73	86	74	1	1
95 - Salas de aula: Acessibilidade	56	109	77	23	2	6
96 - Laboratórios: Quantidade	43	89	71	36	6	28
97 - Laboratórios: Limpeza/Conservação	61	108	62	14	6	22
98 - Laboratórios: Iluminação/Ventilação	46	82	84	34	6	21
99 - Laboratórios: Mobiliário e Equipamentos pertinentes ao curso	39	70	89	47	6	22
100 - Biblioteca: Limpeza/Conservação	90	137	30	2	1	13
101 - Biblioteca: Iluminação/Ventilação	77	131	44	6	1	14
102 - Biblioteca: Mobiliário e Equipamentos	65	128	56	6	1	17
103 - Biblioteca: Acessibilidade	82	122	42	6	2	19
104 - Biblioteca: Atendimento ao usuário	89	130	27	4	2	21
105 - Biblioteca: Automação do sistema	57	115	53	16	1	31
106 - Biblioteca: Qualidade e atualidade do acervo	44	107	83	24	1	14
107 - Biblioteca: Disponibilidade da bibliografia básica (número de exemplares por título)	55	103	80	17	1	17
108 - Biblioteca: Horário de atendimento	68	141	37	12	1	14



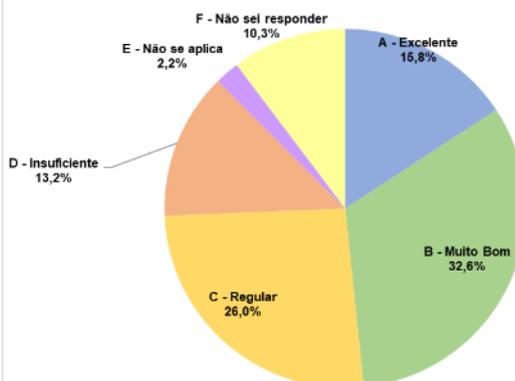
**Figura 38 - WebSAI - Segmento Docentes**




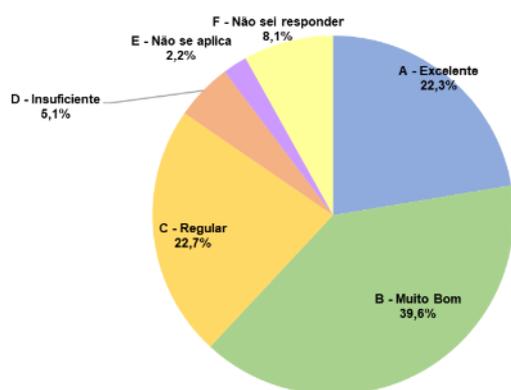
Salas de aula: Acessibilidade



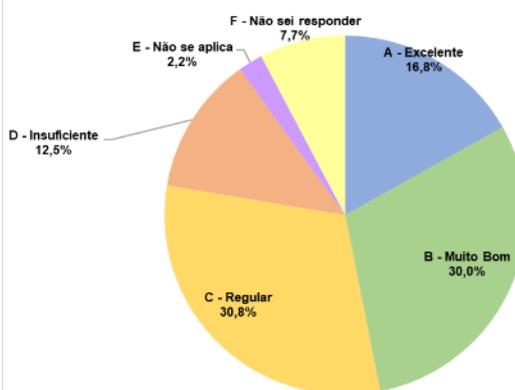
Laboratórios: Quantidade



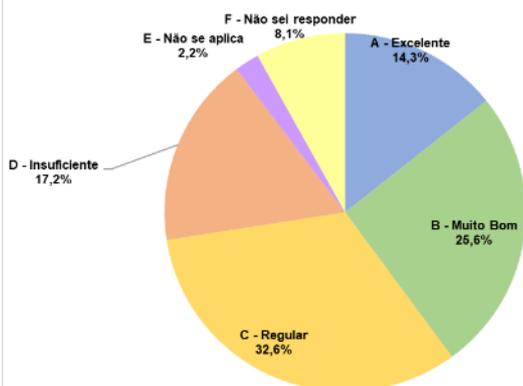
Laboratórios: Limpeza/Conservação



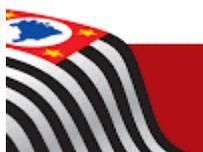
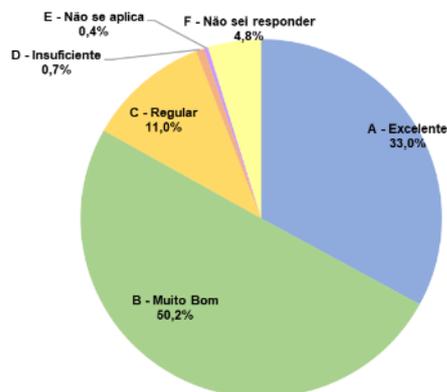
Laboratórios: Iluminação/Ventilação

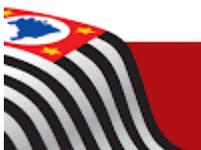
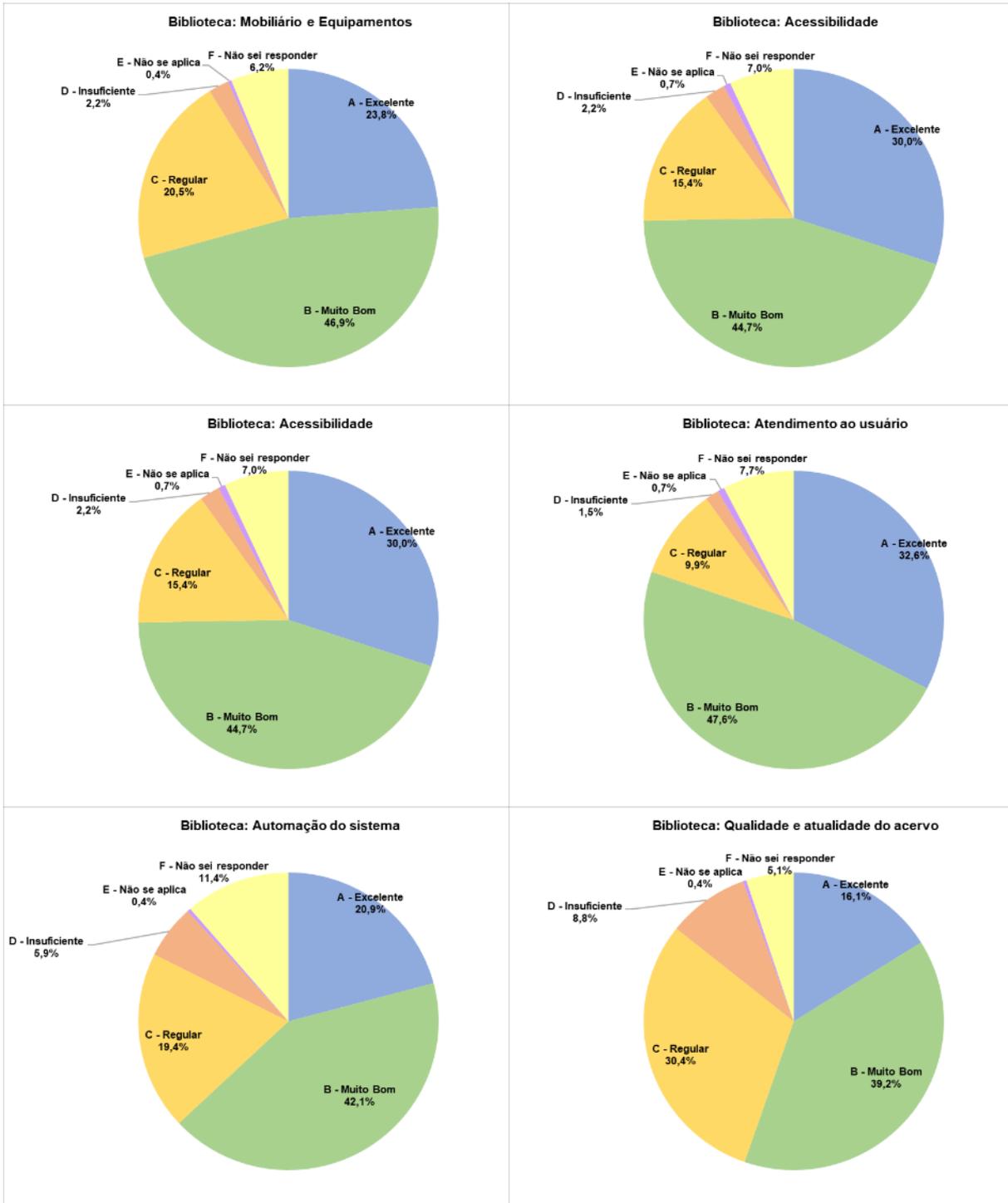


Laboratórios: Mobiliário e Equipamentos pertinentes ao curso



Biblioteca: Limpeza/Conservação





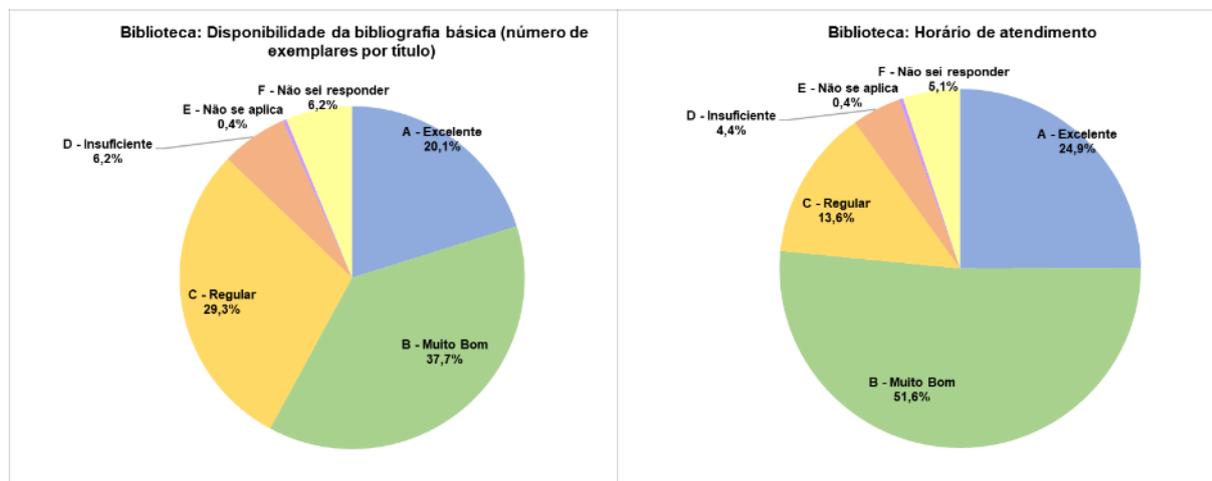


Tabela 49 - WebSAI - Segmento Alunos

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
79 - Secretaria acadêmica	159	554	621	369	17	40
80 - Espaços de convivência	210	600	630	282	9	29
81 - Serviços de segurança	289	737	503	186	12	33
82 - Serviços de limpeza	422	751	415	154	6	12
83 - Cantina	190	490	551	354	73	102
84 - Salas de aula: Quantidade	505	862	304	66	1	22
85 - Salas de aula: Limpeza/Conservação	427	755	435	131	2	10
86 - Salas de aula: Iluminação/Ventilação	239	558	606	340	6	11
87 - Salas de aula: Mobiliário e Equipamentos	175	510	648	405	9	13
88 - Salas de aula: Acessibilidade	279	633	530	213	12	93
89 - Laboratórios: Quantidade	211	553	527	392	9	68
90 - Salas de aula: Limpeza/Conservação	388	720	445	136	8	63
91 - Salas de aula: Iluminação/Ventilação	270	602	552	264	8	64
92 - Salas de aula: Mobiliário e Equipamentos	190	453	535	506	12	64
93 - Salas de aula: Acessibilidade	237	550	556	245	20	152
94 - Biblioteca: Limpeza/Conservação	566	829	244	30	2	89
95 - Biblioteca: Iluminação/Ventilação	498	774	333	64	5	86
96 - Biblioteca: Mobiliário e Equipamentos	396	702	448	117	4	93
97 - Biblioteca: Acessibilidade	358	606	436	185	13	162
98 - Biblioteca: Atendimento ao usuário	414	806	368	67	3	102
99 - Biblioteca: Automação do sistema	241	565	506	182	16	250
100 - Biblioteca: Qualidade e atualidade do acervo	287	650	465	164	5	189
101 - Biblioteca: Disponibilidade da bibliografia básica (número de exemplares por título)	278	653	467	168	8	186
102 - Biblioteca: Horário de atendimento	260	746	438	181	6	129

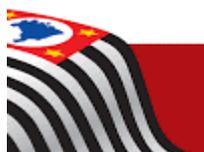
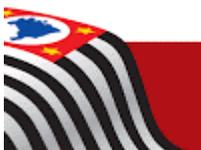
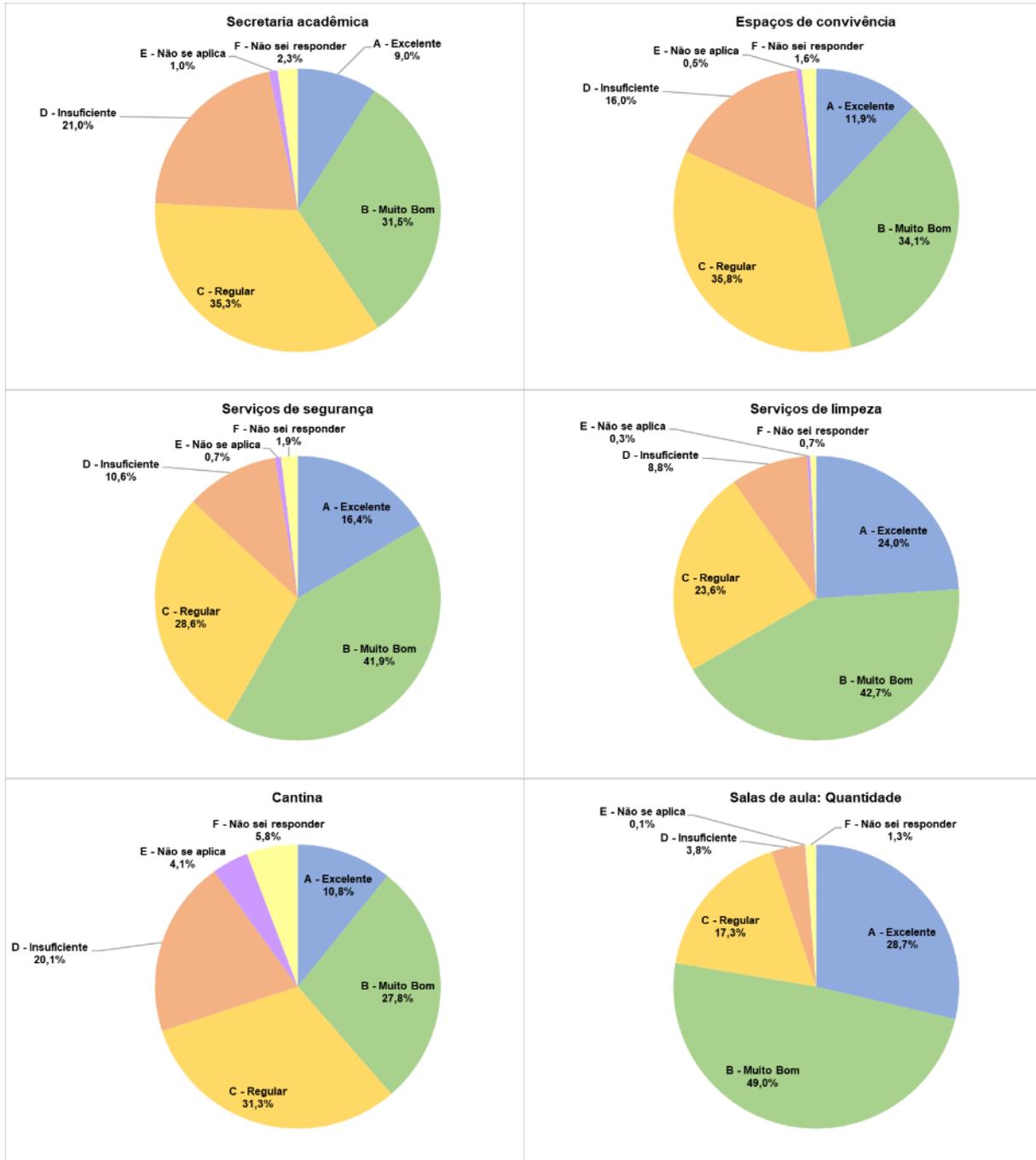
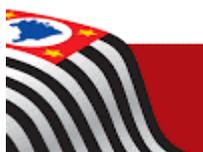
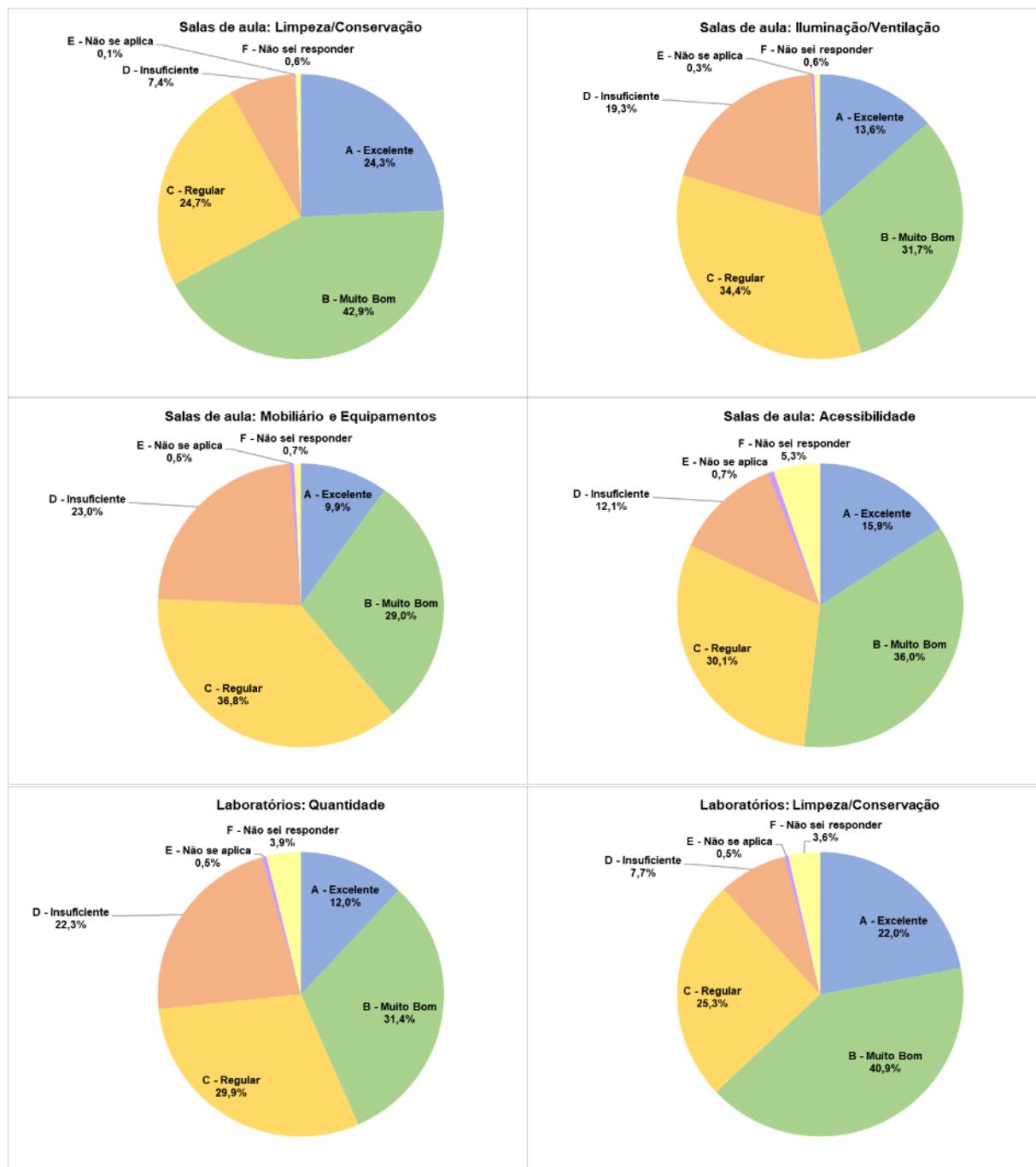
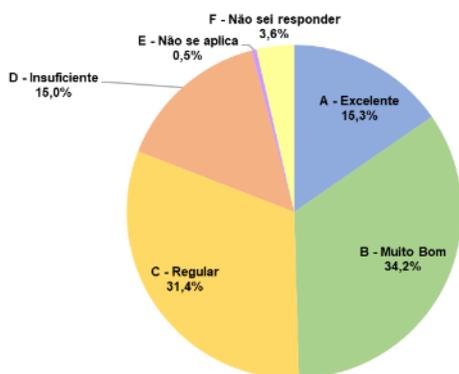


Figura 39 - WebSAI - Segmento Alunos

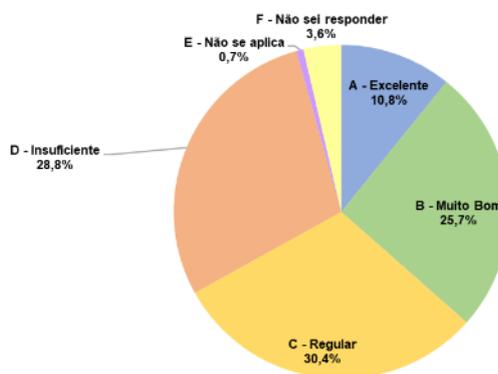




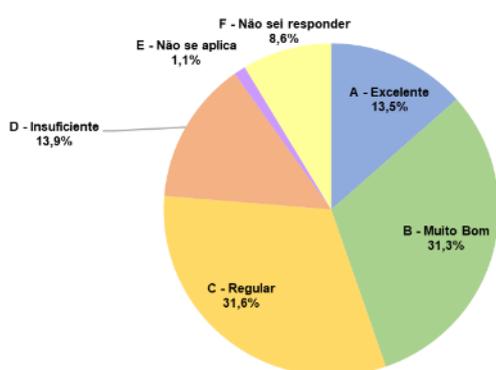
Laboratórios: Iluminação/Ventilação



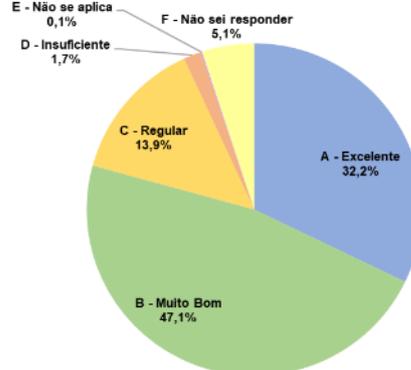
Laboratórios: Mobiliário e Equipamentos



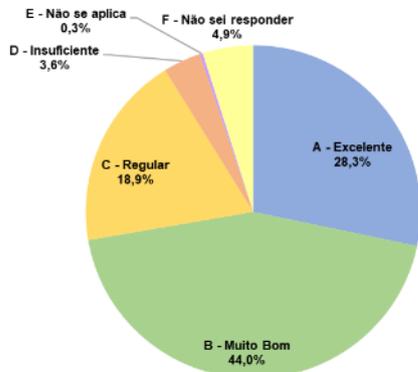
Laboratórios: Acessibilidade



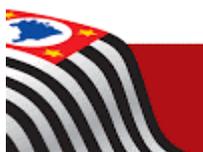
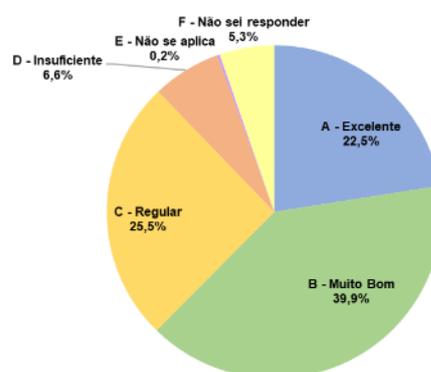
Biblioteca: Limpeza/Conservação

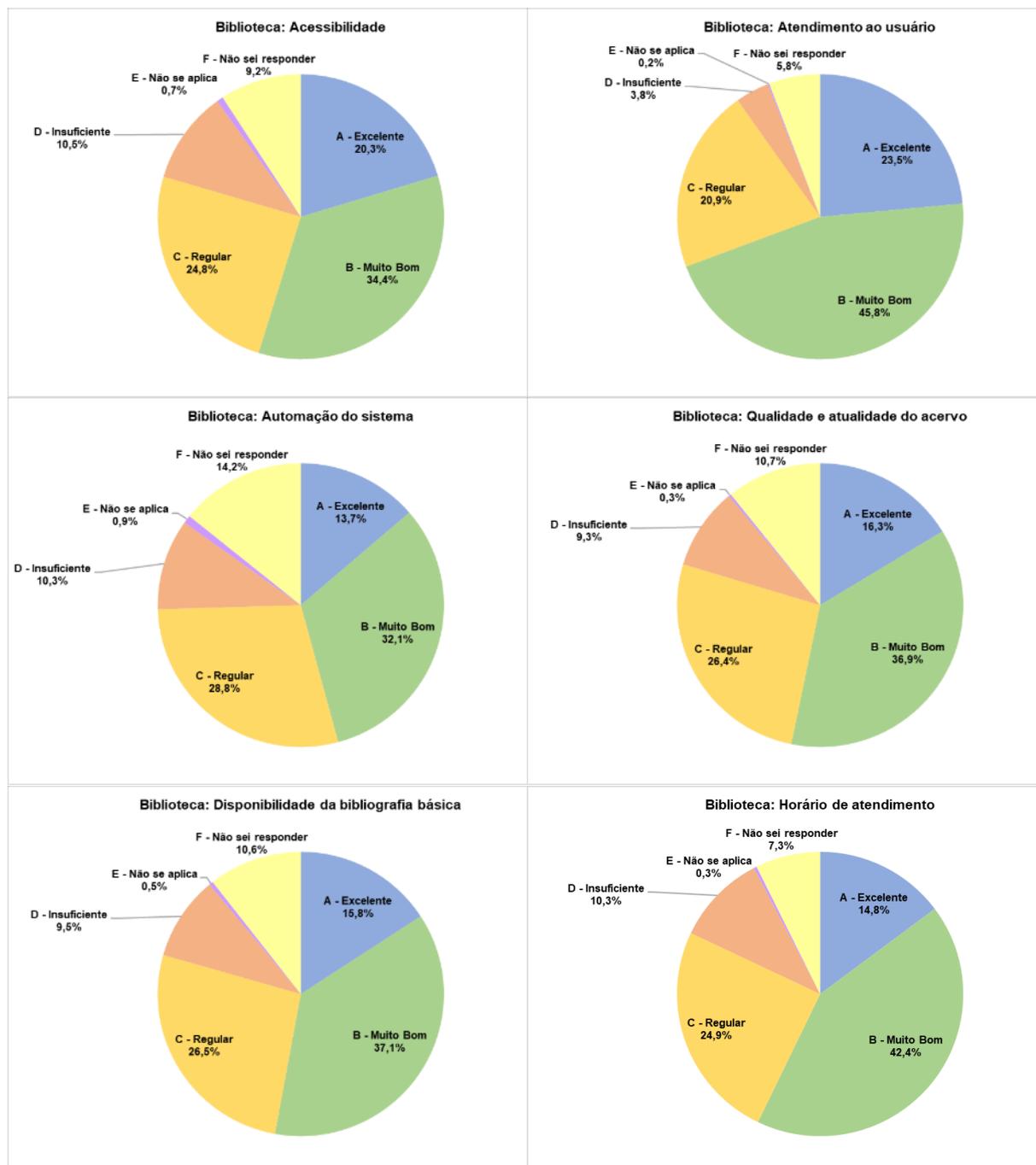


Biblioteca: Iluminação/Ventilação



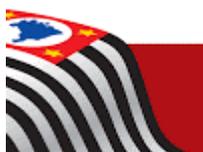
Biblioteca: Mobiliário e Equipamentos





Quando questionados pelo questionário interno quanto à disponibilidade de material de escritório no local de trabalho, 68,1% dos respondentes do segmento funcionários informam insatisfação. Quanto à quantidade de funcionários na seção/departamento os respondentes deste mesmo segmento também confirmam insatisfação (78,7% regular ou insuficiente). Os dados destas questões aparecem na Tabela 50 e na Figura 40.

Os respondentes do segmento docentes mostram insatisfação quando questionados pelo questionário interno quanto à qualidade dos equipamentos de informática (68,5% de regular ou insuficiente), à qualidade dos equipamentos audiovisuais e multimídia (68,5% de regular ou insuficiente), à disponibilidade de material para aula (66,7% de regular ou



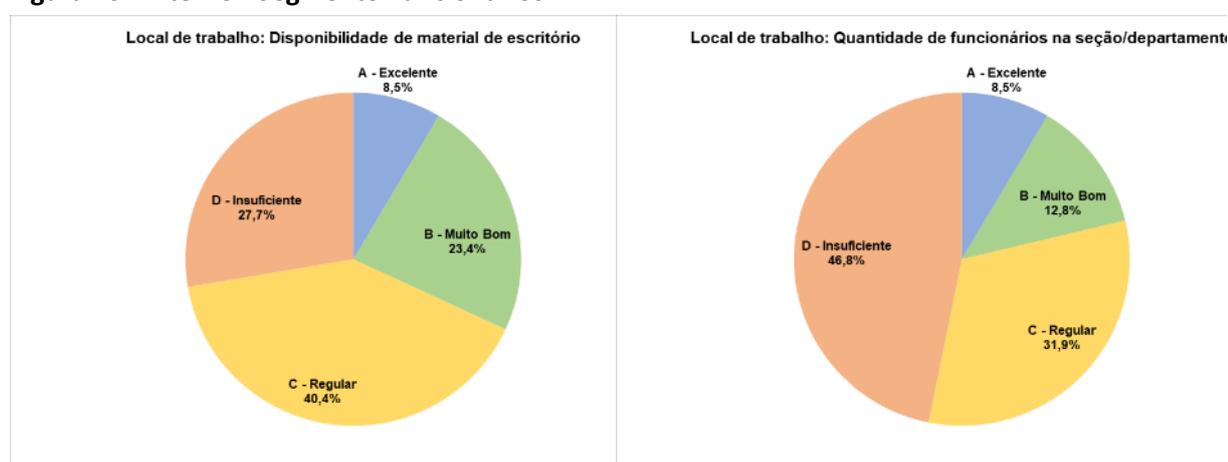
insuficiente) e quanto à atualização dos softwares dos laboratórios (57,4% de regular ou insuficiente). Os dados destas questões aparecem na Tabela 51 e na Figura 41.

Os respondentes do segmento alunos mostram insatisfação quando questionados pelo questionário interno quanto ao acesso aos equipamentos de informática (56,8% de regular ou insuficiente) e quanto à infraestrutura dos banheiros (63,0% de regular ou insuficiente). Os dados destas questões aparecem na Tabela 52 e na Figura 42.

**Tabela 50 - Interno - Segmento Funcionários**

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Local de trabalho: Disponibilidade de material de escritório	4	11	19	13	0	0
Local de trabalho: Quantidade de funcionários na seção/departamento	4	6	15	22	0	0

**Figura 40 - Interno - Segmento Funcionários**



**Tabela 51 - Interno - Segmento Docentes**

Questão	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Qualidade dos equipamentos de informática	7	7	13	24	1	2
Qualidade dos equipamentos audiovisuais e multimídia	6	8	16	21	1	2
Disponibilidade de material para aula (giz, canetas de lousa branca, apagadores, folhas de prova etc.)	10	8	16	20	0	0
Laboratórios: Atualização dos softwares	7	10	14	17	2	4

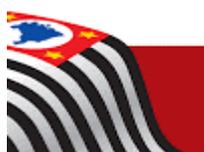


Figura 41 - Interno - Segmento Docentes

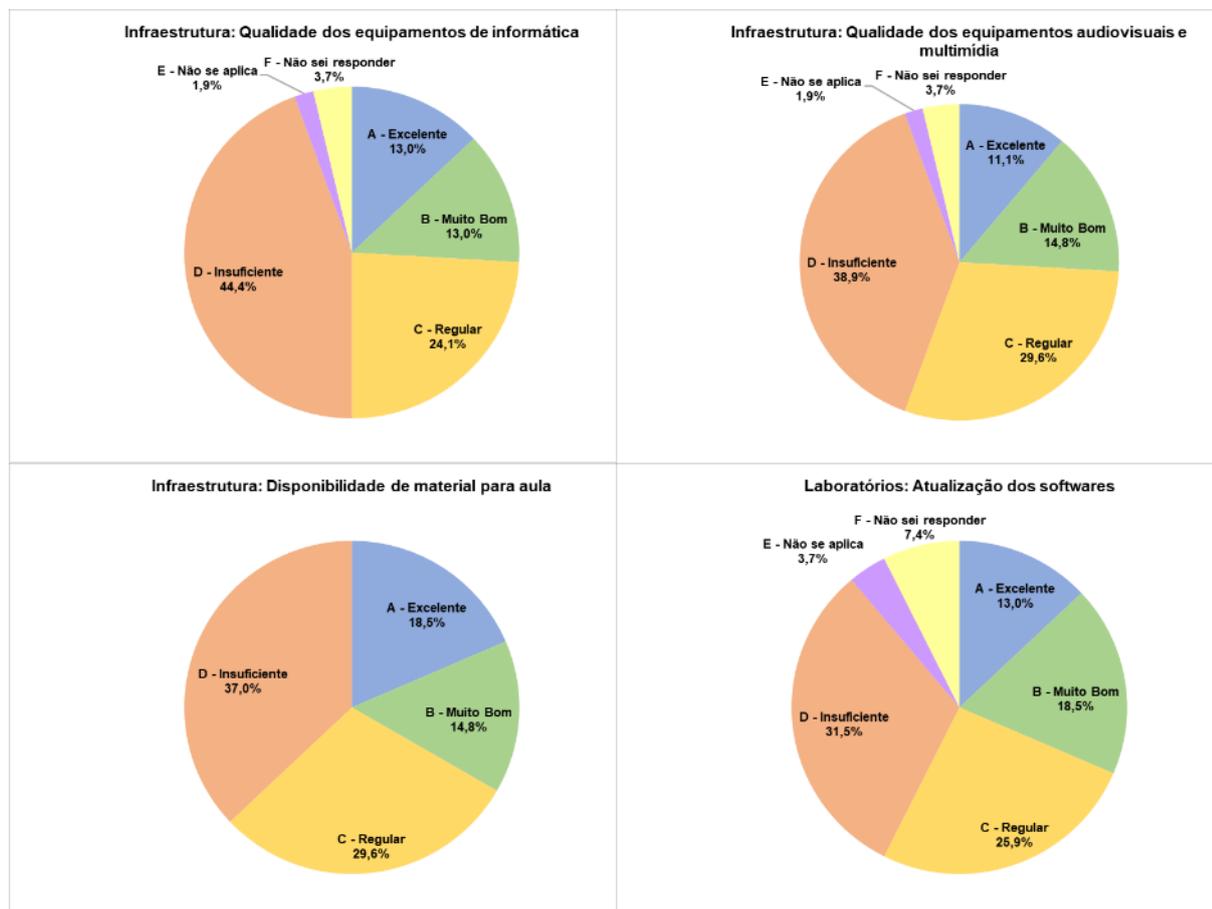
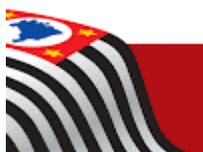
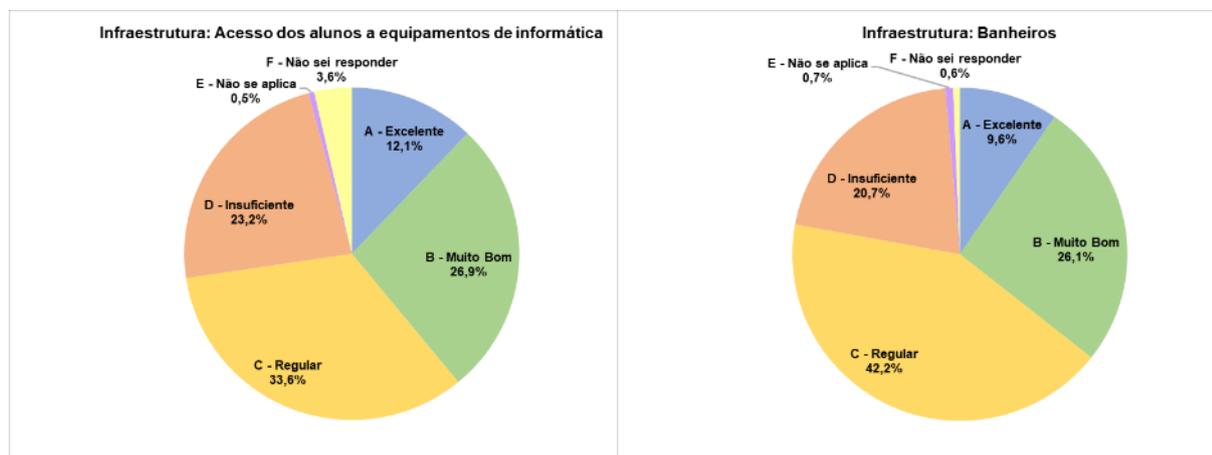
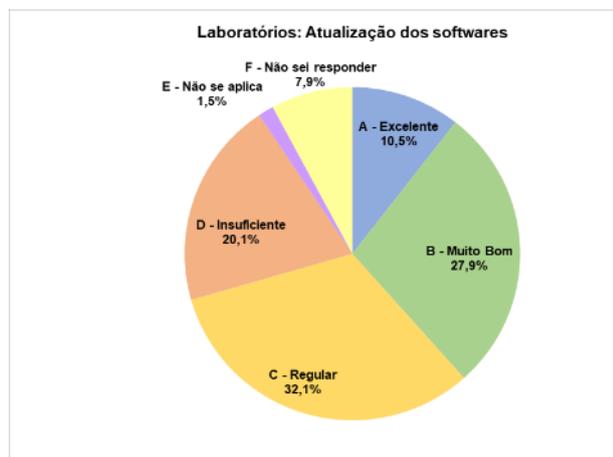


Tabela 52 - Interno - Segmento Alunos

Questão	Excelente (Sim)	Muito Bom (Não)	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Acesso dos alunos a equipamentos de informática	114	253	316	218	5	34
Banheiros	90	245	397	195	7	6
Laboratórios: Atualização dos softwares	99	262	302	189	14	74

Figura 42 - Interno - Segmento Alunos

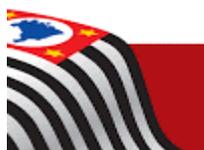




#### 4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS

**Quadro 1 - Eixo 1 - Planejamento e Avaliação Institucional - Fragilidades**

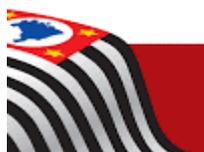
EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	FRAGILIDADES	AÇÕES CORRETIVAS
	Organização e tempo dedicado para os estudos (cronograma, estudos extraclasse, leitura e revisão de conteúdos aprendidos) (Discentes)	Incentivar o planejamento de atividades dos alunos, por meio de palestras, cursos e apresentações sobre o tema.
	Participação em sala de aula (contribuir com comentários, exemplos, experiências etc.) (Discentes)	Incentivar as atividades em sala de aula, com sugestões ao corpo docente sobre as estratégias de aprendizagem, como debates, seminários, apresentações.
	Conhecimentos básicos para acompanhar as disciplinas (Discentes)	Estimular a procura pelas disciplinas que oferecem reforço ou monitoria. Estudar outras atividades de reforço; como EAD Reforço.
	Qualidade das atividades/exercícios/trabalhos apresentados (Discentes)	Propor estudo sobre as estratégias, verificação da bibliografia e critérios de avaliação.
	Desempenho nas avaliações de aprendizagem (Discentes)	Estimular que os docentes diversifiquem as metodologias avaliativas. Incentivar a participação dos discentes nos programas de monitoria. Continuar desenvolvendo nas Semanas Pedagógicas atividades que incentivem os docentes a usar a criatividade para fazer com que aulas fujam do esquema restrito de sala de aula, diversificando com o uso de metodologias ativas, quando possível. Propor aos docentes que façam diagnóstico do desempenho dos alunos e proponham intervenções didático-pedagógicas na busca de estratégias de ensino mais eficientes.
	Os alunos não sabem o que é o plano de desenvolvimento institucional (PDI) (Discentes)	Divulgar melhor o PDI e motivar os alunos para conhecerem melhor a instituição e o PDI.
	Metodologia e sistema de coleta de dados CPA (Discentes)	Aprimorar e intensificar a divulgação.



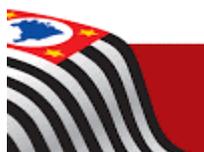
Divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação do ano anterior CPA (Discentes)	Aprimorar e intensificar a divulgação.
------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------

**Quadro 2 - Eixo 1 - Planejamento e Avaliação Institucional - Potencialidades**

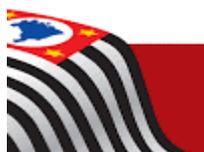
EIXO 1 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	POTENCIALIDADES	APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO
	Conhecimentos básicos para acompanhar as disciplinas (Discentes)	Implementar aulas de disciplinas básicas (matemática e português)
	Desenvolvimento de materiais de apoio (texto, videoaulas) para plataformas (Discentes)	Trabalhar o PDI com alunos, funcionários e docentes
	Elaboração de atividades específicas para trabalhar dificuldades dos alunos (Discentes)	Utilização de auxiliares de docente e monitores em atividades de reforço
	Frequência e Pontualidade (Discentes)	Propor aos docentes atividades que possam considerar a frequência e pontualidade, como um prêmio.
	Convívio acadêmico (integração, trabalho em equipe, respeito à diversidade, proatividade) (Discentes)	Manter e estimular o conceito de vida acadêmica, sua necessidade e a importância de valorizar o tempo de permanência na faculdade.
	Qualidade das atividades/exercícios/trabalhos apresentados (Discentes)	Manter e valorizar a qualidade, através de participação em simpósios e exposição dos trabalhos.
	convívio acadêmico (Discentes)	Estimular cada vez mais os trabalhos em equipe, aproveitando as potencialidades de cada um, facilitando os relacionamentos interpessoais.
	participação nas aulas (Discentes)	Os professores devem estar abertos à troca de conhecimentos com os alunos, valorizando sua experiência profissional, aceitando sugestões de atividades e avaliações.
	atividades aplicadas no curso (Discentes)	Maior quantidade e variedade de propostas de atividades, pesquisa, trabalhos em equipe, podem melhorar ainda mais essa impressão.
	Qualidade nas atividades, exercícios e trabalhos apresentados. (Discentes)	Reconhecer o esforço e dedicação dos alunos quando isso ocorrer, por meio de reforço positivo. Procurar verificar em quais atividades/disciplinas apontam a qualidade nas tarefas que desenvolveram e correlacionar com que solicitou a atividade, de que forma, quais as exigências de forma a multiplicar a ação em outras disciplinas.
	Conhecimento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino (Administrativos)	Melhoria na explicação deste plano.
	Assiduidade (Administrativos)	Estimular o vínculo com a instituição
	Pontualidade (Administrativos)	Solicitar empenho por parte dos servidores para manter a pontualidade.



Proatividade (Administrativos)	Estimular o crescimento profissional e pessoal, como por exemplo, incentivo à cursos, palestras da instituição e elogios aos trabalhos bem feitos.
Iniciativa (Administrativos)	Estimular o crescimento profissional e pessoal, como por exemplo, incentivo à cursos, palestras da instituição e elogios aos trabalhos bem feitos.
Dedicação e comprometimento (Administrativos)	Estimular o crescimento profissional e pessoal, como por exemplo, incentivo à cursos, palestras da instituição e elogios aos trabalhos bem feitos.
Busca de aperfeiçoamento (Administrativos)	Estimular o crescimento profissional e pessoal, como por exemplo, incentivo à cursos, palestras da instituição e elogios aos trabalhos bem feitos.
Atitude colaborativa (Administrativos)	Estimular o crescimento profissional e pessoal, como por exemplo, incentivo à cursos, palestras da instituição e elogios aos trabalhos bem feitos.
Relacionamento interpessoal e trabalho em equipe (Administrativos)	Estimular o crescimento profissional e pessoal, como por exemplo, incentivo à cursos, palestras da instituição e elogios aos trabalhos bem feitos.
Respeito hierárquico (Administrativos)	Estimular o crescimento profissional e pessoal, como por exemplo, incentivo à cursos, palestras da instituição e elogios aos trabalhos bem feitos.
Conhecimento na área de atuação (Administrativos)	Estimular o crescimento profissional e pessoal, como por exemplo, incentivo à cursos, palestras da instituição e elogios aos trabalhos bem feitos.
Busca de melhoria contínua (Administrativos)	Estimular o crescimento profissional e pessoal, como por exemplo, incentivo à cursos, palestras da instituição e elogios aos trabalhos bem feitos.
Comunicação (Administrativos)	Estimular o crescimento profissional e pessoal, como por exemplo, incentivo à cursos, palestras da instituição e elogios aos trabalhos bem feitos.
Disposição para aprender (Administrativos)	Estimular o crescimento profissional e pessoal, como por exemplo, incentivo à cursos, palestras da instituição e elogios aos trabalhos bem feitos.
Metodologia e sistema de Coleta de Dados da CPA (Docentes e Administrativos)	Aproveitar a nova formatação do WEBSAI e adequar o questionário interno aplicado na rematrícula no mês de julho.



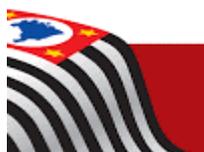
Divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação do ano anterior da CPA (Docentes e Administrativos)	Intensificar a divulgação. Elaborar uma forma mais simplificada.
Você sabe o que é o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino? (Docentes e Administrativos)	Intensificar a divulgação inclusive nas reuniões de Departamento. Elaborar uma forma mais simplificada
Você promove articulação da (s) disciplina (s) com outra (s) disciplina (s) do curso (Docentes)	Os departamentos deveriam promover reuniões periódicas entre os professores das disciplinas básicas e os das disciplinas aplicadas
Você realiza preparação prévia na organização das atividades desenvolvidas na disciplina.? (Docentes)	Incentivar a divulgação das atividades, propor cronogramas de apresentação, melhorando a organização das atividades para os alunos. Falta de treinamento aos professores em metodologias ativas para que haja mais diversidade nessas atividades.
Você utiliza estratégias de ensino (metodologias) que favorecem o interesse, envolvimento e a aprendizagem dos estudantes? (Docentes)	Incentivar novas estratégias, como workshops, visitas e participação em eventos de divulgação internos
Você procura desenvolver uma comunicação transparente, mantendo os estudantes bem informados sobre tudo o que se refere à sua disciplina? (Docentes)	Incentivar a criação de páginas das disciplinas, com as informações sobre a disciplina.
Na condução da (s) disciplina (s) /turma (s) foi mantido um clima de respeito à diversidade de opiniões? (Docentes)	Orientar e incentivar as atitudes de respeito e ética, para a condução das aulas, atendimento dos alunos e convívio entre docentes e discentes
Você prepara as avaliações utilizando múltiplos instrumentos e objetivando diagnosticar a necessidade de aprendizagem dos estudantes. (Docentes)	Incentivar os professores, promovendo capacitações e treinamentos nas novas metodologias avaliativas.
Foi necessário oferecer diferentes situações para a superação de dificuldades dos estudantes, promovendo estratégias de recuperação da aprendizagem? (Docentes)	Estudar e apresentar aos professores, as vantagens das técnicas das estratégias de recuperação, não só ao final do semestre, mas também durante o semestre, com o intuito de minimizar a evasão.
No desenvolvimento da(s) disciplina(s)/turma(s) contribuí para ampliar a capacidade de argumentação dos estudantes sobre os temas do conteúdo da área? (Docentes)	Discutir e estudar novos métodos de aprendizagem para valorizar a necessidade de exigir dos alunos o comprometimento com os estudos.
Os estudantes conseguiram aprofundar os conhecimentos na área? (Docentes)	Ampliar a questão de interdisciplinaridade, para que os alunos entendam a necessidade de aprofundar o conhecimento na área.
As devolutivas das avaliações que realizei (provas, trabalhos, exercícios, entre outros) contribuíram para melhorar o desempenho dos estudantes? (Docentes)	As devolutivas das avaliações sempre ajudam os alunos a entender suas deficiências de aprendizagem



	Sente-se comprometido com o sucesso escolar dos alunos, contribuindo para reduzir a evasão oferecendo indicadores da (s) sua (s) turma (s) para que ocorra a gestão voltada para a melhoria (Docentes)	Fornecer aos professores ferramentas de avaliação do sucesso escolar, considerando os indicadores de cursos, os questionários e avaliações internas.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

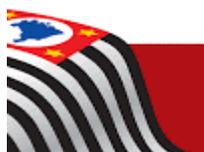
**Quadro 3 - Eixo 2 - Desenvolvimento Institucional - Fragilidades**

EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	FRAGILIDADES	AÇÕES CORRETIVAS
	Baixa quantidade de atividades culturais e artísticas (Discentes)	Promover discussão nos colegiados que conduzam ao planejamento de atividades culturais e artísticas
	Excesso de abstração nas disciplinas (Discentes)	Desenvolver conteúdos na forma de projetos
	Falta de preparo adequado dos docentes (discentes)	Buscar capacitações e promover a atualização profissional
	Infraestrutura limitada para atendimento a pessoas com deficiência (discentes)	Rever recursos e PDI
	Desconhecimento dos alunos em relação a ações com a comunidade externa (discentes)	Fazer com que o sistema do aluno receba "feeds" de notícias
	Cursos de formação voltados para atender a comunidade externa. (Administrativos)	Criar cursos de formação voltados para atender a comunidade externa.
	Disseminação da cultura e da arte (Discentes)	Divulgar de forma mais incisiva as ações de cultura e arte que já existem na FATEC, como o coral, e criar oportunidades culturais, como um clube de leitura.
	Desenvolvimento sustentável (Discentes)	Buscar evidenciar as medidas de sustentabilidade adotadas pela FATEC e promover a conscientização da importância da utilização dos recursos naturais e materiais.
	Atendimento de pessoas com deficiência (Discentes)	Continuar o atendimento.
	Transferência de conhecimento da FATEC para a comunidade externa (Discentes)	Divulgar para comunidade as atividades do Programa de Atualização Tecnológica
	Participação da comunidade externa no contexto institucional (Discentes)	Convidar representante da comunidade externa organizada.
	Ações institucionais para a sustentabilidade (Discentes)	Promover a conscientização da importância da utilização dos recursos naturais e materiais.
	Implementação de políticas para que não ocorram ações de discriminação (Discentes)	Divulgar material sobre o tema.
	Participação da comunidade externa no contexto institucional (Docentes)	Convidar representante da comunidade local para participar da Congregação.

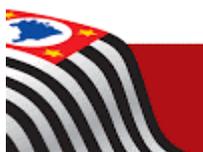


**Quadro 4 - Eixo 2 - Desenvolvimento Institucional - Potencialidades**

EIXO 2 – DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	POTENCIALIDADES	APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO
	Formação de profissionais qualificados (Discentes)	Incentivar a participação em cursos extraclasse, de extensão universitária ou pós-graduação.
	Disseminação da ciência, tecnologia e inovação (Discentes)	Propor seminários, palestras e atividades de inovação, empreendedorismo, pesquisa aplicada.
	Disseminação de valores éticos e democráticos (Discentes)	Ampliar a disseminação em atividades extraclasse, como voluntariado, seminários de alunos, para a comunidade interna e externa.
	Revisão dos processos institucionais de comunicação (Discentes)	Melhorar e ampliar interação com coordenação pedagógica
	Formação de profissionais qualificados (Administrativos)	Aumentar visitas técnicas às empresas
	Disseminação da ciência, tecnologia e inovação (Administrativos)	Aumentar o incentivo à participação de palestras oferecidas e do INOVA.
	Disseminação da cultura e da arte (Administrativos)	Maior divulgação de atividades como os treinos da Atlético e o Coral.
	Disseminação de valores éticos (Administrativos)	Palestra a respeito deste tema. Em diversos horários para a participação de todos.
	Inclusão social (Administrativos)	Inserir cursos preparatórios.
	Desenvolvimento sustentável (Administrativos)	Palestras sobre esse tema em horários diversos para a participação de todos.
	Cumprimento das metas do PDI (Administrativos)	Divulgar as metas, por departamento, para um maior envolvimento de todos.
	Estímulo para conhecer e praticar a missão Institucional (Administrativos)	Palestra a respeito deste tema. Em diversos horários para a participação de todos.
	Estímulo para conhecer e contribuir para o cumprimento do PDI (Administrativos)	Divulgar as metas, por departamento, para um maior envolvimento de todos.
	Relação da Missão e do PDI com a prática profissional. (Administrativos)	Palestra a respeito deste tema. Em diversos horários para a participação de todos
	Atendimento de pessoas com deficiência (Administrativos)	Melhora nos acessos físicos. Já incluído no PDI
	Prestação de serviços da Fatec para a Comunidade Externa (Administrativos)	Elaborar projetos sociais.
	Interação entre a Fatec e a comunidade externa (Administrativos)	Elaborar projetos sociais.
	Ações voltadas para as questões sociais e ambientais (Administrativos)	Elaborar projetos sociais.
	Formação de profissionais qualificados (Discentes)	Continuar oferecendo uma boa formação.
Disseminação da Ciência, Tecnologia e Inovação (Discentes)	Continuar a incentivar a produção científica, tecnológica e inovação.	
Disseminação de valores éticos e democráticos (Discentes)	Manter a proposta de atitudes éticas e transparentes.	
Inclusão social (Discentes)	Entender e respeitar as diferenças	

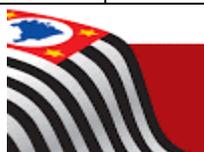


Formação de profissionais qualificados (Docentes)	Continuar incentivando a qualificação.
Disseminação da ciência, tecnologia e inovação (Docentes)	Continuar incentivando a publicação de artigos, desenvolvimento de projetos em RJI e envolvimento de alunos nos programas de Iniciação Científica.
Disseminação da cultura e da arte (Docentes)	Incentivar os eventos culturais em conjunto com os eventos de cunho técnico.
Disseminação de valores éticos e democráticos (Docentes)	Comportamento que a comunidade preza e valoriza para garantir um ambiente agradável e respeitoso. Propor atividades de divulgação sobre ética, responsabilidade profissional, juntamente com órgãos reguladores. Importância das disciplinas da área de Humanas nos cursos da unidade.
Inclusão social (Docentes)	Continuar com a política de acolhimento e respeito.
Desenvolvimento sustentável (Docentes)	Incentivar o uso racional dos recursos naturais e materiais.
Coerência do PDI em relação à missão (Docentes)	Continuar comprometido promovendo a educação tecnológica dentro de referenciais de excelência, formando profissionais com princípios éticos e responsabilidade social, capazes de contribuir ativamente e de forma inovadora para atender as demandas da sociedade.
Contribuição de toda comunidade para o cumprimento da missão (Docentes)	Continuar destacando a importância do envolvimento e comprometimento com a missão e objetivos da FATEC-SP.
Prática e difusão da missão (Docentes)	Continuar divulgando nos meios de comunicação da FATEC-SP.
Atendimento de pessoas com deficiência (Docentes)	Continuar o atendimento.
Transferência de conhecimento da Fatec para a comunidade externa (Docentes)	Necessita de implementação para oferecer ao público externo.
Ações institucionais para a sustentabilidade (Docentes)	Ampliar a coleta seletiva de materiais. Continuar incentivando o uso racional dos recursos naturais e materiais.
Contribuição de toda a comunidade para o cumprimento da missão (Docentes)	Divulgar e demonstrar a importância da participação de todos.

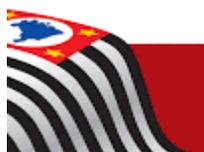


**Quadro 5 - Eixo 3 - Políticas Acadêmicas - Fragilidades**

EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICAS	FRAGILIDADES	AÇÕES CORRETIVAS
	A utilização diversificada dos instrumentos de avaliação da aprendizagem (Discentes)	Implementar a diversidade de avaliação, como metodologias ativas, seminários, trabalhos.
	A correção conjunta das avaliações (Discentes)	Incentivar junto aos docentes a correção conjunta das avaliações
	Resolução dos conflitos baseado no diálogo e negociação (Discentes)	Melhorar e estimular o contato entre alunos e Departamento, através de uma ouvidoria.
	Estágio supervisionado como espaço de formação profissional (Discentes)	Possibilitar o aprimoramento efetivo do setor de Relações Empresariais.
	Articulação entre as disciplinas (interdisciplinaridade) (Discentes)	Reestruturar os cursos de maneira a contemplar a interdisciplinaridade.
	Programa de apoio pedagógico (monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado) (Discentes)	Implementar a atividade com mais ênfase.
	Estímulo à frequência no ambiente escolar. (Discentes)	Implementar a atividade com mais ênfase.
	Atividades de extensão (Discentes)	Estudar atividades de extensão, a ser oferecidas aos alunos ou egressos.
	Incentivo à pós-graduação. (Discentes)	Incentivar a participação em programas de pós-graduação, com a divulgação e palestras na unidade.
	Atenção dada aos alunos com dificuldade de acompanhar os conteúdos. (Discentes)	Estudar outras atividades de reforço e monitorar as avaliações.
	Atenção dada aos alunos com dificuldades nos conteúdos. (Discentes)	Organizar ações de avaliação das dificuldades e direcionamento de atividades
	Realização de projetos interdisciplinares e articulação entre as disciplinas (interdisciplinaridade) (Discentes)	Incentivar projetos entre os assuntos das disciplinas, com atividades e avaliações conjuntas, apresentando ao aluno o conceito de interdisciplinaridade.
	Estímulo e apoio no desenvolvimento das resoluções de situações problemas. (Discentes)	Desenvolver grupo para estudar as situações problemas
	Práticas didático-pedagógicas dos professores; metodologias de ensino para seu envolvimento e aprendizagem. A utilização diversificada dos instrumentos de avaliação da aprendizagem. (Discentes)	Propor cursos e palestras visando aumentar o conhecimento das novas práticas e suas aplicações. Revisão das práticas utilizadas.
	Práticas didático-pedagógicas dos docentes. (Discentes)	Dialogar com o corpo docente e monitorar as suas práticas
	Adequação das atividades com o conteúdo das disciplinas (Discentes)	Rever atividades de ensino
	Desconhecimento dos alunos das atividades de pesquisa (Discentes)	Promover divulgação e possíveis eventos "curtos" sobre pesquisa na instituição
	Esclarecimento sobre a contribuição do curso e formação profissionalizante (Discentes)	Trabalhar informações na aula inaugural e nas aulas introdutórias de cada disciplina
	Atratividade dos cursos. (Discentes)	Discutir com os departamentos formas de atrair o público e divulgar os cursos

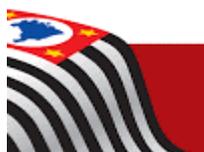


Desconhecimento dos alunos sobre as resoluções dos colegiados. (Discentes)	Estimular a participação dos discentes nos colegiados e informar sobre resoluções no sistema dos alunos. Aprimorar nossa comunicação interna.
Condição socioeconômica dos alunos. (Discentes)	Propor política de subsídios para o CPS.
Ouvidoria (Administrativos, discentes e docentes)	Se considerarmos que não houve resposta a uma manifestação, então é preciso melhorar. Só avalia esse canal os que precisaram dele, portanto quanto menor a porcentagem melhor.
Avaliação das Mídias sociais da Fatec. (Administrativos)	Manter grupo permanente de divulgação da faculdade e dos vestibulares durante todo o ano em todas as redes sociais possíveis.
Divulgação das bolsas, intercâmbios ou outras oportunidades de pesquisa (Discentes)	Aprimorar comunicação interna.
Divulgação do acesso da comunidade externa às atividades desenvolvidas pela Fatec. (Discentes)	Aprimorar comunicação externa
Atendimento ao estudante sobre programas de apoio financeiro (Bolsas) (Discentes)	Propor ao CPS uma política de atendimento ao aluno.
Atendimento ao estudante sobre programas de Intercâmbio e bolsas de mobilidade (Discentes)	Intensificar a divulgação dos programas da Assessoria de Relações internacionais.
Estímulo à organização estudantil (Discentes)	Manter a organização existente.
Espaço para participação e convivência estudantil (Discentes)	Manter os espaços existentes
Sistema de informação interna (Discentes)	Aprimorar nossa comunicação.
Publicação em murais (Discentes)	Manter atualizada a divulgação das atividades.
Mídias Sociais (Discentes)	Aprimorar a divulgação e utilização.
SIGA (Discentes e docentes)	Não implantado na FATEC-SP.
Programa de apoio financeiro (bolsas) (Docentes)	Propor ao CPS programas de apoio financeiro para participação em eventos.
Bolsas (Programas de Intercâmbio e de Mobilidade Acadêmica) (Docentes)	Propor ao CPS disponibilizar recursos.
Estímulo a organização estudantil (Espaço para participação e convivência estudantil) (Docentes)	Divulgar à comunidade os espaços usados pelos alunos.
Mídias sociais (Docentes)	Ampliar a divulgação no Instagram, Facebook, site e outros meios.
Acompanhamento de Egressos (ex-alunos) (Docentes)	Proposta de ação através do site e rede social, através de questionários, contatos ou visitas. (Mec)

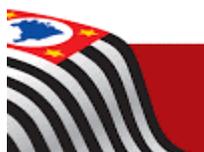


**Quadro 6 - Eixo 3 - Políticas Acadêmicas - Potencialidades**

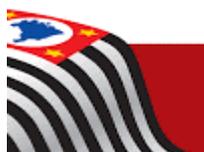
	POTENCIALIDADES	APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO
<b>EIXO 3 – POLÍTICAS ACADÊMICA</b>	As metodologias de ensino para seu envolvimento e aprendizagem (Discentes)	Inovar, aplicar novas metodologias de ensino.
	A transparência da comunicação no que se refere as informações da disciplina (Discentes)	Curso de oratória para docentes.
	Práticas didático-pedagógicas dos professores. (Discentes)	É aconselhável manter a inovação tecnológica sempre atualizadas. Mais professores devem ter atividades dentro das empresas.
	A utilização diversificada dos instrumentos de avaliação da aprendizagem. (Discentes)	Cursos de novos instrumentos de avaliação e aprendizagem.
	Projeto Pedagógico do Curso – PPC e Matriz curricular do curso (Discentes)	Manter sempre atual o PPC e matriz curricular do curso.
	Revisão dos projetos pedagógicos e das matrizes curriculares (Discentes)	Revisão periódica dos projetos pedagógicos.
	Atividades de ensino. (Discentes)	Ampliar a divulgação. Estudar novas atividades de ensino, com a introdução de novas metodologias, laboratórios.
	Avaliação das dinâmicas de aula (Discentes)	Indicadores internos e instrumentos de avaliação.
	Correspondência entre o curso e a formação para o exercício profissional (Discentes)	Convidar entidades representativas de classe e empresas do setor, para apresentar a relação empresa escola e sua importância.
	Domínio dos conteúdos pelos docentes. (Discentes)	Apresentação de palestras, cursos e projetos.
	Satisfação com o curso escolhido. (Discentes)	Desenvolver um conceito de pesquisa interno para coletar e apresentar a satisfação dos alunos e egressos
	A manutenção de clima de respeito à diversidade de opiniões. (Discentes)	Desenvolver atividades de convívio entre os diversos setores, docentes, alunos e administrativo para manter o clima de respeito e diversidade de opiniões.
	Resolução dos conflitos baseado no diálogo e negociação. (Discentes)	Melhorar e estimular o contato entre alunos e Departamento, através de uma ouvidoria.
	Estímulo e apoio no desenvolvimento das resoluções de situações problemas. (Discentes)	Desenvolver grupo para estudar as situações problemas
	Programas de apoio pedagógico (monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado) (Discentes)	Estudar alternativas de apoio pedagógico e ampliar a divulgação e capacidade de atendimento dos existentes.
	Aumentar a realização de projetos interdisciplinares. (Discentes)	Promover a articulação entre as disciplinas
Atualizar metodologias de ensino. (Discentes)	Manter as metodologias de ensino sempre atuais.	
Divulgação de Eventos que vão ocorrer na Fatec e envolvimento dos técnicos administrativos. (Administrativos)	Divulgar também em e-mail pessoal para haver maior envolvimento de todos.	



Divulgação de Envolvimento do pessoal técnico administrativo no Concurso Vestibular. (Administrativos)	Manter a divulgação de envolvimento do pessoal técnico administrativo.
Divulgação das decisões dos órgãos superiores da Fatec. (Administrativos)	Divulgar também em e-mail pessoal.
Divulgação de Normas acadêmicas, legislação e calendários. (Administrativos)	Divulgação de Normas acadêmicas, legislação e calendários
Divulgação de Editais de concursos públicos e processos seletivos docentes (professores e auxiliares). (Administrativos)	Divulgar também em e-mail pessoal.
Divulgação de Editais de bolsas e intercâmbios. (Administrativos)	Divulgar também em e-mail pessoal.
Divulgação de Oportunidades de capacitação profissional. (Administrativos)	Divulgar também em e-mail pessoal.
Divulgação de Eventos acadêmicos – científicos. (Administrativos)	Divulgar também em e-mail pessoal.
Avaliação do Site oficial da Fatec. (Administrativos)	Divulgar o site em redes sociais periodicamente.
Avaliação de Publicações nos murais. (Administrativos)	Ampliar o envio dessas informações de forma eletrônica também, ao público que interessar (mala direta, Whats App).
Participação dos técnico-administrativos nas atividades do ensino. (Administrativos)	Divulgar as atividades que os técnico-administrativos possam participar em e-mail pessoal.
Participação dos técnico-administrativos nas atividades da pesquisa. (Administrativos)	Orientação mais efetiva sobre pós-graduações que são possíveis cursar no CPS.
Participação dos técnico-administrativos nas atividades da extensão. (Administrativos)	Oferecimento de atividades, quinzenais, relacionadas às áreas técnico-administrativas, como por exemplo palestras e minicursos.
Interação entre os técnico-administrativos e os docentes. (Administrativos)	Promover mais eventos esportivos ou de socialização para aumentar a interação entre todos destas categorias.
Interação entre os técnico-administrativos e os discentes. (Administrativos)	Promover mais eventos esportivos ou de socialização para aumentar a interação entre todos destas categorias.
Divulgação do concurso vestibular (Discentes e Docentes)	Manter a boa divulgação do vestibular e buscar ampliar esta divulgação. Continuar o trabalho da Comissão de Divulgação.
Site oficial da Fatec (Discentes e Docentes)	Manter a boa diagramação e veiculação de informações.
Normas acadêmicas, legislação e calendários (Discentes)	Manter a divulgação no site e na área específica do aluno.
O acesso da comunidade externa às atividades desenvolvidas pela Fatec. (Docentes)	Precisa de implementação.
Resoluções dos Colegiados (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), Conselho	Manter a publicidade e transparência.



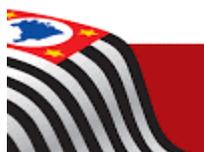
Departamental ou NDE/Coordenadoria; Colegiado de curso) (Docentes)	
Editais de bolsas, intercâmbios e/ou oportunidades de pesquisa e extensão (Docentes)	Continuar divulgando e incentivando essas atividades.
Sistemas de informação da Fatec (Docentes)	Continuar aprimorando.
Publicações nos murais (Docentes)	Continuar a comunicação e atualização do material divulgado.
Boletins e informativos Fatec (Impressos ou por e-mail) (Docentes)	Continuar divulgando por meio do site.
Normas acadêmicas, legislação e calendários (Docentes)	Continuar divulgando por meio do site.
Articulação de seu componente curricular com o Projeto Pedagógico do Curso (Docentes)	Promover reuniões periódicas entre os professores das disciplinas básicas e os das disciplinas aplicadas. Desenvolver atividades com os responsáveis para ampliar o alcance do componente curricular, considerando o mercado de trabalho.
Estrutura curricular (Docentes)	Manter atualizado, de acordo com o Regulamento de Cursos.
Sistema de avaliação da aprendizagem (Docentes)	Estudar e propor novas metodologias de avaliação, considerando os discentes.
Atividades de ensino (Docentes)	Incentivar e organizar as atividades de ensino, segundo o Calendário Escolar.
Atividades de pesquisa (Docentes)	Incentivar os grupos de pesquisa, docente e discente.
Atividades de extensão (Docentes)	Estudar e propor atividades de extensão.
Corpo técnico-administrativo (Docentes)	Incentivar a capacitação e qualificação, em todos níveis.
Corpo docente (Docentes)	Incentivar a participação em cursos de extensão, pós-graduação
Práticas didático-pedagógicas dos docentes (Docentes)	Manter atualizados as práticas. Estudar e propor novas práticas.
Articulação de conhecimentos disciplinares com temas sociais, políticos e culturais (Docentes)	Através do NDE, propor atividades que facilitem o entendimento por docentes.
Correspondência entre o curso e a formação para o exercício profissional (Docentes)	Manter contato com os órgãos reguladores da profissão, participação em eventos. Discutir e propor regulamentação.
Estágio supervisionado como espaço de formação profissional (Docentes)	Estudar e analisar a introdução de estágio supervisionado nos cursos.
Como avalia a política de ensino, pesquisa e extensão tendo em vista a formação do perfil do egresso do curso. (Docentes)	Nossos egressos participam dos cursos de pós-graduação lato-senso, mestrado e doutorado, em várias instituições nacionais e internacionais, sendo informados e direcionados, tanto por docentes, como pelo departamento.



Como avalia se o(s) curso (s) cumpre (m) as políticas de ensino, pesquisa e extensão previstas no PDI. (Docentes)	O Departamento, em seu plano de trabalho, propôs as atividades para atender ao PDI, em seus vários níveis, seja para corrigir erros apontados, ou para melhorar as potencialidades. No NDE estão sendo discutidos, a adequação dos cursos, a atualização de laboratórios, os projetos de pesquisa discente e docente.
Informações advindas da coordenação de curso (Docentes)	Além do sistema Arauto, o departamento comunica aos docentes, servidores técnico-administrativos e discentes todas as informações pertinentes do curso ou da unidade. Além disso, o site do Departamento e o mural.
Oportunidades de Pesquisa (Docentes)	Divulgação das atividades de pesquisa para docentes (RJI), Iniciação Científica (PIBIC) e grupos discente diversos.
Oportunidades de Extensão (Docentes)	Possibilidade de criação de cursos de extensão.
Eventos acadêmicos-científicos (Docentes)	Participação no PAT, no Congresso e Simpósio da FATEC, bem como externos.
Programas de apoio -pedagógico (monitoria, nivelamento, recuperação e reforço do aprendizado) (Docentes)	Solicitar às instâncias superiores o aumento do número de monitores (DSE).

#### Quadro 7 - Eixo 4 - Políticas de Gestão - Fragilidades

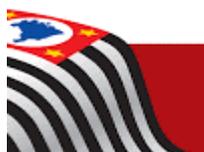
	FRAGILIDADES	AÇÕES CORRETIVAS
<b>EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO</b>	Atuação do colegiado de curso (Ex: Conselho de curso, NDE - Núcleo Docente Estruturante / Coordenadoria; Colegiado de curso) (Discentes)	Divulgar o trabalho no Departamento, com as ações desenvolvidas, para apresentar as atividades.
	Atuação da representação Discente nos Colegiados da unidade e do curso. (Discentes)	Incentivar e divulgar sobre a necessidade atuação.
	Reconhecimento da equipe de direção como uma liderança capaz de coordenar e levar adiante as ações prioritárias desta unidade (Discentes)	Divulgar melhor as ações já existentes
	Desconhecimento em relação à FETEPS. (Discentes)	Divulgação no site da FATEC-SP e no sistema do aluno
	Desconhecimento do Programa INOVA Paula Souza. (Discentes)	Ações de divulgação do iCenter junto aos departamentos.
	Programas relacionados com a saúde do servidor. (Administrativos)	Fazer um planejamento de palestras mensais sobre temas diversos relacionados à saúde do servidor e orientar sobre o serviço de saúde (enfermaria) que temos na FATEC-SP.



Programas relacionados com prevenção às drogas e dependência química. (Administrativos)	Fazer um planejamento de prevenção às drogas e dependência química, inicialmente, mensal e para todos. Solicitar tratamentos quando necessário.
Gestão administrativa e a atuação dos Colegiados da Unidade (Congregação); Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE); CPA (Comissão Própria de Avaliação) (Discentes)	Divulgar melhor as ações já existentes

**Quadro 8 - Eixo 4 - Políticas de Gestão - Potencialidades**

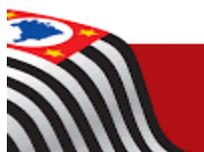
EIXO 4 – POLÍTICAS DE GESTÃO	POTENCIALIDADES	APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO
	Expansão na divulgação do programa de estágios (Discentes)	Palestras dos responsáveis por estágio
	Aproximação da direção com o corpo discente. (Discentes)	Incentivar e ampliar a representação discente oficial.
	Acesso às ações de capacitação e aos programas de capacitação profissional. (Administrativos)	Viabilização física para maior adesão a essas ações (transporte / alimentação, no caso de serem fora da FATEC-SP e acesso aos computadores da faculdade, no caso de EAD)
	Orientação para o exercício de suas atividades. (Administrativos)	Promoção periódica de encontros para esclarecer novas regras que, porventura, se instalam durante o ano, para execução de determinados trabalhos.
	Aproveitamento de suas habilidades e competências para o cargo em exercício. (Administrativos)	Auto avaliação com posterior avaliação da chefia superior, para que a Diretoria tenha amplo conhecimento a respeito de cada competência e habilidade de todo funcionário técnico-administrativo e, desta forma, juntamente com a chefia superior imediata, poder aproveitá-lo da melhor forma na execução dos trabalhos.
	Satisfação com seu trabalho. (Administrativos)	Avaliação semestral através de questionário sucinto, mais focado na FATEC-SP.
	Coerência entre seu trabalho e as atribuições de seu cargo. (Administrativos)	Auto avaliação com posterior avaliação da chefia superior, para que a Diretoria tenha amplo conhecimento a respeito de cada competência e habilidade de todo funcionário técnico-administrativo e, desta forma, juntamente com a chefia superior imediata, poder aproveitá-lo da melhor forma na execução dos trabalhos.
	Apoio e incentivo à qualificação profissional por meio da realização de cursos formais. (Administrativos)	Através da autoavaliação, é possível orientar, apoiar e incentivar de forma mais pessoal, à qualificação profissional dos funcionários.
Atuação dos Colegiados da Unidade (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino (se houver), CPA (Comissão Própria de Avaliação) (Administrativos)	Ampliação da divulgação das ações à comunidade fatecana.	



Apoio e orientação do gestor imediato. (Administrativos)	Manter apoio e orientação.
Representatividade dos Técnicos-administrativos nos Colegiados da unidade. (Administrativos)	Orientação resumida e enfática da importância dessa representatividade, em e-mail pessoal.
Estímulo da gestão à participação da equipe na tomada de decisões. (Administrativos)	Orientação resumida e enfática da importância dessa representatividade, em e-mail pessoal.
Incentivo a Formação Continuada (Docentes)	Continuar incentivando sua importância.
Programas de Capacitação e Atualização Profissional (Docentes)	Continuar divulgando os programas do CPS e outras Instituições.
Participação da Direção na resolução de conflitos (Docentes)	Continuar trabalhando para solucionar os conflitos.
Atuação dos Colegiados da Unidade (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão - CEPE (se houver) (Docentes)	Continuar trabalhando com a transparência e publicidade.
Oportunidades de progressão/promoção (Docentes)	Previsto em lei e possível
Critérios de Evolução Funcional (Docentes)	Previsto e com oportunidades.
Atuação do colegiado de curso (Ex: Conselho Departamental, NDE – Núcleo Docente estruturante/Coordenadoria; colegiado de curso) (Docentes)	Fazer divulgar as decisões do colegiado de curso.
Representatividade docente nos Colegiados de curso (Docentes)	Esclarecer o papel e a importância da representatividade, assim como estimular a sua prática.

#### Quadro 9 - Eixo 5 - Infraestrutura Física - Fragilidades

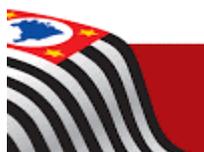
	FRAGILIDADES	AÇÕES CORRETIVAS
<b>EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA</b>	Localização dos laboratórios (Discentes)	Mudança de espaço físico dos laboratórios
	Acessibilidade dos laboratórios. (Discentes)	Rever e adequar a acessibilidade dos laboratórios. Está no PDI.
	Infraestrutura, recursos e atendimento da Secretaria Acadêmica (Discentes)	Rever a infraestrutura, recursos e atendimento da Secretaria Acadêmica. Aprimorar o atendimento e horário de atendimento
	Espaços de convivência. (Discentes)	Rever e criar espaços de convivência
	Iluminação / ventilação das salas de aula. (Discentes)	Rever e atualizar sistemas de iluminação e ventilação das salas de aula. Solicitar mais recursos.
	Mobiliário e equipamentos das salas de aula. (Discentes)	Rever e atualizar mobiliário e equipamentos das salas de aula. Solicitar mais recursos.
	Acessibilidade da biblioteca (Discentes)	Já foi solicitada uma plataforma elevatória para acesso a parte rebaixada do acervo e ao mezanino. É preciso adequação do espaço físico entre as estantes, o que deverá provocar uma diminuição no número de estantes e o remanejamento e descarte de parte do acervo.



Automação do sistema (foi considerada para análise desse item a impossibilidade da renovação e reserva de empréstimos de forma online, realizada pelo próprio aluno). (Discentes)	O principal fator para a não realização de renovação/reserva online é a quantidade insuficiente de exemplares no acervo. Para que haja um acesso mais democrático aos livros, essa modalidade não é possível. Para possibilitar a reserva e renovação do empréstimo de forma online, seria necessária a compra de mais exemplares dos títulos e a verificação da possibilidade dessa alteração na programação do sistema utilizado.
Disponibilidade da bibliografia básica. (Discentes)	Manter a bibliografia básica sempre disponível.
Cantina (Administrativos, docentes e discentes)	Processo que exige licitação. Já contratada.
Wi-Fi (Administrativos)	Aumentar a capacidade de UPLOAD do WiFi da FATEC-SP para o acesso de todos os alunos. Necessita de investimentos
Espaços de convivência (Discentes)	Manter os espaços existentes.
Quantidade de laboratórios (Discentes)	Continuar solicitando recursos.
Iluminação e ventilação dos laboratórios (Discentes)	Continuar solicitando recursos.
Mobiliário e equipamentos dos laboratórios (Discentes)	Atualizar a infraestrutura de laboratórios. Continuar solicitando recursos.
Espaços destinados ao atendimento de alunos (Docentes)	Precisam ser ampliados, porém temos limitação de espaço físico.
Espaços de convivência (Docentes)	Melhorar os espaços destinados aos departamentos.

**Quadro 10 - Eixo 5 - Infraestrutura Física - Potencialidades**

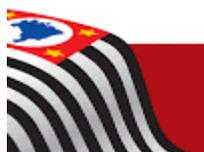
EIXO 5 – INFRAESTRUTURA FÍSICA	POTENCIALIDADES	APROVEITAMENTO E AMPLIAÇÃO
	Rever e atualizar a infraestrutura do campus da FATEC-SP (Discentes)	Rever a configuração de salas de aula, laboratórios e demais dependências da instituição para que sejam eficientes
	Tornar o ambiente acessível e confortável para a diversidade de atividades. (Discentes)	Oferecer cursos de extensão
	Buscar otimizar a infraestrutura nos diferentes horários de funcionamento. (Discentes)	Abertura da instituição para a comunidade externa através da realização de eventos específicos e gerais
	Atendimento ao usuário (Discentes)	Manter funcionários qualificados para atendimento aos usuários. Atualização com cursos na área de atendimento e conhecimentos específicos da área de biblioteconomia. Para uma ampliação do atendimento seria necessária a presença de novos funcionários já que atualmente a biblioteca encontra-se com um quadro reduzido.



Mobiliário e equipamentos (Discentes)	Foram solicitados no PDI 2018 cadeiras e mesas para a renovação do mobiliário da sala de internet, além de computadores novos. Também foi solicitada a troca dos guarda-volumes, a manutenção periódica do sistema de segurança eletrônica para garantir a segurança do acervo, e uma impressora térmica para o balcão de atendimento.
Espaços de convivência (Administrativos)	Precisam ser ampliados, porém temos limitação de espaço físico.
Serviços de limpeza (Administrativos, Docentes e Discentes)	Continuar melhorando.
Qualidade e atualidade do acervo da biblioteca (Discentes)	Manter o acervo sempre atual
Horário de atendimento da biblioteca (Discentes)	Manter o horário de atendimento.
Serviço de segurança (Discentes e Docentes)	Continuar melhorando
Quantidade das salas de aula (Discentes e Docentes)	Manter a conservação.
Limpeza e conservação das salas de aula (Discentes)	Manter a conservação.
Acessibilidade das salas de aula (Discentes)	Manter. Já solicitado adequação no PDI.
Limpeza e conservação dos laboratórios (Discentes)	Manter a conservação.
Limpeza e conservação da biblioteca (Discentes)	Manter a conservação.
Iluminação e ventilação da biblioteca (Discentes)	Manter a conservação.
Atendimento ao usuário na biblioteca (Discentes)	Manter o atendimento.
Sala dos professores (Docentes)	Manter os espaços destinados aos departamentos.
Espaço de trabalho para a coordenação do curso e para os serviços acadêmicos (Docentes e Administrativos)	Manter os espaços adequados para as atividades acadêmicas.
Qualidade e atualidade do acervo da biblioteca (Docentes)	Continuar cobrando dos Departamentos a atualização da bibliografia dos componentes curriculares.
Disponibilidade da bibliografia básica (número de exemplares por título) (Docentes)	Continuar cobrando o CPS para a aquisição.
Diretorias Administrativas (Administrativos e Docentes)	Continuar melhorando.
Automação do sistema da biblioteca (Docentes)	Manter o sistema.

## 5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação trabalha para oferecer informações capazes de subsidiar a tomada de decisão e ao planejamento institucional buscando a melhoria da



qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão tornando-se assim um importante instrumento para a Direção.

Dentre as principais ações advindas desse processo podemos salientar a pequena melhora da rede WiFi aos alunos, mas que ainda necessita de aprimoramento. A oferta de cursos de monitoria e de nivelamento continuam sendo ofertados. O mobiliário das salas de aulas está sendo trocado. Outras ações necessitam ser implantadas, mas precisam que o PDI elaborado para o período 2019-2023 seja atendido. O atendimento de monitoria poderia ser ampliado para uma carga horária maior e mais vagas de monitoria. Outras ações que dependem da liberação de recursos financeiros.

Os resultados apresentados contemplam as dez dimensões auto avaliativas do SINAES e foram analisados e discutidos por todos os membros da comunidade institucional: direção, coordenações de cursos, setores administrativos, gestores, professores e alunos. Observou-se que o WebSai não contemplou questões acerca da Dimensão 10 – Sustentabilidade Financeira. O resultado dessa dimensão está ligado a muitas questões de infraestrutura da instituição.

Os dados coletados, as análises e propostas serão amplamente divulgadas e serão objeto de comparação na próxima avaliação, para elucidar os avanços alcançados, reforçando o quanto a avaliação contribui para a gestão dos resultados.



## 6 ANEXOS

### Questionário DOCENTE – GRADUAÇÃO PRESENCIAL

Houve articulação da (s) disciplina (s) com outra (s) disciplina (s) do curso.

- (a) Sempre
- (b) Quase sempre
- (c) Algumas vezes
- (d) Muito raramente

Houve necessidade de preparação prévia na organização das atividades desenvolvidas na disciplina.

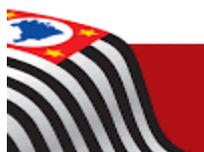
- (a) Sempre
- (b) Quase sempre
- (c) Algumas vezes
- (d) Muito raramente

As devolutivas das avaliações que realizei (provas, trabalhos, exercícios, entre outros) contribuíram para melhorar o desempenho dos estudantes.

- (a) Sempre
- (b) Quase sempre
- (c) Algumas vezes
- (d) Muito raramente

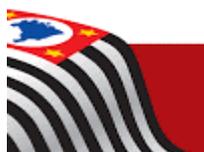
Quanto à Responsabilidade Social da Fatec, qual a sua avaliação quanto a:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Atendimento de pessoas com deficiência						
Transferência de conhecimento da Fatec para a comunidade externa						
Interação entre a Fatec e a comunidade externa						
Participação da comunidade externa no contexto institucional						
Ações institucionais para a sustentabilidade						



Quanto às atividades do(s) curso(s) de graduação em que leciona/atua, qual a sua avaliação quanto a:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Projeto Pedagógico do Curso – PPC						
Interação entre os docentes e os técnico-administrativos						
Interação entre os docentes e os discentes						
Atividades de ensino						
Atividades de pesquisa						
Atividades de extensão						
Corpo técnico-administrativo						
Corpo docente						
Práticas didático-pedagógicas dos docentes						
Articulação de conhecimentos disciplinares com temas sociais, políticos e culturais						
Correspondência entre o curso e a formação para o exercício profissional						
Estágio supervisionado como espaço de formação profissional						
Incentivo à pós-graduação/ Formação Continuada						

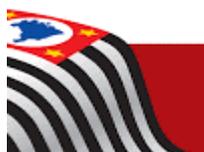


**Qual sua avaliação quanto a divulgação do(s)/da(s):**

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Concurso vestibular						
Resoluções dos Colegiados (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Conselho Departamental ou NDE/Coordenadoria; Colegiado de curso)						
Editais de concursos, processos seletivos, bolsas, intercâmbios, etc.						
Informações advindas da coordenação de curso						
Oportunidades de Pesquisa						
Oportunidades de Extensão						
Normas acadêmicas, legislação e calendários						
Eventos acadêmicos-científicos						

**Qual sua avaliação dos seguintes canais de comunicação:**

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Site oficial da Fatec						
Publicações nos murais						
Boletins e informativos Fatec (Impressos ou por e-mail)						
Ouvidoria						
Mídias sociais						

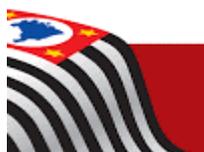


Em relação à Gestão Administrativa, qual a sua avaliação quanto a:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Atuação do colegiado de curso (Ex: NDE – Núcleo Docente estruturante/Coordenadoria; colegiado de curso)						
Representatividade docente nos Colegiados da Unidade						
Representatividade docente nos Colegiados de curso						

Em relação aos Programas a seguir, qual a sua avaliação quanto a:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Programa de Monitoria						
Atividades de Nivelamento						
Programa de auxílio a participação em eventos						
Programa de Iniciação científica (PIBIC)						
Programa de Iniciação Tecnológica e de Inovação (PIBITI)						
Relações Empresariais						
Programa de Estágios						
Mobilidade acadêmica						
Programas de Bolsas de Intercâmbio						
Programa INOVA Paula Souza						
Programa iCenter - FATEC SP						

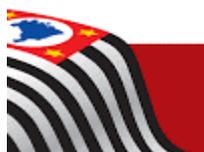


Em relação à infraestrutura, qual a sua avaliação quanto a:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Secretaria acadêmica						
Sala dos professores						
Espaço de trabalho para a coordenação do curso e para os serviços acadêmicos						
Espaços de convivência						
Acesso a equipamentos de informática						
Acesso aos equipamentos audiovisuais e multimídia						
Qualidade dos equipamentos de informática						
Qualidade dos equipamentos audiovisuais e multimídia						
Qualidade da rede wifi						
Disponibilidade de material para aula (giz, canetas de lousa branca, apagadores, folhas de prova, etc.)						
Serviços de segurança						
Serviços de limpeza						

Em relação às salas de aula, qual a sua avaliação quanto a:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Quantidade						
Limpeza/Conservação						
Iluminação/Ventilação						
Adequação do mobiliário e equipamentos						
Acessibilidade						



Em relação aos laboratórios, qual a sua avaliação quanto a:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Quantidade						
Limpeza/Conservação						
Iluminação/Ventilação						
Adequação do mobiliário						
Adequação dos equipamentos						
Atualização dos softwares						
Acessibilidade						

Em relação à Biblioteca, qual a sua avaliação quanto a:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Limpeza/Conservação						
Iluminação/Ventilação						
Adequação do mobiliário						
Acessibilidade						
Ambiente						
Atendimento ao usuário						
Automação do sistema						
Qualidade e atualidade do acervo						
Disponibilidade da bibliografia básica						
Horário de atendimento						

Você sabe o que é a Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Fatec? ( ) Sim ( ) Não



Como você avalia os seguintes aspectos da avaliação institucional interna (CPA) na Fatec:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Metodologia e sistema de Coleta de Dados						
Divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação.						

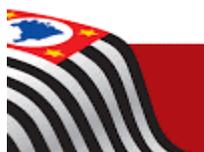
### Questionário AUXILIAR DE DOCENTE

Em relação ao plano de carreira, qual a sua avaliação quanto a:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Oportunidades de progressão/promoção						
Crterios de Evolução Funcional						
Incentivo a Formação Continuada						
Programas de Capacitação e Atualização Profissional						

Em relação aos laboratórios, qual a sua avaliação quanto a:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Quantidade						
Limpeza / Conservação						
Iluminação/ Ventilação						
Mobiliário e Equipamentos						
Acessibilidade						



Qual sua avaliação dos seguintes canais de comunicação:

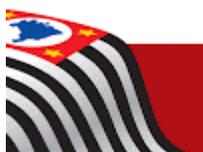
	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Site oficial da Fatec						
Publicações nos murais						
Boletins e informativos Fatec (Impressos ou por e-mail)						
Ouvidoria						
Mídias sociais						
Editais de concursos e processos seletivos						
Informações advindas da coordenação de curso						

Qual sua avaliação quanto a:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Programas relacionados com a saúde do servidor						
Orientação para o exercício de suas atividades						
Aproveitamento de suas habilidades e competências para o cargo em exercício						
Satisfação com seu trabalho						

Em relação ao seu local de trabalho, qual a sua avaliação quanto a:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Limpeza/Conservação						
Iluminação/Ventilação						
Mobiliário e Equipamentos						
Qualidade da rede wifi						
Disponibilidade de material para preparação das aulas						
Acessibilidade						
Equipamentos de Segurança						
Sinalização						



Você sabe o que é a Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Fatec? ( ) Sim ( ) Não

Como você avalia os seguintes aspectos da avaliação institucional interna (CPA) na Fatec:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Metodologia e sistema de Coleta de Dados						
Divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação.						

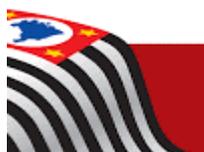
### Questionário TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Em relação ao plano de carreira, qual a sua avaliação quanto a:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Oportunidades de progressão/promoção						
Critérios de Evolução Funcional						
Incentivo a Formação Continuada						
Programas de Capacitação e Atualização Profissional						

Qual sua avaliação quanto a:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Programas relacionados com a saúde do servidor						
Orientação para o exercício de suas atividades						
Aproveitamento de suas habilidades e competências para o cargo em exercício						
Satisfação com seu trabalho						



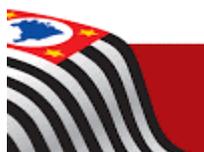
### Questionário DISCENTE – GRADUAÇÃO PRESENCIAL

Qual a sua autoavaliação quanto a:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Frequência às aulas						
Pontualidade						
Realização de atividades/exercícios/trabalhos no prazo						
Conhecimentos básicos para acompanhar as disciplinas						
Tempo dedicado aos estudos (extraclasse)						
Leitura (assuntos relacionados às disciplinas)						
Participação em sala de aula (contribuir com comentários, exemplos,						
Convívio acadêmico (integração, trabalho em equipe, respeito à diversidade, pro-atividade)						
Em geral, qual a sua avaliação quanto ao seu desempenho como estudante?						

Qual sua avaliação quanto à divulgação do(s)/da(s):

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Concurso Vestibular						
Resoluções dos Colegiados (Congregação ou Comissão de Implantação); Câmara de Ensino, Conselho Departamental ou NDE/Coordenadoria; Colegiado de curso)						
Normas acadêmicas, legislação e calendários						
Editais de bolsas, intercâmbios e/ou oportunidades de pesquisa e extensão						



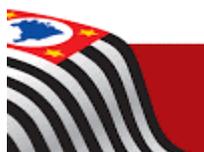
	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Eventos acadêmicos-científicos						

Em relação aos Programas a seguir, qual a sua avaliação quanto a:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Programas de Relações Empresariais						
Programa de Estágios						
Programas de Bolsas de Intercâmbio						
Programa INOVA Paula Souza						
Programa iCenter FATEC-SP						

Em relação à infraestrutura, qual a sua avaliação quanto a:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Secretaria acadêmica						
Espaços de convivência						
Acesso a equipamentos de informática						
Qualidade da rede wifi						
Banheiros						



Em relação às salas de aula, qual a sua avaliação quanto a:

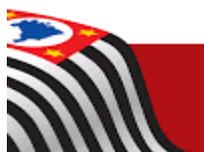
	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Limpeza/Conservação						
Iluminação/Ventilação						
Adequação do mobiliário						
Acessibilidade						

Em relação aos Laboratórios, qual a sua avaliação quanto a:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Limpeza/Conservação						
Iluminação/Ventilação						
Adequação do mobiliário						
Adequação dos equipamentos						
Atualização dos softwares						
Acessibilidade						

Em relação à Biblioteca, qual a sua avaliação quanto a:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Limpeza/Conservação						
Iluminação/Ventilação						
Adequação do mobiliário e equipamentos						
Acessibilidade						
Ambiente						
Atendimento ao usuário						
Automação do sistema						



Você sabe o que é a Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Fatec? ( ) Sim ( ) Não

Como você avalia os seguintes aspectos da avaliação institucional interna (CPA) na Fatec:

	Excelente	Muito Bom	Regular	Insuficiente	Não se aplica	Não sei responder
Metodologia e sistema de Coleta de Dados						
Divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação.						

